

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
Петрушенко С.А.  
«29» августа 2024г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Методика преподавания технологии с практикумом**

направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
направленность (профиль) 44.03.05.25 Начальное образование и Дошкольное  
образование

Для набора 2024 года

Квалификация  
Бакалавр

## КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования

## Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

## ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Проф., Пуйлова Марина Алексеевна \_\_\_\_\_



Зав. кафедрой: Кревсун М. В. \_\_\_\_\_



## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование готовности к применению современных методик и технологий ведения образовательной деятельности в предметной области «Технология» в начальной школе
-----	--

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПКР-1.1:</b>	Способен организовывать и выстраивать образовательный процесс с учетом индивидуально- психологических особенностей учащихся различных возрастных групп, специфики учебных предметов и внеклассной работы
<b>ПКР-1.2:</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий
<b>ПКР-1.3:</b>	Способен развивать творческие способности учащихся различных возрастных групп, оценивать личные достижения, использовать современные методы и технологии диагностики
<b>ПКО-3.1:</b>	Осуществляет обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий
<b>ПКО-3.2:</b>	Осуществляет педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов
<b>ПКО-3.3:</b>	Применяет предметные знания при реализации образовательного процесса
<b>ПКО-3.4:</b>	Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности
<b>ПКО-3.5:</b>	Участвует в проектировании предметной среды образовательной программы
<b>ОПК-6.1:</b>	Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся
<b>ОПК-6.2:</b>	Применяет технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися
<b>ОПК-6.3:</b>	Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику начального образования, особенности личности младшего школьника;</li> <li>- психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания;</li> <li>- современные образовательные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися;</li> <li>- оптимальные приемы и методы обучения предметно-практической деятельности;</li> <li>- теоретические основы и навыки практической деятельности начального художественно-эстетического образования;</li> <li>- основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности и предметные методики;</li> <li>- особенности развивающей образовательной среды;</li> <li>- принципы работы современных информационных технологий</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать траекторию индивидуального развития каждого ученика и норм в развитии личности младшего школьника;</li> <li>- реализовывать современные образовательные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно- развивающую работу с обучающимися;</li> <li>- использовать оптимальные приемы и методы обучения предметно-практической деятельности;</li> <li>- организовать художественно-эстетическое образование младших школьников по получению навыков практической деятельности;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и предметные методики;</li> <li>- реализовывать образовательный процесс художественно-эстетической направленности с использованием современных информационных технологий;</li> <li>- использовать возможности развивающей среды в организации образования младших школьников.</li> <li>- осуществлять образовательный процесс на основе психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания младших школьников.</li> </ul>

**Владеть:**

- организации учебной деятельности обучающихся с учетом специфики начального образования;
- использования современных образовательных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно- развивающую работу с обучающимися;
- использования оптимальных приемов и методов обучения предметно-практической деятельности;
- организации художественно-эстетического образования младших школьников по получению навыков практической деятельности;
- реализации основных общеобразовательных программ различных уровней и предметных методик;
- реализации образовательного процесса художественно-эстетической направленности с использованием современных информационных технологий;
- использования возможностей развивающей среды в организации образования младших школьников;
- реализации образовательного процесса на основе психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания младших школьников.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Общие вопросы методики преподавания технологии в начальных классах. Методы и формы технологического обучения. Технология работы с бумагой и картоном.</b>				
1.1	Предмет и задачи курса методики преподавания технологии. Взаимосвязь методики преподавания технологии с другими учебными дисциплинами. Краткий исторический очерк развития технологии в начальной школе. Анализ типовых и авторских программ по технологии для начальных классов. Работа с бумагой и картоном. История изобретения бумаги. Основные приемы обработки бумаги и способы соединения. Внеурочная работа по технологии в кружках декоративно-прикладного искусства и народных ремесел, технического моделирования. /Лек/	7	8	ОПК-6.3 ПКО-3.5 ПКР-1.2	Л1.5 Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4 Л1.1 Л2.4 Л2.5
1.2	Апликация. Виды аппликации: предметная, сюжетная, декоративная. Плетение из бумаги. Виды плетения: плоское и объемное. Бумажная пластика. Конструирование объемной композиции. /Ср/	7	6	ОПК-6.1 ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКР-1.1 ПКР-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л2.5
	<b>Раздел 2. Методы технологического обучения. Технология работы с тканью и волокнистыми материалами. Сведения по материаловедению.</b>				

2.1	<p>Планирование уроков технологии. и методики их проведения. Методы и формы организации уроков технологии.</p> <p>Планирование уроков технологии по разделам и темам программы.</p> <p>Планирование работы на учебный год, полугодие, учебную четверть.</p> <p>Система уроков технологии, их особенности и структура.</p> <p>Подготовка учителя к урокам технологии. Составление планов и конспектов уроков с учетом принципов дидактики.</p> <p>Подготовка младших школьников к уроку технологии. Типы уроков.</p> <p>Методика проведения уроков технологии. Объявление темы.</p> <p>Постановка цели и задачи урока. Изложение нового материала.</p> <p>Показ образцов изделий. Коллективный анализ. Спорные вопросы по методике проведения уроков технологии.</p> <p>Организация самостоятельной работы. Индивидуальный подход к учащимся. Предоставление учащимся проявления творчества в работе.</p> <p>Сведения по материаловедению. История использования человеком волокнистых материалов и тканей. Общие сведения о производстве тканей и их технологические свойства.</p> <p>Методы обучения шитью, вышиванию, плетению и ткачеству.</p> <p>/Лек/</p>	7	8	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО-3.2 ПКО-3.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.4 Л2.5
2.2	<p>Художественное оформление тканей. Набойка. Вышивка.</p> <p>Использование вышивки в народном, декоративно-прикладном искусстве. Ткачество. Краткая историческая справка.</p> <p>Работа с тканью на уроках технологии в начальной школе.</p> <p>Содержание видов работы с тканью на уроках технологии.</p> <p>Необходимые материалы, инструменты и приспособления.</p> <p>/Ср/</p>	7	10	ОПК-6.1 ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКР-1.1 ПКР-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4
2.3	Работа с бумагой. Аппликация, квиллинг /Пр/	7	6		
<b>Раздел 3. Методика организации уроков технологии в школе. Внеурочная работа. Технология работы с пластическими массами, различными материалами.</b>					
3.1	<p>Работа с пластичными массами (глина, пластилин, керамическое тесто, папье-маше).</p> <p>Глина, ее подготовка, хранение, приемы обработки.</p> <p>Пластилин (пластика), его компоненты, свойства, приемы лепки.</p> <p>Керамическое тесто. Способ приготовления. Особенности работы.</p> <p>/Пр/</p>	7	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л1.5 Л1.1 Л1.1
3.2	<p>Декоративно-прикладное творчество. Основные приемы, особенности работы</p> <p>/Ср/</p>	7	20	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л1.1
3.3	Зачет /Зачёт/	7	4	ОПК-6.3 ПКР-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л1.1

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кругликов	Методика преподавания технологии с практикумом: учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений	М.: Академия, 2007	0
Л1.2	Галямова, Выгонов В. В.	Методика преподавания технологии: учеб. для студентов высш. учеб. заведений	М.: Академия, 2013	0
Л1.3	Кругликов, Григорий Исаакович	Методика преподавания технологии с практикумом: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 030600 - Технология и предпринимательство	М.: Академия, 2002	28
Л1.4	Галямова, Эльмира Махмудовна, Выгонов, В. В.	Методика преподавания технологии: учеб. для студентов высш. учеб. заведений	М.: Академия, 2013	10

### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кругликов	Методика преподавания технологии с практикумом: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 030600 - Технология и предпринимательство	М.: Академия, 2002	0
Л2.2	Кругликов, Григорий Исаакович	Методика преподавания технологии с практикумом: учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений	М.: Академия, 2007	29
Л2.3	Галямова, Эльмира Махмудовна, Выгонов, В. В.	Методика преподавания технологии: учебник	М.: Академия, 2014	5
Л2.4	Булгаков Ф. И.	Художественная энциклопедия. Часть 1	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=32096">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=32096</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Булгаков Ф. И.	Художественная энциклопедия. Часть 2	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=32097">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&amp;p11_id=32097</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://tehnologiya2.ucoz.ru>

<http://tehnologia.59442s003.edusite.ru>

<http://tehnologiya.narod.ru>

<http://tehnologiya.ucoz.ru>

<http://portfolio.1september.ru>

<http://trud.rkc-74.ru>

<http://imc.rkc-74.ru>

<http://domovodstvo.fatal.ru>

[www.km-school.ru](http://www.km-school.ru)

<http://festival.1september.ru>

[www.it-n.ru](http://www.it-n.ru)

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «**педагогическое образование**» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные теоретические вопросы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- выполнить домашнее задание, рекомендованное преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад, кейс или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на аудиторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, тестирования или контрольной работы. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;
- размещение материалов курсов в системе дистанционного обучения.
- мозговой штурм;
- лекция-диалог; др.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/>. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

**Методические рекомендации по написанию реферата**

Реферат – письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат - это краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос – что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат – не механический пересказ работы, а изложение ее существа.

Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата с презентацией.

*Общие требования к оформлению текста:* Максимальный объем страниц – 20. Иногда можно превысить данное количество, но при такой необходимости лучше переспросить у преподавателя. Размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, а нижнее и верхнее по 20 мм. Страницы нумеруются исключительно арабскими цифрами по центру. На титульном листе номер страницы не ставится, но учитывается. Шрифт текста – TimesNewRoman. Размер кегль – 12-14. Межстрочный интервал – 1,5, кроме титульной страницы. Пишется реферат на листе А4 исключительно на одной стороне листа. Таблицы, формулы и диаграммы вставляются только в том случае, если они действительно раскрывают тему и до максимума помогают сократить реферат. Приложения могут быть в том случае, если таблицы не поместились на лист А4.

### **Методические рекомендации по подготовки презентации**

#### **Общие требования:**

На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;

Количество слайдов должно быть не более 20;

При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;

Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;

#### **Примерный порядок слайдов:**

1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, дата);

2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);

3 слайд – Цели и задачи работы;

4 слайд – Методы, применяемые в работе;

5...n слайд – Основная часть;

n+1 слайд – Заключение (выводы);

n+2 слайд – Список основных использованных источников;

n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

#### **Правила шрифтового оформления:**

Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, TimesNewRoman);

Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);

Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;

Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;

Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

#### **Правила выбора цветовой гаммы:**

Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;

Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);

Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);

Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

#### **Графическая информация:**

Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;

Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;

Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;

Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

#### **Анимация:**

Анимация используется только в случае необходимости.

#### **Правила создания учебных мультимедийных презентаций**

Умение хорошо презентовать свою деятельность – одно из самых продуктивных средств привлечения внимания к своей работе.

Презентация (от английского слова – представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- яркие и доходчивые образы;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Подготовленную презентацию можно выпустить и отдельным печатным изданием, оформив его соответствующим образом, а можно представить в виде авторского электронного издания. Если есть возможность, можно опубликовать презентацию на страницах журналов и газет или выставить на сайт в Интернет-пространстве.