

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (педагогическая практика (по профилю Начальное образование))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.25 Начальное образование и Дошкольное образование

Для набора 2025 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА педагогики дошкольного, начального и дополнительного образования**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Налесная С.Л.

Зав. кафедрой: Кревсун М. В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-5:	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1:	Разрабатывает программу диагностики и мониторинга сформированности результатов образования обучающихся
ОПК-5.2:	Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся
ОПК-5.3:	Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6:	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1:	Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся
ОПК-6.2:	Применяет технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися
ОПК-6.3:	Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития
ОПК-7:	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1:	Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативных правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
ОПК-7.2:	Взаимодействует со специалистами образовательной организации в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-7.3:	Взаимодействует с социальными партнёрами в рамках реализации образовательных программ
ОПК-9:	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1:	Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы
ОПК-9.2:	Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности
ОПК-9.3:	Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПКО-3:	Способен реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных образовательных технологий в соответствии с актуальной нормативной базой
ПКО-3.1:	Осуществляет обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и со-временных образовательных технологий
ПКО-3.2:	Осуществляет педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов
ПКО-3.3:	Применяет предметные знания при реализации образовательного процесса
ПКО-3.4:	Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности
ПКО-3.5:	Участвует в проектировании предметной среды образовательной программы
ПКО-4:	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности
ПКО-4.1:	Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся
ПКО-4.2:	Применяет меры профилактики детского травматизма
ПКО-4.3:	Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе
ПКР-1:	Способен формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся
ПКР-1.1:	Способен организовывать и выстраивать образовательный процесс с учетом индивидуально-психологических особенностей учащихся различных возрастных групп, специфики учебных предметов и внеклассной работы
ПКР-1.2:	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий
ПКР-1.3:	Способен развивать творческие способности учащихся различных возрастных групп, оценивать личностные достижения, использовать современные методы и технологии диагностики

УК-10:	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-10.1:	Идентифицирует проявление экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в бытовой и профессиональной сферах
УК-10.2:	Анализирует причины и условия, способствующие проявлению экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
УК-10.3:	Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
УК-8:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1:	Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
УК-8.2:	Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
УК-8.3:	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
УК-9:	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1:	Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности
УК-9.2:	Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности
УК-9.3:	Владеет навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности обучающихся (соотнесено с ОПК-5.1)
- содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования (соотнесено с ОПК-6.1)
- нравственно- профессиональные и социально- культурных принципов организации деятельности педагогических коллективов и выстраивания процесса взаимодействия с различными субъектами образовательной среды, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; основные понятия, цели, принципы, сферы применения и методологические основы профессиональной этики; социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной педагогической среде (соотнесено с ОПК-7.1)
- знать русский и иностранный язык в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (соотнесено с ПКО-3.1)
- базовые правовые положения(соотнесено с ОПК-5.1) ;
- современные методы и технологии обучения и диагностики для обеспечения качества учебно- воспитательного процесса (соотнесено с ПРК-1.1)
- современные требования к организации информационно-образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (соотнесено с ОПК-9.1)
- теории и технологии обучения, воспитания и развития личности; особенности социального партнерства в системе образования (соотнесено с ОПК-7.3)
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса
- основы использования предпринимательской деятельности, финансовой грамотности в профессиональной сфере, направления профессионального развития (соотнесено с УК-9.1)
- основные положения СанПин для организации образовательного процесса (соотнесено с ПКО-4.1)

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методически грамотно строить занятия с учащимися разного возраста, с особыми образовательными потребностями (соотнесено с ОПК-6.2.) - организовывать свою собственную профессиональную деятельность в соответствии с основными нормативно-правовыми документами в сфере экономики образования соотнесено с УК -9.2) - использовать современные методы и технологии предотвращения детского травматизма (соотнесено с ПКО -4.2.) - анализировать и отбирать современные методики организации безопасной жизнедеятельности (соотнесено с УК-8.2) - учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся; осуществлять психолого-педагогическое сопровождение социализации обучающихся (соотнесено с ОПК-7.2.) - анализировать и отбирать современные методики организации мониторинга достижения планируемых результатов (соотнесено с ОПК -5.2.) - планировать применение технологии организации учебной деятельности, оценки учебных достижений школьников с учетом траектории индивидуального развития каждого ученика и норм в развитии личности младшего школьника в педагогических ситуациях в начальной школе (соотнесено с ОПК-6.2) - использовать знания теоретических основ и технологий образования в процессе обучения учеников начальных классов (соотнесено с ПКО - 3.3) - применять знание теоретических основ экономических знаний в формировании у учащихся начальных классов финансовой грамотности (соотнесено с УК-9.2) - соблюдать и пропагандировать основные принципы защиты младших школьников от терроризма (соотнесено с УК - 10.2) - обеспечивать эффективную учебную деятельность, творческую активность, самостоятельность и познавательный интерес детей младшего школьного возраста (соотнесено с ПКР - 1.3.) - ориентироваться в информационных источниках (сайты, образовательные порталы) (соотнесено с ОПК -9.1)

<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами осуществления обучения, воспитания и развития детей с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (соотнесено с ОПК - 6.3.) - навыками работы с нормативно-правовыми документами в сфере экономических отношений (соотнесено с УК - 9.3) - способами ориентации в информационных источниках (сайты, образовательные порталы) (соотнесено с ОПК -9.1) - основами современных методов и технологий обучения и диагностики (соотнесено с ОПК - 5.3.) - навыками реализации теоретических знаний духовно- нравственных ценностей в сферах профессиональных интересов и в ситуациях социального общения - навыками организации образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно- воспитательного процесса в моделируемых ситуациях (соотнесено с ПКО- 3.4.) - способами осуществления сопровождения при ЧС (соотнесено с УК-8.2) - методами психолого- педагогического исследования личности и коллектива (соотнесено с ОПК - 7.3) - использовать современные методики организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей в практической деятельности (соотнесено с ПКР -1.3.) - отбора педагогических методов для обеспечения защиты от экстремизма (соотнесено с УК-10.1)

3. ПРАКТИКА

Вид практики:	Производственная
Тип практики:	
Форма практики:	Практика проводится в форме практической подготовки
Форма отчетности по практике:	Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Подготовительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Вводная лекция (ознакомление с программой педагогической практики, содержанием отчета по практике, критериями оценки)	Лекционные занятия	5	2	ОПК-9 УК-10 УК-9 УК-8 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7

					ПКО-3 ПКР-1 ПКО-4 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-3.5 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
--	--	--	--	--	---

Раздел 2. Рабочий этап практики

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Выполнение индивидуального задания: поиск, сбор и систематизация фактического материала, обработка материала, подготовка отчета о прохождении практики и оформления дневника практики с использованием программного продукта Microsoft Office 2007 /Ср/	Самостоятельная работа	5	428	ОПК-9 УК-10 УК-9 УК-8 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПКО-3 ПКР-1 ПКО-4 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-3.5

					ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
Раздел 3. Заключительный этап практики					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Обсуждение результатов педагогической практики/Лек/	Лекционные занятия	5	2	ОПК-9 УК-10 УК-9 УК-8 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПКО-3 ПКР-1 ПКО-4 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-3.5 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
3.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	5	0	ОПК-9 УК-10 УК-9 УК-8 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПКО-3 ПКР-1 ПКО-4 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-5.1

					ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-3.5 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
--	--	--	--	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Ермоленко В. А., Иванова С. В., Кларин М. В., Черноглазкин С. Ю.	Инновационное развитие образовательных программ непрерывного образования: методология и практика: методическое пособие	Москва: Институт эффективных технологий, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232201
2	Гараева Е., Гладких В., Мазина О., Султанова Т.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213
3	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404
4	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919
5		Педагогическая практика : путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015): сборник научных трудов	Саратов: Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813
6	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117
7	Загвязинский В. И., Строкова Т. А.	Педагогическая инноватика: проблемы стратегии и тактики: монография	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574588
8	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688
9	Вахтеров В. П.	Нравственное воспитание и начальная школа	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37045

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Спенсер Г.	Воспитание умственное, нравственное и физическое	Санкт-Петербург: Типография Б. Г. Янпольского, 1877	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240232
2	Трушников Д. Ю.	Обучение и воспитание в структуре культурно-образовательного кластера: монография	Москва: Библио-Глобус, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499127
3		Современное образование: векторы развития. Роль социогуманитарного знания в формировании духовно-нравственной культуры выпускника педагогического вуза: материалы международной научной конференции (г. Москва, МПГУ, 20–21 апреля 2017 г.): материалы конференций	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599084
4	Оболенский Л. Е.	Нравственное воспитание ребенка с точки зрения современной науки	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43972

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>
 Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт] URL: <http://www.glossary.ru/>
 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. — URL: <http://www.uirussia.msu.ru/>.
 Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. — URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
 Федеральная университетская компьютерная сеть России [Официальный сайт] URL: <http://www.runnet.ru/>
 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. — URL: <http://fcior.edu.ru>.
 ЭБС «Юрайт» : сайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru>

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с заданием по практике. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении			
<i>знания</i> – социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности обучающихся	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полнота, развернутость, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №4,6, 7,8,12,11,15,17,19,21
<i>умения</i> – анализировать и отбирать современные методики организации мониторинга достижения планируемых результатов	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Грамотность учета особенностей обучающихся при составлении конспектов и проведении уроков	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21
<i>навыки</i> – основами современных методов и технологий обучения и диагностики	Анализирует методики осуществления обучения, воспитания и развития учеников учителя начальных классов	Использование основной и дополнительной литературы, ресурсов интернета при составлении характеристики класса; аргументированность собственной точки зрения	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21
УК – 8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
Знания - безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	Изучение, поиск и сбор необходимой информации	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №6, 4, 7,11,9,13,15
умения - анализировать и отбирать современные методики организации безопасной жизнедеятельности	Умеет отбирать современные методики организации безопасной жизнедеятельности	Эффективность организации профессиональной деятельности в соответствии с правилами безопасного поведения	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21
Навыки - способами осуществления сопровождения при ЧС	Анализирует собственную педагогическую деятельность с точки зрения соблюдения безопасности детей при ЧС	Сформированность навыка самоорганизации в случае возникновения ЧС	ИЗ - № 5,11,12,14,16,18,20,22

ОПК – 9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
<i>знания</i> - современные требования к организации информационно-образовательной среды для обеспечения качества учебно- воспитательного процесса	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №1, 7,11,9
<i>умения</i> - ориентироваться в информационных источниках (сайты, образовательные порталы)	Анализирует различные информационные источники	Правильность использования ЦОР	ИЗ - №5,8,12,10,13,16,18,20,22
<i>навыки</i> - ориентации в информационных источниках (журналы, сайты, образовательные порталы)	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение ориентироваться в профессиональных информационных источниках и использовать их при составлении отчета	ИЗ - №1, 2,3,5,6,8,12,10,13,16
ПК) – 3 Способен реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленностей с использованием современных образовательных технологий в соответствии с актуальной нормативной базой			
<i>Знания</i> - направления и методики отечественного и зарубежного опыта по организации образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; современные требования к организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	Изучает лекции, основную и дополнительную литературу, данные сети Интернет	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры	Из - №7,11,8,13,15, 17,19,21
<i>Умения</i> - анализировать и отбирать современные методики организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	Анализирует и отбирает собранный материал, методики организации образовательной среды	Содержательность анализа представленных в отчете о прохождении практики материалов, умение отстаивать свою позицию и соответствие отчета индивидуальному заданию	ИЗ - №7,11,8,13,15, 17,19,21
<i>Навыки</i> - навыками организации образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения	Организовывает в практической деятельности образовательную среду в моделируемых ситуациях, обеспечивает	Полнота представленных в отчете о прохождении практики материалов, целесообразность организации образовательной среды для достижения образовательных	ИЗ - №7,11,8,13,15, 17,19,21

качества учебно-воспитательного процесса в моделируемых ситуациях	качество учебно-воспитательного процесса	результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	
ПКО – 4 - Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности			
<i>Знания - основные положения СанПин для организации образовательного процесса</i>	Изучает лекции, основную и дополнительную литературу, работает с ЭБС	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение приводить примеры, отстаивать свою точку зрения	ИЗ - №4,5
<i>Умения - использовать современные методы и технологии предотвращения детского травматизма</i>	применение методов обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся	Разработка правил охраны жизни и здоровья обучающихся	ИЗ - №6, 5,8,12,10,13,16,18,20,22
<i>Навыки - применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе</i>	представление о существующих подходах к организации образовательного процесса на принципах здоровьесберегающих технологий	названо не менее трех подходов к организации образовательного процесса с использованием здоровьесберегающих технологий	ИЗ - №4,5
ПКР – 1 - Способен формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся			
<i>Знания - современные методы и технологии обучения и диагностики для обеспечения качества учебно- воспитательного процесса</i>	Изучает лекции, основную и дополнительную литературу, данные сети Интернет	Полнота и глубина знаний направлений и методик организации диагностики обучающихся, умение пользоваться научно-методической литературой по проблеме обеспечения качества обучения при составлении отчета о прохождении практики	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21
<i>Умения - обеспечивать эффективную учебную деятельность, творческую активность, самостоятельность и познавательный интерес детей младшего школьного</i>	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Умение приводить примеры, соответствие отчета о прохождении практики индивидуальному заданию	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21

<i>возраста</i>			
<i>Навыки – использовать современные методики организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей в практической деятельности</i>	Анализирует педагогическую деятельность учителя по организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, самостоятельности	Полнота и содержательность отчета о прохождении практики, умение отстаивать свою точку зрения	ИЗ - №7,11,8,13,15,17,19,21
ОПК – 7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
<i>Знания - нравственно- профессиональные и социально- культурных принципов организации деятельности педагогических коллективов и выстраивания процесса взаимодействия с различными субъектами образовательной среды, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; основные понятия, цели, принципы, сферы применения и методологические основы профессиональной этики; социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной педагогической среде</i>	Изучает основную и дополнительную литературу, данные сети Интернет	Полнота и глубина теоретических знаний основ начального образования, свободное владение материалом	ИЗ - №15,16
<i>Умения - учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся; осуществлять психолого- педагогическое сопровождение социализации обучающихся</i>	Анализирует педагогическую деятельность учителя	Умение приводить примеры, соответствие отчета о прохождении практики индивидуальному заданию	ИЗ - №15,16
<i>Навыки – методами психолого- педагогического исследования личности и</i>	Подбирает технологии и методы	Методически грамотное построение уроков умение организовать	ИЗ - №15,16

коллектива	психолого-педагогического исследования личности и коллектива	самостоятельную деятельность детей	
ОПК – 6 – Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями			
<i>Знания содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования</i>	определение особенностей развития детей по возрастным группам	сравнение содержательного наполнения на разных этапах развития ребенка выполнено с указанием примеров	ИЗ - №7,11,8,12
<i>Умения - - планировать применение технологии организации учебной деятельности, оценки учебных достижений школьников с учетом траектории индивидуального развития каждого ученика и норм в развитии личности младшего школьника в педагогических ситуациях в начальной школе</i>	отбор содержания учебного материала с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	подбор материала по заданным темам для детей разного уровня выполнен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	ИЗ - №7,8,11,12
<i>Навыки - - способами осуществления обучения, воспитания и развития детей с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся</i>	способы ориентации в профессиональных источниках информации, анализ текста, установление причинно-следственных связей	критический анализ предлагаемых методических материалов выполнен аргументировано, точно указаны, какие особенности развития предопределили отбор данного содержания	ИЗ - №7,8,11,12
УК – 10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности			
<i>Знания основные принципы защиты младших школьников от терроризм</i>	Знает средства и методы повышения безопасности,	применять на практике различные педагогические технологии на основе специальных научных	ИЗ - №17,18

	концепцию и стратегию национальной безопасности, проявления терроризма	знаний	
<i>Умения - соблюдать и пропагандировать основные принципы защиты младших школьников от терроризма</i>	отбор содержания учебного материала с учетом специфика возраста	подбор материала по пропаганде защиты детей разного уровня от терроризма	ИЗ -№17,18
<i>Навыки - отбора педагогических методов для обеспечения защиты от экстремизма</i>	способы ориентации в профессиональных источниках информации, анализ текста, установление причинно-следственных связей	критический анализ методических материалов	ИЗ - №17,18
УК – 9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
<i>Знания – основы использования предпринимательской деятельности, финансовой грамотности в профессиональной сфере, направления профессионального развития</i>	Анализ особенностей происходящих экономических процессов	правильность и полнота ответа по изложению требований ФГОС к экономическим условиям реализации ООП	ИЗ - №19,20,21,22
<i>Умения - применять знание теоретических основ экономических знаний в формировании у учащихся начальных классов финансовой грамотности</i>	применение актуальных средств обучения финансовой грамотности	демонстрируется умение применять экономические знания при формировании финансовой грамотности	Индивидуальные задания – 19,20,21,22
<i>Навыки - навыками работы с нормативно-правовыми документами в сфере</i>	разработка системы заданий в рамках	самостоятельность разработанных методических	ИЗ - №19,20,21,22

<i>экономических отношений</i>	концепции формирования финансовой грамотности	материалов	
--------------------------------	---	------------	--

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках 100-балльной шкалы:

Зачет

84-100 баллов (зачет) (оценка «отлично»)

67-83 балла (зачет) (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (зачет) (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (незачет) (оценка «неудовлетворительно»)

2. Типовые индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые индивидуальные задания

- 1) составить характеристику места прохождения практики;
- 2) составить характеристику одного урока в зависимости от его структуры;
- 3) заполнить таблицу методов и средств на примере одного урока;
- 4) разработать конспект и провести внеурочное/внеклассное мероприятие в соответствии с требованиями;
- 5) провести психолого-педагогический анализ внеурочного/внеклассного мероприятия;
- 6) составить характеристику ученического коллектива;
- 7) разработать конспект и провести урок математики №1 в соответствии с планом;
- 8) провести самоанализ урока математики №1;
- 9) разработать конспект и провести урок русского языка №1 в соответствии с планом;
- 10) провести самоанализ урока по русскому языку №1;
- 11) разработать конспект и провести урок по математике №2 в соответствии с планом;
- 12) провести самоанализ урока по математике №2;
- 13) разработать конспект и провести урок по русскому языку №2 в соответствии с планом;
- 14) провести самоанализ урока по русскому языку №2;
- 15) разработать конспект и провести урок по литературному чтению в соответствии с планом;
- 16) провести самоанализ урока по литературному чтению;
- 17) разработать конспект и провести урок по окружающему миру в соответствии с планом;
- 18) провести самоанализ урока по окружающему миру;
- 19) разработать конспект и провести урок по технологии в соответствии с планом;
- 20) провести самоанализ урока по технологии;
- 21) разработать конспект и провести урок по изобразительному искусству в соответствии с планом;
- 22) провести самоанализ урока по изобразительному искусству;

Сведения по теме индивидуального задания, результаты практической работы студента должны быть представлены в отчете по практике.

Критерии оценивания

Задание №1

(Максимальное количество баллов – 1)

1 балл – задание выполнено в соответствии с требованиями;

0 баллов – задание не выполнено.

Задание №2,3

(Максимальное количество баллов – 3)

- 3 балла – задание выполнено по всем критериям в соответствии с требованиями;
- 2 балла – задание выполнено, но имеются неточности в формулировках, несоответствия в выборе методов;
- 1 балл – задание выполнено не в полном объеме, имеются ошибки;
- 0 баллов – задание не выполнено.

Задание № 4

(Максимальное количество баллов – 5)

- 5 баллов выставляется студенту, если правильно определены конкретные воспитательные задачи мероприятия для данной возрастной группы, все этапы проведены методически верно;
- 4 балла – цель и задачи мероприятия достигнуты, но не подведены итоги мероприятия;
- 3 балла – ошибки в формулировке цели и задач, неумение рационально распределять время на различные виды деятельности;
- 1–2 балла выставляются студенту, если мероприятие проведено методически неверно.

Задание №5

(Максимальное количество баллов – 3)

- 3 балла – анализ выполнен по всем критериям в соответствии с требованиями;
- 2 балла – дан полный анализ, но имеются неточности в формулировках;
- 1 балл – не дано психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности;
- 0 баллов – задание не выполнено.

Задание № 6

(Максимальное количество баллов – 5)

- 5 баллов выставляется студенту, если он продемонстрировал глубокие знания исследования познавательных процессов обучающихся, особенности организации руководства коллектива, характерные признаки мотивов учебной деятельности;
- 4 балла – продемонстрировал основные знания исследования познавательных процессов обучающихся, особенности организации руководства коллектива, но неточно интерпретирует полученные данные;
- 3 балла – продемонстрировал знания исследования познавательных процессов обучающихся, особенности организации руководства коллектива, но допускает ошибки;
- 2 балла – частичное выполнение исследований ученического коллектива.
- 1 балл – недостаточно владеет знаниями и умениями по исследованию ученического коллектива, частичное выполнение задания;
- 0 баллов – не выполнено задание.

Задания №7,9,11,13,15,17,19,21

(максимальное количество баллов за одно занятие – 5, всего 40 баллов)

- 5 баллов выставляется студенту, если цель и задачи урока достигнуты, все этапы урока проведены методически верно, организовано формирование УУД;
- 4 балла – цель и задачи урока достигнуты, этапы урока проведены методически верно, организовано формирование УУД, но не подведены итоги урока, не было рефлексии;
- 3 балла – организованная образовательная деятельность не соответствовала цели и задачам урока, не организовано формирование УУД;
- 1–2 балла выставляются студенту, если он не умеет рационально распределять время на различные виды деятельности; урок проведен методически неверно, не организовано формирование УУД.

Задания № 8,10,12,14,16,18,20,22

(максимальное количество баллов за одно занятие – 5, всего 40 баллов)

- 5 баллов – анализ выполнен по всем критериям в соответствии с требованиями;

- 4 балла – дан полный анализ, но имеются неточности в формулировках;
3 балла – студент не может проанализировать, соответствуют ли выбранные виды деятельности поставленной цели, насколько цель понятна для обучающихся;
1–2 балла – студент не может выделить и проанализировать ошибки в содержании и организации урока;
0 баллов – задание не выполнено.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль прохождения практики производится с использованием оценочных средств, представленных в п.2 данного приложения. Выполнение индивидуальных заданий должно быть отражено в отчете по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Для организации контрольных мероприятий студенты должны предоставить следующие отчетные документы по педагогической практике:

1. Дневник практики
2. Отчет о проделанной работе по форме

Итоговая оценка выставляется на основании тех баллов, которые были получены обучающимся за выполнение индивидуальных заданий, предоставленные отчетные документы. При подведении итогов учитывается мнение классных руководителей, учителя-предметника и руководителя практики от профильной организации. Как правило, рекомендация администрации и учителя-предметника образовательного учреждения по итоговому оцениванию деятельности студента-практиканта имеет приоритетный характер.

Примечание: отчет по практике собирается в ходе практики, а не готовится к промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не представившие отчетные документы по педагогической практике, не допускаются к промежуточной аттестации; не прошедшие практику по уважительной причине, для получения аттестации, представляют подтверждающие документы, на основании которых сроки прохождения практики могут быть перенесены без отрыва от учебной деятельности; ликвидирующие задолженности в индивидуальной форме, допускаются к зачету только в случае предоставления итоговой документации в полном объеме.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики:

84-100 балла – зачет «отлично» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если воспитательное мероприятие проведено на высоком организационно - методическом уровне, выполнены все виды работ. Обучающийся эффективно решает образовательно-воспитательные задачи, рационально применяет разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживает дисциплину. Обучающийся демонстрирует глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведении и анализе урока. Самостоятельно организует процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительные характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

67-83 балла – зачет «хорошо» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если внеклассные воспитательные занятия проведены на высоком уровне, выполнены все виды работ. Обучающийся успешно решает образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся. Демонстрирует знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допускает незначительные ошибки в построении и проведении урока/занятия. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительная характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

50-66 баллов – зачет «удовлетворительно» ставится, если обучающимся недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не все виды работ выполнены. Обучающийся в реализации образовательно-воспитательных задач допускает ошибки, недостаточно эффективно применяет методы и приемы обучения, слабо активизирует познавательную деятельность учащихся, не всегда может установить контакт с ними, при анализе занятия не видит своих ошибок и недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет и документация. В наличии имеется положительная характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

0-49 баллов – незачет «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не освоил профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не выполнено более 50 % видов работ. Несвоевременно представлен отчет и документация, либо документация отсутствует, или имеются неудовлетворительные оценки методистов и руководителя практики от профильной организации. Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, а также обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательную отметку, направляются на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН–25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» –Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно–методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Дневник

производственной, педагогической

практики

(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность _____ Педагогическое образование _____

Профиль/Специализация _____

Место прохождения практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

**Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
(индивидуальное задание)**

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и подпись
1.	Знакомство с организацией образовательного процесса в профильной организации	Характеристика места прохождения практики	В течение практики	
2.	Реализация различных методов и средств обучения	Таблица методов и средств на примере	В течение практики	
3.	Подготовка, проведение и анализ внеклассного мероприятия	Конспект внеклассного мероприятия и его	В течение практики	
4.	Изучение структурного построения уроков различных типов	Характеристика одного урока в зависимости от его структуры	В течение практики	
5.	Изучение ученического коллектива	Характеристика ученического	В течение практики	
6.	Разработка и проведение уроков математики	План, конспект уроков математики	В течение практики	
7.	Разработка и проведение урока окружающего мира	Конспект урока окружающего мира	В течение практики	
8.	Разработка и проведение уроков русского языка	План, конспект уроков русского языка	В течение практики	
9.	Разработка и проведение урока литературного чтения	Конспект урока литературного чтения	В течение практики	
10.	Разработка и проведение урока изобразительного искусства	Конспект урока изобразительного искусства	В течение практики	
11.	Разработка и проведение урока технологии	Конспект урока технологии	В течение практики	
12.	Анализ проведенных уроков	Самоанализ проведенных уроков	В течение практики	

С индивидуальным заданием ознакомлен _____

Руководитель практики от университета

подпись обучающегося
Ответственное лицо от профильной
организации¹

подпись, ФО

подпись, ФИО

¹ Согласовывается, если практика проводится в профильной организации

Отзыв ответственного лица от профильной организации²

Оценка _____

Подпись ответственного лица от профильной организации _____

² Заполняется, если практика проводится в профильной организации

М.П.

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)**

Факультет педагогики и методики дошкольного, начального и дополнительного
образования

Кафедра педагогики дошкольного, начального и дополнительного образования

**ОТЧЕТ
по производственной практике, педагогической**

Выполнил (и)
студент(ы)

ФИО

Направление подготовки
Профиль

Руководитель практики от университета

Оценка: _____

Таганрог

1. Характеристика места прохождения практики

1. Краткие сведения об образовательной организации

1.1. Название и ведомственная принадлежность

1.2. Деятельностная направленность

1.3. Место расположения

1.4. Характеристика материально-технической базы (предметные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы)

1.5. Продолжительность четвертей (модулей) и их количество за учебный год

2. Состав детей в образовательной организации

2.1. Общая численность _____ их количество по возрастным группам _____, по гендерным группам _____.

2.2. Количество классов (общеобразовательных, профильных)

3. Педагогический состав

3.1. Администрация образовательной организации

3.2. Количество педагогов _____ из них классных руководителей _____, психологов _____, логопедов _____

3.3. Количество и названия методических объединений, количество членов каждого объединения

3.4. Тематика педагогических советов в данном учебном году

2. Задания по педагогике

1) Характеристика урока в зависимости от его структуры

Общие сведения об уроке (дата, школа, класс; фамилия, имя, отчество учителя; предмет, количество обучающихся по списку, количество присутствующих, какой урок по порядку, какая смена, где проводится урок)

Обстановка и готовность обучающихся к началу урока

Тип и структура урока (раскройте содержание отдельных этапов урока в зависимости от его типа)

Содержание урока (соответствие материала программе; научность, доступность и посильность: актуальность и связь изучаемого материала с жизнью: новизна, проблемность и привлекательность учебной информации; оптимальность объема учебного материала, предложенного для усвоения)

Принципы и методы обучения (какие методы и приемы обучения применял учитель на уроке; соответствуют ли они содержанию учебного материала, типу урока, возрастным особенностям обучающихся; какие дидактические принципы были реализованы в ходе урока)

Как происходило оценивание деятельности обучающихся на уроке

Поведение обучающихся на уроке (каким образом учитель поддерживал дисциплину на уроке, были ли обучающиеся заинтересованы учебной деятельностью, как осуществлялась мотивация учения)

Поведение учителя на уроке (знание предмета и общая эрудиция: характеристика педагогического и методического мастерства; стиль общения, педагогический такт, культура речи учителя; внешний вид, мимика, жесты)

Результаты урока (выполнение плана урока и достижение основных целей: обучающий эффект, воспитательный эффект, воздействие на развитие обучающихся; общая оценка урока)

2) Таблица различных методов и средств обучения

Общие сведения об уроке (дата, школа, класс; фамилия, имя, отчество учителя; предмет, какой урок по порядку, какая смена, где проводится урок)

Тема урока, тип урока

Метод обучения	Особенности деятельности педагога	Особенности деятельности школьников

Средства обучения	Особенности деятельности педагога	Особенности деятельности школьников

3) Конспект и анализ внеклассного мероприятия

Тема мероприятия, ее значимость и сочетаемость с общим планом воспитательной

работы, дата проведения, участники мероприятия

Инициатор проведения мероприятий (им могут быть как классный руководитель, практикант, так и детский коллектив)

Каковы цели и задачи проводимого мероприятия

Форма проведения (беседа, викторина, диспут и т. д.) и целесообразность ее выбора

Анализ подготовки мероприятия (какой этап подготовки представлял наибольшую трудность, в чем она состояла, каким образом была преодолена, как много времени было потрачено на подготовку)

Анализ хода мероприятия (недостатки в проведении, каким образом их можно устранить, эмоциональный настрой, знания, умения и навыки, которые приобрели обучающиеся, и его общая оценка: достигнуты ли цели, причины успеха и неуспеха)

Общие выводы. Оцените проведенное Вами мероприятие

4) Отчет об анализе педагогической деятельности

Какими умениями и навыками, необходимыми Вам как учителю, Вы не обладали?

Какие профессионально значимые знания, навыки и умения Вы приобрели?

Опишите, каким образом проходил Ваш профессиональный рост?

Чему научил Вас классный руководитель класса, в котором Вы проходили педагогическую практику?

Опишите, какие затруднения Вы испытывали в ходе педагогической практики?

Что или кто помогал Вам преодолеть возникающие трудности?

Как к Вам относились в школе ученики, учителя?

Какие отношения сложились у Вас с обучающимися класса, в котором Вы проходили педагогическую практику?

Что произвело на Вас наибольшее впечатление?

5) Характеристика ученического коллектива

1. Общие сведения о классе (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, количество второгодников, когда сформирован класс, были ли слияния с другими классами, смены классных руководителей и т.д.)

2. Характеристика мотивов и структура учебной деятельности:

1) учение (характеристика успеваемости, наличие контроля за оценками учеников, требования к ним классного руководителя, дисциплина класса на уроках, отрицательные моменты в учебной работе (шпаргалки, подсказки, списывание))

2) мотивация (преобладающие мотивы учебной деятельности, к каким учебным предметам проявляют наибольший интерес, почему, что именно интересует в учебном предмете)

3. Особенности познавательных процессов:

1) внимание (включаемость в работу, наличие колебаний внимания, концентрация и устойчивость внимания, их зависимость от вида деятельности на уроке, переключаемость с одного вида деятельности на другой, от чего зависит скорость переключения и т.д.)

2) память (преобладающие виды памяти по способу запоминания, по характеру запоминаемого материала, по времени сохранения; владеют ли приемами запоминания, какими именно)

3) мышление (какие мыслительные операции развиты соответственно возрасту, какие требуют дальнейшего развития, какой вид мышления преобладает у учащихся в классе, умеют ли ученики рассуждать, аргументировать свою точку зрения, владеют ли научными понятиями)

4. Внеучебные интересы (чем любят заниматься в свободное время)

5. Руководство классным коллективом и его организация:

1) лидер класса, его характеристика (авторитет, организаторские способности, инициативность, положение в системе межличностных отношений)

2) структура класса (наличие неофициальных вожakov, причины их влияния на класс, наличие отверженных, причины отвержения и возможные пути изменения отношения класса к данным ученикам)

3) взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, наличие или отсутствие группировок, особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками, общий психологический климат класса, наличие дружбы)

6. Профессиональные интересы (количество учащихся, сделавших профессиональный выбор, обоснованность этого выбора, картина профессиональных интересов, предполагаемое место получения профессии)

7. Общие выводы (уровень развития коллектива, основные недостатки в организации деятельности коллектива (конфликты, разобщенность, наличие отверженных и т.п.) и пути их преодоления).

3. План урока

Дата урока

№ урока (порядковый номер урока выписываете из календарно-тематического планирования)

Тема урока (название темы берете из календарно-тематического планирования в соответствии с тематическим планом рабочей программы дисциплины)

Вид урока (Вид урока определяется целью организации урока, т.е. целью его проведения).

Цель урока: _____

Задачи урока: (а) образовательная (формирование знаний, умений, специальных и общеучебных умений); б) развивающая; в) воспитательная)

Форма проведения (лекция, семинар, беседа, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, практическая работа, диспут, экскурсия, ролевая игра, конференция, смешанный (несколько видов деятельности примерно одинаковых по времени), семинар, деловая игра, решение проблемных задач, исследование и пр.).

Учебно-наглядные пособия и ТСО (здесь перечисляете оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов, включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на уроке (медиапроектор, компьютер, экран, мультимедиадоску, DVD и т. д.. Разрешается включать в этот раздел описание дидактических материалов и наглядных пособий (учебный материал, тесты, плакаты, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы, презентации, различные электронные пособия и др.). Для уроков информатики сюда можно включить используемое программное обеспечение.

Междисциплинарные связи

Ход урока (указывают составные части занятия в том порядке, в котором планируется их проведение в зависимости от формы организации учебного процесса, типа урока, структуры содержания учебного материала, выбора методов обучения). Структура хода урока зависит от выбранного типа урока.

Организационная часть (приветствие, проверка отсутствующих, мотивация и стимулирование деятельности студентов, целевая установка, активация необходимых знаний (актуализация), сообщение темы урока).

Основная часть (Основные вопросы темы, последовательность их изложения, методы и способы обучения, использование ТСО и методических материалов по каждому пункту основной части урока, время, отводимое на каждый вид деятельности)

Подведение итогов урока (Выводы по уроку, рефлексия (закрепление знаний (в любой, предполагаемой педагогом, форме)), анализ типичных ошибок, задание на самостоятельную работу)

4. Самоанализ урока

Удалось ли осуществить намеченный план урока? В какой мере? Насколько качественно? Были ли отступления от плана? Усвоили ли учащиеся материал?

Как была организована на уроке деятельность учителя и деятельность учащихся? Удалось ли реализовать заявленные виды деятельности в рамках объявленной темы урока? Кто работал интенсивнее – учитель или ученики? Были ли активны ученики в ходе урока? Проявили ли инициативу? Правильно ли определены цели и задачи урока, учтены ли при этом особенности данной учебной группы?

Удалось ли выбранными приемами сформировать у учеников мотивацию учебной деятельности на данном уроке и дать им целевую установку?

Насколько оптимальными для реализации цели урока оказались выбранные формы, методы, приемы организации учебной деятельности; правильно ли определены подзадачи каждого вида деятельности (как ожидаемого результата после выполнения тех или иных заданий, упражнений, задач и т.п.)?

Оптимально ли определено временное соотношение этапов урока?

Какова степень достижения целей данного урока?

Какие моменты на уроке были самыми удачными? Удалось ли увлечь учеников, заинтересовать их?

Что нового, неожиданного было для учеников в учебном материале, способе его подачи? Какие открытия были на уроке?

Что было явно неудачным на уроке? Что необходимо исправить и как? Что можно было бы улучшить в организации урока, в содержании и методах работы?

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Главная цель практики - формирование профессиональных компетенций студента-педагога, знакомство с основными функциями работы учителя начальных классов, непосредственное знакомство с ключевыми элементами работы классного руководителя.

Общие задачи практики:

- Применение на практике усвоенных теоретических знаний, и практическое использование элементов педагогических техник и технологий в процессе решения задач современного образования.
- Овладение основными видами и формами как педагогической деятельности, профессиональными умениями и навыками, формирование профессионально-личностных качеств педагога.
- Изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в образовательных учреждениях, соответствующих профилю подготовки студента, передового педагогического опыта, оказание посильной помощи разнообразным образовательным учреждениям.
- Развитие и воспитание у студентов устойчивого интереса к педагогической деятельности.
- Выработка у студентов творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.
- Формирование основ для выработки и дальнейшего совершенствования собственного стиля профессиональной деятельности, соответствующей особенностям и потребностям системы образования.

Проведение урочной деятельности

Подготовка учителя к традиционному уроку

Этапы планирования урока

В методической литературе существует большое число разнообразных рекомендаций по подготовке урока. Обобщая эти рекомендации, можно предложить следующую схему.

- Определение места конкретного урока в рамках курса и системы школьного исторического образования в целом. Основания: анализ государственного стандарта и учебной программы; анализ познавательных возможностей учащихся (в том числе особенностей конкретного класса); тематическое планирование.
- Определение цели и задач урока (структурно-функциональный анализ).
- Определение типа урока; первичный анализ и выбор адекватных методических средств и форм; определение вида урока.
- Формулировка темы урока; конструирование структуры урока; составление сокращенного плана.
- Отбор учебного содержания. Окончательный выбор адекватных методических средств.
- Составление развернутого плана урока.

Данная последовательность не является жесткой; возможно, при подготовке к конкретному уроку придется возвращаться к «пройденным» этапам.

Организация внеурочной деятельности

Внеурочные мероприятия – это события, занятия, ситуации в коллективе, организуемые преподавателями или кем-нибудь другим для учащихся с целью непосредственного воспитательного воздействия на них.

Успех обучения во многом зависит не только от выбора эффективных методов и форм обучения в классе на уроке, но и от организации внеурочной деятельности.

Цель и задачи мероприятий определяют её функции – обучающую, воспитательную, развивающую.

Образовательные и воспитательные задачи внеурочной деятельности определяются общими целями и задачами школы, класса. Важнейшей задачей является формирование у учащихся черт личности: взаимопомощи, дружбы, умения работать в коллективе, умение организовывать свою деятельность.

Технология работы классного руководителя

Практиканту необходимо знать, что все работники школы выполняют воспитательные функции. *Классный руководитель* - непосредственный и основной организатор внеурочной деятельности в школе, официальное лицо, назначенное директором школы для осуществления воспитательной работы в классе. В начальной школе учитель и классный руководитель – неразделимые понятия. К функциональным обязанностям классного руководителя относятся: всестороннее изучение и воспитание учащихся, оказание им помощи в учении и развитии, решение проблем их учебного и профессионального самоопределения, развитие внутригрупповых, межличностных отношений учащихся, взаимодействие с родителями и помощь им в воспитании детей, взаимодействие с учителями класса в решении педагогических задач, контроль за успеваемостью, посещением и поведением учащихся.

Технологический цикл воспитательной работы состоит из четырех этапов: а) диагностика; б) планирование; в) реализация плана; г) анализ результатов.

Диагностика в работе классного руководителя

Диагностика - это комплексное изучение отдельных учащихся класса и всей группы в целом. Основное назначение диагностики, изучения учащихся состоит в выявлении проблем в развитии, обучении, воспитании школьников, в формулировке задач и планировании работы с классом.

Содержание диагностики обучающихся можно свести к следующему: демографические данные об ученике и его семье, данные о здоровье и физическом развитии ребенка, общие и особые познавательные способности (внимание, память, воображение, мышление), эмоционально-волевая и потребностно-мотивационная сфера, направленность личности, интересы, отношения, ценности, наконец, поведение, поступки учащегося. Кроме того, классный руководитель изучает и класс в целом, как группу, коллектив: межличностные отношения в классе, сплоченность, общественное мнение, единство ценностей и др.

Готовясь работать с классным коллективом, практикант должен изучать педагогическую и психологическую литературу, а также в достаточной степени использовать школьную документацию, которая поможет создать первоначальное представление о классе.

Обучающемуся-практиканту могут помочь в изучении классного коллектива: классный журнал, медицинские карточки, личные дела учащихся класса, школьный психолог, классный руководитель, социальный педагог.

Материалы для организации, проведения и анализа воспитательной работы

Формы воспитательной работы

Существуют разные подходы к классификации форм воспитания, в основе которых лежит тот или иной признак:

1) *по количеству участников*: массовые (школьный бал), групповые (классное собрание), индивидуальные (беседа);

2) *по видам деятельности*: познавательно-развивающие (викторина), развлекательные (дискотека), по направлениям воспитательной работы (профориентационные, физкультурно-оздоровительные и т.п. дела);

3) *по результату*: информационный обмен (устный журнал), выработка общего решения (собрание), общественно значимый продукт (акция милосердия).

Воспитательное мероприятие — это одна из организационных форм, широко используемых во внеурочной и внешкольной воспитательной работе. По существу, воспитательная работа классного руководителя строится как система организуемых им мероприятий. Это и классные собрания, классные часы, встречи, вечера, КВН, КТД, экскурсии, походы и т.д. *Основной формой воспитания детей в начальных классах является этическая беседа.* Значение этого способа организации деятельности учащихся состоит в том, что оно позволяет выработать у учащихся определенную систему отношений к окружающей действительности, формирует образ самого себя, ценные мотивы, чувства, духовные потребности, ответственность за поступки. Воспитательное мероприятие влияет на общественное мнение, приобщает к жизни коллектива, формирует его традиции, происходит взаимообогащение учащихся, крепнут связи между ними. От мероприятия к мероприятию развиваются и взрослеют дети. Поэтому каждое мероприятие должно вести школьников к новой нравственной высоте, оставляя в душе состояние новизны, праздника, стремления к добру и красоте.

Примерный план подготовки воспитательного мероприятия

1. Подобрать интересную для учащихся тему (можно использовать анкетирование).

2. Определить цели проведения мероприятия (образовательную, воспитательную, развивающую).

3. Определить содержание воспитательного мероприятия, его форму, структуру. Подобрать необходимую литературу и оборудование.

4. Сформировать творческие группы (по видам деятельности) для написания сценария и подготовки мероприятия. При разработке сценария обязательно определить роль учеников – зрителей.

5. Продумать оформление места проведения воспитательного мероприятия, призы активным участникам, победителям (в случае проведения мероприятия в форме соревнования).

6. Обязательно прорепетировать центральные моменты воспитательного мероприятия.

7. Заблаговременно оформить класс и доску для проведения воспитательного мероприятия.

Подготовка и проведение классного часа

Широко распространенной формой воспитательной работы является классный час (час классного руководителя).

Классный час – это форма воспитательной работы, при которой школьники под руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру.

Выделяют два основных вида классного часа: тематический и час общения по текущим делам в классе.

Классный час выполняет следующие функции:

1) просветительскую - дает возможность расширить круг тех знаний учеников, которые не нашли отражения в учебных программах. Эти знания могут содержать в себе информацию о событиях, проходящих в стране, за рубежом. Объектом обсуждения может быть любое явление или событие.

2) ориентирующую - способствует формированию отношения к окружающему миру, выработке иерархии материальных и духовных ценностей. Помогает оценивать явления, происходящие в жизни.

Типы классного часа:

• *Нравственный* классный час

Цели:

1. Просвещение учащихся с целью выработки собственных нравственных взглядов, суждений, оценок.

2. Изучение, осмысление и анализ нравственного опыта поколений.

3. Критическое осмысление и анализ собственных нравственных поступков, поступков сверстников и одноклассников.

4. Развитие нравственных личностных качеств (доброта, желание помогать людям, умение признавать свои ошибки, отстаивать точку зрения и уважать чужую точку зрения и др.)

• *Интеллектуально-познавательный классный час*

Цели:

1. Развивать познавательный интерес учащихся

2. Развивать умение осознавать свои индивидуальные возможности, стремление к самосовершенствованию

• *Тематический* классный час

Цели:

1. Развивать кругозор учащихся.

2. способствовать духовному развитию учащихся, формированию их интересов и духовных потребностей .

• *Информационный* классный час

Цели:

1. Формирование у учащихся сопричастности к событиям и явлениям общественно-политической жизни своей страны, своего города, района.

2. Применение знаний, полученных на уроках окружающего мира.

3. Формирование своего отношения к происходящему.

4. Развитие исследовательских умений.

Формы классного часа: беседа (эстетическая, нравственная), диспут, встречи с интересными людьми, викторины по различным областям знаний, дискуссии, КВНы, интерактивные игры, игры-путешествия, тренинги, читательские конференции ...

Классный руководитель выбирает содержание и форму проведения классного часа исходя из:

- возрастных и психологических особенностей школьников
- целей и задач, которые он ставит
- нравственных представлений, интересов, потребностей учащихся

При подготовке и проведении воспитательного мероприятия необходимо ориентироваться на следующую систему действий:

- Определить тему, сформулировать цель
- Составить план (сценарий)
- Подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, музыкальное оформление и т. п. по теме
- Дать задание обучающимся для предварительной подготовки (если это предусмотрено планом)
- Определить степень целесообразности участия в классном часе других педагогов или родителей

Технология проведения:

-вступительная часть-3-5 мин (мобилизовать внимание обучающихся)

-основная часть -20 мин. (определяется воспитательными задачами)

-заключительная часть -3-5 мин.

Примерная схема педагогического анализа воспитательного мероприятия (занятия) дана в дневнике педагогической практики.

Советы по подготовке и проведению занятий внеурочной деятельности

1.Прежде всего, определить, зачем вы собираетесь проводить внеурочное занятие, наметьте замысел предстоящего.

2. Запомните: успех зависит от вашей уверенности. Самый безошибочный способ выработать уверенность в себе - хорошая подготовка. Советуем вначале выучить наизусть содержание сценария занятия.

3. Помни: готовиться к делу – значит думать, вспоминать, отбирать самое существенное отшлифовывать каждую мысль, деталь, каждое действие.

4. Не превращай дело в сплошное морализирование – это вызывает у детей одну лишь скуку. Такое занятие снимает вопросы дисциплины.

5. Успех занятия во многом будет зависеть от выбранной формы проведения. Подумай, в какой форме эту тему лучше преподнести:(в форме беседы, конкурса, игры – путешествия и т. д.)

6. Выбирай оптимальную форму и структуру взаимодействия: учитель со всем классом, группы учеников друг с другом, ученик с учеником.

7. Не откладывай подготовку до последнего момента. Иначе придется работать в невероятно быстром темпе – и это приведет к поверхностному отражению содержания занятия.

8. Вкладывай душу в проводимое дело! Положительные эмоции, искренность принесут тебе успех.

9. Подумай о своем внешнем виде. Если человек безукоризненно одет и хорошо выглядит, это вселяет уверенность, веру в свои силы, повышает уважение к самому.

Памятка по проведению внеурочного занятия

1. Тема занятия должна быть интересной для данного возраста учащихся.

2. Необходимо самому учителю осознавать цель проводимого занятия.

3. Необходима соответствующая предварительная подготовка учителя и учащихся, их активное участие на всех этапах занятия.

4. Необходимо четко определить приемы, методы и средства, которыми учитель воспользуется.

5. В зависимости от темы занятия учитель определяет свое эмоциональное поведение, тон, мимику, жесты.

6. После проведения занятия учителю необходимо сделать выводы: что получилось, что нет и почему. Целесообразно привлекать к анализу занятия детей.