

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа практики
Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) программы магистратуры
44.04.02.02 Медиапсихология и медиаобразование

Для набора 2025 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА психолого-педагогического образования и медиакоммуникации**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уП	рП	уП	рП
Неделя				
Вид занятий	уП	рП	уП	рП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

Объем практики

Количество недель	6
Количество часов	324
Зачетных единиц	9

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Кобышева Л.И.

Зав. кафедрой: канд. пед. наук, доцент Чельшева И. В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

сущность системного подхода и его роли в психолого педагогическом процессе (соотнесено с индикатором УК 1.1);
 алгоритмы анализа в процессе психолого-педагогического сопровождения особенностей проявления разных культурных стереотипов (соотнесено с индикатором УК 5.1);
 психолого-педагогические основы и принципы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности различных категорий обучающихся (соотнесено с индикатором УК 6.1);
 способы осуществления профессиональной деятельности с учётом личных способностей и имеющихся возможностей (соотнесено с индикатором УК 6.1);
 психологические основы и принципы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (соотнесено с индикатором ОПК 3.1);
 особенности взаимодействия и коммуникации в образовательных и социально ориентированных организациях (соотнесено с индикатором ПКР 3.1);

Уметь:

осуществлять анализ проблемных психолого-педагогических ситуаций с точки зрения системного подхода (соотнесено с индикатором УК 1.1);
 осуществлять воспитательную работу по формированию бережного отношения к историческим ценностям и традициям государства (соотнесено с индикатором УК 5.2);
 выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста (соотнесено с индикатором УК 6.2);
 выстраивать систему диагностируемых целей, отвечающую требованиям образовательных стандартов (соотнесено с индикатором ОПК 3.2);
 осуществлять анализ образовательных отношений в образовательных организациях различных типах и упреждениях социальной сферы (соотнесено с индикатором ПКР 3.2);

Владеть:

- навыками осуществления анализа оценок психолого педагогической информации с опорой на научный подход (соотнесено с индикатором УК 1.3);
 навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором УК 5.2);
 навыками выстраивания тайм-менеджмента с учетом собственных ресурсов (соотнесено с индикатором УК 6.3);
 навыками формирования позитивного психологического климата в группах участников образовательного процесса (соотнесено с индикатором ОПК 3.3);
 навыками организации образовательного процесса и деятельности участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы (соотнесено с индикатором ПКР 3.3);

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Учебная

Тип практики:

ознакомительная практика

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики.	Лекционные занятия	2	2	УК-5 УК-6 ОПК-3

					УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
1.2	Производственный инструктаж.	Самостоятельная работа	2	2	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
1.3	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
1.4	Определение основных сфер социально-педагогической деятельности в организации.	Самостоятельная работа	2	6	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3

1.5	Знакомство с местом прохождения практики: общие сведения об организации, его структура, основные направления деятельности, состав специалистов, образовательные программы.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
1.6	Составление индивидуального плана работы на период практики.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
1.7	Консультация у руководителя практики	Самостоятельная работа	2	4	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
Раздел 2. Основной этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Профессиональная деятельность социального педагога	Лекционные занятия	2	2	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3

					ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.2	Изучение должностных обязанностей социального педагога, его плана работы	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.3	Выполнение индивидуальных заданий.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.4	Участие в организационно-развивающих мероприятиях.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.5	Овладение приемами социальной диагностики нежелательной ситуации, в которую попал ребенок в семье, школе, коллективе.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3

					УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.6	Анализ направлений социально-педагогической деятельности в данной организации.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.7	Организация и проведение внеклассного мероприятия с обучающимися профилактической направленности.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.8	Знакомство с категориями обучающихся, которым оказывается социальное сопровождение и поддержка	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2.9	Выполнение поручений социального педагога.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3

					ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
Раздел 3. Основной этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Сбор теоретической и прикладной информации из опыта работы организации по проблеме исследования (обзор теоретической и прикладной информации).	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.2	Выполнение индивидуальных заданий.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.3	Ознакомление с программой социального сопровождения и поддержки обучающегося в организации	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2

					УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.4	Овладение приемами выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся. Социальная диагностика подростка.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.5	Проведение с детьми группы риска тренингов личностного роста, на сплочения коллектива, по профилактике девиантного поведения и равонарушений несовершеннолетних.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.6	Ознакомление с технологиями организации различных видов деятельности с обучающимися: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой.	Самостоятельная работа	2	20	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.7	Посещение занятий социального педагога.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2

					ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.8	Проведение просветительской работы с родителями обучающихся.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.9	Изучение способов организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды в организации.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3.10	Ведение дневника	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3

Раздел 4. Заключительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Обработка и систематизация материала, написание отчета по итогам практики.	Самостоятельная работа	2	10	УК-5 УК-6 ОПК-3

					УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
4.2	Подготовка презентации и защита	Самостоятельная работа	2	8	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
4.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	2	0	УК-5 УК-6 ОПК-3 УК-1 ПКР-3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
---------------------	----------	-------------------	-------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Аляев В. А., Каргин Г. В., Бурмистров А. В., Булаев С. А.	Учебная практика: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258710
2	Карпович А. И., Маршалко О. В.	Терапия. Учебная практика: пособие	Минск: РИПО, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463617
3	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117
4	Водовозов В. И.	Русская народная педагогика	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96032

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404
2	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919
3		Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия «Педагогика. Психология»: журнал	Чита: Забайкальский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492538
4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684
5	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688
6	Демков М. И.	Русская педагогика в главнейших её представителях	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37063

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
Знания сущности системного подхода и его роли в психолого-педагогическом процессе	На основе изучения документации учреждения и посещения мероприятий выделяет проблемные ситуации с точки зрения системного подхода.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	Индивидуальное задание 1
Умения осуществлять анализ проблемных психолого-педагогических ситуаций с точки зрения системного подхода	Проводит критический анализ проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
Навыки осуществления анализа оценок психолого-педагогической информации с опорой на научный подход	Выделяет пути решения проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
Знания алгоритмы анализа в процессе психолого-педагогического сопровождения особенностей проявления разных культурных стереотипов	На основе изучения документации учреждения особенностей выявляет проявления разных культурных стереотипов	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	Индивидуальное задание 1
Умения осуществлять воспитательную работу	Проводит критический анализ проблемных	Полнота и содержательность	Индивидуальные задания 11, 12

по формированию бережного отношения к историческим ценностям и традициям государства	ситуаций, используя различные формы воспитательной работы	отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	
Навыки конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в профессиональной деятельности	Выделяет пути решения проблемных ситуаций с точки зрения конструктивного подхода	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
Знания психолого-педагогических основ и принципов проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности различных категорий обучающихся	Самостоятельно разрабатывает план	Обосновывает и комментирует выбор методов работы	Индивидуальные задания 11, 13, 14
Умения выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Разрабатывает план практических занятий, определяя реалистические цели профессионального роста	Анализирует результаты своей работы, дает краткую характеристику деятельности	Индивидуальные задания 11, 13, 14
Навыки навыками выстраивания тайм-менеджмента с учетом собственных ресурсов	Проводит практические занятия в игровой форме с учетом собственных ресурсов	Отражает краткое содержание форм работы, делает выводы	Индивидуальные задания 11, 13, 14
ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями			
Знания психологических основ и принципов проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том	Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)

числе с особыми образовательными потребностями			
Умения систему диагностируемых целей, отвечающую требованиям образовательных стандартов	Использует разнообразные диагностические формы и методы	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
Навыки навыками формирования позитивного психологического климата в группах участников образовательного процесса	Организует работу по созданию конструктивных отношений участников образовательного процесса	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
ПКР-3: Способен организовывать образовательный процесс и деятельность участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы			
Знания особенностей взаимодействия и коммуникации в образовательных и социально-ориентированных организациях	Знания технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	Знания технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
Умения осуществлять анализ образовательных отношений в образовательных организациях различных типов и предупреждения социальной сферы	Умения применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	Умения применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
Навыки организации образовательного процесса и деятельности участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы	Навыки составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	Навыки составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)

ИЗ – индивидуальные задания, СР – самостоятельная работа.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и срок выполнения заданий. Вместе с групповым руководителем определить тему и форму выступления на заключительной конференции.
3. Побеседовать с представителями администрации и конкретными специалистами. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.
4. Изучить документацию, отражающую работу с ребенком и его проблемой.
5. Составить анкету и провести социологическое исследование (или устный опрос в ходе беседы с обучающимся и его семьей).
6. Побеседовать с педагогом-психологом, ознакомиться с документацией, регламентирующей его деятельность в учреждении. Проанализировать квалификационную характеристику педагога-психолога и сопоставить ее со спецификой данного учреждения.
7. Организовать встречу с обучающимся или его семьей.
8. Провести диагностическое исследование и выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных нарушений.
9. Определить основных субъектов, осуществляющих социальный контроль за поведением обучающегося.
10. Выделить основные методы и формы психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
11. Определить содержание психолого-педагогической профилактики.
12. Провести беседу с обучающимися (родителями, педагогами) о правах и обязанностях, социальных нормах и правилах поведения в обществе.
13. Познакомиться с индивидуальной программой психолого-педагогической реабилитации конкретного обучающегося.
14. На основании изучения документов и в процессе общения с обучающимся и его социальным окружением провести диагностику:
 - уровня развития эмоционально-познавательной сферы;
 - позитивных и негативных качеств личности;
 - уровня освоения социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.
15. Формировать у обучающихся положительный опыт социального поведения, навыки бесконфликтного общения.
16. Наблюдая за взаимоотношениями педагога-психолога с родителями (лицами, их заменяющими), выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении специалиста.

17. Выделить и проанализировать этапы развития конфликта и средства его разрешения.

18. Подготовить и представить отчетные документы по практике.

Самостоятельная работа

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ всех документов, имеющихся в организации (Устав, должностные инструкции, планы работы социального педагога и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов, отражающих работу педагога-психолога;
- 3) оформление своего проекта должностных обязанностей педагога-психолога в данном учреждении;
- 4) перечислить в дневнике категории обучающихся, с которыми работает данное учреждение, назвать их ведущие проблемы и потребности;
- 5) составить анкеты, сделать выводы о результатах исследования;
- 6) представить формализованный протокол диагностического исследования;
- 7) оценить способы и формы профилактической деятельности данного учреждения;
- 8) определить область применения технологий психолого-педагогической профилактики;
- 9) разработать план проведения беседы и анализ ее результатов;
- 10) представить краткую характеристику этических проблем взаимоотношений педагога-психолога с родителями;
- 11) сформулировать основные этические правила взаимоотношений педагога-психолога с родителями;
- 12) перечислить и охарактеризовать основные способы решения нравственного конфликта во взаимоотношениях педагога-психолога и ребенка;
- 13) подготовка к участию в заключительной конференции по практике.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – Содержание и оформление отчетных документов по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Хорошо» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчетных документов по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчетных документов по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

«Неудовлетворительно» – В отчетных документах по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчетных документов по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные

вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

Приложение 2.

Методические указания по прохождению практики

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информацию, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчётных документов должна соответствовать основным этапам прохождения практики. В основном содержании отчётных документов должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчетных документах отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание

практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании представленных отчетных документов руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.