

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика

направление 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль)

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА **теории и философии права****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	94	94	94	94
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. филос. наук, Доц., Тимофеев В.А. _____

Зав. кафедрой: Самойлова И. Н. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	подготовка обучающихся, способных понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые этические проблемы, владеющих знаниями об этике своей профессии, типах партнерских отношений специалистов в области права и умеющих их использовать в практической деятельности, целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики юриста, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-9:	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-2:	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ОПК-3:	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; основы правового мышления и правовой культуры; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления, понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.
Уметь:
толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.
Владеть:
применения теоретических знаний к практическим ситуациям; нравственного поведения в коллективе при разрешении конфликтных ситуаций; поведения в коллективе и общении с гражданами в соответствии с нормами этикета; разрешения конфликтных ситуаций.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Профессиональная этика юриста.				
1.1	Теоретические основы этики. Предмет этики. Система этических категорий. Сущность морали. Мораль как специфическая форма существования культуры. Структура и функции морали. Мораль и право. /Лек/	1	2	ОПК-3 ПК- 2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	Профессиональная зрелость рабочей группы. Типы взаимоотношений в коллективе. Основные моральные требования, предъявляемые к деятельности служебного коллектива. /Пр/	1	4	ОПК-3 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	Этика в юридической деятельности. Нравственные качества юриста. Служебный и внеслужебный этикет. Нравственные начала осуществления правосудия. Мораль в системе социальных факторов правоохранительной деятельности. Проблемы профессионально-нравственной деформации юристов. /Лек/	1	4	ОПК-3 ПК- 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.4	Юридическая этика как вид профессиональной этики Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Этикет как форма ритуального поведения. Этикет встреч, представлений, прощаний. Этикет телефонных разговоров. Этикетные знаки, их смысл в профессиональной деятельности. Культура делового письма. /Пр/	1	4	ОПК-3 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.5	Мораль, ее функции и структура. Мораль и право. Категории этики. Понятие и виды профессиональной этики. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Судебная этика, ее содержание и значение. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе. Соотношение цели и средства в уголовном процессе. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера разбирательства дела. Нравственное содержание приговора и других решений суда. Нравственное значение судебных прений. Этика обвинительной речи прокурора. Этика речи защитника. Культура производства по уголовному делу. Культура процессуальных документов. Судебный этикет. Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора. Специфика этики нотариуса. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности. Правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Профессиональная тайна судьи. Нравственно-психологические качества судьи. /Ср/	1	94	ОПК-3 ПК- 2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.6	/Зачёт/	1	0	ОПК-3 ПК- 2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кикоть В. Я.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебник	Москва: Юнити, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Загорская Л. М.	Профессиональная этика и этикет: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228860 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Росенко М. Н., Бабаева А. В., Чигирь М. В., Азарова Л. В., Маркова О. Ю.	Профессиональная этика: учебник для высших учебных заведений: учебник	Санкт-Петербург: Петрополис, 2006	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253940 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Камардина А. А.	Профессиональная этика: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Есикова М. М., Бурахина О. А., Скребнев В. А., Терехова Г. Л.	Профессиональная этика юриста: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444709 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Штофер Л. Л.	Профессиональная этика: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568672 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Кораблина Е. П., Пашкин С. Б.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебно-методический комплекс	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577597 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Википедия — свободная энциклопедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещение для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста .			
З объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста;	осуществление поиска и сбора необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных, дающих возможность рассмотреть общепризнанные принципы и нормы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – тест (2-30); Д – доклад (3-8); ВЗ – вопросы к зачету (10-30)
У добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;	выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для использования в своей профессиональной деятельности.	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных	Т – тест (4-20); Д – доклад (34-40); ВЗ – вопросы к зачету (16, 17, 25-32)

		ресурсов Интернет	
В навыками правильного толкования принципов этики юриста.	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования.	способность оценивать действия (бездействия) субъектов земельного права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами земельного права;	Т – тест (3-10); Д – доклад (4-6); ВЗ – вопросы к зачету (1-15)
ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры			
З законодательство Российской Федерации, практику судов и основные доктрины правовой науки;	организация информации в презентацию, демонстрирующую весь перечень земельных актов, их видов и специфику;	последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ВЗ (4-7); Д (7-10,12) Т (9-21)
У применять и правильно толковать правовые нормы;	использование различных правовых баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	ВЗ (4-7); Д (7-10,12) Т (8-11)
В способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	выступление перед аудиторией и передача своей точки зрения в сфере земельных отношений другим людям;	Уверенно выступает, удерживает внимание аудитории, формулирует и доносит до аудитории собственную позицию в сфере земельных отношений.	ВЗ (4-7); Д (7-10,12) Т (12-25)
ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.			
З права и свободы человека и гражданина и механизм их защиты;	использование различных правовых баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при	Т – тест (5,6, 10); Д – доклад (2-5); ВЗ – вопросы к зачету (7,8,16)

		подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
У применять меры по защите прав человека и гражданина;	использование различных правовых баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – тест (5,6, 10); Д – доклад (2-5); ВЗ – вопросы к зачету (7,8,16)
В навыками защиты прав и свобод человека и гражданина правовыми средствами.	использование различных правовых баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – тест (3, 11 ,12); Д – доклад (2-5); ВЗ – вопросы к зачету (7,8,16)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятия «мораль», «нравственность» и «этика». Их соотношение.
2. Предмет этики.
3. Основные понятия этики и их взаимосвязь.
4. Формирование этики как науки.
5. История развития этики.
6. Сущность и специфика морали.
7. Основные функции и структура морали.
8. Моральная норма. Моральный поступок.
9. Моральные ценности и оценки. Их взаимосвязь.
10. Мораль и право.
11. Понятие и виды профессиональной этики.
12. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.
13. Судебная этика, ее содержание и значение.
14. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
15. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
16. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
17. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
18. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
19. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
20. Общие нравственные требования к деятельности следователя.
21. Этика производства следственных действий.
22. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
23. Этика прокурора.
24. Этика адвоката.
25. Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора.
26. Специфика этики нотариуса.
27. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
28. Правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности.
29. Профессиональная тайна в юридической деятельности.
30. Причины возникновения, условия и факторы профессионально-нравственной деформации юристов в различных видах деятельности.

Тест

1. Этика как наука существует:

- a. более 20 веков;
- b. более 10 веков;
- c. конца 18 века;
- d. с IV века до нашей эры.

2. Этика — это наука:

- a. которая изучает добродетели;
- b. об общепринятых и повторяющихся формах поведения людей
- c. о морали, нравственности;

d. о нравах, обычаях.

3. **Мораль — это:**

- a. общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации;
- b. форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе;**
- c. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- d. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.

4. **Социальные нормы — это:**

- a. общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации;**
- b. форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе;
- c. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- d. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.

5. **Ритуалы — это:**

- a. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.**
- b. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.
- c. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- d. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

6. **Традиции — это:**

- a. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- b. представляют собой правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.
- c. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении людей о Боге как творце мироздания.
- d. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.**

7. **Права — это:**

- a. представляют собой правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.
- b. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.**
- c. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении людей о Боге как творце мироздания.
- d. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

8. Религия — это:

- а. духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении людей о Боге как творце мироздания.**
- б. передача социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- в. правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.
- г. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

9. Нормы общественных организаций — представляют собой:

- а. наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.
- б. правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- в. правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.**
- г. общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.

10. Основателем этики признаётся:

- а. Платон (428-328 до н.э.)
- б. великий древнегреческий философ Сократ (469-399 до н.э.).**
- в. Аристотель (384-322 до н.э.),
- г. Сенека (4 до н.э. — 65 н.э.)

11. Термин «этика» (ethica) впервые использовал для обозначения науки, которая изучает добродетели:

- а. Платон (428-328 до н.э.)
- б. великий древнегреческий философ Сократ (469-399 до н.э.).
- в. Аристотель (384-322 до н.э.),**
- г. Сенека (4 до н.э. — 65 н.э.)

12. В истории развития этики как науки можно выделить:

- а. 3 этапа: античная этика, средневековая этика, современная этика.
- б. 2 этапа: античная этика, современная этика.
- в. 5 этапов: предэтика, античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.**
- г. 4 этапа: античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.

14. Автор термина «Мораль»:

- а. Гомер;
- б. Тацит;
- в. Цицерон.**

15. Нравственность - термин:

- а. французский;
- б. китайский;

с. **русский.**

16. “Домострой” - памятник этической мысли:

- а. Древней Греции;
- б. Индии;
- с. **России.**

17. “Любовь к ближнему” - моральная норма этики:

- а. античной;
- б. конфуцианской;
- с. **христианской.**

18. Этический утилитаризм - это этика:

- а. феодальных экономических отношений;
- б. рабовладельческих рыночных отношений;
- с. **буржуазных рыночных отношений.**

19. Эвдемонизм - это:

- а. долг;
- б. красота;
- с. **счастье.**

20. Гедонизм - это:

- а. аскетизм;
- б. **чувственное наслаждение.**
- с. патриотизм;

21. Логос - это закон:

- а. Римской империи;
- б. Российской империи;
- с. **Космоса.**

22. Аскетизм - это:

- а. **отказ от чувственно-физических наслаждений;**
- б. печаль;
- с. развлечение;

23. Понятие “греха” впервые сформулировано:

- а. Платоном;
- б. Аристотелем;
- с. **Фомой Аквинским.**

24. “Деонтология” - это:

- а. учение о правилах поведения;
- б. учение об общественных нравах и обычаях;
- с. **учение о проблемах морали и нравственности, раздел этики.**

25. “Категорический императив” встречается в учении:

- a. Маркса;
- b. Гегеля;
- c. **Канта.**

26. Религиозное начало преобладало в этике:

- a. античности;
- b. Нового времени;
- c. **Средних веков.**

27. Рационализм - отличительная черта этики:

- a. **протестантизма.**
- b. язычества;
- c. православия;

28. Этикет - это :

- a. религиозное учение;
- b. памятник древней этической мысли;
- c. **культура поведения.**

29. Этику к “практической философии” относил:

- a. **Аристотель.**
- b. Гегель;
- c. Маркс;

30. Эмотивизм - это направление в этике:

- a. марксизма;
- b. экзистенциализма;
- c. **неопозитивизма.**

Доклады

1. Формирование этики как науки. Этика Сократа.
2. Этические концепции представителей натуралистических школ древней Греции и Рима.
3. Этические воззрения киников.
4. Стоицизм.
5. Основы этики Платона.
6. Этические концепции Аристотеля.
7. Этика средневековья.
8. Морально-этические воззрения эпохи Возрождения.
9. Этика Нового времени.
10. Этическая концепция Т.Гоббса.
11. Этическое учение просветителей (XVIII век).
12. Этика Иммануила Канта.
13. Этические взгляды Гегеля.
14. Этические взгляды представителей русской философии.

15. Этика неотомизма.
16. Основные направления этики XX века.
17. Мораль и право: единство и различия.
18. Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора.
19. Этические и правовые аспекты проблемы смертной казни.
20. Морально-этические учения в истории человечества.
21. Нравственное содержание Всеобщей декларации прав человека от 10 декабря 1948 г.
22. Международно-правовые акты и Конституция РФ о защите прав и свобод человека.
23. Конституционно-правовое закрепление нравственных норм юридической деятельности в Российской Федерации.
24. Нравственно-правовые аспекты Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации».
25. Нравственные качества личности юриста.
26. Проблема эвтаназии в этике: «за» и «против».
27. Проблема эвтаназии в праве: «за» и «против».
28. Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов.
29. Специфика оперативно-розыскной этики.
30. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
31. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
32. Презумпция невиновности, ее нравственный смысл.
33. Судебный этикет.
34. Культура процессуальных документов.
35. Структура, содержание и виды профессионально-нравственной деформации юриста.
36. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации юристов.
37. Нравственные основы избрания мер пресечения.
38. Нравственные основы обыска.
39. Нравственные основы очной ставки.
40. Нравственное содержание правовых норм.

Критерии оценки:

оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

оценка «хорошо» (67-83 баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

оценка «удовлетворительно» (50-66), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

оценка «неудовлетворительно» (0-49), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы функционирования отраслевых рынков, особенности поведения фирм в различных отраслевых структурах, варианты государственной отраслевой политики, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия экономических решений для разных типов рыночных структур.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

В основной части целесообразно выстраивать систему аргументации на основе глубокой проработки темы и доказательств, обосновывающих высказанные утверждения. Следует выдвигать новые идеи по одной, в логической последовательности, которая даст возможность читателю проследить направление рассуждений. Эссе считается малой формой письменных работ, поэтому не принято делить основную часть на отдельные главы. Вместе с тем для удобства изложения и ясности логики аргументации основное содержание подразделяется абзацы.

В заключении дается обобщение выдвинутых идей и освещаются ключевые моменты главной части работы. Как правило, заключение составляется в соответствии с названием работы. Также здесь можно указать направления дальнейшего исследования и изучения данной темы.

Методические указания по написанию доклада.

Требования, предъявляемые к докладу:

1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.
2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.
3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.
4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Структура и содержание доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала. Тесты представлены по всем темам, изучаемым в рамках программы. Тестовое задание состоит из вопроса и шести вариантов ответов, из которых верным является в основном один, но ряд тестовых заданий – повышенного уровня сложности – содержит более одного правильного ответа. Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

При выполнении тестовых заданий необходимо внимательно прочитать вопрос, определить область знаний, наличие которых призвано проверить данное задание. После этого следует внимательно ознакомиться с предложенными вариантами ответов.

