

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) программы магистратуры
44.04.02.02 Медиапсихология и медиаобразование

Для набора 2025 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА психолого-педагогического образования и медиакоммуникации**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Шалова С.Ю.

Зав. кафедрой: канд. пед. наук, доцент Чельшева И. В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

теоретические основы проектирования и экспертизы психолого-педагогических программ (соответствует индикатору ПКО-1.1);
 основные положения системного подхода (соответствует индикатору УК-1.1);
 теоретические основы планирования и проведения прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере (соответствует индикатору ПКР-1.1);
 нормы и правила государственного языка Российской Федерации (соответствует индикатору УК-4.1);
 основные принципы самоорганизации (соответствует индикатору УК-6.1);
 теоретические основы проектирования психолого-педагогических программ (соответствует индикатору ОПК-2.1);
 теоретические основы экспертизы психолого-педагогических программ (соответствует индикатору ОПК-8.1);

Уметь:

применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (соответствует индикатору УК-4.2; УК 4.3);
 определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (соответствует индикатору УК-6.2); проектировать, реализовывать и проводить экспертизу организационно-методического обеспечения программ (соответствует индикатору ПКО-1.2);
 проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (соответствует индикатору ОПК-2.2);
 осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (соответствует индикатору УК-1.2);
 проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (соответствует индикатору ОПК-8.1);
 осуществлять планирование и проведение прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере (соответствует индикатору ПКР-1.3);

Владеть:

опытом академического и профессионального взаимодействия (соответствует индикатору УК-4.3);
 применять методики и технологии в психолого-педагогических исследованиях (соответствует индикатору ПКР-1.2);
 разрабатывать критерии объективности и достоверности оценки результатов в научном исследовании (соответствует индикатору ПКО-1.3);
 навыки и опыт академического и профессионального взаимодействия (соответствует индикатору ОПК-8.2);
 навыки самоорганизации в профессиональной деятельности (соответствует индикатору УК-6.3);
 навыки и опыт осуществления реализации образовательных программ психолого-педагогического направления (соответствует индикатору ОПК-2.3);
 навыки применения методик и технологий в психолого-педагогических исследованиях, разрабатывать критерии объективности и достоверности оценки результатов в научном исследовании (соответствует индикатору УК-1.3);

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Тип практики:

научно-исследовательская работа

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики	Лекционные занятия	3	4	ПКР-1 ОПК-8

					УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
1.2	Производственный инструктаж	Самостоятельная работа	3	2	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
1.3	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики	Самостоятельная работа	3	10	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2

					УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
1.4	Определение основных сфер психолого-педагогической деятельности в организации	Самостоятельная работа	3	2	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
1.5	Составление плана проведения научно-исследовательской работы	Самостоятельная работа	3	10	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
Раздел 2. Основной этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Сбор информации из опыта работы организации по проблеме исследования	Самостоятельная работа	3	50	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3

					ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
2.2	Определение этапов выполнения исследования	Самостоятельная работа	3	10	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
2.3	Выбор методов выполнения практической части ВКР по выбранной теме	Самостоятельная работа	3	50	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
2.4	Проведение и анализ материалов эмпирического исследования	Самостоятельная работа	3	114	ПКР-1 ОПК-8 УК-1

					ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
2.5	подготовка доклада для участия в конференции	Самостоятельная работа	3	30	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Раздел 3. Заключительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	оформление и публикация статьи по теме исследования	Самостоятельная работа	3	100	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

					ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
3.2	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру, подготовка к предзащите ВКР.	Самостоятельная работа	3	50	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	3	0	ПКР-1 ОПК-8 УК-1 ОПК-2 ПКО-1 УК-6 УК-4 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Шалова, С. Ю.	Введение в научно-педагогическое творчество: науч.-метод. пособие	СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2008	6 экз.
2	Чельшева, Ирина Викторовна, Шалова, С. Ю.	Профессиональная подготовка будущих магистров по программе "Организация работы с молодежью в сфере массовых коммуникаций": учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. ин-та им. А. П. Чехова, 2014	2 экз.
3	Скуднова, Т. Д., Шалова, С. Ю.	Инновационные технологии психолого-педагогического образования	Антей, 2014	2 экз.
4	Молодцова, Татьяна Даниловна, Шалова, С. Ю.	Педагогика и психология воспитания учащихся. Предметы общенаучного цикла: учебное пособие	Ростов н/Д: ИПК РГЭУ (РИНХ), 2016	Доступ из локальной сети ТИ имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ)
5	Левочкина Н. А.	Преддипломная практика: методические указания: методическое пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540
6	Чельшева И. В.	Методика и технология медиаобразования в школе и вузе: монография	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221533
7	Колупаева Н. И.	Организация педагогической практики студентов: методическое пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894
8		Практикум по решению профессиональных задач: учебно-методическое пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272514

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Мирошниченко И. В.	Психологический практикум: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72677
2	Чельшева И. В., Шалова С. Ю., Чельшева И. В.	Развитие творческого потенциала в профессиональной подготовке организаторов работы с молодежью в сфере культуры и массовых коммуникаций: монография	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458620
3		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570754
4		Современное состояние медиаобразования в России в контексте мировых тенденций: материалы II международной научной конференции. Таганрог, 15 октября 2020 г.: материалы конференций	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598707
5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040
6	Челпанов Г. И.	Психология	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43899

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>
 Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog>
 Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По окончании практики студент должен представить отчет практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации.

В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информацию, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется следующим образом: Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 . Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПКР-1: Способен к планированию и проведению прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере			
<p>Знания теоретические основы планирования и проведения прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере</p>	<p>Демонстрирует знания. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.</p>	<p>Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)</p>
<p>Умения - осуществлять планирование и проведение прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере</p>	<p>Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)</p>	<p>Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)</p>
<p>Навыки и опыт применять методики и технологии в психолого-педагогических исследованиях;</p>	<p>Организует информацию в презентацию</p>	<p>Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)</p>
ОПК-8: Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований			
<p>Знания теоретические основы проектирования и экспертизы психолого-педагогических программ.</p>	<p>Демонстрирует знание темы в рамках презентации</p>	<p>Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории</p>	<p>ИЗ – 9, 10, СР – (1-10)</p>

<p>Умения - проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)</p>	<p>Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.</p>	<p>ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)</p>
<p>Навыки и опыт академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Творчески инициирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность</p>	<p>Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности</p>	<p>ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)</p>
<p>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>			
<p>Знания основные положения системного подхода</p>	<p>Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, описывает в научном эксперименте</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)</p>
<p>Умения - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>Планирует профессиональную деятельность, используя методы научного моделирования</p>	<p>Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)</p>
<p>Навыки применять методики и технологии в психолого-педагогических исследованиях; разрабатывать критерии объективности и достоверности оценки результатов в научном исследовании;</p>	<p>моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды</p>	<p>Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)</p>
<p>ОПК-2: Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>			

Знания теоретические основы проектирования и экспертизы психолого-педагогических программ.	Знания технологии составления образовательных и развивающих программ	Знания технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
Умения - проектировать, реализовывать и проводить экспертизу организационно-методического обеспечения программ; - проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Умения применять технологии в образовательной сфере	Умения применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)
Навыки и опыт осуществлять реализацию образовательных программ психолого-педагогического направления;	Навыки составления программ	Навыки составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
Знания государственного языка Российской Федерации	Демонстрирует знания. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
Умения - осуществлять выбор языковых средств в соответствии с поставленными коммуникативными задачами	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
Навыки владения грамотной, логически верно и	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)

аргументированно построенной устной и письменной речью		организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
Знания основные принципы самоорганизации	Воспроизводит способы деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их,	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
Умения использовать принципы самоорганизации в личностном и профессиональном развитии	Планирует профессиональную деятельность,	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, СР – (1-10)
Навыки самоорганизации	моделирует и конструирует профессиональную деятельность	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-10)
ПКО-1: Способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ; проектированию и реализации мероприятий по развитию участников образовательных отношений, в том числе детей и обучающихся.			
Знания теоретические основы проектирования и экспертизы психолого-педагогических программ.	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 9, 10, СР – (1-10)
Умения - проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)

<p>Навыки и опыт академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Творчески инициирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность</p>	<p>Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности</p>	<p>ИЗ – 9, 10 СР – (1-10)</p>
---	--	--	-----------------------------------

ИЗ – индивидуальные задания,
СР – самостоятельная работа.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Индивидуальные консультации с научными руководителями.
Определение основных целей и задач научно-исследовательской работы.
3. Планирование корректив индивидуальных планов научно-исследовательской работы студентов.
4. Поиск научной литературы по теме исследования.
5. Библиографическая работа.
6. Выявление, анализ, классификация и обобщение актуальных проблем деятельности учреждения – базы практики.
7. Анализ научных отчетов, аналитических докладов, обзоров, публикаций, авторефератов.
8. Деятельность по сбору, обработке, анализу и систематизации научной информации по теме НИР. Обсуждение результатов с научными руководителями.
9. Анализ научно-исследовательской информации с использованием современных программных продуктов и информационных технологий.
10. Анализ результатов НИР.
11. Подготовка отчетных документов по НИР. Защита отчетных документов по практике.

Самостоятельная работа

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ документов, имеющихся в организации (Устав, должностные инструкции, планы работы и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов педагога- психолога;

- 3) составление анкет, тестов и др. диагностических материалов по теме НИР, формулировка выводов о результатах исследования;
- 4) представление формализованного протокола диагностического исследования;
- 5) оценка способов и форм деятельности учреждения – базы практики;
- 6) разработка плана проведения мероприятий по теме НИР и анализ ее результатов;
- 7) анализ научной литературы по теме исследования;
- 8) подготовка материалов для публикации по теме НИР;
- 9) обобщение и анализ полученного материала по теме НИР;
- 10) подготовка к участию в заключительной конференции по практике, представление отчетной документации.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – содержание и оформление отчетных документов по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчетных документов по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.

«Хорошо» – основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчетных документов по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.

«Удовлетворительно» – основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, не достаточно точно раскрыты поставленные вопросы.

«Неудовлетворительно» – в отчетных документах по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты, либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчетные документы по практике не представлены.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленных отчетных документов по практике.

Приложение 2.

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Структура отчётных документов должна соответствовать основным этапам прохождения практики. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом.

Отчет может иллюстрироваться диагностиками, рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании представленных отчетных документов руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.