

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Моделирование бизнес-процессов в цифровой экономике

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.02.04 Управление бизнес-процессами в цифровой экономике

Для набора 2025 года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	Неделя		17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	12	12	12	12	24	24
Контактная работа	12	12	12	12	24	24
Сам. работа	96	96	96	96	192	192
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	144	144	252	252

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Лысенко Е.А.

Зав. кафедрой: канд. юрид. наук, доцент Сердюкова Ю. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	освоение теоретических основ моделирования бизнес-процессов, знакомство с методами анализа бизнес-процессов, а также получение знаний в области управления бизнес-процессами. Изучение системы управления в организации, изучение процессов моделирования и управления в организации, изучение основных методов анализа бизнес-процессов в цифровой экономике.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Специфику представления и понятия бизнес процессов(БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов (соотнесено с индикатором ПК-1.1)

Методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует по их устранению, теорию и методы научного познания и синтеза реализации проблемных ситуаций и процессы по их устранению основные подходы к организации производства в современном менеджменте, теоретические основы стратегического планирования и прогнозирования (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Основные понятия и категории рыночных возможностей в цифровой экономике; направления и методы исследований рыночных возможностей в цифровой экономике; методы формирования спроса, товарного предложения, конкурентоспособных цен, распределения товаров и стимулирования сбыта; факторы конкурентоспособности организации и

товаров; задачи и содержание планирования; показатели эффективности новых направлений деятельности, основные принципы поиска и оценки новых рыночных возможностей

и формулировки бизнес-идеи (соотнесено с индикатором ОПК-4.1)

Виды и классификацию информационных технологий, сущность принципы использования информационных систем и технологий в управленческой деятельности, основы автоматизации подготовки документов и использования баз данных (соотнесено с индикатором ОПК-6.1)

Уметь:

Использовать представления, понятия бизнес-процессов (БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов (соотнесено с индикатором ПК-1.2)

Организовать работу с порой на комплексный подход и нормативно-правовую базу, осуществлять стратегическое планирование системы управления, а также контроль за деятельностью структурных подразделений с использованием современных инструментов (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

ставить и решать задачи, оценивать рыночные возможности в цифровой экономике, разрабатывать бизнес-планы, выполнять поиск и оценку новых рыночных возможностей и

формулировать бизнес-идею, выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций (соотнесено с индикатором ОПК-4.2)

Использовать средства информационного обслуживания управленческой деятельности, включая интернет-технологии, применять информационные технологии для оптимизации управленческих решений, обеспечивать информационную безопасность при принятии управленческих решений (соотнесено с индикатором ОПК-6.2)

Владеть:

Навыками представления, понятий бизнес процессов (БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов (соотнесено с индикатором ПК-1.3)

Навыком разработки элементов управления и организации работы на основе комплексного подхода, а также навыками ведения документации, навыками стратегического планирования, контроля за производственной деятельностью, а также ведения нормативно-правовой документации (соотнесено с индикатором ПК-2.3)

Навыком поиска и оценки новых рыночных возможностей и формулировки бизнес-идеи, разработкой бизнес-планов, проектов и направлений бизнеса (соотнесено с индикатором ОПК-4.3)

Знаниями о коммуникационных возможностях современных компьютеров, знаниями в обеспечении информационной безопасности, знаниями об основах искусственного интеллекта и системах поддержки принятия решений (соотнесено с индикатором ОПК-6.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Моделирование и управление бизнес-процессами в цифровой экономике

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. Основные элементы бизнес-процесса и его окружение.	Лекционные занятия	5	2	ОПК-4

	Предпосылки формирования новых подходов к организации деятельности предприятия Определение ключевых показателей результативности бизнес-процесса. Расстановка контрольных точек для измерений. Мониторинг бизнес-процессов.				ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.2	Тема 1. Основные элементы бизнес-процесса и его окружение. Современная система взглядов на управление организацией Определение границ и интерфейсов. Определение входов и выходов бизнес-процесса. Определение ресурсного окружения бизнес-процесса. Документирование бизнес-процесса. Система управления организацией. Основные система взглядов и подходы к управлению организацией. на управление. Жизненный цикл организации. Циклы развития организацией бизнеса.	Практические занятия	5	4	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.3	Предпосылки формирования новых подходов к организации предприятия. Понятие, элементы и структура бизнес-процессов. Различные трактовки бизнес-процессов. Характеристики и элементы бизнес-процессов. Классификация бизнес-процессов. Окружение бизнес-процессов. Управления бизнес-процессами. Ресурсы бизнес-процесса Подготовка доклада с использованием Microsoft Office.	Самостоятельная работа	5	24	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.4	Тема 2. Состояние и перспективы организационного управления. Предпосылки формирования новых подходов к организации деятельности предприятия Процессный подход и процессно-ориентированная организация. Подготовка доклада с использованием Microsoft Office	Самостоятельная работа	5	24	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.5	Тема 3. Соотношение функционального и процессного подходов. Отражение процессного подхода в международных стандартах. Понятие бизнес-процесса	Лекционные занятия	5	2	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1

					ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.6	Тема 3. Методология моделирования бизнес-процессов. Эволюция развития методологий описания. Методология SADT. Стандарты IDEF. Методология DFD. Инструментальная система ARIS. Типы Моделирования представлений ARIS. Уровни описаний и количество моделей ARIS. Элементы сети ARIS. Проводник. Окно и панели инструментов ARIS Designer. Понятие о моделях, объектах и связях ARIS. Информационное наполнение моделей. Разработка, проверка, анализ, совершенствование моделей. Документирование моделей. Распределенная работа и публикация моделей в Intranet/Internet. Экспорт/импорт моделей.	Практические занятия	5	4	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.7	Тема 3. Моделирование деятельности организации. Предметные области моделирования. Описание деятельности организации. Моделирование деятельности организации. Общие принципы моделирования. Предметные области деятельности организации. Целостное описание деятельности организации. Моделирование процессов. Эволюция методологий моделирования. Методологии структурного подхода. Методологии объектно-ориентированного подхода. Методологии, ориентированные на бизнес-процессы. Подготовка доклада с использованием Microsoft Office	Самостоятельная работа	5	24	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
1.8	Тема 4. Модель бизнес-процесса. Процессный подход и процессно-ориентированная организация. Теоретические основы управления бизнес-процессами. Основные подходы и стандарты к моделированию бизнес-процессов. Программные средства моделирования бизнес-процессов. Общие принципы моделирования бизнес-процессов. Выбор типа моделей. Структурирование моделирования информации при моделировании. Определение процессов в глубины моделирования. Задание правил системе ARIS. Оформление моделей. Проверка моделей. Задание правил доступа. Подготовка доклада с использованием Microsoft Office	Самостоятельная работа	5	24	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

Раздел 2. Исследование и анализ бизнес-процессов в цифровой экономике

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 5. Общие сведения о моделировании систем. Способы представления моделей. Системный подход.	Лекционные занятия	6	2	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.2	Тема 5. Общие сведения о моделировании систем. Документирование моделей бизнес-процессов в системе ARIS. Основные понятия и определения. Классификация видов моделирования. Способы представления моделей. Общие	Практические занятия	6	4	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6

	<p>принципы документирования моделей. Генерация отчета по заданному скрипту. Стандартные скрипты ARIS. Описание скриптов для отчетов по папкам базы данных. Описание скриптов для отчетов по моделям. Описание скриптов для отчетов по таблицам функционально- стоимостного анализа. Описание скриптов для отчетов по объектам. Описание скриптов для отчетов по фильтрам. Рекомендации по документированию моделей. Средства для создания отчетов в ARIS.</p>				<p>ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.3	<p>Понятие и сущность модели. Технология описания деятельности организации. Технология описания процессов организации. Методология объектно-ориентированного подхода к моделированию процессов организации. Методология IDEF-моделирования процессов организации. Виды представления описаний процессов</p>	Самостоятельная работа	6	24	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.4	<p>Тема 6. Методики описания различных предметных областей деятельности организации. Бизнес-процесс как объект исследования. Исследование бизнес-процессов организации. Основы управления бизнес-процессами.</p>	Лекционные занятия	6	2	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.5	<p>Мониторинг, контроль и аудит бизнес-процессов Контролинг процессов. Мониторинг процессов. Соотношение контроллинга и мониторинга бизнес-процессов. Меры показателей процессов. Финансовые и нефинансовые показатели. Меры результата и меры процесса. Сбалансированная система показателей.</p>	Практические занятия	6	4	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.6	<p>Тема 6. Бизнес-процесс как объект исследования. Анализ и оценка бизнес-процессов. Характеристика и классификация бизнес-процессов. Описание, анализ и совершенствование процессов. Анализ бизнес-процессов. Анализ характеристик процесса. Анализ динамики процесса. Анализ ресурсного окружения процессов. Анализ рисков процесса. Анализ результатов эффективности процесса Подготовка доклада с использованием Microsoft Office</p>	Самостоятельная работа	6	24	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.7	Тема 7. Анализ и описание бизнес-процессов. Методы анализа	Самостоятельная	6	24	ОПК-4

	<p>бизнес-процессов</p> <p>Методология классификации и моделирования бизнес-процессов организации. Измерение и анализ показателей процесса. Основные аспекты статистического контроля бизнес-процессов</p>	<p>работа</p>			<p>ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.8	<p>Тема 7. Анализ и описание бизнес-процессов. Системы искусственного интеллекта</p> <p>Методология классификации и моделирования бизнес-процессов организации.</p> <p>Анализ ресурсов процесса и окружения процесса. Технология оценивания рисков бизнес-процесса. Технология оценивания характеристик бизнес-процесса</p> <p>Подготовка доклада с использованием Microsoft Office</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	6	24	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>
2.9	<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>	6	36	<p>ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ОПК-6 ОПК-6.2 ОПК-6.1 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Байдаков А. Н., Звягинцева О. С., Назаренко А. В., Запорожец Д. В., Бабкина О. Н.	Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484916
2	Кравченко, А. В., Драгунова, Е. В., Кириллов, Ю. В.	Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020	http://www.iprbookshop.ru/99351.html
5.1. Учебные, научные и методические издания				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1		Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества: журнал	Москва: РИА «Стандарты и качество», 2021	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607782
2	Фролко, С. В., Молокова, Е. И., Бженникова, Д. Г., Абонеева, Е. В., Каграманова, Т. И., Клочко, Н. В., Васюкова, В. А., Казначеева, М. Г., Литвинова, О. С., Павленко, И. М., Воробьева, И. В., Шидакова, Е. Е., Таргышева, Н. А., Фролко, М. С., Зубква, А. А., Молокова, Е. И.	Развитие бизнес-процессов в условиях модернизации региональной экономики: монография	Саратов: Вузовское образование, 2019	http://www.iprbookshop.ru/79787.html

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. База данных Web of Science
<http://www.webofknowledge.com>
2. Международный ресурс для поиска и обмена научными публикациями
<https://www.researchgate.net>
3. Научная электронная библиотека
<http://www.elibrary.ru>
4. Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru>

5.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Моделирование бизнес-процессов в цифровой экономике

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1: Способен управлять проектами, строить структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации и выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления			
<p>Специфику представления и понятия бизнес процессов(БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов.</p>	<p>осуществление поиска и сбора необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных, дающих возможность рассмотреть общепризнанные принципы и нормы стандартизации и сертификации</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>КР – курсовая работа (1-4); ВЭ - вопросы к экзамену (1-10) ВЗ – вопросы к зачету</p>
<p>Использовать представления, понятия бизнес-процессов (БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ</p>	<p>выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для использования в своей профессиональной деятельности норм и актов права по</p>	<p>умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;</p>	<p>КР – курсовая работа (5-10); ВЭ - вопросы к экзамену (11-20) ВЗ – вопросы к зачет</p>

знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов.	стандартизации и сертификации услуг	соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
Навыками представления, понятий бизнес процессов (БП), их показателей; обработку результатов измерений БП; анализ бизнес процессов; логический анализ знаний БП и результатов моделирования и данных мониторинга бизнес процессов	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования, нормами и актами правового положения по сертификации туристского бизнеса	способность оценивать действия (бездействия) субъектов права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами менеджмента качества	КР – курсовая раб (11-18); ВЭ - вопросы к экзамену (21-34) ВЗ – вопросы к зачет
ПК-2: Способен комплексно подходить к формированию организации производства, ее структурных подразделений, осуществлять стратегическое планирование и контроль за их деятельностью и вести нормативно-правовую документацию	Методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует по их устранению, теорию и методы научного познания и синтеза реализации проблемных ситуаций и процессы по их устранению.	Способностью сбора информации, анализа, оценки эффективности проводимого бизнес-организации, практическими навыками и методами получения информации, анализа, оценки эффективности бизнес-анализа.	КР – курсовая работа; ВЭ - вопросы к экзамену ВЗ – вопросы к зачету
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и	Теорию систем и теоретические принципы формирования систем бизнес-анализа. Теоретические модели рассуждений, поведения, обучения в когнитивных науках и теорию, методологию и модели поведения, обучения и	Представлением о процессном подходе и процессно-ориентированной организации; представлением о теоретических основах управления процессами; представлением о	КР – курсовая работа; ВЭ - вопросы к экзамену ВЗ – вопросы к зачету

организаций	рассуждения в когнитивных науках.	современном программном обеспечении, используемом в сфере моделирования бизнес-процессов.	
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует по их устранению, теорию и методы научного познания и синтеза реализации проблемных ситуаций и процессы по их устранению.	Навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций, и проектирует процессы по их устранению.	КР – курсовая работа; ВЭ - вопросы к экзамену ВЗ – вопросы к зачету

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

Основой для определения баллов, набранных при промежуточной аттестации, служит объём и уровень усвоения материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. При этом необходимо руководствоваться следующим:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;
- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Процессный подход к управлению организацией. Его суть, преимущества.
2. Принципы процессного подхода.
3. Ключевые понятия процессного подхода.
4. Сравнительный анализ функционального и процессного подходов к управлению организацией.
5. Основы процессного моделирования.
6. Реинжиниринг бизнес-процессов как метод коренной перестройки бизнеса предприятия.
7. Внутренние и внешние причины возникновения реинжиниринга бизнес-процессов.
8. Реинжиниринг бизнес-процессов: определение, задачи, основные аспекты.
9. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
10. Основные понятия реинжиниринга бизнес-процессов.
11. Кризисный реинжиниринг и реинжиниринг развития.
12. Бизнес-процессы и инжиниринг-проекты как средство адаптации предприятия к внешней среде.
13. Этапы проведения моделирования и анализа бизнес-процессов в проектах по реинжинирингу бизнес-процессов.
14. Примеры успешного моделирования и анализа бизнес-процессов в проектах по реинжинирингу.
15. Специфика современных проблем управления
16. Недостатки функционального управления
17. Эволюция организационных структур
18. Рассмотрение организации как системы
19. Свойства социально-экономической системы
20. Классификация систем
21. Системный анализ
22. Определения бизнес-процесса
23. Свойства бизнес-процесса
24. Понятие бизнес-процесса
25. Классификация бизнес-процессов (по уровню значимости, структуре, назначению)
26. Классификация бизнес-процессов (по отношению к клиентам, уровню подробности рассмотрения, уровню сложности)
27. Элементы бизнес-процесса
28. Понятие процессного подхода
29. Управление бизнес-процессами. BPM
30. Отражение процессного подхода в международных стандартах

31. Принципы качества Деминга
32. Цикл Деминга (PDCA-цикл)
33. Японские подходы к улучшению бизнес-процессов
34. Концепция улучшения бизнес-процессов. Методика быстрого анализа решения (FAST), бенчмаркинг процесса
35. Концепция улучшения бизнес-процессов. Перепроектирование процесса, реинжиниринг процесса
36. Понятие моделирования бизнес-процессов
37. Основные принципы моделирования бизнес-процессов

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

50-100 баллов (зачет) – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, изложение открытых ответов на вопросы при собеседовании, грамотное и логическое стройное изложение материала при ответе и в представленных докладах, рефератах, усвоение основной и ознакомление с дополнительной литературой.

0-49 баллов (незачет) – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Вопросы к экзамену

1. Понятия системы и системного подхода к исследованиям
2. Основные алгоритмы проектирования
3. Содержание технического задания на проектирование ИС
4. Автоматизированная информационная система (определение, компоненты)
5. Компонировка элементов ИС (цель, задачи)
6. Структурный анализ ИС
7. Формулировка цели создания ИС в техническом задании
8. Состав и назначение технической компоненты АИС
9. Компонировка элементов ИС (основные алгоритмы)
10. Содержание информационно-технических требования к ИС в техническом задании
11. Состав и назначение программной компоненты АИС
12. Размещение элементов ИС (цель, задачи)
13. Содержание требований по информационному обеспечению ИС в ТЗ
14. Принципы системного подхода к построению ИС
15. Размещение элементов ИС (основные алгоритмы)
16. Содержание требований по техническому обеспечению ИС в ТЗ
17. Состав и назначение информационной компоненты АИС
18. Размещение элементов ИС (критерии)
19. Содержание требований по надежности ИС в ТЗ
20. Состав и назначение лингвистической компоненты АИС
21. Трассировка при проектировании ИС (цель, задачи)
22. Методы обследования предприятий при формировании информационной компоненты ИС (сравнительный анализ)
23. Метод личного участия при обследовании предприятий
24. Метод анализа документов при обследовании предприятий

25. Метод опроса исполнителей документов при обследовании предприятий
26. Метод анкетирования при обследовании предприятий
27. Метод функционального описания при обследовании предприятий
28. Метод структурного описания при обследовании предприятий
29. Типовые формы для анализа документооборота
30. Свойства сложных систем
31. Трассировка при проектировании ИС (критерии)
32. Методы обследования предприятий при формировании информационной компоненты ИС
33. Состав и назначение организационной компоненты АИС
34. Трассировка при проектировании ИС (алгоритмы)
35. Эталонные и референтные модели
36. Понятие метода моделирования процессов
37. Описание процессов при помощи блок-схем
38. Моделирование процессов в нотации DFD
39. Моделирование процессов в нотации IDEF0
40. Моделирование процессов в нотации IDEF3
41. Моделирование бизнес-процессов в нотации ARIS
42. Сравнительный анализ методологий моделирования
43. Функциональные возможности ARIS Toolset и BPWin
44. Особенности применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов
45. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнеса
46. Принципы выделения бизнес-процессов
47. Подходы к описанию различных предметных областей деятельности организации (цели, орг. структура)
48. Подходы к описанию различных предметных областей деятельности организации (данные, продукты, входы,
49. Методики анализа бизнес-процессов (на основе субъективных оценок, анализ результатов аттестации и аудита, логический анализ)
50. Методики анализа бизнес-процессов (анализ ресурсного окружения, характеристик процесса, результатов имитационного моделирования, рисков)
51. Цели контролинга и мониторинга БП
52. Показатели процесса и результата
53. Измерение параметров и характеристик процесса. Обработка результатов измерения.

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретических знаний по вопросу 1 и 2:

Характеристика требований предъявляемых к ответу	Оценка в баллах	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ формулируется в терминах науки.	84-100 баллов	отлично

Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Показано умение выделить существенные и несущественные признаки. Ответ четко структурирован, логичен, но допущены недочеты или незначительные ошибки.	67-83 баллов	хорошо
Дан неполный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов.	50-66 баллов	удовлетворительно
Ответ показывает незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе. Либо ответ не дан.	0-49 баллов	неудовлетворительно

Критерии оценки практических умений – практического задания:

Характеристика требований предъявляемых к решению	Оценка в баллах	Оценка
Решение практического задания правильное: рассчитаны все показатели, произведен их анализ, сравнение, сделан вывод, вытекающий в ходе решения. Оформление задачи имеет четкую структуру и изложено последовательно.	84-100 баллов	отлично
Решение практического задания в целом правильное: рассчитаны основные показатели, произведен их анализ и сравнение. В оформлении задачи имеются недочеты или неточности.	67-83 баллов	хорошо
Решение практического задания фрагментарное: рассчитаны некоторые показатели. Допущены существенные ошибки.	50-66 баллов	удовлетворительно
Практическое задание не решено или решено неправильно.	0-49 баллов	неудовлетворительно

Темы курсовых работ

1. Обзор возможностей и области применения программного пакета PowerSim Studio SDK. Имитационное моделирование бизнес-процессов средствами PowerSim. Примеры системно-динамических моделей бизнес-процессов.
2. Обзор возможностей и области применения программного пакета AnyLogic. Агентное имитационное моделирование бизнес-процессов средствами AnyLogic. Примеры агентных моделей бизнес-процессов.
3. Корпоративные информационно-управляющие системы (КИУС): обзор существующих систем, принципы построения, области применения.
4. Системы управления бизнес-процессами BPM S (business process management systems): обзор существующих систем, принципы построения, области применения.
5. Системы управления предприятиями MRP II / ERP: обзор, принципы построения и логика функционирования, области применения.
6. Системы управления активами и фондами EAM: обзор, принципы построения и логика функционирования, области применения.
7. Системы управления взаимоотношениями с клиентами CRM: обзор, принципы построения и логика функционирования, области применения.

8. Системы управления цепочками поставок SCM: обзор, принципы построения и логика функционирования, области применения.
9. Корпоративные торговые площадки и электронная коммерция: основные понятия и определения, принципы построения и логика функционирования, области применения.
10. B2B- и B2C-системы: общая характеристика, принципы построения и функционирования, области применения.
11. Виртуализация бизнес-процессов на основе создания виртуальных предприятий. Виртуальные организации: концепция, технологии реализации, принципы функционирования, области применения.
12. Инструментальная система CA ERwin Process Modeler: функциональные возможности, базовые компоненты, преимущества. Примеры использования.
13. Инструментальная система AllFusion Process Modeler: функциональные возможности, базовые компоненты, преимущества. Примеры использования.
14. Инструментальная система BPwin: функциональные возможности, базовые компоненты, преимущества. Примеры использования.
15. Система моделирования бизнес-процессов: ARIS BPM: функциональные возможности, базовые компоненты, преимущества. Примеры использования.
16. Реинжиниринг бизнес-процессов. Инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов.
17. CASE–средства как инструментарий для анализа и проектирования бизнес-процессов.
18. Стандарты в области моделирования бизнес-процессов - семейство IDEF (IDEF0, IDEF1, IDEF2, IDEF3, IDEF4, IDEF1X). Примеры использования.

Методические указания по работе с курсовой работой

1. Укажите название выбранной Вами темы.
2. Напишите аннотацию и укажите ключевые слова по теме работы.
3. Сформулируйте актуальность темы исследования.
4. Определите объект и предмет работы.
5. Определите цель и задачи исследования (план).
6. Напишите основную часть (следите за раскрытием названия темы)
7. Сделайте выводы.
8. Оформите список использованной литературы.

Текст оформите : шрифт – кегль 14 Times New Roman, межстрочный интервал – 1,15. Отступ (красная строка) – 1,25 см. Абзац: интервал перед, после - 0.

Критерии оценивания:

67-80 баллов – тема соответствует содержанию; верно сформулированы аннотация, ключевые слова, объект, предмет, цель и задачи исследования; основные понятия темы изложены верно; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; сделаны и аргументированы основные выводы, материал изложен научно, грамотно; правильно оформлены ссылки на используемую литературу, соблюдены требования к оформлению и объему.

54-66 баллов – тема соответствует содержанию; имеются неточности в формулировке аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; основные понятия темы изложены верно; не всегда сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; имеются аргументированные

выводы, материал в целом изложен грамотно; правильно оформлены ссылки на используемую литературу, соблюдены требования к оформлению и объему.

41-53 баллов – тема соответствует содержанию; имеются не всегда верные формулировки аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; основные понятия темы изложены в целом верно; не сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; приведены не в полной мере обоснованные выводы, имеются ссылки на используемую литературу, оформление работы сделано с некоторыми отступлениями от требований.

0-40 баллов – тема не в полной мере соответствует содержанию; имеются существенные недостатки в формулировке аннотации, ключевых слов, объекта, предмета, цели и задач исследования; не сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемой проблеме; не приведены обоснованные выводы, не имеется ссылок на используемую литературу, оформление работы сделано с некоторыми отступлениями от требований.

Максимальное количество баллов – 80.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Практическая работа №1. Обзор основных методологий моделирования бизнес-процессов. Их анализ, достоинства и недостатки.

Цель: исследование характеристик методологий моделирования бизнес-процессов.

Задание: с помощью Интернет источников, провести анализ методологий моделирования бизнес-процессов, оценить качество и удобство использования. Оценку провести согласно таблице.

Таблица

Критерии оценки методологий

№	Критерий сравнения	Методология 1	Методология 1	Методология 1
1	Логические потоки на диаграммах			
2	Функциональные области логистики			
3	Представление информационных процессов			
4	Представление документов, сопровождающих реализацию процесса			
5	Принцип построения модели			
6	Основные достоинства			
7	Основные недостатки			

Практическая работа №2. Определение и регламентация бизнес-процессов.

Цель: Регламентировать все процессы предприятия.

Задание: Проведите полную регламентацию наиболее популярных процессов. Наиболее трудоемкими для описания являются производственные процессы — число уровней описания в машиностроительной компании достигало семи. Однако, для каждой конкретной компании должно быть определено свое число уровней описания

производственных процессов, которое бы позволило без проблем анализировать процесс и составить регламентирующую документацию.

Составьте регламентацию всех процессов, указанных в таблице, с учетом указанных уровней декомпозиции процессов на подпроцессы.

Уровни описания основных бизнес-процессов

<i>Процесс</i>	<i>Число уровней декомпозиции</i>
Производство	5–7
Сбыт	4
Маркетинг	3
Снабжение	4
Логистика	4
Разработка продукта	3

Практическая работа №3. Использование методологии SADT. Построение диаграмм процессов с использованием нотации IDEF0.

Цель: Научиться моделировать диаграммы процессов с нотацией IDEF0.

Задание: Используя нотацию IDEF0, постройте контекстную диаграмму «Деятельность книжного магазина». Характеристики: 1 вход, 1 управляющее воздействие, 2 механизма и 2 выхода.

Практическая работа №4. Использование методологии SADT. Построение диаграмм процессов с использованием нотации IDEF3.

Задание: Используя нотацию IDEF0, постройте контекстную диаграмму из 1 блока – «Осуществление контроля за успеваемостью, посещаемостью и оплате за обучение».

При построении диаграммы используйте 1 вход, не менее 3 механизмов, 3 управляющих воздействия и 3 выхода.

Практическая работа №5. Моделирование бизнес-процессов на основе использования языка DFD.

Задание: Используя язык DFD, постройте диаграмму из 5-7 блоков – «Написание курсового проекта», «Защита курсового проекта». При построении диаграммы используйте 3 вход в первом блоке, не менее 7 механизмов в 5 –х блоках, 4 управляющих воздействия и 1 выход.

Практическая работа №6. Использование методологии ARIS при описании бизнес-процессов организации

Задание: Используя программу FOX MANAGER, составьте диаграммы для 3 основных процессов торговой компании. Укажите ответственного, определите связи и их

типы. После создания диаграмм, внесите информацию о них в личные карточки сотрудников, занятых в текущее время.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 40.

Каждая задача:

17-20 – задача решена правильно, результаты – обоснованы;

14-16 – задача решена правильно, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и возможно, приведшая к неверному ответу.

10- 13 –задача решена частично или результаты не обоснованы;

0-9 – задача решена не верно или решение отсутствует.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет, экзамен проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса по темам дисциплины. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия
- курсовая работа.

Программа ориентирует студентов на изучение основных тем дисциплины. Основным условием усвоения знаний является систематическая и целенаправленная работа с рекомендованной литературой, а также знакомство с научными изданиями, публикациями и монографиями. Поэтому на занятиях студентам рекомендуется не только иметь и использовать учебники, но активно использовать Интернет-ресурсы.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы методологии и методики научного исследования, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки сбора, анализа и синтеза информации.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и выполнения индивидуального творческого задания. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы.

Курсовая работа — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в курсовой работе, она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура курсовой работы:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) курсовой работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте курсовой работы.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

4. Основная часть курсовой работы может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению курсовой работы

Объемы курсовой работы колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении курсовой работы следует избегать типичных ошибок, например, таких:

– поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,

– в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для курсовой работы темы,

– дословное переписывание книг, статей, заимствования курсовой работы из интернета и т. д.

При проверке курсовой работы преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в курсовой работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

5. Использование литературных источников.

6. Культура письменного изложения материала.

7. Культура оформления материалов работы.