

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ростовский государственный экономический  
университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
Петрушенко С.А.  
«29» августа 2024г.



**Рабочая программа**  
**Производственная практика, педагогическая практика**  
**(по профилю Дополнительное образование (педагог-организатор))**

направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)  
направленность (профиль) 44.03.05.39 Музыка и Дополнительное образование  
(педагог-организатор)

Для набора 2024 года

Квалификация  
Бакалавр

КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Зав. каф., Кревсун М.В. \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: Кревсун М.В. \_\_\_\_\_

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.О

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКР-7.1:Способен конструировать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с потребностями детей и подростков и учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

ПКР-7.2:Готов осуществлять педагогическое сопровождение процесса воспитания и развития ребенка в дополнительном образовании

ПКР-1.1:Готов создавать условия для развития ученического самоуправления

ПКР-1.2:Способен осуществлять профориентационную деятельность на основе реализации программ внеурочной деятельности и дополнительного образования

ПКР-1.3:Способен развивать творческие способности учащихся различных возрастных групп, оценивать личностные достижения, использовать современные методы и технологии диагностики

ПКО-1.1:Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов

ПКО-1.2:Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно- образовательного пространства

ПКО-1.3:Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования

ОПК-4.1:Знает и понимает особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся

ОПК-4.2:Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни

ОПК-2.1:Знает и понимает структуру и логику разработки основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-2.2:Готов участвовать в разработке основной образовательной программы и отдельных её компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3:Владеет способами разработки дополнительных образовательных программ и их элементов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-1.1:Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики

ОПК-1.2:Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

УК-8.1:Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих

УК-8.2:Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

УК-3.1:Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2:Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия

УК-3.3:Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия

ПКР-7.3:Готов к составлению и реализации экскурсионных маршрутов с использованием ресурсов музеев

ОПК-9.1:Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы

ОПК-9.2:Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности

ОПК-9.3:Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

УК-10.1:Идентифицирует коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах

УК-10.2:Анализирует причины и условия способствующие коррупционному поведению

УК-10.3:Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного

УК-9.1:Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности

УК-9.2:Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности

**УК-9.3: Владеет навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности**

**УК-8.3: Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основы разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ; принципы формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся;

- средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;

- особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся;

основы разработки основных и дополнительных образовательных программ, (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

содержание профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

- методы защиты в чрезвычайных ситуациях и культуру безопасного и ответственного поведения;

принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

- причины и условия способствующие коррупционному поведению;

- экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности;

**Уметь:**

- реализовывать свою роль в команде, проявлять лидерские качества и умения;

- оценивать факторы риска, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;

- анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности;

- идентифицировать коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах;

- проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей;

- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ основного общего образования и дополнительного образования;

- использовать средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;

- проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различного уровня;

- применять здоровьесберегающие технологии, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;

- формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

**Владеть:**

- правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

- навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;

- способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения;

- способами разработки и реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся в различных видах учебной и внеучебной деятельности;

- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса, в том числе приемами построения межличностных отношений на уроке;

- средствами ИКТ для разработки образовательных ресурсов;

- технологией проектирования и организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня;

- здоровьесберегающими технологиями, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;

- формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

### **3. ПРАКТИКА**

**Вид практики:**

Производственная

**Способ практики:**

стационарная

**Форма практики:**

дискретно по видам и периодам проведения практик

<b>Тип практики:</b>
педагогическая практика
<b>Форма отчетности по практике:</b>
Дневник о прохождении практики Отчёт по практике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Организационный этап</b>				
1.1	Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.2	Знакомство с особенностями прохождения практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики). /Ср/	8	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

1.3	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.4	Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-10.1 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
.5	Ведение дневника. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Основной этап</b>					

2.1	Составить индивидуальный план работы. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.2	Познакомиться с учреждением: выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения. /Ср/	8	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.3	Проведение педсовета на базе практики, встреча с групповыми руководителями в образовательном учреждении, закрепление студентов за педагогами и классами. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.4	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации. /Ср/	8	40	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.5	Знакомство с планом работы школы по воспитательной работе на период практики /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.6	Посещение мероприятий и занятий по подготовке новых, работающего педагога-организатора, изучение опыта. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.7	Разработка и проведение досуговых и общественно значимых мероприятий в рамках плана работы учреждения; /Ср/	8	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.8	Анализ и самоанализ проведенных мероприятий /Ср/	8	30	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.9	Выполнение заданий по материалам кафедры. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.10	Ведение дневника. /Ср/	8	22	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Итоговый этап</b>					

3.1	Подготовка отчета о пройденной практике. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.2	Консультации руководителей практики. /Ср/	8	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

3.3	Участие в индивидуальном и коллективном анализе прошедшей педагогической практики и в обсуждении предложений относительно организации педагогической практики. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	
3.4	Подготовка и сдача преподавателю, отвечающему за организацию педагогической практики, всей необходимой документации /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК- 9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	

3.5	Подготовка к процедуре защиты отчета по педагогической практике, подготовка презентации, фото и видео материалов /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.6	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	8	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Учебная литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574684">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574684</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

Л1.3	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Толстой Л. Н.	Воспитание и образование	Санкт-Петербург: Лань, 2017	<a href="https://e.lanbook.com/book/96007">https://e.lanbook.com/book/96007</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500987">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500987</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
<b>6.2 Ресурсы сети «Интернет»</b>				
Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов			
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам			
<b>6.3. Информационные технологии:</b>				
<b>6.3.1. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Office				
<b>6.3.2. Перечень информационных справочных систем</b>				
1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>				

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПКР-1: Способен формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся			
<b>Знания</b> основные теории воспитания и содержание и особенности дополнительных образовательных программ для детей	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, приводит примеры, видит неточности и ошибки в логике рассуждений	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, СР – (1-7)
<b>Умения</b> формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся	Планирует социально-педагогическую, досуговую и культурную деятельность в организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, СР – (1-7)
<b>Навыки</b> формирования развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся.	моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, СР – (1-7)
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей			
<b>Знания</b> педагогической аксиологии, содержание базовых национальных ценностей	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Умения</b> осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)

<b>Навыки</b> организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности для воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Творчески инициирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность.	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
<b>Знания</b> основ построения дополнительных образовательных программ	Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Умения</b> , разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Навыки</b> разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
<b>Знания</b> нормативных правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>Знания</b> технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Знания</b> технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 3, СР – (1-2)
<b>Умения</b> применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в профессиональной деятельности	<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 3, СР – (1-2)
<b>Навыки</b> осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 3, СР – (1-2)
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			

<b>Знания</b> безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Сформированные представления о содержании, видах, формах социально-ценной деятельности, особенности разработки и реализации социальных проектов. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Логично описывает содержание, виды, формы социально-ценной деятельности, отвечает на вопросы, правильно использует научную терминологию, делает самостоятельные выводы	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Умения</b> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	выбирает и применяет методы социально-педагогических исследований при изучении социально-педагогической действительности	Обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Навыки</b> создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Успешное и систематическое владение навыками социального взаимодействия, лидерскими и организаторскими навыками при осуществлении социально-педагогической деятельности. Умеет расположить к себе собеседника, слышать и слушать. Есть опыт ответственного взаимодействия.	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
<b>Знания</b> основные виды социального взаимодействия	На основе изученной литературы озвучивает виды диагностики, принципы, методы и способы социальной диагностики, верно комментирует их с необходимой степенью глубины	Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Умения</b> социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Применяет адекватные методы социально-педагогической диагностики в зависимости от социальных, половозрастных и прочих различий детей. Осознает важность соблюдения этических норм при проведении диагностических процедур	Обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)
<b>Навыки</b> социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Анализирует результаты диагностики, делает выводы, подводящие к практическим рекомендациям.	Владеет эффективными профессиональными умениями и навыками взаимодействия с	ИЗ – 4 - 5 СР – (4-5)

	Разрабатывает рекомендации с учетом полученных результатов.	различными субъектами для осуществления диагностической работы	
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
<b>Знания</b> принципов работы современных информационных технологий.	Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
<b>Умения</b> использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
<b>Навыки</b> применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
<b>Знания</b> законов по предотвращению коррупционного поведения	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
<b>Умения</b> осуществлять деятельность по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
<b>Навыки</b> деятельности по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Творчески иницирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность.	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
<b>Знания</b> основ экономического решения вопрос организации досуговой деятельности в дополнительном образовании	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, приводит примеры, видит неточности и ошибки в логике рассуждений	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)

<b>Умения</b> принимать обоснованные экономические решения в решении задач дополнительного образования	Экономически планирует социально-педагогическую, досуговую и культурную деятельность	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)
<b>Навыки</b> принятия обоснованных экономических решений в решении задач дополнительного образования	моделирует и конструирует экономическую деятельность при решении задач дополнительного образования	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 5-6; СР – (3-5)

## 2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

### *Для зачета с оценкой*

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

## 2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и срок выполнения заданий. Вместе с групповым руководителем определить тему и форму выступления на заключительной конференции.
3. Побеседовать с представителями администрации и конкретными специалистами. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.
4. Изучить педагогический опыт педагога-организатора в образовательном учреждении.
5. Подготовить сценарий 2 досуговых мероприятия и 2 общественно-политических акции, провести самоанализ деятельности.
6. Подготовить отчет-презентацию о прохождении педагогической практики.

### Самостоятельная работа

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ всех документов, имеющих в учреждении (Устав, должностные инструкции, планы работы учреждения, антикоррупционные акты и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов, отражающих работу педагога-организатора;

- 3) оформление своего проекта должностных обязанностей педагога-организатора в данном учреждении;
- 4) анализ посещения мероприятий, проводимых педагогом-организатором;
- 5) разработка собственных мероприятий и подготовка к их проведению;
- 6) самоанализ результатов деятельности;
- 7) подготовка к участию в заключительной конференции по педагогической практике.

### **Критерии оценки дифференцированного зачета**

84-100 баллов («отлично») – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

-67-83 балла («хорошо») – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

-50-66 баллов («удовлетворительно») – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

-0-49 баллов («неудовлетворительно») – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»  
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А.П.ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)**

---

**Дневник**

**Производственная практика, научно-исследовательская работа  
(по профилю Дополнительное образование педагог-организатор))**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Факультет педагогики и методики дошкольного, начального и дополнительного образования

Группа \_\_\_\_\_

Направление 44.03.05. «Педагогическое образование»

Профиль \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

Период практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

*Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка*

\_\_\_\_\_  
дата, подпись обучающегося

*С положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры и программой практики ознакомлен*

\_\_\_\_\_  
подпись обучающегося



## **Отзыв ответственного лица от профильной организации**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Подпись ответственного лица от профильной организации** \_\_\_\_\_

М.П.

**Оценка результатов прохождения практики**

**руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют/не соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Подпись руководителя** \_\_\_\_\_.