

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Петрушенко С. А.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа
Производственная практика (преддипломная практика)

направление 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) 44.04.01.15 Информатика. Цифровая трансформация
образования

Для набора _____ года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА информатики**Распределение часов практики по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | УП | РП | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 320 | 320 | 320 | 320 |
| Итого | 324 | 324 | 324 | 324 |

Объем практики

| | |
|--------|-----|
| Неделя | 6 |
| Часов | 324 |
| ЗЕТ | 9 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. физ.-мат.наук, Доц., Арапина-Арапова Е.С. _____

Зав. кафедрой: Тюшнякова И. А. _____

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ПКР-4.1:** Изучает и анализирует результаты научных исследований, применяет их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере образования**ПКР-4.2:** Проектирует и осуществляет научное исследование в контексте профессиональной деятельности**ПКР-3.1:** Осведомлен о научно- и информационно-методическом обеспечении процесса реализации образовательных программ**ПКР-3.2:** Проектирует информационно-образовательную среду и реализует образовательные программы обучения**ПКО-2.1:** Проектирует образовательный процесс в образовательных организациях**ПКО-2.2:** Оценивает эффективность организации образовательного процесса в образовательной организации**ОПК-8.1:** Учитывает основные тенденции развития образования и данные научных исследований как основу для определения стратегии, целей и задач педагогической деятельности**ОПК-8.2:** Проектирует педагогическую деятельность для эффективной реализации образовательных маршрутов обучающихся как основы для обеспечения качества их образовательных результатов**УК-4.1:** Знает правила профессиональной этики, методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникационных технологий**УК-4.2:** Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам, производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке, представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)**УК-4.3:** Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык**УК-4.4:** Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:****Знать:**

современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, как проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований,

Уметь:

применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно проектировать и осуществлять научное исследование в контексте профессиональной деятельности

Владеть:

проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований, проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различных уровней и типов, разрабатывать научно- и информационно-методическое обеспечение процесса реализации образовательных программ, создавать информационно-образовательную среду профессиональной деятельности

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Способ практики:

стационарная

Форма практики:

нет

Тип практики:

преддипломная практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|----------------|-------|---|--|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | | |
| 1.1 | Изучение правил техники безопасности /Лек/ | 4 | 2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.2 ПКР-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |
| | Раздел 2. Основной этап | | | | |
| 2.1 | Обработка и анализ полученной информации, представление результатов на диаграммах, рисунках и в таблицах /Лек/ | 4 | 2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.2 ПКР-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |
| 2.2 | Завершение исследовательской работы. Обобщение полученных данных /Ср/ | 4 | 112 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.2 ПКР-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |
| | Раздел 3. Заключительный этап | | | | |
| 3.1 | Проверка текста работы на уникальность. Подготовка ВКР к защите. /Ср/ | 4 | 154 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-4.1 ПКР-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |
| 3.2 | Подготовка отчетной документации /Ср/ | 4 | 50 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.2 ПКР-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |
| | Раздел 4. Подготовка и сдача отчетной документации | | | | |
| 4.1 | Сдача документации /Зачёт/ | 4 | 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ОПК-8.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКР-3.2 ПКР-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**6.1. Учебная литература****6.1.1. Основная литература**

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---|---|--|---|
| Л1.1 | Шилдт, Герберт | С#: Учеб. курс: Пер. с англ | СПб.: Питер, 2003 | 28 |
| Л1.2 | Биллинг, Владимир Арнольдович | Основы программирования на С#: учеб. пособие | М.: Интернет-Ун-т Информ. Технологий: БИНОМ. Лаб. знаний, 2006 | 10 |
| Л1.3 | Макаров, Андрей Владимирович, Скоробогатов, С. Ю. | Common Intermediate Language и системное программирование в Microsoft .NET: учеб. пособие для студентов вузов | М.: Интернет-Ун-т Информ. Технологий: БИНОМ. Лаб. знаний, 2006 | 10 |
| Л1.4 | | Прикладная информатика: журнал | Москва: Университет Синергия, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481579 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.5 | | Объектно-ориентированное программирование в научных исследованиях: практикум: учебное пособие | Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563230 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.6 | Алтухова С. О., Кононова З. А. | Программирование в среде Delphi: разработка баз данных: учебное пособие | Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577055 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---|--|--|---|
| Л2.1 | Галактионова Л. В., Русанов А. М., Васильченко А. В. | Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы: учебное пособие | Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Коробова Л. А., Авсеева О. В., Черняева С. Н., Толстова И. С. | Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы: учебное пособие | Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482070 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.3 | Мухина М. П., Мельникова Ю. А., Асеева А. Ю. | Выполнение курсовой и выпускной квалификационной работы: учебно-методическое пособие | Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483458 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--------------------------------------|--|--|--|
| Л2.4 | Дудкина М. П., Борисова А. А. | Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.5 | Медведева, О. В. | Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: методические указания для обучающихся по ускоренной программе по направлению подготовки бакалавриата «экономика» (профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит») | Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018 | http://www.iprbookshop.ru/76922.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.6 | Медведева, О. В., Науменко, Т. С. | Производственная практика: преддипломная практика: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика», профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит» | Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018 | http://www.iprbookshop.ru/77962.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|-----|--|--|--|--|
| Л.1 | Советов, Борис Яковлевич, Цехановский, В. В. | Базы данных: теория и практика: учеб. для студентов вузов | М.: Юрайт, 2012 | 1 |
| Л.2 | Илюшечкин, Владимир Михайлович | Основы использования и проектирования базы данных: учеб. пособие | М.: Юрайт, 2010 | 1 |
| Л.3 | Маркин А. В. | Построение запросов и программирование на SQL: учебное пособие | Москва: Диалог-МИФИ, 2014 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89077 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л.4 | Гущин А. Н. | Базы данных: учебник | Москва: Директ-Медиа, 2014 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222149 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л.5 | Егармин П. А. | Информатика. Управление базами данных: лабораторный практикум: практикум | Красноярск: Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2011 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428856 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

rsl.ru – Российская государственная библиотека

elibrary.ru – Научная электронная библиотека

biblioclub.ru – Университетская библиотека онлайн

intuit.ru – Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По итогам практики обучающимся самостоятельно составляется отчет. Для успешного написания отчета, прежде чем приступить к его составлению обучающийся должен получить у своего руководителя соответствующие указания и консультации. В соответствии с полученными указаниями и консультациями обучающийся оформляет результаты проведенной практики. При первичном сборе данных для проведения исследования могут быть использованы следующие источники информации: учебная литература; справочная литература; научная литература; интервью со специалистом; аудиовизуальные источники; Internet-ресурсы. Отчет должен содержать следующие составные части: титульный лист; содержание отчета; введение; основные разделы работы в соответствии с планом прохождения практики; выводы, предложения и критические замечания; список использованных источников; приложения.

Правила оформления отчета. Отчет по практике выполняется на стандартных листах белой бумаги, на одной стороне, формата А4 (210х297мм). Текст печатается шрифтом Times New Roman № 14 через 1,5 интервала. Текст работы должен быть аккуратно оформлен и экономически грамотно изложен с учетом требований современной орфографии. Все листы работы (текстовые, табличные) должны быть выполнены с соблюдением следующих минимальных размеров полей: с левой стороны -30 мм; правой - не менее 10 мм; сверху - и снизу - 20 мм. При этом текст рамкой не очерчивается.

Страницы в отчете должны иметь сквозную нумерацию. Номер страницы ставится вверху посередине листа арабскими цифрами или в правом углу, начиная с текстовой части «Введения», со страницы под номером 3.Первой страницей считается "титульный лист", за ним прилагается "Содержание" отчета - на этих листах не проставляется номер страницы, но они включаются в общую нумерацию отчета.

Названия заголовков соответствующих разделов или пунктов, а также слово «ГЛАВА» пишутся шрифтом заглавными буквами, 14 шрифтом. Остальные названия - строчными буквами. Разделы и пункты нумеруются арабскими цифрами. Текст основной части отчета можно делить на параграфы и пункты(если есть необходимость).

Название глав их номер и название в тексте пишутся печатными буквами, а название параграфов и пунктов - строчными буквами (кроме первой прописной).

Не допускается перенос слов в заголовках, подчеркивать заголовки и ставить точку в конце названия заголовка. В тексте номер и название заголовков, а также страницы их начального текста должны соответствовать указателю "СОДЕРЖАНИЕ".

Расстояние между названием главы и параграфа, а также между заголовками и текстом отчета (нижним и верхним) должно составлять 2интервала.В тексте отчета должны использоваться абзацы (красная строка),которые делаются вначале первой строки текста, в пределах 2 см. Абзацами надо выделять примерно равные и обособленные по смысл участи текста, тесно связанные между собой. Считается неправильным деление текста на абзацы после каждого предложения или написание текста без абзацев на одну и более страниц, т.к. это затрудняет проверку и восприятие текста. Ссылки в тексте на цитируемый материал из использованных источников можно давать по одному из двух допустимых вариантов: либо в подстрочном примечании в конце страницы, либо непосредственно в тексте после окончания цитаты путем выделения ее в тексте квадратными скобками. Список использованных источников должен содержать перечень всех источников, которые использовались по выбранной теме (не менее 10).Сведения об использованной литературе приводятся в последовательности, установленной ГОСТом и должны быть достаточными, чтобы разыскать этот источник.. В приложения следует включать вспомогательные или объемные материалы, которые при изложении в основной части загромождают текст работы. Приложения даются после списка использованных источников и оформляются как продолжение отчета с последующим указанием страниц. Приложения располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу (после номера страницы) слова ПРИЛОЖЕНИЕ, написанного прописными буквами без кавычек. Кроме этого, каждое приложение должно иметь содержательный заголовок, также как иллюстрация или таблица. Приложения нумеруются последовательно, в порядке появления ссылок в тексте, арабскими цифрами, без знака №.Например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.