

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

1	2018
2	2019
3	2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гаганрогского института
имени А.П.Чехова (филиала)
ФГБОУ ВО
РИНХ (РИНХ)
Голобородько А.Ю.
« 28 » _____ 2020 г.

Рабочая программа
Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) 44.03.02.02 Психология образования

Для набора 2018 года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА педагогики и социокультурного развития личности

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Неделя	4
Часов	216
ЗЕТ	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.02.2020 протокол № 8.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Шаповалова В.С. Шапов

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. ИВ

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.В

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1: способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях

ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую

ОПК-6: способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды

ОПК-7: готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе

ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики

ПК-29: способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности

ПК-31: способностью использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях
способы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности
принципы профессиональной этики
нормативные документы и предметную область деятельности
способы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды
технологии организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой
профиограммы для различных видов профессиональной деятельности

Уметь:

работать в команде, строить партнерские отношения с людьми, демонстрируя уважительное отношение к их своеобразию;
использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности
формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности
понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики
использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе
организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую
учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях

Владеть:

способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях
готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую
способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе
способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики
способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности
способностью использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Способ практики:

Выездная, стационарная

Форма практики:

Дискретная

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики с приложениями

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики. /Лек/	6	2	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	Производственный инструктаж. /Ср/	6	2	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.4	Определение основных сфер психолого-педагогической деятельности в организации. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.5	Составление плана проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.6	Знакомство с местом прохождения практики: общие сведения об организации, его структура, основные направления деятельности, состав специалистов, образовательные программы. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.7	Составление индивидуального плана работы на период практики. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.8	Консультация у руководителя практики /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
	Раздел 2. Основной этап				

2.1	Организация деятельности педагога-психолога. /Лек/	6	2	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	Анализ профессиональной деятельности педагога-психолога по месту прохождения практики. Знакомство с рабочим местом педагога-психолога. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.3	Изучение документации и методического обеспечения профессиональной деятельности педагога-психолога образовательной организации: - номенклатуры дел педагога-психолога; - нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность педагога-психолога; - организационной документации педагога-психолога; - рабочей документации педагога-психолога; - диагностического инструментария и др. /Ср/	6	20	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.4	Изучение и анализ направлений психолого-педагогической деятельности в данной организации. Анализ плана работы педагога-психолога на учебный год. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.5	Участие в проведении отдельных организационно-развивающих мероприятий. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.6	Диагностика особенностей развития личности подростка. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.7	Проведение тренингов личностного роста, на сплочения коллектива, по профилактике девиантного поведения и правонарушений несовершеннолетних. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.8	Выполнение индивидуальных заданий. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.9	Посещение коррекционных занятий педагога-психолога. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.10	Проведение просветительской работы с родителями обучающихся: родительское собрание, лекция и т.д. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.11	Организация и проведение внеклассного мероприятия профилактической направленности. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.12	Изучение способов организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды в организации. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.13	Оказание помощи педагогу-психологу. /Ср/	6	10	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Обобщение полученных на практике результатов. /Ср/	6	14	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.2	Подготовка презентации и защита /Ср/	6	6	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.3	/ЗачётСОц/	6	0	ОПК-1 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-29 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гараева Е., Гладких В., Мазина О., Султанова Т.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Масленникова Т. В., Колупаева Н. И.	Психолого-педагогический практикум по общей и специальной дошкольной педагогике: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273462 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Мирошниченко И. В.	Психологический практикум: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Водовозов В. И.	Русская народная педагогика	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Психолого-педагогический практикум: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458277 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Вестник Костромского государственного университета имени Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социокинетика: журнал	Кострома: Костромской государственный университет имени Н.А. Некрасова, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495573 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [электронный ресурс]: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики соответствует достижению целей практики, действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно- производственных работ.

Студентам обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения института обеспечивают рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-1: способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях			
Знать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	Участствует в работе установочной конференции, взаимодействует с одноклассниками.	Оформляет в дневнике основные цели и содержание заданий	ИЗ 1
Умения учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	Составляет план практических мероприятий по практике с учетом личностных особенностей детского коллектива	Наличие в плане этапов и методов работы, фиксация проблемных точек	ИЗ 1, 2
Навыки владения способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	Составлять индивидуальный план работы с учетом личностных культурных и различий	Грамотно и подробно анализировать полученный опыт в отчете по практике	ИЗ 1, 2
ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую			

Знать технологии организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой	Грамотно и корректно фиксирует в дневнике изученные нормативные документы	Наличие в дневнике всех нормативных документов, регулирующих деятельность организации	ИЗ 2, 3, 6
Умения организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Корректно анализирует документы, используя правовую базу в качестве аргумента	При анализе документов, верно соотносит обсуждаемую проблему с той или иной областью права, с конкретными нормативно-правовыми документами	ИЗ 2, 3, 9
Навыки владения готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Самостоятельно составляет алгоритм деятельности, демонстрирует свободное владение материалом.	В свободной форме излагает свою точку зрения, соблюдая требования информационной безопасности.	ИЗ 2, 3, 9
ОПК-6: способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды			
Знать способы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	Самостоятельно разрабатывает план беседы по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим	Обосновывает и комментирует выбор методов работы	ИЗ 2, 3, 4
Умения способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды	Разрабатывает план практических занятий	Анализирует результаты своей работы, дает краткую характеристику деятельности	ИЗ 2, 3, 4
Навыки владения способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды	Проводит практические занятия в игровой форме	Отражает краткое содержание форм работы, делает выводы	ИЗ 2, 3, 4
ОПК-7: готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе			
Знать нормативные документы и предметную область деятельности	Определяет степень значимости профессиональных функций и личностных	Анализирует профессиональные функции, перечисляет необходимые личностные качества	ИЗ 4, 5, 9

	свойств педагога	педагога, позволяющие осуществлять педагогическую деятельность	
Умения использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе	Составляет рабочий план с учетом образовательных, воспитательных и развивающих мероприятий	Грамотно и подробно анализирует свой опыт, демонстрирует способность к профессиональной рефлексии, наличие профессиональной позиции	ИЗ 4, 5, 9
Навыки владения готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе	Планирует образовательную деятельность	Оценивает проделанную работу с точки зрения личностных качеств педагога	ИЗ 4, 5, 9
ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики			
Знать принципы профессиональной этики	Осуществляет поиск информации по отбору технологий психолого-педагогического сопровождения в учебно-воспитательном процессе	Демонстрирует соответствие выбранных технологий ППС в учебно-воспитательном процессе индивидуальным возрастным особенностям детей	ИЗ 1 -9
Умения понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	Составляет проект педагогической деятельности	Собирает и систематизирует сведения об индивидуальных особенностях ребенка и составляет обоснованную программу педагогической поддержки обучающегося	ИЗ 1 -9
Навыки владения способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы	Подбор психолого-педагогических диагностик с учетом рекомендаций школьных специалистов	Подробно анализирует свой опыт, делает корректные выводы	ИЗ 1 -9

профессиональной этики			
ПК-29: способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности			
Знать способы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности	Фиксирует должностные обязанности сотрудников	Анализирует должностные обязанности с учетом нормативно-правовых актов сферы образования	ИЗ 1 -9
Умения формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в нормативно-правовых основах образовательной деятельности.	Выполняет правильный, подробный анализ, свободно ориентируется в нормативно-правовых основах образовательной деятельности.	ИЗ 1 -9
Навыки владения способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	Грамотно анализирует документы и обосновывает принятие решений нормами права	Соотносит рассматриваемую методическую проблему и пути ее решения с содержанием нормативно-правовых актов сферы образования	ИЗ 1 -9
ПК-31: способностью использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности			
Знать профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Осуществляет поиск профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Обосновывает выбранные технологий по педагогической коммуникации	ИЗ 6
Умения использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Составляет профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Наличие составленного текста выступлений	ИЗ 6
Навыки владения способностью использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Грамотно составляет профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных текстов-выступлений	ИЗ 6

ИЗ - индивидуальное задание

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Задание № 1. Изучить деятельность образовательной организации:

- ознакомиться с историей, структурой образовательной организации ее локальными актами (уставом, правилами внутреннего распорядка и т.д.);
- ознакомиться со спецификой содержания и организации учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; системой работы и учебным планом;
- ознакомиться с психологической службой (кабинетом педагога-психолога), дать характеристику рабочего места педагога-психолога.

Задание № 2. Провести анализ профессиональной деятельности педагога-психолога по месту прохождения практики:

- общие данные (Ф.И.О., образование, стаж психолого-педагогической работы в целом и в конкретной организации);
- основные цели и задачи педагога-психолога в данной организации;
- основные направления работы и их непосредственное осуществление в практической психолого-педагогической работе (основные виды деятельности, выполняемые педагогом-психологом);
- принципы, формы и методы, которыми пользуется педагог-психолог, как они согласуются со спецификой данной организации.
- должностные обязанности педагога-психолога (Приложение 1).

Задание № 3. Изучить документацию и методическое обеспечение профессиональной деятельности педагога-психолога образовательной организации (Приложение 2):

- ознакомиться с номенклатурой дел педагога-психолога и предоставить перечень;
- ознакомиться и предоставить перечень нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность педагога-психолога;
- ознакомиться и предоставить перечень организационной документации педагога-психолога;
- ознакомиться и предоставить перечень и бланки рабочей документации педагога-психолога;
- ознакомиться с методическим обеспечением профессиональной деятельности педагога-психолога образовательной организации.

Задание № 4. Ознакомиться с планом работы педагога-психолога за прошедший год. Составить подробный план работы педагога-психолога, учитывая специфику организации:

- план составляется на период практики (Приложение 3).

Какие новые формы работы Вы могли бы предложить, учитывая специфику данной организации?

Задание № 5. Подобрать диагностический инструментарий и провести психологическую диагностику личности обучающегося. Данное задание предполагает, что студент на практике должен применить полученные знания:

- установить объект наблюдения,
- составить психологическую характеристику личности (на основе данных наблюдения и проведения самостоятельно подобранных диагностических методик) по следующей схеме:

1. Общие данные: ФИО, возраст, пол обучающегося, состав семьи

2. Взаимоотношения с коллективом:

- Статус в коллективе (лидер, предпочитаемый, выбираемый, изолированный, отверженный).
- Удовлетворённость положением в коллективе, эмоциональное самочувствие в коллективе.
- Отношение к товарищам (стремление к общению, уважение, открытость, наличие друзей, основания для дружбы, наличие референтных лиц, причины симпатий и антипатий, конфликты).
- Отношение к коллективу.
- Отношение к отдельным ученикам.

3. Индивидуальный стиль общения.

- Общая характеристика стиля общения (авторитарный-демократический-либеральный, контактный-дистантный, активный-пассивный, мягкий-жесткий, уверенный-неуверенный-агрессивный).
- Копинг-стратегии в общении (сотрудничество, соперничество, компромисс, избегание, приспособление).
- Защитные механизмы, проявляющиеся в общении (регрессия, идентификация, компенсация, проекция, замещение, рационализация, агрессия и др.).

4. Психологические особенности личности.

- Направленность (система базовых ориентаций: на себя, на предмет деятельности, на других людей; ведущие мотивы, интересы, потребности).
- Темперамент (проявление черт меланхолического, сангвинического, холерического, флегматического темперамента; характеристика отдельных свойств темперамента: экстраверсия-интроверсия, нейротизм, сенситивность, реактивность – лёгкость возникновения реакций, пластичность-ригидность, тревожность, эмоциональная возбудимость, экспрессивность, активность, темп реакций, соотношение реактивности и активности – зависимость от внешних и внутренних факторов).
- Характер (эмоциональные, волевые, интеллектуальные черты; черты, выражающие отношение к другим людям, к самому себе, к выполняемому делу, к вещам).
- Способности (общие, специальные).
- Самооценка и уровень притязаний (самооценка адекватная, заниженная, завышенная, устойчивая-неустойчивая, уровень притязаний высокий, средний, низкий, адекватный-неадекватный).

5. Учебная деятельность.

- Наличие познавательных интересов, их направленность, уровень сформированности (интерес к фактам, закономерностям, способам учебной работы, совершенствованию способов деятельности).
- Уровень обученности (соответствие требованиям государственного стандарта) и обучаемости (высокий, средний, низкий: темп продвижения, экономичность мышления, мера необходимой помощи для усвоения материала).
- Особенности познавательной деятельности и развития познавательных процессов (внимание, восприятие, память, мышление, воображение, речь).

6. Общественная активность.

- Направления общественно-полезной деятельности.
- Ответственность в общественно-полезном труде.
- Проявление активности и инициативы.

7. Психолого-педагогические выводы.

- Положительные и отрицательные стороны личности.
- Причины имеющихся недостатков.
- Задачи воспитательной работы с учётом индивидуальных особенностей.

Представить интерпретацию полученных результатов исследования и в Приложении 4 – диагностический инструментарий.

Задание 6. Подготовить и провести несколько коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (по рекомендации педагога-психолога).

Представить анализ занятий, отчет о результатах и в Приложении 5 - разработки занятий.

Задание 7. Разработать и провести лекцию для учителей, родителей или обучающихся, желательно – с использованием инновационных методов и форм работы (проблемная лекция, лекция вдвоем и т.д.) с учетом возрастных особенностей и психологических проблем обучающихся (по рекомендации педагога-психолога).

Представить анализ и в Приложении 6 - сценарий лекции с указанием темы, цели, возрастной аудитории, оборудования и т.д.

Задание 8.

Подготовить и провести ряд тренингов с обучающимися под руководством педагога-психолога по следующим темам: (коллективная сплочённость, развитие и укрепление внутригрупповых отношений, преодоление конфликтных ситуаций, тренинг коммуникативных умений, тренинг уверенного поведения и др.).

Представить анализ занятий и в Приложении 7 - тренинговые упражнения (игры).

Задание 9. Провести самоанализ проделанной во время практики работы.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Хорошо» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

«Неудовлетворительно» – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Дневник

практики

(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация _____

Место прохождения практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (индивидуальное задание)

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и подпись

С индивидуальным заданием ознакомлен _____
подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной организации

подпись, ФИО

подпись, ФИО

Отзыв ответственного лица от профильной организации

Оценка _____

Подпись ответственного лица от профильной организации _____

М.П.

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____