

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины
Экономика организаций в условиях цифровой трансформации

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.02.04 Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Для набора 2026 года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин

Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	19 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Лысенко Е.А.

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать профессиональную компетенцию в области цифровой экономики и обеспечить, в рамках возможностей курса, развитие общекультурных и общепрофессиональных компетенций, а также приобретение опыта принятия решений в цифровой экономике, выработка навыков управления в условиях цифровой трансформации, развитие понимания роли факторов внешнего окружения для цифровизации производства на предприятиях, закрепление навыков презентации докладов в процессе работы над учебными ситуациями, предусмотренными в рамках курса.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1:	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.1:	Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
ОПК-1.2:	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
ОПК-1.3:	Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**Знать:**

Модели цифровой трансформации, методы анализа, синтеза и обобщения (соотнесено с индикатором ОПК-1.1)

Уметь:

Грамотно собирать и систематизировать необходимую экономическую информацию, - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, делать логически обоснованные выводы, необходимые для принятия эффективных управленческих решений (соотнесено с индикатором ОПК-1.2).

Владеть:

Современными подходами к решению задач в условиях цифровой экономики, компьютерными технологиями сбора, систематизации и обработки данных, способностью самопознания, самоактуализации, самоосмысления (соотнесено с индикатором ОПК-1.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Раздел 1. Ресурсы организации и эффективность их использования в условиях цифровой трансформации**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Цифровая экономика: общие положения Цифровизация в бизнес-контексте. Цифровой маркетинг и персонализация. Сквозной цифровой путь. Цифровые функции поддержки. Цифровая цепочка поставок. Использование потенциала данных и технологий.	Лекционные занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.2	Трансформационные процессы в условиях цифровой экономики. Изменение ландшафта управленческих подходов в контексте цифровизации. Индустрия 4.0: трансформация промышленности в цифровой экономике. Трансформация логистических процессов в цифровой экономике. Ключевые признаки прочной цифровой трансформации.	Практические занятия	2	8	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.3	Способы начисления амортизации для бухгалтерского учета: линейный, уменьшаемых остатков, способ списания пропорционально сумме чисел лет полезного использования, способ списания пропорционально объему производства.	Самостоятельная работа	2	8	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.4	Организация как основное звено рыночной экономики 1. Предприятие (организация): характеристика и классификация, организационно-правовые формы предприятия. 2 Понятие и преимущества малых предприятий. 3 Внешняя и внутренняя среда организации. 4 Виды организационных структур: преимущества и недостатки. 5 Производственная структура предприятия, организационная структура предприятия, принципы размещения	Лекционные занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.5	Трансформация предпринимательства в цифровой среде Реализация цифровой трансформации на предприятиях и организациях. Технологическое предпринимательство. Формы поддержки предпринимательской деятельности. Платформенный продукт. Акселерационные программы развития бизнеса.	Практические занятия	2	8	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3

	Оборотные средства предприятия (организации)				
1.6	Основные средства предприятия (организации) 1 Сущность и виды основных фондов. Виды износа основных фондов. Первоначальная, остаточная, восстановительная, ликвидационная и рыночная стоимость основных фондов. Расчет среднегодовой стоимости основных фондов. 2 Амортизация основных фондов. Понятие амортизируемого имущества. 3 Показатели движения основных фондов. Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов. Коэффициенты экстенсивного и интенсивного использования основных фондов. Пути повышения эффективности использования основных фондов.	Лекционные занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.7	Трудовые ресурсы и производительность труда 1 Состав и структура трудовых ресурсов предприятия. Организация труда. 2 Определение численности персонала по категориям. 3 Сущность производительности труда. Показатели выработки. Методы измерения производительности труда. Факторы и пути повышения производительности труда. 4 Сущность номинальной и реальной заработной платы. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Повременная форма оплаты труда. Сдельная форма оплаты труда.	Самостоятельная работа	2	8	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.8	Оборотные средства предприятия (организации) 1 Сущность оборотных средств. Состав и отличительные особенности оборотных производственных фондов и фондов обращения. 2 Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы. Показатели использования материальных ресурсов 3 Определение потребности в оборотных средствах.	Лекционные занятия	2	4	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
1.9	Методы нормирования оборотных средств. Расчет нормативов оборотных средств в составе запасов сырья, материалов, незавершенного производства, готовой продукции на складе, расходов будущих периодов. Показатели эффективности использования оборотных средств (по стадиям кругооборота). Расчет относительного и абсолютного высвобождения оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.	Практические занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
Раздел 2. Основные показатели результатов деятельности организации в условиях цифровой трансформации					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Цифровая стратегия и механизмы ее реализации. Внедрение решений на основе бизнес-кейсов. Перестройка организации, процессов, KPI. Создание цифровой экосистемы и «agile» организации. Технология Build-Operate-Transfer. Активаторы искусственного интеллекта. Данные и цифровая платформа.	Лекционные занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.2	Издержки предприятия и себестоимость продукции. 1 Сущности и виды издержек производства. 2 Экономические элементы затрат на производство и реализацию продукции. 3 Смета затрат на производство продукции. Классификация затрат на постоянные и переменные, прямые и косвенные. 4 Сущность и виды себестоимости продукции. Калькуляция себестоимости единицы продукции. Статьи калькуляции.	Практические занятия	2	6	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.3	Ценовая политика предприятия 1 Понятие и функции цен. 2 Классификация видов цен. 3 Основные факторы, влияющие на уровень цен. 4 Установление цен в зависимости от типа рынка. 5 Методы ценообразования. Изменение подходов к управлению в условиях цифровизации Новые формы бизнес-моделей в условиях цифровизации Цифровые инструменты управления в организации	Самостоятельная работа	2	10	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.4	Цифровая культура организации. Преодоление уникальных для отдельной компании цифровых вызовов. Сущность и виды доходов и расходов предприятия. Сущность и виды прибыли. Факторы и пути повышения прибыли предприятия. Показатели рентабельности. Факторы, влияющие на показатели рентабельности.	Лекционные занятия	2	4	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.5	Внедрение и масштабирование технологии agile. Создание собственной технологической платформы. Порядок расчета финансовых результатов предприятия. Направления использования прибыли предприятия. Факторы и пути повышения прибыли предприятия.	Практические занятия	2	8	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.6	Результаты деятельности предприятия в цифровой среде.	Лекционные занятия	2	4	ОПК-1

	Приоритеты цифрового развития. Перепрограммирование деятельности компании				ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3
2.7	Научно-технический прогресс и цифровые технологии в деятельности предприятия 1 Экстенсивные и интенсивные факторы развития производства. Пути расширения производства. 2 Сущность НТП и значение для развития предприятий пищевой промышленности. Управление научно-техническим прогрессом и роль государства при внедрении достижений НТП. 3 Основные факторы НТП (электрификация, механизация, автоматизация, химизация, применение новых видов энергии, цифровизация). 4 Роль и значение цифровых технологий в деятельности предприятий.	Самостоятельная работа	2	10	ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Сергеев, И. В., Веретенникова, И. И.	Экономика организаций (предприятий): электрон. учеб.	М.: КНОРУС, 2009	1 экз.
2		Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий). Практикум: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений	М.: ИНФРА-М: Вуз. учеб., 2012	3 экз.
3	Кондратьева М. Н., Баландина Е. В.	Экономика организаций: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363406

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Кузовкова, Т. А.	Цифровая экономика и информационное общество: учебное пособие	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2018	http://www.iprbookshop.ru/92450.html
2	Сафонова, Л. А.	Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски: монография	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020	http://www.iprbookshop.ru/102148.html
3	Елохова, И. В.	Экономика предприятий и организаций: учебное пособие	Пермь: Пермский национальный исследовательский политехнический университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/105544.html

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База статистических данных Росстата. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/statistic>

5.3. Перечень программного обеспечения

Гарант (учебная версия)
OpenOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания****1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории			
роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления	осуществление поиска и сбора необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных, дающих возможность рассмотреть общепризнанные принципы и нормы;	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Р - реферат (1-4); ВЗ – вопросы к зачету (1-20)
идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО	выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для использования в своей профессиональной деятельности норм и актов правового положения;	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной	Р - реферат (5-7); ВЗ – вопросы к зачету (21-40)

		литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствие с проблемой исследования, нормами и актами правового положения;	способность оценивать действия (бездействия) субъектов земельного права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами;	Р - реферат (8-10); ВЗ – вопросы к зачету (41-60)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Объект, предмет и методы изучения дисциплины «Экономика организаций в условиях цифровой трансформации».
2. Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции.
3. Понятие «рынок». Основные компоненты рынка.
4. Роль государства в регулировании рыночных отношений.
5. Классификация и структура организаций.
6. Риски предприятий, их виды и особенности.
7. Организационно-правовые формы предпринимательства. Сравнительная характеристика.
8. Малое предпринимательство: критерии и особенности функционирования.
9. Необходимость и формы объединения предприятий: ассоциации, концерны, консорциумы, холдинги, финансово-промышленные группы.
10. Маркетинг в системе управления: понятие, цели системы маркетинга.
11. Изучение потребителей и сегментация рынка.
12. Методы продвижения товаров.
13. Основные фонды организации: понятие и экономическая сущность.
14. Классификация и оценка основных фондов организации.
15. Износ. Способы начисления амортизации.

16. Показатели эффективности использования основных фондов.
17. Оборотные средства организации: понятие и экономическая сущность.
18. Классификация оборотных средств организации. Стадии кругооборота оборотных средств.
19. Фонды обращения, оборотные фонды. Их состав и характеристика.
20. Нормирование оборотных средств.
21. Оценка использования материальных ресурсов в производстве.
22. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
23. Персонал организации: понятие, классификация и структура.
24. Показатели использования трудовых ресурсов. Стоимостные, натуральные и трудовые показатели производительности труда.
25. Планирование численности персонала организации.
26. Мотивация труда.
27. Анализ и оценка эффективности деятельности организации. Методы анализа.
28. Финансы организации: понятие, экономическая сущность, функции.
29. Финансовые ресурсы. Предпринимательский и ссудный капитал.
30. Основные формы оплаты труда. Элементы тарифной системы оплаты труда.
31. Экономическая сущность издержек организации. Классификация затрат.
32. Элементы затрат предприятия. Состав и характеристика элементов.
33. Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав и характеристика статей калькуляции.
34. Группировка затрат в соответствии с системой «директ-костинг». Графическая связь между выручкой, себестоимостью и прибылью организации. Точка безубыточности.
35. Принципы формирования цены на продукцию, услуги организации.
36. Порядок формирования и распределения прибыли.
37. Основные принципы налогообложения в РФ.
38. Налоговая нагрузка организации.
39. Управление организацией. Понятие, основные методы и принципы управления.
40. Организационные структуры организации.
41. Планирование, виды планирования, методы планирования.
42. Стратегическое планирование.
43. Техничко-экономическое и оперативно-календарное планирование.
44. Материально-техническое снабжение в организации.
45. Логистические системы: понятие, цели системы логистики.
46. Концепция и принципы построения логистических цепей.
47. Логистика закупок, расчет оптимальных складских запасов.
48. Производственный процесс. Понятие производственного процесса. Принципы организации производства.
49. Производственная структура организации. Различия структур по отраслям материального производства.
50. Научно-техническое развитие предприятия. Факторы и основные направления НТР организации.
51. Инвестиции и управление проектами. Понятие и сущность инвестиций.
52. Классификация инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
53. Необходимость разработки и структура бизнес-плана.
54. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

55. Понятие несостоятельности (банкротства) организации. Процедуры банкротства.
56. Пути предотвращения банкротства. Роль банкротства организаций для экономики страны.
57. Экономическая сущность и принципы аренды.
58. Сущность и преимущества аренды в форме лизинга для организации. Экономическое значение лизинга.
59. Франчайзинг как смешанная форма предпринимательства.
60. Внешнеэкономическая деятельность организации и формы международного разделения труда.

Рефераты

1. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования.
2. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.
3. Предприятие как социально-экономическая система.
4. Капитал и имущество предприятия.
5. Основные средства предприятия.
6. Оборотные средства предприятия.
7. Трудовые ресурсы предприятия.
8. Финансовые ресурсы предприятия.
9. Продукция, работы и услуги предприятия.
10. Производственная мощность и программа.

Критерии оценки:

оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

оценка «хорошо» (67-83) баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

оценка «удовлетворительно» (50-66), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

оценка «неудовлетворительно» (0-49), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Практико-ориентированные задания к экзамену

Задача 1. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов предприятия, если на 01.01.20XXг. Стоимость основных фондов составляет 900 млн. руб., 10-го февраля приобретено оборудование на сумму 250 млн. руб., 20 мая были списаны основные

Задача 2. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости оборотных средств предприятия, если выручка от реализации составляет 220 тыс. руб., а среднегодовые остатки средств 20 тыс. руб. производственные фонды на сумму 70 млн. руб.

Задача 3. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств предприятия равен 16, продолжительность анализируемого периода составляет 640 дней, чему будет равна продолжительность одного оборота?

Задача 4. Среднесписочное число рабочих предприятия за год составляет 640 чел. За период было принято 60 чел. Выбыло рабочих за год всего 40 чел. из них уволено из-за несоответствия квалификации и нарушения трудовой дисциплины – 10 чел. Определите коэффициенты оборота по приему, по выбытию и текучести кадров.

Задача 5. Определите заработок служащего предприятия, если его месячный оклад составляет 30000 руб. в месяце 20 рабочих дня, из них 5 рабочих дней он был болен.

Задача 6. Рассчитайте заработную плату рабочего 4 разряда, оплачиваемого по сдельно-прогрессивной системе. Работнику установлена часовая тарифная ставка (размер оплаты труда за час) 110 рублей. Размер премии 20 %. Число фактически отработанных дней в месяц – 21. продолжительность смены 8 часов.

Задача 7. Рассчитайте сумму амортизации за месяц, начисляемой линейным способом, если первоначальная стоимость основного средства – 600 тыс. руб., срок службы объекта – 5 лет.

Задача 8. Рассчитайте фондоотдачу по основным производственным фондам предприятия (ОПФ), если среднегодовая стоимость ОПФ – 20000 тыс. руб. За год было произведено товарной продукции на 30000 тыс. руб.

Задача 9. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 т. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 10 %. Определите себестоимость товарной продукции планового года.

Задача 10. Полная себестоимость реализованной продукции – 2500 тыс. руб., выручка от продажи продукции – 3500 тыс. руб., налог на прибыль составляет 20%. Определите чистую прибыль предприятия и рентабельность продаж продукции.

Критерии оценивания:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; практико-ориентированное задание выполнено правильно и прокомментировано; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 балла (оценка «хорошо») - четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; правильные действия по применению полученных знаний, умений и навыков на практике: практико-ориентированное задание выполнено правильно, но не прокомментировано; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной литературы;

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие некоторых знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; неуверенные действия по применению полученных знаний, умений и навыков на практике: практико-ориентированное задание выполнено с ошибками и отсутствуют комментарии; затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания, умения и навыки на практике: практико-ориентированное задание не выполнено; неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

ТЕСТЫ

1. К основным фондам предприятия относят совокупность производственных, материально-вещественных ценностей, которые:

- a) действуют в процессе производства в течение длительного периода времени;
- b) действуют в процессе производства в течение одного производственного цикла;
- c) сохраняют на протяжении всего периода времени натурально-вещественную форму;
- d) переносят свою стоимость на продукцию по частям по мере износа;
- e) переносят свою стоимость на продукцию за один производственный цикл.

2. **Выберите средства труда, которые составляют активную часть основных фондов:**
- a) транспортные средства;
 - b) здания;
 - c) передаточные устройства;
 - d) сооружения;
 - e) машины и оборудование.
3. **Первоначальная стоимость основных фондов это:**
- a) реальная стоимость, еще не перенесенная на стоимость изготовленной продукции;
 - b) стоимость, по которой основные средства зачисляются на баланс предприятия;
 - c) стоимость воссоздания основных средств в современных условиях;
 - d) стоимость, определяемая по рыночным ценам на аналогичные средства труда.
4. **Балансовая стоимость основных фондов это:**
- a) разница между первоначальной стоимостью и суммой начисленной амортизации;
 - b) стоимость, по которой основные средства зачисляются на баланс предприятия;
 - c) стоимость воссоздания основных средств в современных условиях;
 - d) стоимость, определяемая по рыночным ценам на аналогичные средства труда
5. **Первоначальная стоимость основных средств состоит из:**
- a) расходов на приобретение;
 - b) расходов на капитальный ремонт;
 - c) расходов на транспортировку, монтаж и наладку;
 - d) расходов на модернизацию
6. **Ликвидационная стоимость основных средств это:**
- a) величина, которую организация получила бы в случае выбытия ОС после вычета предполагаемых затрат на выбытие;
 - b) стоимость, по которой основные средства зачисляются на баланс предприятия;
 - c) стоимость воссоздания основных средств в современных условиях;
 - d) разница между первоначальной стоимостью и суммой начисленного износа.
7. **Амортизация это:**
- a) потеря основными средствами их потребительских свойств;
 - b) износ основных фондов;
 - c) **процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;**
 - d) восстановление основных фондов.
8. **Срок службы объекта основных средств устанавливается:**
- a) правительством РФ;
 - b) отраслевым министерством;
 - c) организацией самостоятельно.
9. **При начислении амортизации способом уменьшаемого остатка используется формула:**
- a) $A_m = (B_c - L_c) / N_a$, где A_m – ежемесячная сумма амортизации; B_c , – балансовая стоимость, N_a – норма амортизации;
 - b) $A = (B_c - L_c - A_i) \times K_u \times N_a$, где A_i – сумма начисленной амортизации за предшествующий период лет; K_u – коэффициент ускорения;
 - c) $A = (B_c - L_c) \times (s:S)$, где s – число лет, оставшихся до конца срока использования объекта основных средств; S – сумма чисел лет срока службы объекта.
10. **При начислении амортизации линейным способом используется формула:**
- a) $A_m = (B_c - L_c) / N_a$, где A_m – ежемесячная сумма амортизации; B_c , – балансовая стоимость, N_a – норма амортизации;
 - b) $A = (B_c - L_c - A_i) \times K_u \times N_a$, где A_i – сумма начисленной амортизации за предшествующий период лет; K_u – коэффициент ускорения;

с) $A = (Бс - Лс) \times (s:S)$, где s – число лет, оставшихся до конца срока использования объекта основных средств; S – сумма чисел лет срока службы объекта.

11. Отношение выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов характеризует показатель:

- а) фондоемкости;
- б) фондовооруженности;
- с) **фондоотдачи.**

12. Какие показатели использования основных средств являются взаимообратными:

- а) фондоворуженность и фондоемкость;
- б) фондоёмкость и фондоотдача;
- с) фондоотдача и фондорентабельность;
- д) фондорентабельность и фондоемкость.

13. Рост фондоотдачи будет наблюдаться, если:

- а) темпы роста стоимости основных производственных фондов опережают темпы роста объемов производства продукции;
- б) темпы роста объемов производства продукции опережают темпы роста стоимости основных производственных фондов
- с) темпы роста стоимости основных производственных фондов опережают темпы роста фондоотдачи;
- д) темпы роста объемов производства продукции соответствуют темпам роста стоимости основных производственных фондов.

14. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

- а) коэффициент сменности;
- б) фондоотдача;
- с) фондовооруженность труда работающих;
- д) производительность оборудования.

15. Приобретен станок стоимостью 800 тыс. руб. Нормативный срок службы – 8 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Норма амортизации в месяц составит:

- а) 8 333 руб.
- б) 833 600 руб.
- с) 1,04

16. Приобретен станок стоимостью 800 тыс. руб. Нормативный срок службы – 8 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Сумма амортизации за год составит:

- а) 8 333 руб.
- б) 100 000 руб.
- с) 83 333 руб.

17. Оборотными средствами предприятия называются:

- а) часть производственных фондов промышленности, содержанием которых являются предметы труда, функционирующие в сфере производства;
- б) средства, инвестируемые предприятием в свои текущие операции во время каждого операционного цикла;
- с) совокупность денежных средств предприятия, необходимых для формирования и обеспечения кругооборота производственных оборотных фондов и фондов обращения.
- д) средства, которые многократно используются в производственном процессе.

18. Оборотные средства предприятия проходят следующие стадии кругооборота:

- а) денежную и товарную;
- б) товарную, производственную, денежную;
- с) денежную, реализационную, товарную;
- д) денежную и реализационную.

19. Элементами оборотных производственных фондов являются:

- a) денежные средства и расчеты;
- b) готовая продукция;
- c) производственные запасы;
- d) затраты на незаконченную продукцию

20. К фондам обращения относят:

- a) денежные средства и расчеты;
- b) готовая продукция;
- c) производственные запасы;
- d) затраты на незаконченную продукцию

21. К нормируемым оборотным средствам относят:

- a) средства, временно используемые в обороте;
- b) оборотные фонды и часть фондов обращения, в виде готовой продукции на складе предприятия;
- c) средства, размещенные в сфере производства и частично в сфере обращения;
- d) фонды обращения и часть оборотных фондов в виде производственных запасов.

22. Различают следующие источники формирования оборотных средств:

- a) собственные, заемные, дополнительно привлеченные;
- b) собственные, заемные;
- c) уставный капитал, долгосрочные кредиты, кредиторская задолженность;
- d) собственные, долгосрочные заемные средства и резервы.

23. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?

- a) прибыльность оборотных средств;
- b) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
- c) длительность одного оборота;
- d) уровень отдачи оборотных средств

24. Под оборачиваемостью оборотных средств понимается:

- a) продолжительность прохождения средствами отдельных стадий производства и обращения;
- b) длительность одного полного кругооборота средств с момента их превращения из денежной формы в производственные запасы и до выхода готовой продукции и ее реализации;
- c) длительность одного неполного кругооборота средств с момента их превращения из денежной формы в производственные запасы

25. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- a) уровень оснащенности труда оборотными средствами;
- b) размер выручки от продажи продукции в расчете на один рубль оборотных средств;
- c) среднюю длительность одного оборота;
- d) сумму оборотных средств, приходящихся на один рубль выручки от реализации продукции;

26. Коэффициент загрузки средств в обороте характеризует:

- a) сумму оборотных средств, привлеченных на 1 руб. полученной выручки от продажи продукции;
- b) сумму выручки от продажи продукции в расчете на 1 руб. оборотных средств;
- c) число оборотов оборотных средств за анализируемый период;
- d) сумму оборотных средств привлеченных за период;

27. Что произойдет с продолжительностью оборота оборотных средств, если объем реализованной продукции увеличится на 10%, а остальные показатели останутся на том же уровне?

- a) уменьшится;
- b) увеличится;

с) не изменится.

28. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализованной продукции и средний остаток оборотных средств вырастут на одну и ту же величину (например, на 10%)?

- а) уменьшится;
- б) увеличится;
- с) не изменится.

Правильные ответы на тестовые задания

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
a, c, d	a	b	a	a, c	a	c	c	b	a
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
c	b	b	b, c	c	b	c	b	c, d	a, b
21	22	23	24	25	26	27	28		
b	b	b	a	b	a	a	c		

Инструкция по выполнению:

Тестовые задания выполняются индивидуально. Из имеющегося банка тестов формируется тестовое задание, содержащее 10 тестов. Правильным является один ответ или несколько из предложенных в зависимости от задания.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 20.

Правильный ответ на каждый тест оценивается в 2 балла.

20-17 баллов – оценка «отлично»;

16-14 баллов – оценка «хорошо»;

13-11 баллов – оценка «удовлетворительно»;

10-0 баллов – оценка «неудовлетворительно».

Контрольные задания по темам

Тема 5. «Персонал предприятия»

Задача 1. Определить обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами по каждой категории работающих и в целом по предприятию. Сделать выводы.

Показатели	План	Факт	Удельный вес, %		Изменение по уд. весу, %
			План	Факт	
1. Численность работающих всего, чел., в том числе:	15000	15100	100	100	-
1.1. Промышленно-производственный персонал (ППП), в том числе:	12800	12920			
1.1.1. Рабочие, из них	11550	11620			
- основные	8600	8700			
- вспомогательные	2950	2920			
1.1.2. Служащие, из них	1250	1300			
- руководители	276	310			
- специалисты	974	990			
1.2. Непромышленный персонал	2200	2180			

Правильное решение задачи1.

Показатели	План	Факт	Удельный вес, %	
------------	------	------	-----------------	--

			План	Факт	Изменение по уд. весу, %
1. Численность работающих всего, чел., в том числе:	15000	15100	100	100	-
1.1. Промышленно-производственный персонал (ППП), в том числе:	12800	12920	85,3	85,56	0,26
1.1.1. Рабочие, из них	11550	11620	77	76,95	-0,05
- основные	8600	8700	57,33	57,61	0,28
- вспомогательные	2950	2920	19,66	19,33	-0,33
1.1.2. Служащие, из них	1250	1300	8,33	8,6	0,27
- руководители	276	310	1,84	2,05	0,21
- специалисты	974	990	6,49	6,56	0,7
1.2. Непромышленный персонал	2200	2180	14,66	14,43	-0,23

Вывод:

1. Основной удельный вес в структуре персонала предприятия занимает промышленно-производственный персонал. Наибольшее количество

2. ППП составляют основные рабочие.

3. Служащие имеют незначительный удельный вес в общем количестве работающих на предприятии.

4. Структура промышленно-производственного персонала за период изменилась незначительно.

Непромышленный персонал предприятия составляет 14,43% от общей численности работающих

Задача 2. Рассчитайте показатели движения рабочей силы: коэффициенты оборота по приему, выбытию, текучести кадров, пользуясь следующими данными:

Показатели	Базисный период	Отчетный Период	Изменения (+, -)
1. Среднесписочное число рабочих, чел.	7640	7610	
2. Принято рабочих за период	200	80	
3. Выбыло рабочих за период всего, в т. ч.	106	60	
- в связи с переходом на учебу, призывом в армию, уходом на пенсию;	60	32	
- по собственному желанию	26	12	
- уволено за прогулы, несоответственные квалификации и др.	20	16	
Коэффициент оборота по приему			
Коэффициент оборота по выбытию			
Коэффициент текучести кадров			

Правильное решение задачи 2.

Показатели	Базисный период	Отчетный период	Изменения (+, -)
1. Среднесписочное число рабочих, чел.	7640	7610	-30
2. Принято рабочих за период	200	80	-120
3. Выбыло рабочих за период всего, в т. ч.	106	60	-46
- в связи с переходом на учебу, призывом в армию, уходом на пенсию;	60	32	-28
- по собственному желанию	26	12	-14

-уволено за прогулы, несоответственные квалификации и др.	20	16	-4
Коэффициент оборота по приему	0,026	0,011	- 0,016
Коэффициент оборота по выбытию	0,014	0,008	-0,006
Коэффициент текучести кадров	0,006	0,0046	- 0,002

Вывод: данные таблицы свидетельствуют, что показатели движения персонала за отчетный период уменьшились. Это свидетельствует о постоянстве кадров на предприятии.

Задача 3. Среднесписочная численность рабочих предприятия за год по плану составила 320 чел., фактически – 330 чел. В 201X г. году календарных дней – 365, из них выходных и праздничных ($D_{пв}$), – 118. Объем товарной продукции плановый (Q) – 729650 тыс. руб., фактический – 729850 тыс. руб. Определите эффективный фонд рабочего времени, среднечасовую выработку 1 рабочего. Сделайте выводы о выполнении плана по этим показателям.

№п/п	Показатели	План	Факт	Абсолютное отклонение ($\pm$)
1.	Календарный фонд рабочего времени, человеко-дни (T_k)	116800	120450	
2.	Праздничные и выходные дни, человеко-дни ($t_{выход}$)	37760	38940	
3.	Номинальный фонд рабочего времени, человеко-дни ($T_{ном}$)	79040	81510	
4	Неявки на работу, человеко-дни ($t_{неяв}$)	8960	9600	
5	Явочный фонд рабочего времени, человеко-дни ($T_{яв}$)	70080	71910	
6	Номинальная продолжительность рабочей смены, час (t)	8	8	
7	Внутрисменные простои, час ($t_{вп}$)	0	230	
8	Эффективный фонд рабочего времени, час. (T_n)	560640	575050	
9.	Среднечасовая выработка на 1-го рабочего, тыс. руб./час	1,301	1,269	

Правильное решение задачи 3.

№ п/п	Показатели	Формула для расчета	План	Факт	Абсолютное отклонение ($\pm$)
1	Календарный фонд рабочего времени, человеко-дни (T_k)	$T_k = 365 \times Ч_p$	116800	120450	3650
2	Праздничные и выходные дни, человеко-дни ($t_{выход}$)	$t_{выход} = D_{пв} \times Ч_p$	37760	38940	1180
3	Номинальный фонд рабочего времени, человеко-дни ($T_{ном}$)	$T_{ном} = T_k - t_{выход}$	79040	81510	2470
4	Неявки на работу, человеко-дни ($t_{неяв}$)	$t_{неяв} = D_n \times Ч_p$	8960	9600	640
5	Явочный фонд рабочего времени, человеко-дни ($T_{яв}$)	$T_{яв} = T_{ном} - t_{неяв}$	70080	71910	1830

6	Номинальная продолжительность рабочей смены, час (t)	-	8	8	-
7	Внутрисменные простои, час (t _{вп})	-	0	230	230
8	Эффективный фонд рабочего времени, час. (T _п)	$T_p = T_{яв} \cdot t - t_{вп}$	560640	575050	14410
9.	Среднечасовая выработка на 1-го рабочего, тыс. руб./час	$B = Q : T_p$	1,301	1,269	-0,032

Вывод: По результатам мы можем сделать вывод, что план выполнен лишь частично. Эффективный фонд рабочего времени сократился по сравнению с планом на 5350 часов, а среднечасовая выработка на 1 рабочего увеличилась на 0,013 тыс.руб./час.

Тема 7. «Издержки производства и обращения, калькулирование себестоимости продукции»

Задача 1. На основании исходных данных провести классификацию затрат по способу их отнесения на себестоимость продукции и рассчитать удельный вес прямых затрат в себестоимости произведенной продукции (расчеты отразите в табл).

Исходные данные. За месяц себестоимость продукции, выпущенной ООО «Луч» составила – 997 536 руб.

в том числе:

- затраты сырья и основных материалов – 654 200 руб.;
- стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий – 189 570 руб.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 54 700 руб.;
- заработная плата вспомогательных рабочих – 15 100 руб.;
- затраты на содержание производственных помещений – 20 279 руб.;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 21 987 руб.;
- затраты по управлению предприятием – 34 960 руб.
- прочие затраты – 6 740 руб.

Решение представить в табл.

Наименование затрат	Прямые затраты, руб.	Косвенные затраты, руб.

Правильное решение задачи 1.

Наименование затрат	Прямые затраты, руб.	Косвенные затраты, руб.
затраты сырья и основных материалов	654 200	
стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий		189 570
заработная плата основных производственных рабочих	54 700	
заработная плата вспомогательных рабочих		15 100
затраты на содержание производственных помещений		20 279
расходы на содержание и эксплуатацию оборудования		21 987

затраты по управлению предприятием		34 960
прочие затраты		6 740

Всего прямых затрат – 708 900 руб.

Наименование затрат	удельный вес прямых затрат, %
затраты сырья и основных материалов	71
заработная плата основных производственных рабочих	5,5

Всего: 76,5 %

Задача 2. На основе данных о затратах производственного предприятия необходимо:

1) сгруппировать затраты по следующим категориям:

- основное производство;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
- общепроизводственные затраты;
- общехозяйственные затраты.

2) рассчитать производственную себестоимость.

Наименование производственных затрат	Сумма, т.руб.
Сырье и материалы	180
Заработная плата рабочих, обслуживающих оборудование	18
Топливо и энергия на технологические цели	25
Цеховые расходы	45
Заработная плата производственных рабочих	20
Содержание здания заводоуправления	30
Отчисления на социальное страхование и обеспечение от зарплаты основных производственных рабочих	6
Амортизация оборудования	8
Командировочные расходы	4
Отчисления на социальное страхование и обеспечение от зарплаты вспомогательных рабочих	5
Амортизация производственных зданий и сооружений	12
Расходы на подготовку кадров	12
Расходы на участие предприятия в выставках	10
Расходы на сертификацию продукции	15
Затраты на охрану труда	7

Решение представить в таблице:

Наименование производственных затрат	Осн. произв -во, тыс.ру б.	РСЭО, тыс.руб.	Обще- произво дст. затраты, тыс.руб.	Общехоз. затраты, тыс.руб.
Сырье и материалы				
Заработная плата рабочих, обслуживающих оборудование				
Топливо и энергия на технологические цели				
Цеховые расходы				
Заработная плата производственных рабочих				
Содержание здания заводоуправления				

Отчисления на социальное страхование и обеспечение основных производственных рабочих				
Амортизация оборудования				
Командировочные расходы				
Отчисления на социальное страхование и обеспечение основных вспомогательных рабочих				
Амортизация производственных зданий и сооружений				
Расходы на подготовку кадров				
Расходы на участие предприятия в выставках				
Расходы на сертификацию продукции				
Затраты на охрану труда				
Итого				

Правильное решение задачи 2.

Наименование производственных затрат	Осн. произв-во, тыс.руб.	РСЭО, тыс.руб.	Обще-производст. затраты, тыс.руб.	Общехоз. затраты, тыс.руб.
Сырье и материалы	180			
Заработная плата рабочих, обслуживающих оборудование	18			
Топливо и энергия на технологические цели		25		
Цеховые расходы		45		
Заработная плата производственных рабочих	20			
Содержание здания заводоуправления		30		
Отчисления на социальное страхование и обеспечение основных производственных рабочих	6			
Амортизация оборудования			8	
Командировочные расходы			4	
Отчисления на социальное страхование и обеспечение основных вспомогательных рабочих			5	
Амортизация производственных зданий и сооружений		12		
Расходы на подготовку кадров				12
Расходы на участие предприятия в выставках				10
Расходы на сертификацию продукции				15
Затраты на охрану труда				7
Итого	224	112	17	44

Производственная себестоимость = 180+18+25+45+20+30+6+8+4+5+12+12+10+15+7 = 397 тыс. руб.

Задача 3. Составить калькуляцию полной себестоимости единицы продукции, исходя из следующих данных:

Материальные затраты на 1 изделие:

Показатели	Норма расхода	Цена, руб.	Сумма, руб.
Основные материалы:	-	-	-
Ткань плащевая, м	2,5	580	
Ткань подкладочная, м	2,4	240	
Вспомогательные материалы:	-	-	-
Молния, шт	1	50	
Нитки, м	80	10	
Итого материалы			

Транспортно-заготовительные расходы – 10% от стоимости материалов. Возвратные отходы 0,6% от стоимости материалов.

Основная заработная плата производственных рабочих, руб./шт – 2580 руб. Дополнительная заработная плата производственных рабочих составляет 20% от основной заработной платы производственных рабочих. Отчисления на социальные нужды – 30% от основной и дополнительной заработной платы производственных рабочих.

Расходы на содержание на эксплуатацию оборудования – 80% от основной заработной платы производственных рабочих, прочие производственные расходы – 90% от основной заработной платы производственных рабочих.

Общехозяйственные расходы 110% от основной заработной платы производственных рабочих, Коммерческие расходы 40% от производственной себестоимости изделия. Расчеты представить в таблице.

Статья затрат	Сумма, руб.

Правильное решение задачи 3.

Материальные затраты на 1 изделие:

Показатели	Норма расхода	Цена, руб.	Сумма, руб.
Основные материалы:	-	-	-
Ткань плащевая, м	2,5	580	1450
Ткань подкладочная, м	2,4	240	576
Вспомогательные материалы:	-	-	-
Молния, шт	1	50	50
Нитки, м	80	10	800
Итого материалы			2876

Калькуляция полной себестоимости единицы продукции

Статья затрат	Сумма, руб.
Основные материалы:	2876
Транспортно-заготовительные расходы:	287,60
Возвратные отходы:	17,256
Основная заработная плата производственных рабочих:	2580
Дополнительная заработная плата производственных рабочих:	516
Отчисления на социальные нужды:	928,80
Расходы на содержание на эксплуатацию оборудования:	2064
Прочие производственные расходы:	2322
Общехозяйственные расходы:	2838
Коммерческие расходы:	5771,87

Инструкция по выполнению:

Контрольные задания выполняются индивидуально. Из имеющегося банка задач формируется контрольное задание, содержащее 2 задачи.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 40.

Каждая задача:

17-20 – задача решена правильно, результаты – обоснованы;

14-16 – задача решена правильно, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и возможно, приведшая к неверному ответу.

10- 13 – задача решена частично или результаты не обоснованы;

0-9 – задача решена не верно или решение отсутствует.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3 (два теоретических вопроса и одно практико-ориентированное задание). Объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы функционирования отраслевых рынков, особенности поведения фирм в различных отраслевых структурах, варианты государственной отраслевой политики, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия экономических решений для разных типов рыночных структур.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические указания по написанию реферата.

Требования, предъявляемые к реферату:

1. Реферат, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

2. При написании реферата по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

Структура и содержание реферата:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия глав реферата, указываются страницы, с которых начинается каждая глава);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

2. Основная часть. В ней раскрывается содержание реферата. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению реферата

1. Объем доклада может колебаться в пределах 10-20 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
2. Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.