

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А. П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
\_\_\_\_\_ С. А. Петрушенко  
«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Земельное право**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы бакалавриата  
40.03.01.01 Уголовно-правовой

Для набора 2025 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин****Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя		17 4/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	62	62	62	62
Итого	72	72	72	72

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. филос. наук, Доц., Тимофеенко В. А.

Зав. кафедрой: канд. юрид. наук, доцент Сердюкова Ю. А.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся знаний об основах правового регулирования земельных отношений, о правовом обеспечении земельной реформы в РФ, а также о рациональном использовании и охране земли как природного объекта и природного ресурса; умений и навыков реализации норм, регулирующих земельные отношения.
1.2	

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ****В результате освоения дисциплины обучающийся должен:****Знать:**

основные юридические понятия и категории земельного права (соотнесено с индикатором ОПК-2.1); приемы, правила и средства юридической техники (соотнесено с индикатором ОПК-6.1); место и роль земельного права в системе права (соотнесено с индикатором ПК-3.1); законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты.

**Уметь:**

уметь работать с нормативным материалом с целью использования приобретенных знаний на практике (соотнесено с индикатором ОПК-2.2); уметь логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по актуальным и спорным вопросам земельного права (соотнесено с индикатором ПК-3.2); составлять соответствующие юридические документы по земельному праву; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (соотнесено с индикатором ОПК-6.2)

**Владеть:**

поиском, систематизацией земельного законодательства с использованием справочно-правовых и иных информационных систем (соотнесено с индикатором ОПК-2.3); анализом различных правовых ситуаций в сфере земельных правоотношений (соотнесено с индикатором ПК-3.3); готовить консультации по земельным вопросам (соотнесено с индикатором ОПК-6.3)

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****Раздел 1. Общая часть**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема. Предмет и система земельного права. Понятие, становление и развитие земельного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Система земельного права. Место земельного права в системе права и его взаимодействие с другими отраслями права. Предмет земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений.	Лекционные занятия	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
1.2	Тема. Понятие земельного права. Предмет, принципы, методы, система и история развития земельного права. Источники земельного права. Земельная политика (земельная реформа) и земельное законодательство Российской Федерации на современном этапе. Земельное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина. Общественные отношения по использованию и охране земель (земельные отношения) – предмет земельного права. Доклады и презентации по теме с использованием MS Office.	Практические занятия	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
1.3	Тема. Законодательство, относящееся к земельному праву. Конституционные основы земельного права. Земельный кодекс РФ и другие федеральные законы как источники земельного права. Доклады и презентации по теме с использованием MS Office.	Практические занятия	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2

					ПК-3.3
1.4	<p>Тема. Земельное законодательство.</p> <p>Понятие, виды и общая характеристика источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации как источники земельного права. Указы Президента Российской Федерации как источники земельного права. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти как источники земельного права. Акты органов местного самоуправления как источники земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений. Акты Президента РФ, Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти как источники земельного права. Нормативные акты субъектов РФ как источники земельного права. Нормативные акты органов местного самоуправления как источники земельного права. Роль судебной практики в разрешении земельных споров.</p>	Самостоятельная работа	8	4	<p>ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</p>
1.5	<p>Тема. Собственность на землю.</p> <p>Право частной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю. Какими правомочиями обладает собственник земли в отношении этой земли, если он предоставил данную землю во временное пользование арендатору? Может ли собственник земли в таком случае передать свое право собственности третьему лицу? Какие земли могут быть приватизированы? Могут ли быть собственниками земли в Российской Федерации иностранные физические и юридические лица? Какими нормативными правовыми актами предусмотрены основания возникновения и прекращения права собственности на землю? Перечень оснований возникновения и прекращения права собственности на землю закрытый или может толковаться расширительно? Каков общий порядок приватизации земли? Какие юридические сведения о земле должен сообщить продавец земли ее покупателю?</p>	Самостоятельная работа	8	2	<p>ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</p>
1.6	<p>Тема. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.</p> <p>Понятие и классификация иных прав на земельные участки (кроме права собственности). Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Право безвозмездного срочного пользования земельным участком. Основания возникновения и прекращения прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Правовое регулирование оборота земельных участков. Сделки с земельными участками. Ограничение прав на землю.</p>	Самостоятельная работа	8	4	<p>ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</p>
1.7	<p>Тема. Организационный (управленческий) механизм в сфере использования и охраны земель.</p> <p>Понятие и общая характеристика управления в сфере использования и охраны земель. Общая характеристика функций управления в сфере использования и охраны земель. Система, задачи, функции и компетенция органов, осуществляющих государственное управление в сфере использования и охраны земель. Землеустройство и порядок его проведения. Прогнозирование и планирование использования и охраны земель. Перевод земель и земельных участков из одной категории в другую. Государственный мониторинг земель и порядок его осуществления. Государственный кадастр недвижимости и порядок его ведения. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с</p>	Самостоятельная работа	8	4	<p>ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</p>

	ними. Охрана и защита земель. Основные требования в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности при осуществлении землепользования. Государственный земельный контроль и порядок его осуществления. Муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.				
1.8	Тема. Экономический механизм в сфере использования и охраны земель.  Понятие, структура и правовые основы экономического механизма в сфере использования и охраны земель. Собственность на землю и другие природные ресурсы как экономическая и правовая категории. Плата за землю и ее формы: земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли. Земельный налог: плательщики, налогооблагаемая база, порядок исчисления и уплаты. Арендная плата за землю, порядок определения размера арендной платы и ее уплаты. Нормирование землепользования. Оценка земли как недвижимого имущества. Порядок установления кадастровой стоимости и определения рыночной стоимости земли.	Самостоятельная работа	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
1.9	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	8	0	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

## Раздел 2. Особенная часть

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.  Аграрная реформа (обусловленность, цели, задачи, организационно-правовое обеспечение, практика осуществления). Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения и общая характеристика их правового режима	Лекционные занятия	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
2.2	Тема. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.  Субъекты прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Особенности правового режима их земель. Порядок предоставления и изъятия земель сельскохозяйственного назначения. Особенности оборота земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения. Основные принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Доклады и презентации по теме с использованием MS Office.	Практические занятия	8	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
2.3	Тема. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.  Деление земель на отдельные категории по целевому назначению их использования. Понятие и общая характеристика правового режима земель. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и содержание правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Приватизация земель сельскохозяйственного назначения. Охрана земель сельскохозяйственного назначения.	Самостоятельная работа	8	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-3.1

	<p>Правовое обеспечение плодородия земель сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Государственный контроль за использованием и охраной земель сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Ответственность за нарушения правового режима земель сельскохозяйственного назначения.</p>				<p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>
2.4	<p>Тема. Правовая охрана земель.</p> <p>Правовая охрана земель как правовой институт. Цели и задачи правовой охраны земель. Земля и почва как объекты правовой охраны.</p> <p>Содержание правовой охраны земель. Сохранение, восстановление и повышение плодородия земель как меры правовой охраны земель.</p> <p>Порядок консервации земель. Возмещение убытков лицами, в результате деятельности которых возникла необходимость консервации земель.</p> <p>Использование земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению.</p>	Самостоятельная работа	8	4	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-6</p> <p>ПК-3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>
2.5	<p>Тема. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства</p> <p>Понятие, функции и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.</p> <p>Понятие, признаки и виды земельных правонарушений. Состав земельных правонарушений.</p> <p>Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.</p> <p>Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.</p> <p>Гражданско-правовая и земельно-правовая (специальная) ответственность за земельные правонарушения.</p>	Самостоятельная работа	8	12	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-6</p> <p>ПК-3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>
2.6	<p>Тема. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.</p> <p>Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.</p> <p>Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.</p> <p>Правовой режим земель государственных природных заповедников и национальных парков.</p> <p>Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов, земель природоохранного назначения. Округа санитарной (горно-санитарной) охраны.</p> <p>Правовой режим земель рекреационного и историко-культурного назначения. Правовой режим особо ценных земель. Правовой режим земель с редкими и находящимися под угрозой исчезновения почвами.</p>	Самостоятельная работа	8	12	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-6</p> <p>ПК-3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>
2.7	<p>Тема. Правовой режим земель запаса</p> <p>Общая характеристика правового режима земель запаса.</p> <p>Предоставление земель запаса.</p> <p>Управление землями запаса.</p>	Самостоятельная работа	8	14	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-6</p> <p>ПК-3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>
2.8	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	8	0	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-6</p> <p>ПК-3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-3.3</p>

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Болтанова Е. С.	Земельное право России: курс лекций: курс лекций	Томск: Эль Контент, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208612">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208612</a>
2	Потапова А. А.	Земельное право: конспект лекций: учебное пособие	Москва: Проспект, 2015	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986</a>
3	Зильберштейн А. А.	Земельное право. Шпаргалка: учебное пособие	Москва: РГ-Пресс, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277039">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277039</a>
4	Минько Н. С.	Земельное право Республики Беларусь: понятия и схемы: справочник	Минск: Тетралит, 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573141">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573141</a>

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Соловьев А. А.	Земельное право: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2010	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56293">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56293</a>
2	Чубуков Г. В., Волкова Н. А., Курочкина В. В.	Земельное право: учебное пособие	Москва: Юнити, 2009	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83264">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83264</a>
3	Нецветаев А. Г.	Земельное право: методическое пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2008	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90355">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90355</a>
4	Крохина Ю.	Земельное право. Государственное управление землепользованием. Сборник студенческих работ: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=221590">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=221590</a>
5	Юсупова З. Г.	Земельное право: учебное пособие	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257839">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257839</a>
6	Лисина Н. Л.	Земельное право: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278824">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278824</a>
7	Соболь И. А., Волкова Н. А., Ахмедов Р. М.	Земельное право: учебник	Москва: Юнити-Дана : Закон и право, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159</a>
8	Субочева В. А.	Земельное право современной России: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189</a>
9	Лисина Н. Л.	Земельное право: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812</a>
10	Кассо Л. А.	Русское поземельное право	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36434">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36434</a>

##### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Википедия — свободная энциклопедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>  
eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

##### 5.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice  
Libreoffice

**5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-3: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации			
З правовые принципы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	использует различные правовые базы данные, использует современные информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы в своей профессиональной деятельности;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;	Т – тест (1-10); Д – доклад (1-13); ВЗ – вопросы к зачету (1-10); ВЭ – вопросы к экзамену (1-20).
У способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации для использования в своей профессиональной деятельности;	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;	Т – тест (7-10); Д – доклад (20-33); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).

<p>В навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>выполняет задания, решает поставленные задачи, в соответствии с проблемой исследования, касающейся актуальных проблем правоприменительной практики</p>	<p>способность оценивать собственные действия (бездействия), в соответствии с нормами и актами, регламентирующими базовые национальные ценности и правовые институты в России</p>	<p>Т – тест (1-10); Д – доклад (12, 15, 18, 24); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>
<p>ОПК-2: способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>			
<p>3 профессиональные обязанности, принципы этики юриста;</p>	<p>осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;</p>	<p>Т – тест (3-10); Д – доклад (17-33); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>
<p>У использовать и соблюдать профессиональные обязанности и принципы этики юриста;</p>	<p>выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации для использования в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Т – тест (2,4,6,10); Д – доклад (15-20, 17,20,24); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>

<p>В навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста;</p>	<p>выполняет задания, решает поставленные задачи в соответствие со своей профессиональной деятельности;</p>	<p>способность оценивать деятельность субъектов права для формирования для применения в различных сферах деятельности;</p>	<p>Т – тест (1-10); Д – доклад (1-7); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>
<p>ОПК-6: способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>			
<p>3 ответы на вопросы экзаменационного билета с использованием профессиональной юридической терминологий на иностранном языке</p>	<p>осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;</p>	<p>Т – тест (5-10); Д – доклад (10-17); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>
<p>У охарактеризовать социальную значимость вопроса рассматриваемого в билете с использованием профессиональной юридической терминологий на иностранном языке</p>	<p>выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации для использования в своей профессиональной деятельности;</p>	<p>умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Т – тест (7-10); Д – доклад (20-33); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).</p>

В навыками представить перечень используемых юридических категорий, используемых в ответе на вопрос	выполняет задания, решает поставленные задачи в соответствие со своей профессиональной деятельности;	способность оценивать деятельность субъектов права для формирования для применения в различных сферах деятельности;	Т – тест (3-8); Д – доклад (2,6,10,20-33); ВЗ – вопросы к зачету (1-40); ВЭ – вопросы к экзамену (1-60).
---	--	---	---

#### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы к зачету**

1. Понятие земельного права, его предмет, методы регулирования и система.
2. Земельное право, как отрасль российского права и как наука.
3. Основные принципы земельного права по Земельному кодексу Российской Федерации.
4. Земельная реформа в Российской Федерации и роль земельного права в её осуществлении и дальнейшем развитии.
5. Основные отличия правового регулирования земельных отношений в советский период и в настоящее время.
6. Понятие и виды источников земельного права.
7. Конституционные основы земельного права.
8. Федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации как источники земельного права.
9. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти как источники земельного права.
10. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.

11. Понятие и виды земельных правоотношений.
12. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
13. Объекты, субъекты и содержание земельных правоотношений.
14. Состав земель в Российской Федерации, отнесение земель к категориям и перевод земель из одной категории в другую.
15. Право собственности на землю.
16. Формы собственности на землю.
17. Субъекты, объекты и содержание права собственности на землю.
18. Иные права на земельные участки (кроме права собственности).
19. Основания возникновения и прекращения прав собственности и других вещных прав на землю.
20. Права и обязанности собственников, пользователей, владельцев и арендаторов земельных участков.
21. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
22. Ограничение прав на землю.
23. Безвозмездное срочное пользование земельным участком.
24. Земельный кодекс и Гражданский кодекс Российской Федерации об оборотоспособности земельных участков
25. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
26. Порядок предоставления (перехода) или передачи гражданам в собственность или в аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
27. Купля-продажа, в том числе на торгах (конкурсах, аукционах), земельных участков.
28. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
29. Организационный (управленческий) механизм в сфере использования и охраны земель.
30. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области земельных отношений.
31. Система федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель. Задачи, функции и компетенция федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель (на примере одного из них).
32. Правовое регулирование землеустройства.
33. Государственный мониторинг земель и порядок его осуществления.
34. Государственный кадастр недвижимости и порядок его ведения.
35. Земельный контроль и его виды.
36. Государственный земельный контроль и порядок его осуществления.
37. Понятие, структура и правовые основы экономического механизма в сфере использования и охраны земель.
38. Плата за землю и её формы.
39. Земельный налог, порядок его исчисления и взимания.
40. Арендная плата за землю, порядок определения её размера.

### Тест

1. Виды прав на земельные участки, предусмотренные земельным законодательством
  - a. право собственности
  - b. право постоянного (бессрочного) пользования
  - c. право пожизненного наследуемого владения
  - d. право хозяйственного ведения

- e. право оперативного управления
2. Право собственности на землю – это...
    - a. совокупность правомочий собственников по владению, пользованию и распоряжению землей, которые осуществляются собственниками свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц
    - b. совокупность принадлежащих субъекту правомочий по владению и пользованию земельным участком, позволяющая ему по своему усмотрению совершать в отношении его любые действия, не противоречащие нормам права
    - c. права владения, пользования и распоряжения имуществом, осуществляемые в соответствии с земельным законодательством
    - d. совокупность правовых норм, регулирующих отношения собственности
  3. Является ли право собственности на землю абсолютным
    - a. нет
    - b. да
    - c. абсолютным является только право государственной собственности на землю
    - d. абсолютным является только право частной собственности на землю
  4. Субъекты права частной собственности на землю
    - a. юридические лица
    - b. физические лица
    - c. государственные территориальные образования
    - d. органы местного самоуправления
  5. Признаются ли иностранные граждане и лица без гражданства собственниками земельных участков в РФ
    - a. признаются, за исключением земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в составе приграничных территорий
    - b. да
    - c. нет
    - d. признаются, за исключением земель особо охраняемых природных территорий
  6. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется
    - a. органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, а в населенных пунктах, являющихся административными центрами, столицами субъектов РФ может осуществляться исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, если это установлено законами субъектов РФ
    - b. Правительством РФ
    - c. органами государственной власти субъектов РФ
    - d. федеральным агентством по управлению Федеральным имуществом
  7. Элементы, составляющие структуру земельного правоотношения
    - a. субъекты правоотношения
    - b. объект правоотношения
    - c. субъекты, объект, право и обязанность
  8. Правоотношения, являющиеся регулятивными
    - a. земельные правоотношения, которые реализуются в связи с применением ответственности

- b. земельные правоотношения, которые складываются в процессе реализации земельно-правовых норм, не связанных с применением юридической ответственности
  - c. отношения, возникающие в связи с совершенными правонарушениями, регулируемые земельным законодательством
9. Право собственности на землю – это...
- a. право владения, пользования и распоряжения землей, осуществляемое их собственниками свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде, и не нарушает прав и законных интересов других лиц
  - b. совокупность принадлежащих субъекту правомочий по владению и пользованию земельным участком, позволяющая ему по своему усмотрению совершать в отношении его любые действия, не противоречащие нормам права
  - c. право владения, пользования и распоряжения имуществом, осуществляемое в соответствии с земельным законодательством
10. Кто не может являться субъектом права частной собственности на землю
- a. российские юридические лица с иностранным участием
  - b. иностранные граждане
  - c. органы местного самоуправления

#### **Доклады**

1. Понятие и классификация земельно-правовых норм.
2. Механизм реализации земельно-правовых норм.
3. Земельные правоотношения: понятие, классификация.
4. Специфика земельных правоотношений.
5. Субъекты и объекты земельных правоотношений.
6. Содержание земельных правоотношений.
7. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
8. Земельный участок как объект гражданских прав.
9. Правовой режим земельных участков.
10. Принципы земельного права как основа правового регулирования земельных отношений.
11. Земельное законодательство Российской Федерации: проблемы и пути совершенствования.
12. Проблемы развития регионального законодательства.
13. Особенности регулирования земельных отношений в связи с подготовкой к зимним олимпийским играм 2014 года.
14. Вещные права на земельные участки.
15. Реализация вещных прав на землю.
16. Право собственности на землю: понятие, особенности, формы собственности.
17. Субъекты и объекты права собственности на землю.
18. Содержание права собственности на землю.
19. Основание возникновения и прекращения права собственности на землю.
20. Право собственности на землю граждан.
21. Право собственности на землю юридических лиц.
22. Возникновение права собственности на землю.
23. Разграничение права собственности на землю.
24. Реализация права собственности на землю.
25. Государственная собственность на землю: история и современность.
26. Государственная собственность на землю.

30. Характеристика муниципальной собственности на землю.
31. Муниципальная собственность на землю.
32. Частная собственность на земельные участки: история и современность.
33. Конституционно-правовые основы права частной собственности на землю.

#### **Критерии оценки:**

оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

оценка «хорошо» (67-83) баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

оценка «удовлетворительно» (50-66), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

оценка «неудовлетворительно» (0-49), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета, экзамена

Зачет, экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## **Приложение 2**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы функционирования отраслевых рынков, особенности поведения фирм в различных отраслевых структурах, варианты государственной отраслевой политики, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия экономических решений для разных типов рыночных структур.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут

воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала. Тесты представлены по всем темам, изучаемым в рамках программы. Тестовое задание состоит из вопроса и шести вариантов ответов, из которых верным является в основном один, но ряд тестовых заданий – повышенного уровня сложности – содержит более одного правильного ответа. Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

При выполнении тестовых заданий необходимо внимательно прочитать вопрос, определить область знаний, наличие которых призвано проверить данное задание. После этого следует внимательно ознакомиться с предложенными вариантами ответов.

### **Методические указания по написанию доклада.**

#### **Требования, предъявляемые к докладу:**

1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

#### **Структура и содержание доклада:**

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

#### **Требования к оформлению доклада**

1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.