

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины
Управленческий учет

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.02.04 Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Для набора 2026 года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	50	50	50	50
Итого ауд.	84	84	84	84
Контактная работа	84	84	84	84
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Майорова Л.Н.

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся комплексных знаний основ теории и практики управленческого учета, навыков применения методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), методик анализа и принятия сбалансированных управленческих решений с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, и направленных на повышение эффективности деятельности субъекта.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2:	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.1:	Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач
ОПК-2.2:	Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
ОПК-2.3:	Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов
ОПК-3:	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-3.1:	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
ОПК-3.2:	На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности
ОПК-3.3:	Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные методы сбора и анализа информации, формируемой системой управленческого учета, способы формализации цели и методы ее достижения при принятии решений управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- материал, касающийся формирования информации о затратах и доходах организации для принятия сбалансированных управленческих решений с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в области производственной и финансовой деятельности организации;

- особенности распространения, внедрения и закрепления теории и практики управленческого учета, взаимосвязи управленческого учета и других областей профессиональной деятельности.(соотнесено с ОПК 2.1-2.3, ПК 6.1-6.3)

Уметь:

-анализировать и обобщать информацию, формируемую системой управленческого учета и направленную на решение управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- анализировать систему управленческого учета и контроля в организации с позиций взаимосвязи функциональных стратегий;

—использовать систему знаний о принципах управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;

разрабатывать организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по разработанным формам.(соотнесено с ОПК 2.1-2.3, ПК 6.1-6.3)

Владеть:

-навыками сбора, обработки и анализа данных о существующей структуре информационного обмена для целей принятия решений по управлению операционной (производственной) деятельностью организации с использованием современного инструментария;

-навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации и обработки учетно-управленческой информации;

- навыками работы по составлению управленческой отчетности по утвержденным формам.(соотнесено с ОПК 2.1-2.3, ПК 6.1-6.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Управленческий учет как часть информационной системы организации

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме 2. "Затраты и доходы организации как объекты управленческого учета"	Практические занятия	6	2	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.2	Проработка лекционного материала по теме 1. "Управленческий учет в системе информационного обмена организации". Производственный менеджмент и его роль в организации управленческого учета. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого и финансового учета. Предмет, метод, основные принципы и задачи управленческого учета.	Лекционные занятия	6	10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.3	Проработка лекционного материала по теме 2 "Затраты и доходы организации как объекты управленческого учета": Понятие терминов «издержки», «затраты», «расходы», «себестоимость». Классификация затрат и ее использование в управленческом учете. Децентрализация управления и ее роль в организации управленческого учета. Подготовка к практическому занятию по теме.	Самостоятельная работа	6	15	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.4	Тема 3 "Основы организации распределения косвенных затрат": Основные подходы и процедуры распределения косвенных затрат. Методы распределения косвенных затрат. Ставка распределения. Использование фактических и нормативных ставок распределения косвенных расходов.	Лекционные занятия	6	2	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.5	Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме 3 "Основы организации распределения косвенных затрат".	Практические занятия	6	10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.6	Проработка лекционного материала по теме 3 "Основы организации распределения косвенных затрат". Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме.	Самостоятельная работа	6	10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.7	Тема 4. "Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции". Себестоимость продукции: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Полнота учета затрат в себестоимости продукции. Учет затрат по объектам учета. Оперативность учета и контроля затрат. Современные методы учета затрат. Международный опыт	Практические занятия	6	4	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
1.8	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по теме 4. "Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции".	Лекционные занятия	6	10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

Раздел 2. Использование учетной информации в управленческой деятельности организации

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 5. Использование учетной информации в процедурах планирования и контроля	Лекционные занятия	6	2	ОПК-2 ОПК-3

	Бюджетирование в системе планирования организации. Система бюджетов организации. Типы бюджетов. Бюджетный контроль и анализ отклонений				ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.2	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по теме 5. "Использование учетной информации в процедурах планирования и контроля".	Лекционные занятия	6	10	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.3	Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме 6. "Использование учетной информации в процедурах принятия управленческих решений"	Практические занятия	6	2	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.4	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по теме 6. "Использование учетной информации в процедурах принятия управленческих решений"	Самостоятельная работа	6	15	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.5	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по теме 7. "Принятие специальных решений на основе маржинального подхода".	Самостоятельная работа	6	20	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.6	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	6	36	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3
2.7	Выполнение заданий по курсовой работе, ее оформление с использованием пакета прикладных программ Microsoft Office	Практические занятия	6	32	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://www.buhgalteria.ru> – Бух.учет, налоги, аудит
www.ipbr.ru – Сайт института профессиональных бухгалтеров и аудиторов

5.3. Перечень программного обеспечения

Гарант (учебная версия)
 OpenOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
код и наименование компетенции			
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;			
Знать: - основные методы сбора и анализа информации, формируемой системой управленческого учета, способы формализации цели и методы ее достижения при принятии решений управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; - материал, касающийся формирования информации о затратах и доходах организации для принятия сбалансированных управленческих решений с применением современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в области производственной и финансовой деятельности организации.	Изучение, поиск и сбор необходимой информации	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса; правильность выполнения тестового задания	Э – вопросы к экзамену (1 -5, 7, 9 - 10, 11, 16) Т- вопросы теста (1-17, 20-32) КР – курсовая работа (темы 1-36)

<i>Уметь:</i> - анализировать и обобщать информацию, формируемую системой управленческого учета и направленную на решение управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; - анализировать систему управленческого учета и контроля в организации с позиций взаимосвязи функциональных стратегий;	Решение практико-ориентированных заданий	Полнота и правильность решения, наличие выводов	Э – вопросы к экзамену (6, 8, 12-15) ПОЗ к экзамену (задачи 1,2) Т - вопросы теста (18-19), КЗ – контрольные задания (задачи 1-10) КР – курсовая работа (темы 1-36)
<i>Владеть:</i> – навыками сбора, обработки и анализа данных о существующей структуре информационного обмена для целей принятия решений по управлению операционной (производственной) деятельностью организации с использованием современного инструментария.	Решение практико-ориентированных заданий, выполнение задания курсовой работы	Наличие проведенного анализа показателей и грамотная интерпретация полученных результатов.	Э – вопросы к экзамену (8, 12, 16, 31-40), ПОЗ к экзамену (задачи 3,4), Т - вопросы теста (18-19), КЗ – контрольные задания (задачи 1-10), КР – курсовая работа (темы 1-36)
ПК-6: Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам			
<i>Знать:</i> - особенности распространения, внедрения и закрепления теории и практики управленческого учета, взаимосвязи управленческого учета и других областей профессиональной деятельности.	Изучение, поиск и сбор необходимой информации	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса; правильность выполнения тестового задания	Э – вопросы к экзамену (16 -19, 21-27), Т - вопросы теста (20-40), КР – курсовая работа (темы 1-36)

<i>Уметь:</i> - использовать систему знаний о принципах управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; - разрабатывать организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по разработанным формам.	Решение практико-ориентированных заданий	Полнота и правильность решения, наличие выводы	Э – вопросы к экзамену (20, 23 - 40), ПОЗ к экзамену (задачи 5,6) Т - вопросы теста (33-40), КЗ – контрольные задания (задачи 1-10), КР – курсовая работа (темы 1-36)
<i>Владеть:</i> - навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации и обработки учетно- управленческой информации; - навыками работы по составлению управленческой отчетности по утвержденным формам.	Решение практико-ориентированных заданий, выполнение задания курсовой работы	Наличие проведенного анализа показателей и грамотная интерпретация полученных результатов; обоснованность обращения к нормативным источникам	Э – вопросы к экзамену (32 - 40), ПОЗ к экзамену (задачи 7-10) Т - вопросы теста (33-40), КЗ – контрольные задания (задачи 1-10), КР – курсовая работа (темы 1-36)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Понятие, предмет и метод управленческого учета
2. Цель, задачи и функции управленческого учета
3. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого и финансового учета
4. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете
5. Классификация затрат для определения себестоимости оценки запасов и полученной прибыли
6. Классификация затрат для принятия решений, планирования и прогнозирования
7. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете
8. Децентрализация управления и ее роль в организации управленческого учета
9. Основные подходы и процедуры распределения косвенных затрат
10. Методы распределения косвенных затрат. Ставка распределения
11. Себестоимость продукции: ее состав и виды
12. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством
13. Полнота учета затрат в себестоимости продукции
14. Порядок калькулирования полной себестоимости
15. Порядок калькулирования сокращенной себестоимости
16. Учет затрат по объектам учета
17. Характеристика попроцессного метода учета затрат
18. Характеристика поперечного метода учета затрат
19. Характеристика позаказного метода учета затрат
20. Оперативность учета и контроля затрат
21. Характеристика метода учета фактических затрат
22. Фактический метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
23. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Его отличие от метода «директ-костинг».
24. Характеристика учета затрат по функциям (ABC-метод).
25. Современные методы учета затрат. Международный опыт.
26. Характеристика системы учета затрат «точно-в-срок»
27. Характеристика систем учета затрат таргет-костинг и кайзен-костинг.
28. Бюджетирование в системе планирования организации
29. Система бюджетов организации
30. Типы бюджетов
31. Понятие об управленческих решениях и их классификация
32. Однокомпонентный анализ безубыточности
33. Анализ безубыточности многопродуктового производства
34. Анализ безубыточности и производственный риск компании.
35. Понятие производственного левириджа.
36. Принятие решений по ценообразованию.
37. Принятие специальных решений на основе маржинального подхода: принятие или отклонение спецзаказа
38. Принятие специальных решений на основе маржинального подхода: производство и закупка комплектующих.
39. Принятие специальных решений на основе маржинального подхода: замена и ремонт оборудования.
40. Принятие специальных решений на основе маржинального подхода: назначение цены продукции.

Практико-ориентированные задания к экзамену

Задача 1. На основании исходных данных провести классификацию затрат по способу их отнесения на себестоимость продукции и рассчитать удельный вес прямых затрат в себестоимости произведенной продукции.

Исходные данные. За месяц себестоимость продукции, выпущенной ООО «Луч» составила – 997 536 руб., в том числе:

- затраты сырья и основных материалов – 654 200 руб.;
- стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий – 189 570 руб.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 54 700 руб.;
- заработная плата вспомогательных рабочих – 15 100 руб.;
- затраты на содержание производственных помещений – 20 279 руб.;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 21 987 руб.;
- затраты по управлению предприятием – 34 960 руб.
- прочие затраты – 6 740 руб.

Задача 2. Производственный процесс состоит из пяти переделов. Основные материальные затраты были произведены в I переделе и составили 800 руб. на единицу выпускаемой продукции. *Рассчитайте* себестоимость полуфабриката, произведенного в IV переделе, и себестоимость готовой продукции, если реализовано 500 изделий, а расходы по сбыту продукции составили 35000 руб. Сведения о добавленных затратах, произведенных во всех переделах, содержатся в ниже приведенной таблице.

Показатель	Передел				
	I	II	III	IV	V
Количество произведенных полуфабрикатов (готовых изделий), шт.	1000	800	700	580	500
Добавленные затраты, руб.	100 000	800 000	700 500	104 400	105 000

Задача 3. Пусть нормативная себестоимость изготовления 1 кг продукта А – 450р. При изготовлении 50 кг этого продукта выявлены следующие отклонения:

- перерасход по сырью – 3000 р.;
- перерасход по зарплате с отчислениями – 4000 р.;
- экономия на накладных расходах – 6000 р.

Изменения норм в отчетном периоде не было. Определите фактическую себестоимость 1 кг изготовленного продукта.

Задача 4. Определить к какой из указанных категорий относятся перечисленные ниже затраты:

ЗАТРАТЫ	Постоянные	Переменные	Полу-постоянные	Полу-переменные
Заработная плата основных производственных рабочих				
Амортизация машин и оборудования				
Плата за аренду склада предприятия				
Смазочные и другие вспомогательные материалы				
Расходы на рекламу				
Расходы на обслуживание машин				

и оборудования				
Заработная плата администрации предприятия				

Задача 5. Компания производит и продает два вида продукции А и Б. Материальные затраты на изделие А составляют 250 д.е., а на изделие Б – 450 д.е. Затраты на оплату труда 200 д.е. и 300 д.е. соответственно. Косвенные расходы за месяц составили 22000 д.е. Определите ставку распределения косвенных расходов (коэффициент), если в качестве базы распределения выбрана величина основных затрат.

Задача 6. Сколько единиц продукции необходимо реализовать, чтобы получить прибыль в размере 40000 руб., если: цена реализации – 1000 руб., переменные затраты на 1 ед. – 50 руб., постоянные затраты за период – 10000 руб. Каковы точка безубыточности и порог безопасности в %.

Задача 7. Компания планирует продать 20000 ед. продукции. Постоянные затраты 40 000 д.е., а переменные составляют 60% от цены продажи. Какой должна быть цена за единицу продукции, чтобы прибыль составила 10000 д.е.

Задача 8. Компания предполагает продавать продукцию по 27 руб./ед., переменные затраты предполагаются равными 15 руб./ед. Постоянные расходы – 120000 руб./мес. Определите критический объем производства для данного вида продукции. Сколько продукции необходимо произвести, чтобы получить прибыль в размере 60000 руб.?

Задача 9. Предприятие выпускает и реализует блендеры по цене 1500 руб., удельные переменные расходы – 800 руб., постоянные затраты – 30000 руб. Какую прибыль получит организация, если будет реализовано 300 блендеров? Как изменится прибыль, если объем продаж увеличится на 10%, а постоянные затраты составят 35000 руб.?

Задача 10. В ООО прямые затраты за месяц составили 6000 д.е., косвенные затраты – 1200 д.е. Рассчитать сумму косвенных расходов, приходящихся на изделие «С», если в качестве их базы распределения выбрана величина прямых затрат. Сумма прямых затрат, приходящихся на изделие равна 20 д.е.

Критерии оценивания:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; практико-ориентированное задание выполнено правильно и прокомментировано; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 балла (оценка «хорошо») - четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; правильные действия по применению полученных знаний, умений и навыков на практике: практико-ориентированное задание выполнено правильно, но не прокомментировано; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной литературы;

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие некоторых знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; неуверенные действия по применению полученных знаний, умений и навыков на практике: практико-ориентированное задание выполнено с ошибками и отсутствуют комментарии; затрудняется ответить на дополнительные вопросы;

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания, умения и навыки на практике: практико-ориентированное задание не выполнено; неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Тесты

1. *Целью управленческого учета является:*

- а) определение себестоимости продукции и отражение ее в финансовой отчетности;
- б) подготовка и предоставление менеджерам организации достоверной, полной и своевременной информации для принятия управленческих решений, направленных на достижение целей организации;
- в) планирование деятельности организации и контроль за использованием активов;
- г) подготовка информации о деятельности организации всем заинтересованным пользователям.

2. *Что не является задачей управленческого учета?*

- а) Контроль за эффективностью использования активов.
- б). Контроль за техническим состоянием оборудования.
- в). Разработка вариантов использования активов.
- г). Прогнозирование основных производственных показателей.

3. *К функциям управленческого учета не относится:*

- а) формирование финансовой отчетности;
- б) планирование финансовых результатов;
- в) анализ учетной информации;
- г) мотивация сотрудников к выполнению планов.

4. *Кто из перечисленных ниже не является пользователем управленческой информации организации?*

- а) Сотрудники организации.
- б) Руководители и заместители руководителей подразделений организации.
- в) Постоянные покупатели.
- г) Наблюдательные советы корпораций.

5. *В качестве источников информации в процедурах управленческого учета используют:*

- а) данные бухгалтерского учета;
- б) данные бухгалтерского учета и всю доступную и полезную информацию для принятия управленческих решений;
- в) данные бухгалтерской отчетности, планы и отчеты об их выполнении;
- г) данные бухгалтерской отчетности.

6. *Можно ли говорить о существовании учетной политики в области управленческого учета?*

- а) нет, такого понятия не существует;
- б) учетная политика в области управленческого учета существует только в АО;
- в) учетная политика в области управленческого учета существует только у организаций, которые утверждают ее специальным приказом;
- г) да, это совокупность документов, регламентирующих способы ведения управленческого учета.

7. *Укажите классификационные группы затрат для целей принятия решений и планирования:*

- а) прямые и косвенные;
- б) вмененные;
- в) переменные и постоянные;
- г) контролируемые и неконтролируемые.

8. *Классификация по статьям затрат позволяет определить:*

- а) какие ресурсы использованы и на какие цели произведены затраты;
- б) куда направлены затраты предприятия;
- в) какие произведены затраты в связи с осуществлением производственной деятельности;
- г) как затраты изменяются в связи с деловой активностью предприятия.

9. *Какая из перечисленных статей затрат не участвует в формировании производственной себестоимости?*

- а) прямые материальные затраты;

- б) вспомогательные материалы;
 - в) затраты на транспортировку и упаковку готовой продукции;
 - г) затраты на ремонт оборудования.
10. *Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:*
- а) производственными переменными затратами;
 - б) производственными постоянными затратами;
 - в) непроизводственными переменными затратами;
 - г) непроизводственными постоянными затратами.
11. *Удельные постоянные затраты при увеличении деловой активности организации:*
- а) остаются неизменными;
 - б) постепенно уменьшаются;
 - в) возрастают;
 - г) не зависят от деловой активности.
12. *Какие из перечисленных затрат являются регулируемыми со стороны начальника производственного цеха:*
- а) стоимость материалов;
 - б) амортизация станков;
 - в) расходы на материалы;
 - г) расходы на электроэнергию, потребляемую в цехе.
13. *Учет косвенных расходов необходим для достижения следующих целей:*
- а) распределения производственных затрат, понесенных за период, между себестоимостью реализованной продукции и стоимостью запасов;
 - б) определения цен и структуры выпускаемой продукции;
 - в) определения особенностей производства;
 - г) расчета нормативной себестоимости.
14. *Двухступенчатая процедура распределения косвенных расходов предполагает:*
- а) распределение косвенных расходов по всем подразделениям, а затем их перераспределение на производственные подразделения;
 - б) перераспределение косвенных расходов на производственные подразделения, а затем на продукт;
 - в) расчет ставок распределения косвенных расходов каждого производственного подразделения, а затем отнесение косвенных расходов на продукт;
 - г) расчет ставки распределения косвенных расходов, а затем их суммы.
15. *Использование нормативных ставок распределения затрат позволяет:*
- а) учитывать оценочные косвенные расходы и оценочную производственную деятельность;
 - б) исчислять фактическую себестоимость;
 - в) определять оценочную себестоимость для целей ценообразования и оперативной оценки запасов;
 - г) все ответы не верны.
16. *В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбирать:*
- а) количество изготовленных изделий каждого вида;
 - б) количество станко-часов, отработанных оборудованием;
 - в) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
 - г) стоимость прямых затрат, необходимых для изготовления каждого изделия.
17. *В условиях дорогостоящего и трудоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбирать:*
- а) количество изготовленных изделий каждого вида
 - б) количество станко-часов, отработанных оборудованием;
 - в) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;

г) стоимость прямых затрат, необходимых для изготовления каждого изделия.

18. Компания производит и продает два вида продукции А и Б. Материальные затраты на изделие А составляют 250 д.е., а на изделие Б – 450 д.е. Затраты на оплату труда 200 д. е. и 300 д.е. Косвенные расходы за месяц составили 220 д.е. Определите ставку распределения косвенных расходов(коэффициент), если в качестве базы распределения выбрана величина основных затрат:

- а) 0,44
- б) 0,31;
- в) 0,18;
- г) 015.

19. В ООО прямые затраты за месяц составили 6000 д.е., косвенные затраты – 1200 д.е., Рассчитать сумму косвенных расходов, приходящихся на изделие «С», если в качестве их базы распределения выбрана величина основных затрат, сумма прямых затрат, приходящихся на изделие равна 20 д.е.:

- а) 4 д.е;
- б) 100 д.е.;
- в) 400 д.е.;
- г) 10 000 д.е.

20. Система калькуляции по полным затратам предназначена для:

- а) оценки запасов и планирования;
- б) планирования прибыли;
- в) расчета себестоимости;
- г) организации управления по операциям.

21. Основным критерием принятия решения о производстве продукта при калькулировании по переменным затратам и наличии ограниченного ресурса является:

- а) рентабельность продукта;
- б) рентабельность активов, задействованных в производстве;
- в) маржинальная прибыль продукта на единицу ограниченного ресурса;
- г) прибыль продукта.

22. Попроцессный подход к калькулированию себестоимости следует выбирать:

- а) при изготовлении уникальной продукции;
- б) при изготовлении массовой продукции в результате технически и/или технологически сложных производственных процессов;
- в) при производстве несложной продукции;
- г) только в сырьевых отраслях.

23. Основной целью нормативного метода учета затрат является:

- а) контроль и управление затратами и себестоимостью выпускаемой продукции;
- б) более аккуратное и точное распределение затрат;
- в) определение безубыточного объема производства;
- г) уменьшение субъективности управленческих решений.

24. Основная задача системы «стандарт-кост»:

- а) расчет нормативной себестоимости;
- б) учет потерь и отклонений от прибыли;
- в) разработка инвестиционной политики организации;
- г) принятие краткосрочных управленческих решений.

25. Сущность ABC - метода состоит в следующем:

- а) при распределении косвенные расходы увязывают с определенными видами работ (функциями), которые осуществляются в интересах того или иного вида продукции;
- б) распределение косвенных расходов по всем подразделениям согласно выбранным базам распределения, а затем – отнесение косвенных расходов производственных подразделений на продукты согласно рассчитанным ставкам;
- в) ни один вид продукции не будет произведен, пока в этом не возникнет необходимость;

г) себестоимость продукции есть величина, к которой должна стремиться организация, чтобы предложить рынку конкурентный продукт.

26. Система таргет- костинга основана на том, что...

- а) при распределении косвенные расходы увязывают с определенными видами работ (функциями), которые осуществляются в интересах того или иного вида продукции;
- б) распределение косвенных расходов по всем подразделениям согласно выбранным базам распределения, а затем – отнесение косвенных расходов производственных подразделений на продукты согласно рассчитанным ставкам;
- в) ни один вид продукции не будет произведен, пока в этом не возникнет необходимость;
- г) себестоимость продукции есть величина, к которой должна стремиться организация, чтобы предложить рынку конкурентный продукт.

27. К недостаткам системы калькулирования продукции «точно-в-срок» следует отнести:

- а) сокращение производственного цикла изготовления изделий;
- б) поиск надежных поставщиков;
- в) потребность в высококвалифицированном персонале;
- г) сокращение складских помещений.

28. Отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета является:

- а) бюджет коммерческих расходов;
- б) бюджет продаж;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет себестоимости реализованной продукции.

29. Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:

- а) бюджет общепроизводственных расходов;
- б) бюджет коммерческих расходов;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет продаж.

30. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:

- а) бюджета денежных средств и прогнозного баланса;
- б) бюджета административных расходов;
- в) бюджета коммерческих расходов;
- г) бюджета продаж.

31. В основе бюджетирования лежит способ калькулирования:

- а) попроцессный;
- б) позаказный;
- в) по фактическим затратам;
- г) по нормативным затратам.

32. Расчет гибкого бюджета предполагает планирование уровня доходов и расходов...

- а) из одного уровня деловой активности;
- б) из уровня деловой активности, скорректированной на объем продаж;
- в) скорректированных на изменение уровня продаж;
- г) ни один ответ не верен.

33. Предприятие производит 400ед. изделий. Общая сумма затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:

- а) $Y = 80\,000 + 125 X$;
- б) $Y = 30\,000 + 125 X$;
- в) $Y = 50\,000 + 125 X$.

34. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:

- а) дегрессивное поведение затрат;
- б) прогрессивное поведение затрат;
- в) пропорциональное поведение затрат.

35. Величина эффекта производственного левириджа показывает...

- а) вариабельность выручки при изменении структуры затрат;
- б) вариабельность прибыли при изменении производственных условий;
- в) вариабельность прибыли при изменении объема продаж на 1%;
- г) вариабельность прибыли при изменении объема производства на 1%.

36. Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации:

- а) о производственной себестоимости;
- б) о полной себестоимости;
- в) о переменной себестоимости;
- г) в каждом конкретном случае решение принимается индивидуально.

37. Фактический выпуск продукции ниже, чем запланированный, какая из перечисленных ниже категорий затрат также будет ниже запланированных?

- а) совокупные переменные затраты;
- б) совокупные постоянные затраты;
- в) переменные затраты на единицу продукции;
- г) постоянные затраты на единицу продукции;

38. Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3000 руб.
- б) 2400 руб.
- в) 2000 руб.
- г) ни один ответ не верен.

39. Чему равен критический объем, если цена реализации – 6 руб.; переменные затраты на единицу – 4 руб., постоянные затраты за период – 100 руб.

- а) 10 ед.;
- б) 50 ед.;
- в) 100 ед.;
- г) 80 ед.

40. Предприятие выпускает и реализует соковыжималки по цене 2500 руб., удельные переменные расходы – 1300 руб., постоянные затраты – 60 000 руб. Какую прибыль получит организация, если будет реализовано 300 соковыжималок?

- а) 300 000 руб.
- б) 750 000 руб.
- в) 690 000 руб.
- г) 360 000 руб.

Инструкция по выполнению:

Тестовые задания выполняются индивидуально. Из имеющегося банка тестов формируется тестовое задание, содержащее 20 тестов. Правильным является один ответ или несколько из предложенных в зависимости от задания.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 20.

Правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл.

- 20-17 баллов – оценка «отлично»;
- 16-14 баллов – оценка «хорошо»;
- 13-11 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- 10-0 баллов – оценка «неудовлетворительно».

Контрольные задания по темам

Тема2: Затраты и доходы организации как объекты управленческого учета

Тема3: Основы организации распределения косвенных затрат

Задача 1. На основе данных о затратах производственного предприятия необходимо:

1) сгруппировать затраты по следующим категориям:

- а) основное производство;
- б) общепроизводственные затраты;
- в) общехозяйственные затраты.

2) рассчитать производственную себестоимость.

Наименование производственных затрат	Сумма, т.руб.
Сырье и материалы	180
Заработная плата рабочих, обслуживающих оборудование	18
Топливо и энергия на технологические цели	25
Цеховые расходы	45
Заработная плата производственных рабочих	20
Содержание здания заводоуправления	30
Отчисления на социальное страхование и обеспечение основных производственных рабочих	6
Амортизация оборудования	8
Командировочные расходы	4
Амортизация производственных зданий и сооружений	12
Расходы на подготовку кадров	12
Расходы на участие предприятия в выставках	10
Расходы на сертификацию продукции	15
Затраты на охрану труда	7
Налоги, сборы отчисления	5

Задача 2. Предприятие, занимающееся производством легковых автомобилей, планирует организовать управленческий учет по центрам ответственности. Цех окончательной сборки автомобилей (ЦОСА) – один из предполагаемых центров ответственности. Укажите, какие из перечисленных ниже затрат завода будут являться контролируруемыми, а какие неконтролируемыми для центра ответственности ЦОСА. Обоснуйте свой выбор.

Перечень затрат:

Наименование затрат	Контролируемые ЦОСА	Неконтролируемые ЦОСА	Наименование затрат	Контролируемые ЦОСА	Неконтролируемые ЦОСА
1. Основное сырье и материалы			7. Расходы по оплате услуг банка		
2. Амортизация основных средств: – завода; – ЦОСА			8. Материалы, используемые ЦОСА		
			9. Заработная плата служащих ЦОСА		
			10. Услуги связи		
3. Заработная плата администрации завода			11. Доплата за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни ЦОСА		
4. Заработная плата рабочих ЦОСА					
5. Командировочные расходы			12. Расходы на рекламу		

6. Транспортные расходы					
-------------------------	--	--	--	--	--

Задача 3. ООО «Зернышко» выпускает хлебобулочные изделия: хлеб, сдобу, пирожные, пряники. Косвенные расходы в мае составили 35 000 руб. (заработная плата с отчислениями на социальное страхование и обеспечение управленческого персонала, амортизация основных средств, командировочные расходы, затраты на коммунальные услуги и др.). На основе данных о доходах и расходах этого предприятия *необходимо*: 1) распределить косвенные расходы между видами изделий используя три различные базы распределения; 2) сравнить результаты распределения; 3) сделать вывод об оптимальной базе распределения косвенных расходов.

Вид выпускаемой продукции	Выручка от продаж, руб.	Объем производства, руб.	Прямые затраты, руб.	Время работы, машино-ч
Хлеб	73 100	96 0000	70 300	102
Сдоба	17 500	17 800	15 400	13,1
Пирожные	14 400	14 500	10 150	14,8
Пряники	15 500	15 700	14 150	30,1
<i>Итого</i>	<i>120 500</i>	<i>144 000</i>	<i>110 000</i>	<i>160</i>

Задача 4. ПАО «Дельта» занимается производственной деятельностью. В его состав входят 4 центра ответственности.

Исходные данные

Центры ответственности	Затраты, руб.	Численность, чел.	Товарооборот, руб.	Количество отгрузок
Администрация	3 000	4		
Транспортный отдел	6 000	6		
Цех №1	8 000	40	36 000	10
Цех № 2	12 000	60	54 000	14
Итого	29 000	110	90 000	24

Выделите производственные и непроизводственные подразделения. Распределите затраты между производственными подразделениями и определите совокупные затраты каждого производственного подразделения, используя: 1) метод прямого распределения (дайте обоснование базе распределения). 2) пошаговый метод. Объясните, каким образом методы распределения затрат могут влиять на принимаемые управленческие решения.

Тема 5: Использование учетной информации в процедурах планирования и контроля

Тема 6: Использование учетной информации в процедурах принятия управленческих решений

Задача 5. На основании исходных данных рассчитать показатели, необходимые для получения скорректированного бюджета на фактический объем реализации. Составить гибкий бюджет организации и проанализировать полученные результаты деятельности. Гибкий бюджет представить в виде ниже приведенной таблицы.

Гибкий бюджет ООО «Экспедитор», тыс. руб.

№ п/п	Показатели	Главный операционный бюджет	Фактически полученные показатели отчетного периода	Главный бюджет, скорректированный на фактически полученные показатели	Отклонения от скорректированного бюджета
1.	Объем реализации, ед.				
2.	Выручка от продаж				
3.	Производственные затраты				
4.	Маржинальный доход				

5.	Общехозяйственные расходы				
6.	Коммерческие расходы				
7.	Операционная прибыль				

Исходные данные. Главным бюджетом ООО «Экспедитор» на объем реализации 100 000 ед. запланированы следующие показатели: выручка от продаж – 60 000 тыс. руб., производственные затраты – 46 000 тыс. руб., общехозяйственные расходы – 7 000 руб., коммерческие расходы – 1 200 тыс. руб.

По итогам отчетного года, зафиксированы следующие результаты деятельности ООО «Экспедитор»: объем продаж – 70 000 ед., выручка от продаж – 39 000 тыс. руб., производственные затраты – 30 000 тыс. руб., общехозяйственные расходы – 7 000 руб., коммерческие расходы – 900 тыс. руб.

Задача 6. Цех № 2 швейной фабрики «Силуэт» специализируется на пошиве женских юбок и брюк. По результатам исследований отдела маркетинга объем продаж в III квартале может составить брюки – 3000 шт.; юбки – 2000 шт., предполагаемая цена – 1000 руб. и 800 руб. соответственно.

Из учетных данных швейной фабрики следует, что конец II квартала текущего года на складе готовой продукции находилось 200 брюк, и 100 юбок. Для бесперебойной работы розничного магазина, занимающегося реализацией продукции швейной фабрики, планируется оставить запас готовой продукции на конец III квартала: 500 брюк и 300 юбок.

На основе имеющихся данных *составьте* на III квартал текущего года: 1) бюджет продаж; 2) бюджет производства в натуральных единицах.

Задача 7. В марте ОАО «Полет» изготовило 2300 спортивных сумок. Переменные затраты составили 977 500 руб., постоянные – 282 900 руб. Все выпущенные сумки были проданы в этом же месяце по цене 700 руб. за 1 шт. *Рассчитайте:* 1) переменную себестоимость одной сумки. 2) полную себестоимость 1 сумки. 3) Используя маржинальный подход, составьте отчет о прибылях и убытках для объема реализации 3 000 спортивных сумок.

Задача 8. Президент компании «Европа», выпускающего переносные автономные генераторы, обещал рабочим компании увеличить в следующем полугодии заработную плату на 10%. Других изменений в величине затрат не ожидается. Имеются следующие данные за текущее полугодие:

Показатели	Сумма, д.е.
1. Цена продажи за единицу	800
2. Переменные затраты на единицу:	
– материальные	300
– заработная плата	120
– общепроизводственные	60
Всего переменные затраты на единицу	480
3. Постоянные затраты за год	510 000
4. Полугодовой объем реализации	5000 шт

Используя методику анализа безубыточности, подготовить следующую информацию для президента компании:

1) На сколько необходимо увеличить цену продажи одного генератора, чтобы покрыть 10%-ное повышение заработной платы и сохранить существующий уровень маржинального дохода в размере 40% от выручки?

2) Сколько изделий следует продать, чтобы получить объем прибыли как в текущем полугодии, при условии, что цена сохранится на уровне 800 д.е., а зарплата увеличится на 10%?

Инструкция по выполнению:

Контрольные задания выполняются индивидуально. Из имеющегося банка задач формируется контрольное задание, содержащее 2 задачи.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 40.

Каждая задача:

17-20 – задача решена правильно, результаты – обоснованы;

14-16 – задача решена правильно, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и возможно, приведшая к неверному ответу.

10- 13 – задача решена частично или результаты не обоснованы;

0-9 – задача решена не верно или решение отсутствует.

Темы курсовой работы

1. Определяющие факторы принятия решений по ценообразованию в управленческом учете.
2. Планирование и контроль уровня производственных запасов в управленческом учете.
3. Бюджетное управление и организация бюджетирования в организации. 2
4. Использование маржинального подхода для формирования отчета о прибылях и убытках для задач управления.
5. Анализ поведения затрат. Анализ «Затраты - объем- прибыль»: графическая и математическая модели.
6. Ценообразование на основе информации о себестоимости продукции.
7. Использование данных бухгалтерского учета для принятия управленческих решений.
8. Использование данных учета переменных расходов для управления и в ценовой политике.
9. Взаимосвязь показателей и результатов деятельности предприятия в управленческом и финансовом учете.
10. Использование учета затрат в принятии краткосрочных управленческих решений.
11. Использование учета затрат в принятии долгосрочных управленческих решений.
12. Выбор системы: регулируемые и непроизводственные затраты.
13. Выбор системы: децентрализация и трансфертное ценообразование.
14. Системы учета и внутренний контроль.
15. JIT – калькулирование в производственной системе JIT.
16. Распределение затрат: комплексная и побочная продукция.
17. Влияние на прибыль метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
18. Учет затрат в контроллинге.
19. Кайзен-костинг в управленческом учете организации.
20. Таргет-костинг в управленческом учете организации.
21. Абсорпшен-костинг в управленческом учете организации.
22. Метод Activity-based costing, ABC (учет затрат по видам деятельности).
23. Маржинальный метод в управленческом учете.
24. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
25. Использование данных учета переменных расходов для управления и в ценовой политике.
26. Взаимосвязь показателей и результатов деятельности предприятия в управленческом и финансовом учете.
27. Распределение затрат по местам и центрам формирования.
28. Выбор учетной основы оценочных показателей для подразделений и менеджеров.
- Методы оценки исполнения.
29. Взаимосвязь управленческого учета и финансового анализа.

30. Перспективный финансовый анализ. Анализ и обоснование стратегических решений.
31. Анализ инвестиционной привлекательности организаций.
32. Интегральная оценка устойчивости финансового состояния организации.
33. Моделирование показателей рентабельности активов.
34. Влияние учета затрат на достоверность показателей прибыли коммерческой организации.
35. Гибкие бюджеты и стандарты.
36. Основной бюджет и учет ответственности.

Вариант задания	Выпускаемые изделия	Постоянные затраты по плану на год		Фактические косвенные затраты за отчетный месяц		
		общепроизводственные	общехозяйственные	Всего	в том числе	
					общепроизводственные	общехозяйственные
1	А и Б	700 710	509 000	85 930	28 115	20 515
2	А и В	850 780	700 400	120 600	35 500	29 030
3	А и Г	1 204 000	814 000	205 000	75 000	51 200
4	А и Д	1 740 700	1 500 300	409 000	158 010	136 100
5	А и Е	2 436 980	1 650 330	858 900	347 000	299 420
7	Б и В	1 000 000	804 200	172 300	56 000	45 000
8	Б и Г	1 502 700	1 000 980	267 000	104 000	69 100
9	Б и Д	1 856 100	1 509 700	472 000	189 000	154 200
10	Б и Е	2 412 930	2 566 490	896 800	340 000	354 660
11	В и Г	1 802 700	1 398 400	398 000	161 000	121 000
12	В и Д	2 011 400	1 606 500	569 000	234 000	187 100
13	В и Е	2 413 680	1 768 000	682 800	280 800	224 520
14	Г и Д	2 500 700	1 980 200	777 000	338 100	268 000
15	Г и Е	2 750 770	2 178 220	854 700	371 910	294 800
16	Д и Е	3 026 000	2 396 000	940 170	409 100	324 280
17	Б и В	1 000 000	804 200	172 300	56 005	45 000
18	Б и Г	1 502 700	1 000 980	267 000	104 003	69 100
19	Б и Д	1 856 100	1 509 700	472 000	189 100	154 200
20	В и Г	1 802 700	1 398 400	398 000	161 025	121 000
21	В и Д	2 011 400	1 606 500	569 000	234 020	187 100
22	Г и Д	2 500 700	1 980 200	777 000	338 100	268 000

Затраты	Цена, руб.	А	Б	В	Г	Д	Е
Материальные затраты:							
Сталь, кг	50,0	3,5	4,0	4,5	5,0	5,5	6,0
Пластмасса, кг	40,0	0,5	0,9	1,3	1,7	2,1	2,3
Затраты на оплату труда:							
Штамповка, чел-час	50,0	0,6	0,7	0,8	0,9	1,1	1,3
Сборка, цел-час.	65,0	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2,1

[illegible]

затраты:												
Сталь, кг	3600	8200	13800	20400	28000	29 000	176400	401800	676200	899600	1372000	1450000
Пластмасса, кг	450	1700	3750	6600	10250	12 250	19440	73440	162000	285120	442800	490000
Затраты на оплату труда:												
Штамповка, чел-час	580	1340	2310	3520	5250	6250	31668	73164	126126	192192	286650	343750
Сборка, чел-час	1470	3160	5040	7080	9250	8250	108045	232260	370440	513380	679879	610500

Таблица 4 – Дополнительные данные о выпускаемых изделиях

Изделия	Выпуск в отчетном месяце, шт.	Продажная цена, руб.	Затраты машинного времени на обработку одного изделия по группам оборудования, маш-час				
			1	2	3	4	5
А	1000	1020	0,1	0,2	0,3		
Б	2000	1200		0,2	0,3	0,2	
В	3000	1410			0,3	0,2	0,3
Г	4000	1650	0,2		0,3		0,3
Д	5000	1890		0,4	0,3		0,4
Е	6000	2200	0,1		0,3	0,2	

Таблица 5 – Данные по оборудованию

Группа оборудования	Плановое количество часов работы за год, маш-час	Плановая сумма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования на год, руб.
1	4800	96000
2	14040	285000
3	26460	436000
4	5400	104000
5	22140	455000

Таблица 6 – Дополнительные данные

Наименование показателя	Значения, формулы
Дополнительная заработная плата	12 % от основной заработной платы
Отчисления на социальные нужды	30 % от суммы основной и дополнительной заработной платы
Формулы для расчета РСЭО	Фактическая сумма РСЭО за месяц представляет собой разность между общей суммой косвенных затрат и величиной постоянных (общепроизводственных и общехозяйственных) затрат. Таким образом, РСЭО – это переменные косвенные затраты. $\text{Срсэо} = \text{РСЭО}_{\text{пл.г}} / \text{МЧ}_{\text{пл.г}}$ где: Срсэо – ставка РСЭО на один машино-час, руб.; РСЭО_{пл.г} – плановая сумма РСЭО на год по выбранным группам оборудования, руб.; МЧ_{пл.г} – суммарное количество часов работы выбранных групп оборудования по плану на год, маш.-ч; $\text{РСЭО}_{\text{ед}} = \text{Срсэо} * \text{МЧ}_{\text{ед}}$ где: РСЭО_{ед} – расходы на содержание и эксплуатацию оборудования на изделие, руб.; МЧ_{ед} – количество машино-часов на обработку изделия.

Формулы для расчета общепроизводственных и общехозяйственных расходов	$\text{Сопр} = \text{ОПР}_{\text{пл.г}} / \text{МЧ}_{\text{пл.г}}$ $\text{Сохр} = \text{ОХР}_{\text{пл.г}} / \text{МЧ}_{\text{пл.г}}$ где: Сопр – ставка общепроизводственных расходов на один машино-час, руб; ОПР_{пл.г} – плановая сумма общепроизводственных расходов на год, руб.; Сохр – ставка общехозяйственных расходов на один машино-час, руб.; ОХР_{пл.г} – плановая сумма общехозяйственных расходов на год, руб. $\text{ОП}_{\text{ред}} = \text{Сопр} * \text{МЧ}_{\text{ед}};$ $\text{ОХ}_{\text{ред}} = \text{Сохр} * \text{МЧ}_{\text{ед}};$ где: ОП_{ред} – плановая сумма общепроизводственных расходов на изделие, руб.; ОХ_{ред} – плановая сумма общехозяйственных расходов на изделие, руб.
Формулы для анализа отклонений прямых материальных затрат	Общее отклонение прямых материальных затрат (ΔM): $\Delta M = \Delta M(Q) + \Delta M(P)$ Отклонение по расходу материала ($\Delta M(Q)$) $\Delta M(Q) = (Q_{\text{ф}} - Q_{\text{пл}}) * P_{\text{пл}};$ Отклонение по цене материала $\Delta M(P) = (P_{\text{ф}} - P_{\text{пл}}) * Q_{\text{ф}}$ где: Q_{пл} и Q_ф – плановый и фактический расходы материала, кг; P_{пл} и P_ф – плановая и фактическая цены материала, руб.
Формулы для анализа отклонений прямых затрат на оплату труда (основной заработной платы производственных рабочих)	Общее отклонение прямых затрат на оплату труда (ΔZ): $\Delta Z = \Delta Z(T) + \Delta Z(C)$ Отклонение по производительности труда ($\Delta Z(T)$): $\Delta Z(T) = (T_{\text{ф}} - T_{\text{пл}}) * C_{\text{пл}}$ Отклонение по ставкам оплаты труда: $\Delta Z(C) = (C_{\text{ф}} - C_{\text{пл}}) * T_{\text{ф}}$ где: T_{пл} и T_ф – плановые и фактические затраты труда на изготовление изделия, чел.-ч; C_{пл} и C_ф – плановая и фактическая часовые ставки оплаты труда, руб.
Формулы для анализа отклонений косвенных затрат	- Общее отклонение фактических косвенных затрат от плановых (ΔK_3): $\Delta K_3 = \Delta K_3(O) + \Delta K_3(C)$ - Отклонение по объему производства ($\Delta K_3(O)$) $\Delta K_3(O) = K_{3\text{с}} - K_{3\text{пл}}$ где: K_{3с} – косвенные затраты за отчетный месяц по гибкой смете. K_{3пл} – плановые косвенные затраты на отчетный месяц. $K_{3\text{пл}} = C_{\text{кз}} * \text{МЧ}_{\text{ф}}$ где: C_{кз} – ставка косвенных затрат на один машино-час; МЧ_ф – фактический объем производства за месяц в машино-часах. $C_{\text{кз}} = K_{3\text{пл.г}} / \text{МЧ}_{\text{пл.г}}$ где K_{3пл.г} – косвенные затраты по плану на год, руб. $K_{3\text{пл.г}} = \text{РСЭО}_{\text{пл.г}} + \text{ОПР}_{\text{пл.г}} + \text{ОХР}_{\text{пл.г}};$ Ставка косвенных затрат на один машино-час может быть также определена как: $C_{\text{кз}} = \text{Срсэо} + \text{Сопр} + \text{Сохр}$ Фактический объем производства за месяц в машино-часах: $\text{МЧ}_{\text{ф}} = \sum N_i * \text{МЧ}_i$ где: N_i – выпуск i-го изделия за месяц, шт.; МЧ_i – количество машино-часов на обработку единицы i-го

	изделия. Отклонение от гибкой сметы ($\Delta KЗ(C)$) $\Delta KЗ(C) = KЗ_{\phi} - KЗ_c$ где: $KЗ_c$ – косвенные затраты за отчетный месяц по гибкой смете. $KЗ = KЗ_{\text{пост}} + C_{\text{рсз}} * MЧ_{\phi}$ где $KЗ_{\text{пост}}$ – плановые постоянные (общепроизводственные и общехозяйственные) косвенные затраты на отчетный месяц (принимаются равными 1/12 части постоянных затрат по плану на год); $C_{\text{рсз}}$ – ставка РСЭО (переменных косвенных затрат) на один машино-час.
Формула расчета точки безубыточности	$Qб = KЗ_{\text{пост}} i / (P - З_{\text{пер. Ед}})$ где $Qб$ – объем производства изделий, при котором предприятие не будет иметь ни прибыли, ни убытков, шт.; $KЗ_{\text{пост}} i$ – плановая сумма постоянных затрат на месяц, относимая на данное наименование изделий; P – продажная цена изделия; $З_{\text{пер. ед}}$ – переменные затраты на изделие.
Запас финансовой прочности	Запас финансовой прочности определяется как разность между фактическим выпуском изделия за месяц и объемом производства, соответствующим точке безубыточности.

Критерии оценивания:

84-100 баллов (оценка «отлично») – изложенный материал фактически верен, демонстрируется наличие глубоких исчерпывающих знаний в области изучаемого вопроса, грамотное, свободное и логически стройное изложение материала, широкое использование дополнительной литературы, расчетная часть выполнена верно, результаты расчетов логически обоснованы, представлена эффективная презентация;

67-83 балла (оценка «хорошо») – наличие твердых и достаточно полных знаний в рамках темы курсовой работы допускаются отдельные логические и стилистические погрешности; расчетная часть выполнена верно или допущены вычислительные ошибки, не влияющие на правильную последовательность рассуждений; четкое изложение материала с использованием презентации;

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») – изложение материала курсовой работы с отдельными ошибками, с использованием неэффективной презентации;

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») – курсовая работа логически не закончена, содержит грубые ошибки, отсутствует презентация к докладу, студент не понимает сущности излагаемого материала, не уверен в ответах на дополнительные вопросы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсовой работы.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3 (два теоретических вопроса и одно

практико-ориентированное задание). Объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Защита курсовой работы проводится в период промежуточной аттестации. Курсовая работа допускается к защите научным руководителем. Результаты проведения процедуры оценивания в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы места и роли управленческого учета в системе информационного обмена организации, затраты и доходы организации как объекты управленческого учета, методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, основы организации и распределения косвенных затрат, использование учетной информации в управленческой деятельности организации, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки сбора, анализа и синтеза информации.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и выполнения контрольных заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы, требования к оформлению

Цель написания курсовой работы - углублённое изучение какого-либо вопроса в рамках темы учебной дисциплины.

Тема курсовой работы выбирается из списка, предложенного преподавателем. Допускается выбор свободной темы, но по согласованию с преподавателем и в рамках тем учебного плана по данной дисциплине.

Для написания курсовой работы студенту необходимо ознакомиться, изучить и проанализировать по выбранной теме экономическую литературу, включая нормативные документы, периодические публикации в журналах, сборники материалов научно-практических конференций, монографии за последние три года.

Курсовая работа структурно должна включать:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение (1-2 п. л.);
4. Основную текстовую часть;
5. Заключение (1-2 п. л.);
6. Список использованных источников;
7. Приложения (при наличии).

Во введении определяются актуальность выбранной темы, ее научная и практическая значимость. Далее дается характеристика достигнутого уровня решения проблемы, указываются отечественные и зарубежные ученые-экономисты, чьи труды внесли значительный вклад в ее разработку. Во введении определяются цель и задачи курсовой работы. Кроме того, могут быть указаны программные средства, которые использовались автором в процессе выполнения курсовой работы. Завершая написание «Введения», целесообразно дать краткую характеристику структуры курсовой работы.

В основной текстовой части курсовой работы раскрывается содержание темы в соответствии с поставленной целью и задачами исследования. Основная текстовая часть курсовой работы состоит из двух глав. В первой главе, в зависимости от темы реферата в соответствии с вариантом задания, рассматриваются экономическая сущность и содержание исследуемого вопроса. Во второй главе рассчитываются затраты и составляются калькуляции себестоимости выпускаемых предприятием двух изделий, проводится анализ отклонений фактических затрат от плановых, определяется точка безубыточности и запас финансовой прочности.

Расчет затрат на производство каждого вида изделия рекомендуется составить по форме табл. 7. Затраты на изделие по статьям «Сырье и материалы» и «Основная заработная плата производственных рабочих», приводимые в графе 2 табл. 7, рассчитываются на основе данных табл. 3. Фактические затраты за месяц по этим статьям определяются по данным табл. 4. Статья

«Дополнительная заработная плата производственных рабочих» по плану и фактически рассчитывается с помощью заданного процента. Аналогично определяется статья «Отчисления на социальные нужды». Для составления калькуляций себестоимости выпускаемых изделий можно использовать форму табл. 7. В ней должны быть приведены плановые и фактические затраты, а также отклонения фактических затрат от плановых в расчете на единицу продукции (одно изделие).

При написании **заключения** основная цель состоит в том, чтобы на основе краткого обобщения изложенного материала по всем главам курсовой работы, раскрыть основные выводы, рекомендации и предложения, полученные в результате проведенного исследования. Заключение должно быть кратким, обстоятельным, а также соответствовать поставленным во введении задачам.

Список использованных источников содержит перечень всех источников, которые привлекались при написании курсовой работы. В список использованных источников обязательно включаются работы, на которые сделаны сноски по тексту курсовой работы.

Приложения включают таблицы; графики, диаграммы, схемы и иные иллюстрации, занимающие более половины листа

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы места и роли управленческого учета в системе информационного обмена организации, затраты и доходы организации как объекты управленческого учета, методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, основы организации и распределения косвенных затрат, использование учетной информации в управленческой деятельности организации, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки сбора, анализа и синтеза информации.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и выполнения контрольных заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы, требования к оформлению

Цель написания курсовой работы - углублённое изучение какого-либо вопроса в рамках темы учебной дисциплины.

Тема курсовой работы выбирается из списка, предложенного преподавателем. Допускается выбор свободной темы, но по согласованию с преподавателем и в рамках тем учебного плана по данной дисциплине.

Для написания курсовой работы студенту необходимо ознакомиться, изучить и проанализировать по выбранной теме экономическую литературу, включая нормативные документы, периодические публикации в журналах, сборники материалов научно-практических конференций, монографии за последние три года.

Курсовая работа структурно должна включать:

8. Титульный лист;
9. Содержание;
10. Введение (1-2 п. л.);
11. Основную текстовую часть;
12. Заключение (1-2 п. л.);

13. Список использованных источников;

14. Приложения (при наличии).

Во введении определяются актуальность выбранной темы, ее научная и практическая значимость. Далее дается характеристика достигнутого уровня решения проблемы, указываются отечественные и зарубежные ученые-экономисты, чьи труды внесли значительный вклад в ее разработку. Во введении определяются цель и задачи курсовой работы. Кроме того, могут быть указаны программные средства, которые использовались автором в процессе выполнения курсовой работы. Завершая написание «Введения», целесообразно дать краткую характеристику структуры курсовой работы.

В основной текстовой части курсовой работы раскрывается содержание темы в соответствии с поставленной целью и задачами исследования. Основная текстовая часть курсовой работы состоит из двух глав. В первой главе, в зависимости от темы реферата в соответствии с вариантом задания, рассматриваются экономическая сущность и содержание исследуемого вопроса. Во второй главе рассчитываются затраты и составляются калькуляции себестоимости выпускаемых предприятием двух изделий, проводится анализ отклонений фактических затрат от плановых, определяется точка безубыточности и запас финансовой прочности.

Расчет затрат на производство каждого вида изделия рекомендуется составить по форме табл. 7. Затраты на изделие по статьям «Сырье и материалы» и «Основная заработная плата производственных рабочих», приводимые в графе 2 табл. 7, рассчитываются на основе данных табл. 3. Фактические затраты за месяц по этим статьям определяются по данным табл. 4. Статья

«Дополнительная заработная плата производственных рабочих» по плану и фактически рассчитывается с помощью заданного процента. Аналогично определяется статья «Отчисления на социальные нужды». Для составления калькуляций себестоимости выпускаемых изделий можно использовать форму табл. 7. В ней должны быть приведены плановые и фактические затраты, а также отклонения фактических затрат от плановых в расчете на единицу продукции (одно изделие).

При написании **заключения** основная цель состоит в том, чтобы на основе краткого обобщения изложенного материала по всем главам курсовой работы, раскрыть основные выводы, рекомендации и предложения, полученные в результате проведенного исследования. Заключение должно быть кратким, обстоятельным, а также соответствовать поставленным во введении задачам.

Список использованных источников содержит перечень всех источников, которые привлекались при написании курсовой работы. В список использованных источников обязательно включаются работы, на которые сделаны сноски по тексту курсовой работы.

Приложения включают таблицы; графики, диаграммы, схемы и иные иллюстрации, занимающие более половины листа