

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

**Рабочая программа дисциплины
Экономика предприятий**

направление 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) 38.03.02.01 Управление малым бизнесом

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА **экономики и гуманитарно-правовых дисциплин****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	17 1/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	76	76	76	76
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Грищенко О.В. _____

Зав. кафедрой: Майорова Л.Н _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 овладение обучающимися комплексом знаний по функционированию предприятий, как основы предпринимательской деятельности в рыночной экономике, формирование нового экономического мышления по выявлению новых рыночных возможностей и формированию новых бизнес-моделей.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- закономерности функционирования современной экономики на уровне предприятия; - основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность предприятия; - основные инструменты и методы анализа функционирования предприятия.
Уметь:
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - анализировать во взаимосвязи экономические и социальные процессы на предприятии.
Владеть:
- сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих экономические процессы и явления на уровне предприятия; - навыками расчета показателей использования ресурсов; - методами принятия решений в области управления производством, ресурсами, затратами и финансовыми результатами предприятия.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Предприятие - основное звено рыночной экономики				
1.1	Тема 1. "Введение в дисциплину "Экономика предприятий" Предмет и метод экономики предприятий. Структура национальной экономики: сферы, отрасли, сектора. Общественные формы организации производства: специализация, кооперирование и комбинирование производства. /Лек/	2	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
1.2	Тема 1. "Введение в дисциплину "Экономика предприятий" 1. Предприятие как первичное звено экономики. Основные признаки, характеризующие предприятие. 2. Цели деятельности предприятия в рыночной экономике, в плановой экономике. 3. Факторы воздействия на экономическую систему предприятия. 4. Основные черты, выделяющие предприятие как самостоятельный субъект рыночных отношений. /Пр/	2	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
1.3	Тема 2. "Особенности предпринимательства в рыночной экономике" Предпринимательство и предприятие в рыночной среде. Юридическое лицо и его признаки. Внутренняя и внешняя среда предприятий. Типы предприятий. Организационно-правовые формы предприятий: понятие, основные признаки, принципы классификации. /Лек/	2	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

1.4	Проработка лекционного материала по теме 1. "Введение в дисциплину "Экономика предприятий", подготовка к практическому занятию. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
1.5	Тема 2. "Особенности предпринимательства в рыночной экономике" 1.Сущность малого предпринимательства и его роль для экономики страны 2.Особенности развития малого предпринимательства в России. 3.Проблемы развития малого бизнеса в России. /Пр/	2	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
1.6	Проработка лекционного материала по теме 2. "Особенности предпринимательства в рыночной экономике", подготовка к практическому занятию. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Раздел 2. Ресурсы предприятий и эффективность их использования					
2.1	Тема 3. "Основные фонды предприятия" Понятие основных фондов, их классификация. Основной капитал предприятия. Виды учета и методы оценки основных фондов, показатели эффективности их использования. Износ основных производственных фондов. Понятие амортизации и порядок ее начисления. Показатели эффективности использования основных фондов. /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.2	Решение задач по теме 3. "Основные фонды предприятия" с применением пакета Microsoft Office. /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.3	Проработка лекционного материала по теме 3. "Основные фонды предприятия". Подготовка к практическому занятию. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.4	Тема 4. "Оборотные средства предприятия" Понятие оборотных средств и их классификация. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия. /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.5	Решение задач по теме 4. "Оборотные средства предприятия" /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.6	Проработка лекционного материала по теме 4. "Оборотные средства предприятия". Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.7	Тема 5. "Персонал предприятия" Классификация и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Структура затрат рабочего времени. Планирование численности работников и производительности труда. /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

2.8	Решение задач по теме 5. "Персонал предприятия". /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.9	Проработка лекционного материала по теме 5. "Персонал предприятия". Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.10	Тема 6. Организация оплаты труда на предприятии" Сущность и функции заработной платы. Компоненты организации оплаты труда на предприятии. Структура оплаты труда сотрудников предприятия. Формы и системы оплаты труда. Состав и структура фонда оплаты труда. Государственное регулирование оплаты труда. /Лек/	2	6	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.11	Решение задач по теме 6. "Организация оплаты труда на предприятии" с применением пакета Microsoft Office. /Пр/	2	6	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
2.12	Проработка лекционного материала по теме 6. "Организация оплаты труда на предприятии. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Раздел 3. Результаты коммерческой деятельности предприятия					
3.1	Тема 7. "Издержки производства и обращения, калькулирование себестоимости продукции" Понятие себестоимости. Состав и классификация затрат на производство и реализацию продукции. Смета затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции. Методы калькулирования себестоимости. Планирование себестоимости продукции. /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.2	Решение задач по теме 7. "Издержки производства и обращения, калькулирование себестоимости продукции. /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.3	Проработка лекционного материала по теме 7. "Издержки производства и обращения, калькулирование себестоимости продукции". Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	10	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.4	Тема 8. Ценообразование. Прибыль. Рентабельность. Сущность и классификация цен. Ценовая политика предприятия и методы ценообразования. Прибыль и рентабельность деятельности предприятия. /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.5	Решение задач по теме 8. Ценообразование. Прибыль. Рентабельность. /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

3.6	Проработка лекционного материала по теме 8. Ценообразование. Прибыль. Рентабельность. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	8	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.7	Тема 9. "Инновационная и инвестиционная политика предприятия" Экономическая сущность и основные направления научно-технического прогресса. Качество и конкурентоспособность продукции как факторы выбора инновационной и инвестиционной политики. Развитие систем управления качеством продукции. Инновации как объект деятельности предприятия, их классификация. Инвестирование в деятельности предприятия: понятия, классификация инвестиций, принципы инвестирования. Предпосылки и факторы инвестиционной политики предприятия /Лек/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.8	Тема 9. "Инновационная и инвестиционная политика предприятия" 1. Качество и конкурентоспособность продукции как факторы выбора инновационной и инвестиционной политики. 2. Развитие систем управления качеством продукции. 3. Инвестирование в деятельности предприятия: классификация инвестиций, принципы инвестирования. 4. Предпосылки и факторы инвестиционной политики предприятия. /Пр/	2	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.9	Проработка лекционного материала по теме 9. "Инновационная и инвестиционная политика предприятия". Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	2	10	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
3.10	/Экзамен/	2	36	ПК-17	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации): учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я.	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71241.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
5.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Креативная экономика: научно-практический журнал: журнал	Москва: Креативная экономика, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561489 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства: журнал	Новосибирск: СО РАН, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563197 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572247 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства: журнал	Новосибирск: СО РАН, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575709 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5		Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599275 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Мишланова, М. Ю., Калинина, А. А., Шипова, С. Н.	Экономика предприятия: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019	http://www.iprbookshop.ru/99747.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.7	Чайников, В. В., Лапин, Д. Г.	Экономика предприятия (организации): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/101099.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Чайников, В. В., Куликов, И. В.	Экономика предприятия (организации). Практикум: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/101101.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

www.garant.ru – Сайт справочной системы о законодательстве РФ «ГАРАНТ»

База статистических данных Росстата. – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/statistic>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). – Режим доступа: <http://gpntb.ru/>.

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<p>ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>			
<p>роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;</p> <p>основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления</p>	<p>осуществление поиска и сбора необходимой литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, в том числе правовых баз данных, дающих возможность рассмотреть общепризнанные принципы и нормы;</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Р - реферат (1-4); ВЗ – вопросы к экзамену (1-20)</p>
<p>идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО</p>	<p>выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для использования в своей профессиональной деятельности норм и актов правового положения;</p>	<p>умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции</p>	<p>Р - реферат (5-7); ВЗ – вопросы к экзамену (21-40)</p>

		и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования, нормами и актами правового положения;	способность оценивать действия (бездействия) субъектов земельного права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами;	Р - реферат (8-10); ВЗ – вопросы к экзамену (41-60)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Объект, предмет и методы изучения дисциплины «Экономика предприятий».
2. Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции.
3. Понятие «рынок». Основные компоненты рынка.
4. Роль государства в регулировании рыночных отношений.
5. Классификация и структура организаций.
6. Риски предприятий, их виды и особенности.
7. Организационно-правовые формы предпринимательства. Сравнительная характеристика.
8. Малое предпринимательство: критерии и особенности функционирования.
9. Необходимость и формы объединения предприятий: ассоциации, концерны, консорциумы, холдинги, финансово-промышленные группы.
10. Маркетинг в системе управления: понятие, цели системы маркетинга.
11. Изучение потребителей и сегментация рынка.
12. Методы продвижения товаров.
13. Основные фонды организации: понятие и экономическая сущность.
14. Классификация и оценка основных фондов организации.
15. Износ. Способы начисления амортизации.
16. Показатели эффективности использования основных фондов.

17. Оборотные средства организации: понятие и экономическая сущность.
18. Классификация оборотных средств организации. Стадии кругооборота оборотных средств.
19. Фонды обращения, оборотные фонды. Их состав и характеристика.
20. Нормирование оборотных средств.
21. Оценка использования материальных ресурсов в производстве.
22. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
23. Персонал организации: понятие, классификация и структура.
24. Показатели использования трудовых ресурсов. Стоимостные, натуральные и трудовые показатели производительности труда.
25. Планирование численности персонала организации.
26. Мотивация труда.
27. Анализ и оценка эффективности деятельности организации. Методы анализа.
28. Финансы организации: понятие, экономическая сущность, функции.
29. Финансовые ресурсы. Предпринимательский и ссудный капитал.
30. Основные формы оплаты труда. Элементы тарифной системы оплаты труда.
31. Экономическая сущность издержек организации. Классификация затрат.
32. Элементы затрат предприятия. Состав и характеристика элементов.
33. Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав и характеристика статей калькуляции.
34. Группировка затрат в соответствии с системой «директ-костинг». Графическая связь между выручкой, себестоимостью и прибылью организации. Точка безубыточности.
35. Принципы формирования цены на продукцию, услуги организации.
36. Порядок формирования и распределения прибыли.
37. Основные принципы налогообложения в РФ.
38. Налоговая нагрузка организации.
39. Управление организацией. Понятие, основные методы и принципы управления.
40. Организационные структуры организации.
41. Планирование, виды планирования, методы планирования.
42. Стратегическое планирование.
43. Техничко-экономическое и оперативно-календарное планирование.
44. Материально-техническое снабжение в организации.
45. Логистические системы: понятие, цели системы логистики.
46. Концепция и принципы построения логистических цепей.
47. Логистика закупок, расчет оптимальных складских запасов.
48. Производственный процесс. Понятие производственного процесса. Принципы организации производства.
49. Производственная структура организации. Различия структур по отраслям материального производства.
50. Научно-техническое развитие предприятия. Факторы и основные направления НТР организации.
51. Инвестиции и управление проектами. Понятие и сущность инвестиций.
52. Классификация инвестиций. Источники финансирования инвестиций.
53. Необходимость разработки и структура бизнес-плана.
54. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
55. Понятие несостоятельности (банкротства) организации. Процедуры банкротства.

56. Пути предотвращения банкротства. Роль банкротства организаций для экономики страны.
57. Экономическая сущность и принципы аренды.
58. Сущность и преимущества аренды в форме лизинга для организации. Экономическое значение лизинга.
59. Франчайзинг как смешанная форма предпринимательства.
60. Внешнеэкономическая деятельность организации и формы международного разделения труда.

Рефераты

1. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования.
2. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.
3. Предприятие как социально-экономическая система.
4. Капитал и имущество предприятия.
5. Основные средства предприятия.
6. Оборотные средства предприятия.
7. Трудовые ресурсы предприятия.
8. Финансовые ресурсы предприятия.
9. Продукция, работы и услуги предприятия.
10. Производственная мощность и программа.

Критерии оценки:

оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

оценка «хорошо» (67-83) баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

оценка «удовлетворительно» (50-66), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

оценка «неудовлетворительно» (0-49), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы функционирования отраслевых рынков, особенности поведения фирм в различных отраслевых структурах, варианты государственной отраслевой политики, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия экономических решений для разных типов рыночных структур.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические указания по написанию реферата.

Требования, предъявляемые к реферату:

1. Реферат, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

2. При написании реферата по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

Структура и содержание реферата:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия глав реферата, указываются страницы, с которых начинается каждая глава);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

2. Основная часть. В ней раскрывается содержание реферата. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению реферата

1. Объем доклада может колебаться в пределах 10-20 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

2. Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.