

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы магистратуры
44.04.04.01 Правоведение и правоохранительная деятельность

Для набора 2026 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	22	22	14	14	36	36
Итого ауд.	22	22	14	14	36	36
Контактная работа	22	22	14	14	36	36
Сам. работа	86	86	94	94	180	180
Итого	108	108	108	108	216	216

Объем практики

Количество недель	4
Количество часов	216
Зачетных единиц	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. юрид. наук, Зав. каф., Сердюкова Ю.А.

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПКР-6:	Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПКР-6.1:	Знает: методологические основы современного профессионального образования, ДПО; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО; перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ДПО
ПКР-6.2:	Умеет: выполнять проектные и научноисследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научноисследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт
ПКР-6.3:	Владеет: методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ
ПКР-7:	Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования
ПКР-7.1:	Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, конкурсной документации
ПКР-7.2:	Умеет: организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий; организовывать научноисследовательские, проектные работы, консультировать участников работы на всех этапах ее проведения; использовать отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научноисследовательской, проектной работой
ПКР-7.3:	Владеет: научнометодическими основами организации научноисследовательской, проектной деятельности; навыками оценивания качества выполнения и оформления проектных, научноисследовательских работ
УК-1:	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1:	Знает: принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем
УК-1.2:	Умеет: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке
УК-1.3:	Владеет: методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий
УК-2:	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1:	Знает: основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта
УК-2.2:	Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)
УК-2.3:	Владеет: методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научнопрактических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:
принципы, методы, приемы критического анализа (соотносится с индикатором УК-1.1); структуру, классификацию проблемных ситуаций (соотносится с индикатором УК-2.1); сущность и основные принципы системного подхода (соотносится с индикатором ПКР-6.1); способы постановки и этапы решения проблем; основы проектной деятельности; методологические основы современного профессионального образования, ДПО; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования, ДПО (соотносится с индикатором ПКР-7.1); перспективные направления развития профессионального образования, ДПО; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, конкурсной документации
Уметь:
анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода (соотносится с индикатором УК-1.2); осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации (соотносится с индикатором УК-2.2); выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований (соотносится с индикатором ПКР-6.2); ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности; организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (соотносится с индикатором ПКР-7.2); организовывать научно-исследовательские, проектные работы, консультировать участников работы на всех этапах ее проведения.
Владеть:
описанием проблемной ситуации и формулированием проблемы (соотносится с индикатором УК-1.3); методикой разработки проекта (соотносится с индикатором УК-2.3); постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; обобщения результатов научных исследований, опыта; оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ (соотносится с индикатором ПКР-6.3); организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (соотносится с индикатором ПКР-7.3); организовывать научно-исследовательские, проектные работы, консультировать участников работы на всех этапах ее проведения; использовать отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской, проектной работой.
3. ПРАКТИКА
Вид практики:
Свой
Тип практики:
Форма практики:
Форма отчетности по практике:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики	Практические занятия	3	4	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
1.2	Производственный инструктаж	Практические занятия	3	2	УК-1 УК-2

					ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
1.3	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики	Практические занятия	3	8	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
1.4	Составление плана проведения научно-исследовательской работы. Подготовка и представление материалов по теме исследования	Практические занятия	3	8	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
Раздел 2. Основной этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Сбор информации из опыта работы организации по проблеме исследования	Самостоятельная работа	3	22	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.2	Определение этапов выполнения исследования	Самостоятельная работа	3	10	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3

					УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.3	Выбор методов выполнения практической части ВКР по выбранной теме	Самостоятельная работа	3	54	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.4	Разработка программы исследования	Практические занятия	4	4	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.5	Методы анализа и интерпретации эмпирической информации	Практические занятия	4	4	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.6	Проведение и анализ материалов эмпирического исследования	Самостоятельная работа	4	30	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.7	подготовка доклада для участия в конференции	Самостоятельная работа	4	30	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1

					УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
2.8	Сбор информации из опыта работы организации по проблемеисследования	Практическиезанятия	4	4	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
Раздел 3. Заключительный этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия /работы / форма ПА	Семестр /Курс	Количествочасов	Компетенции
3.1	Представление результатов исследования	Практическиезанятия	4	2	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.2	Подготовка отчетной документации по итогам практики;составление и оформление отчета о прохождении практики; сдачаотчета о практике на кафедру, подготовка к предзащите ВКР.	Самостоятельнаяработа	4	28	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	3	0	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1

					ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.4	Анализ и обобщение информации из опыта работы организации по проблеме исследования	Самостоятельная работа	4	6	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.5	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	3	0	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.6	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	3	0	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1
3.7	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	4	0	УК-1 УК-2 ПКР-6 ПКР-7 УК-2.1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.2 УК-2.3 ПКР-6.1 ПКР-6.2 ПКР-6.3 ПКР-7.2 ПКР-7.3 ПКР-7.1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**6.1. Учебные, научные и методические издания**

	Авторы, соавт авители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека /Количество
1	Шалова, С. Ю.	Введение в научно-	СПб.: Изд-во РГПУ им.А.И. Герцена, 2008	6 экз.
2	Чельшева, Ирина Викторовна, Шалова, С. Ю.	Профессиональная подготовка будущих магистров по	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. ин-та им.А. П. Чехова, 2014	2 экз.
3	Скуднова, Т. Д., Шалова,	Инновационные технологии	Антей, 2014	2 экз.
4	Молодцова, Татьяна Даниловна, Шалова, С.	Педагогика и психология воспитания учащихся. Пред	Ростов н/Д: ИПК РГЭУ(РИНХ), 2016	Доступ из локальной сети ТИ имени А.П.Чехова (филиала) РГЭУ(РИНХ)
5	Левочкина Н. А.	Преддипломная практика: методические	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540
6	Чельшева И. В.	Методика и технология медиаобразования	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221533
7	Колупаева Н. И.	Организация педагогической	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894
8		Практикум по решению профессиональ	Москва: ФЛИНТА, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272514

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, соавт авители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека /Количество
1	Мирошниченко И. В.	Психологический практикум: учебное	Москва: А-Приор, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72677
2	Чельшева И. В., Шалова С. Ю., Чельшев	Развитие творческого потенциала в профессионал	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458620
3		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570754
4		Современное состояние медиаобразования в России в контексте	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598707
5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040
6	Челпанов Г. И.	Психология	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43899

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>
 Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog>
 Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice
 Libreoffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По окончании практики студент должен представить отчет практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации.

В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.

- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется следующим образом: Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объем - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПКР-6 Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования			
З теории психологического проектирования работы с молодежью	Демонстрирует знания проектной деятельности. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
У управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
В навыками использования проектов в профессиональной деятельности	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)
ПКР-7 Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования			
З нормативные правовые акты в профессиональной сфере	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 9, 10, СР – (1-10)
У осуществлять управление процессом	Использует визуальные средства в презентации	Визуальные средства хорошо	ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)

реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	(игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	
В навыками владение готовностью осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики	Творчески инициирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность с молодежью	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности	ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий			
З принципы проведения научных экспериментов и научного моделирования	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, описывает в научном эксперименте	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
У планировать и проводить научные исследования по молодежной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование)	Планирует профессиональную деятельность, используя методы научного моделирования	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
В навыками проведения научных исследований по молодежной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование)	моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
З проектирование профессиональных задач в сфере культуры и массовых коммуникаций	осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, современные	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)

	информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы в своей профессиональной деятельности;	приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;	
У решать профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций	выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации для использования в своей профессиональной деятельности;	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)
В навыками профессиональной деятельности в сфере культуры и массовых коммуникаций	выполняет задания, решает поставленные задачи, в соответствии со своей профессиональной деятельностью;	способность оценивать собственные действия (бездействия), в соответствии с нормами и актами, регламентирующими базовые национальные ценности и правовые институты в России;	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)

ИЗ – индивидуальные задания,
СР – самостоятельная работа.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Индивидуальные консультации с научными руководителями
Определение основных целей и задач научно-исследовательской работы.
2. Планирование корректировка индивидуальных планов научно-исследовательской работы студентов
3. Поиск научной литературы по теме исследования
4. Библиографическая работа
5. Выявление, анализ, классификация и обобщение актуальных проблем деятельности учреждения – базы практики.
6. Анализ научных отчетов, аналитических докладов, обзоров, публикаций, авторефератов
7. Деятельность по сбору, обработке, анализу и систематизации научной информации по теме НИР. Обсуждение результатов с научными руководителями
8. Анализ научно-исследовательской информации с использованием современных программных продуктов и информационных технологий.
9. Анализ результатов НИР
10. Подготовка отчетных документов по НИР. Защита отчета по практике. 11.

Самостоятельная работа

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ документов, имеющихся в организации (Устав, должностные инструкции, планы работы и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов организатора работы с молодежью;
- 3) составить анкеты, тесты и др. диагностические материалы по теме НИР, сделать выводы о результатах исследования;
- 4) представить формализованный протокол диагностического исследования;
- 5) оценить способы и формы деятельности учреждения – базы практики;
- 6) разработать план проведения мероприятия по теме НИР и провести анализ ее результатов;
- 7) проанализировать научную литературу по теме исследования, сделать анализ;
- 8) подготовить материал для публикации по теме НИР;
- 9) обобщение и анализ полученного материала по теме НИР;
- 10) подготовка к участию в заключительной конференции по педагогической практике;

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Хорошо» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

«Неудовлетворительно» – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)»**

**Дневник
педагогической практики
(учебной/производственной/преддипломной)**

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация

Место прохождения практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от университета

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Приложение 2.

Методические указания для обучающихся по освоению практики

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за

время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.