

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

**Рабочая программа дисциплины
Правоведение**

направление 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) 38.03.02.01 Управление малым бизнесом

Для набора _____ года

Квалификация
бакалавр

КАФЕДРА **экономики и гуманитарно-правовых дисциплин****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	17		17 1/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	34	34	34	34	68	68
Контактная работа	34	34	34	34	68	68
Сам. работа	38	38	38	38	76	76
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. юрид. наук, Доц., Гдалевич И.А. _____

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | Изучение теории государства: происхождение и сущность государства, его структура, механизмы, функции типологии; изучение теории права: форм права, признаков, принципов, функций, отраслей; правотворчества, правовых отношений, структуры правомерного поведения и правонарушения, юридической ответственности. |
|-----|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

философские аспекты правовых отношений, функции выполняемые правом в рамках социальных отношений в обществе, взаимообусловленность правовых и социально-экономических отношений в обществе; правовые механизмы регуляции экономических взаимоотношений в обществе
 знать понятийный аппарат в области теории права, особенности развития имеющихся правовых систем, особенности правовой составляющей мировоззренческой системы личности;
 юридические, социальные регуляции общественных отношений;
 правовые аспекты организации профессионально-педагогической деятельности ;
 правовую составляющую современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности.

Уметь:

использовать знания в области правоповедения при анализе социальных проблем и процессов ;
 применять правовые знания при осуществлении анализа социальных процессов и проблем ;
 сформулировать личное отношение к праву в целом, его основным направлениям ;
 применять знания в области теории права при осуществлении профессиональной деятельности ;
 применять знания в области права при организации профессионально-педагогической деятельности ;
 применять правовые положения, осуществляя формирование у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности.

Владеть:

основными понятиями и исследовательскими стратегиями теории права ;
 знаниями в области истории развития права ;
 навыками творческой работы с источниками по проблемам истории права и положений правовых систем;
 навыками применения положений действующего законодательства в практической деятельности ;
 понятийным аппаратом теории права и базовых положений действующего законодательства;
 правовой составляющей современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Правоведение				
1.1	Тема 1. «Теория государства» Тема 1.1 « Понятие и признаки государства. Функции государства» Тема 1.2 «Структура государства: формы устройства, правления, политического режима» Тема 1.3 «Правовое государство и гражданское общество» /Лек/	1	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.2	Тема 2. «Право как социальный и юридический феномен» Тема 2.1 «Право: сущность, признаки, принципы, функции. Источники права. Ценность права. Норма права: структура, признаки, виды» Тема 2.2 « Уровни действия права. Правовое регулирование. Действие нормативно-правовых актов»; «Правовые отношения: признаки, структура, виды» Тема 2.3 «Правомерное поведение: структура; формы, виды. Правонарушение: юридический состав, структура, виды. Юридическая ответственность: признаки, принципы, функции, виды» Тема 2.4 «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» /Лек/	1	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	Тема 1. «Теория государства» Тема 1.1 « Понятие и признаки государства. Функции государства» Тема 1.2 «Структура государства: формы устройства, правления, политического режима» Тема 1.3 «Правовое государство и гражданское общество» /Пр/	1	6	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.4	Тема 2. «Право как социальный и юридический феномен» Тема 2.1 «Право: сущность, признаки, принципы, функции. Источники права. Ценность права. Норма права: структура, признаки, виды» Тема 2.2 « Уровни действия права. Правовое регулирование. Действие нормативно-правовых актов»; «Правовые отношения: признаки, структура, виды» Тема 2.3 «Правомерное поведение: структура; формы, виды. Правонарушение: юридический состав, структура, виды. Юридическая ответственность: признаки, принципы, функции, виды» /Пр/	1	6	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.5	Тема 3. «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» 3.1. Понятие и структура правовой системы 3.2. Система права: понятие и структура 3.3. Общая характеристика отраслей Российского права. 3.4. Понятие законности и правопорядка в современном обществе. 3.5. Основы конституционного строя РФ. /Пр/	1	6	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.6	Тема 1. «Теория государства» Тема 1.1 « Понятие и признаки государства. Функции государства» Тема 1.2 «Структура государства: формы устройства, правления, политического режима» Тема 1.3 «Правовое государство и гражданское общество» Работа с microsoft office /Ср/	1	16	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.7	Тема 2.3 «Правомерное поведение: структура; формы, виды. Правонарушение: юридический состав, структура, виды. Юридическая ответственность: признаки, принципы, функции, виды» Тема 2.4 «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» Работа с microsoft office /Ср/	1	12	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.8	Тема 4. Тема «Право в системе социальных норм». 4.1. Понятие права 4.2. Отличия права от других видов социальных норм. 4.3. Структура системы права 4.4. Источники права Работа с microsoft office /Ср/	1	10	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.9	Тема 3. «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» 3.1. Понятие и структура правовой системы 3.2. Система права: понятие и структура 3.3. Общая характеристика отраслей Российского права. 3.4. Понятие законности и правопорядка в современном обществе. 3.5. Основы конституционного строя РФ. /Лек/	2	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.10	Тема 2. «Право как социальный и юридический феномен» Тема 2.1 «Право: сущность, признаки, принципы, функции. Источники права. Ценность права. Норма права: структура, признаки, виды» Тема 2.2 « Уровни действия права. Правовое регулирование. Действие нормативно-правовых актов»; «Правовые отношения: признаки, структура, виды» /Лек/	2	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.11	Тема 3. «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» 3.1. Понятие и структура правовой системы 3.2. Система права: понятие и структура 3.3. Общая характеристика отраслей Российского права. 3.4. Понятие законности и правопорядка в современном обществе. 3.5. Основы конституционного строя РФ. Работа с microsoft office /Пр/	2	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.12	Тема 2. «Право как социальный и юридический феномен» Тема 2.1 «Право: сущность, признаки, принципы, функции. Источники права. Ценность права. Норма права: структура, признаки, виды» Тема 2.2 « Уровни действия права. Правовое регулирование. Действие нормативно-правовых актов»; «Правовые отношения: признаки, структура, виды» /Пр/	2	10	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.13	Тема 3. «Основные правовые системы современности. Система российского права. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы конституционного строя РФ» 3.1. Понятие и структура правовой системы 3.2. Система права: понятие и структура 3.3. Общая характеристика отраслей Российского права. 3.4. Понятие законности и правопорядка в современном обществе. 3.5. Основы конституционного строя РФ. Работа с microsoft office /Ср/	2	12	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.14	Тема 5. «Правотворчество» «Основы международного права» 5.1. Понятие, принципы и виды правотворчества. 5.2. Субъекты правотворчества. 5.3. Понятие и принципы международного права. 5.4. Отрасли международного права. 5.5. Основные институты международного права. Работа с microsoft office /Ср/	2	10	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.15	Тема 6. «Правовые семьи» 6.1. Основные черты правовых семей. 6.2. Романо-германская (континентальная) правовая семья. 6.3. Англосаксонская правовая семья (общего права) 6.4. Религиозно-традиционные правовые семьи. 6.5. Социалистическая (российская) правовая семья. Работа с microsoft office /Ср/	2	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.16	Тема 7. «Религиозное право» 7.1. Понятие религиозного права 7.2. Основные религиозные правовые семьи -Еврейское право -Каноническое (церковное) право -Мусульманское право -Индусское право -Китайское право -Япония Работа с microsoft office /Ср/	2	8	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
	Раздел 2. Экзамен				
2.1	Вопросы к экзамену 1.Понятие права. Объективное и субъективное право. 2.Основные признаки и функции права. 3.Принципы права 4.Право как совокупность нормативно – правовых актов. 5.Норма права; её особенности и структура. 6.Основные формы права. 7.Классификация нормативно-правовых актов РФ. 8.Законы и подзаконные акты. 9.Правоотношения. Субъекты правоотношений. 10.Основные свойства субъектов правоотношений. 11.Юридические факты и их классификация. 12.Система права РФ. 13.Основные отрасли права РФ. 14.Уровни действия права. 15.Структура субъективного права. 16.Виды юридической ответственности. 17.Конституционное право. 18.Гражданское право. 19.Понятие физического и юридического лица. 20.Понятие гражданской правоспособности и дееспособности. 21. Имущественные и личные неимущественные отношения. 22.Понятие права собственности. Владение, пользование и распоряжение. 23.Наследственное право РФ. 24.Административное право РФ. 25.Отношения, регулируемые семейным правом 26.Условия и порядок заключения и прекращения брака. 27.Права и обязанности супругов. 28.Права несовершеннолетних детей. Алименты. 29.Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и информационных процессах». Защита информации. 30.Специфика уголовного права. 31.Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений. 32.Категории преступлений. 33.Основные характеристики трудового права. 34.Права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор. 35.Рабочее время. Дисциплина труда. Защита трудовых прав граждан. 36.Международное право. /Экзамен/	2	36	ОПК-1 ОК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Попов А. А.	Гражданин и право: журнал	Москва: Новая правовая культура, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222031 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Рузакова О. А., Рузаков А. Б.	Правоведение: учебник	Москва: Университет Синергия, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Кавелин К. Д.	Этнография и правоведение	Санкт-Петербург: Лань, 2014	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50373 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Попов А. А.	Гражданин и право: журнал	Москва: Новая правовая культура, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222035 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Барабанова С. В., Богданова Ю. Н., Верещак С. Б., Галиева С. И., Иванова О. И., Барабанова С. В.	Правоведение: учебник	Москва: Прометей, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Тарановский Ф. В.	Сравнительное правоведение в конце XIX века	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30448 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - <http://www.garant.ru/>

Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»- <http://www.lawlibrary.ru>

Информационно-образовательный юридический портал - <http://www.allpravo.ru>

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»- <http://law.edu.ru>

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

Гарант (учебная версия)

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-6: Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий			
З процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 1-8 ВЭ – 1-12 Д-1-10
У организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы,	Т – 1-8 ВЭ – 1-12 Д-1-10

		сведениям из информационных ресурсов Интернет	
В навыками организации процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	способностью отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	способность оценивать действия (бездействия) субъектов уголовного права, а также физических и юридических лиц государства, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами уголовного права;	Т – 1-8 ВЭ – 1-12 Д-1-10
ОПК-6: Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности			
З законодательство Российской Федерации и нормы международного права	Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	Т – 8-16 ВЭ – 12-24 Д-10-20
У повышать уровень своей профессиональной компетентности	Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 8-16 ВЭ – 12-24 Д-10-20

<p>В</p> <p>- реализует нормы законодательства Российской Федерации, а также нормы международного права</p>	<p>Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания</p>	<p>Уверенно выступает, удерживает внимание аудитории, формулирует и доносит до аудитории собственную позицию.</p>	<p>Т – 8-16 ВЗ – 12-24 Д-10-20</p>
<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>			
<p>З</p> <p>- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы</p> <p>- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на поставленную задачу</p>	<p>Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>Т – 16-25 ВЭ – 24-36 Д-20-30</p>
<p>У</p> <p>- выбирать оптимальные способы решения задач</p> <p>- определять круг задач в рамках поставленной цели</p>	<p>Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в</p>	<p>Т – 16-25 ВЭ – 24-36 Д-20-30</p>

		ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	
В - способами решения поставленных задач - Владеет правовыми нормами в рамках поставленной цели - навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	Отвечает на вопросы для подготовки к зачету; Решает тестовые задания	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Т – 16-25 ВЭ – 24-36 Д-20-30

Т – тест;
ВЭ – вопрос к экзамену;
Д-доклад

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие права. Объективное и субъективное право.
2. Основные признаки и функции права.
3. Принципы права
4. Право как совокупность нормативно – правовых актов.
5. Норма права; её особенности и структура.
6. Основные формы права.
7. Классификация нормативно-правовых актов РФ.
8. Законы и подзаконные акты.
9. Правоотношения. Субъекты правоотношений.
10. Основные свойства субъектов правоотношений.
11. Юридические факты и их классификация.
12. Система права РФ.
13. Основные отрасли права РФ.
14. Уровни действия права.
15. Структура субъективного права.
16. Виды юридической ответственности.
17. Конституционное право.
18. Гражданское право.
19. Понятие физического и юридического лица.
20. Понятие гражданской правоспособности и дееспособности.
21. Имущественные и личные неимущественные отношения.
22. Понятие права собственности. Владение, пользование и распоряжение.
23. Наследственное право РФ.
24. Административное право РФ.
25. Отношения, регулируемые семейным правом
26. Условия и порядок заключения и прекращения брака.
27. Права и обязанности супругов.
28. Права несовершеннолетних детей. Алименты.
29. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и информационных процессах». Защита информации.
30. Специфика уголовного права.
31. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
32. Категории преступлений.
33. Основные характеристики трудового права.
34. Права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор.
35. Рабочее время. Дисциплина труда. Защита трудовых прав граждан.
36. Международное право.

- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется, если изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Ответ показывает, что студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; показал всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечал на вопрос билета;
- оценка «хорошо» (67-83 баллов) выставляется, если изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет. Ответ показывает, что студент показал полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопрос билета и не допускал при этом существенных неточностей; показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
- оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Темы докладов по дисциплине правоведение

1. Правовое государство и его признаки.
2. Понятие и признаки права. Правовые нормы.
3. Теории происхождения права.
4. Социальные нормы: понятие и виды.
5. Нетипичные формы правления в современных государствах.
6. Сущность права: общесоциальный и классовый аспекты.
7. Понятие системы права и отрасли права. Основа деления права на отрасли.
8. Основные отрасли российского права. Предмет и метод правового регулирования.
9. Особенности российской правовой системы. Классификация и структура правовых норм.
10. Общая характеристика основных отраслей права.
11. Нормативные правовые акты: понятие и классификация.
12. Источники права, их виды.
13. Нормативные правовые акты.
14. Основные стадии законодательного процесса.
15. Правовая реформа в Российской Федерации.
16. Правовой нигилизм: причины и пути преодоления.
17. Понятие и признаки гражданского общества.
18. Права и свободы человека. Государство и личность.

19. Конституционные основы формирования гражданского общества в Российской Федерации.
20. Конституция как основной закон государства.
21. Принцип разделения властей в правовом государстве.
22. Конституционная законность и конституционный контроль в правовом государстве.
23. Понятие конституционного строя.
24. Правовой статус личности.
25. Конституционный Суд Российской Федерации.
26. Президент Российской Федерации.
27. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации.
28. Правительство Российской Федерации.
29. Местное самоуправление в Российской Федерации.
30. Законность и правопорядок.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» (51-60 баллов) выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;
- оценка «хорошо» (41-50 баллов), если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;
- оценка «удовлетворительно» (31-40 баллов), если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;
- оценка «неудовлетворительно» (0-30 баллов), если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Тест по дисциплине правоведение

1. Какой нормативно-правовой акт обладает высшей юридической силой?
 - а) Указ Президента;
 - б) закон;
 - в) постановление правительства;
 - г) приказ министерства.
2. Что определяется как деятельность по выявлению воли законодателя, выраженной в правовой норме:
 - а) правотворчество;
 - б) правоприменение;
 - в) кодификация;
 - г) толкование права.
3. Какой нормативный правовой акт является подзаконным:
 - а) Конституция РФ;
 - б) постановление Правительства РФ;
 - в) приговор суда;

г) федеральный закон.

4. Из каких элементов состоит форма государства?

а) Форма правления;

б) Форма правления и политический (государственный) режим;

в) Форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный) режим;

г) Форма правления, форма государственного устройства.

5. Определите, каково соотношение понятий социальная норма и норма права?

а) это тождественные понятия;

б) социальные нормы - это часть норм права;

в) нормы права - это часть социальных норм;

г) эти понятия логически не связаны.

6. Россию как демократическое государство характеризует принцип...

а) отделения религии от государства;

б) верховенства права;

в) разделения властей;

г) назначения парламента главой государства.

7. Предмет конституционного права составляют...

а) общественные отношения, связанные с функционированием высших органов государства;

б) общественные отношения, связанные с функционированием всех органов государственной власти и органов местного самоуправления;

в) общественные отношения, связанные с правовой охраной основного закона государства;

г) общественные отношения, связанные с закреплением и регулированием правового статуса личности.

8. К личным правам человека и гражданина не относится...

а) право на свободу мысли и слова;

б) право на достоинство личности;

в) свобода совести и религиозного вероисповедания;

г) право избирать и быть избранным.

9. В предмет административного права входят управленческие отношения:

а) между гражданами;

б) между гражданином и органом исполнительной власти;

в) между гражданином и общественным объединением;

г) между физическими и юридическими лицами.

10. Договор - это соглашение:

- а) об установлении гражданских прав и обязанностей;
- б) об изменении гражданских прав и обязанностей;
- в) об установлении и прекращении гражданских прав и обязанностей;
- г) об установлении, изменении и прекращении гражданских прав и обязанностей.

11. Вина-это:

- а) сознательное совершение преступления;
- б) способность отдавать отчет в своих действиях и руководить ими в момент совершения преступления;
- в) особое психическое отношение субъекта к совершенному им деянию и его последствиям в форме умысла и неосторожности;
- г) совершение преступления с определенным умыслом.

12. В соответствии с уголовным законом целями наказания являются:

- а) проявление государственной репрессии;
- б) предупреждение совершения новых преступлений лицом, к которому наказание применяется;
- в) восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений;
- г) кара.

13. Все ли уголовные наказания назначаются по приговору суда?

- а) да, абсолютно все;
- б) нет;
- в) нет, отдельные наказания (штраф, арест) накладываются административными органами;
- г) нет, только за тяжкие преступления.

14. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если имеются несовершеннолетние дети;
- г) да, если брак является церковным.

15. Какая отрасль права относится к публичному праву:

- а) гражданское право;
- б) трудовое право;
- в) конституционное право;
- г) семейное право.

16. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...

- а) защитой правовых норм;
- б) развитием отношений;
- в) реализацией правовых норм;
- г) правотворчеством.

17. К какому виду прав относится право на неприкосновенность частной жизни:

- а) политическим;
- б) гражданским (личным);
- в) социально-экономическим;
- г) культурным.

18. Законодательную власть в РФ осуществляет...

- а) Правительство РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Федеральное Собрание РФ;
- г) Суды РФ.

19. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:

- а) субъективная сторона;
- б) субъект;
- в) объективная сторона;
- г) объект.

20. Право собственности включает в себя:

- а) правомочия владения и распоряжения имуществом;
- б) правомочия владения, управления и распоряжения имуществом;
- в) правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом;
- г) правомочия распоряжения имуществом.

21. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

22. Основанием уголовной ответственности является:

- а) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления;

- б) виновное причинение вреда;
- в) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого;
- г) приговор суда.

23. Уголовный закон определяет...

- а) какие общественно опасные деяния признаются виновными;
- б) какие общественно опасные деяния признаются преступлениями;
- в) какие доказательства признаются косвенными;
- г) какие общественно опасные деяния не признаются преступлениями.

24. Брачная правоспособность по общему правилу наступает:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 21 год.

25. Для какого социального регулятора характерны следующие признаки: общеобязательность, формальная определенность, предоставительно-обязывающий характер, охраняемое государством правило поведения?

- а) для корпоративных норм;
- б) для норм права;
- в) для норм морали;
- г) для всех социальных норм.

2. Инструкция по выполнению. Выберите один правильный ответ. Один правильный ответ – 1,5 балла.

3. Критерии оценки:

- оценка «отлично» (34-40 баллов) выставляется студенту, если студент ответил правильно на 85-100% заданий теста;
- оценка «хорошо» (28-33 баллов), если студент ответил на 69-84 % заданий;
- оценка «удовлетворительно» (20-27 баллов), если студент ответил на 51-68% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» (0-19 баллов), если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не

прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы правоповедения, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки использования правовых норм в своей профессиональной деятельности.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме с использованием

Microsoft Office 2007.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях. С использованием Microsoft Office 2007.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению докладов

В целях расширения и закрепления полученных знаний при изучении данной дисциплины, студенту предлагается написание доклада. Тему доклада студент выбирает, исходя из круга научных интересов. Выполнение доклада преследует главную цель – использовать возможности активного, самостоятельного обучения в сочетании с другими формами учебных занятий и заданий по дисциплине.

Выполнение доклада позволяет решать следующие задачи обучения:

- глубже изучить отдельные темы учебной дисциплины;
- активизировать творческие способности учащихся, реализовать преимущества целенаправленной самоподготовки;

- позволяет дополнить текущий контроль знаний студентов;
- выработать навыки выполнения самостоятельной письменной работы, уметь работать с литературой, четко и последовательно выражать свои мысли.

Требования, предъявляемые к докладу:

- полное, глубокое и последовательное освещение темы;
- использование разнообразной литературы и материалов – учебных, статистических, нормативных, научных источников;
- ссылки на используемую литературу по тексту;
- самостоятельность изложения;
- аккуратность оформления работы;
- соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

Оформление доклада.

При написании доклада студенту следует соблюдать следующие требования к его оформлению:

1. Доклад выполняется на бумаге формата А4 машинописным способом: размер шрифта – 14 шрифт TimesNewRoman, с использованием Microsoft office 2007 через полтора интервала; размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; нумерация страниц – в правом верхнем углу. Объем доклада: 10-15 листов.
2. Библиографические ссылки на использованные источники литературы при их цитировании рекомендуется оформлять подстрочными сносками. Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе.
3. Каждая таблица, рисунок в докладе должны иметь сноску на источник литературы, из которого они заимствованы.

Структура доклада:

- титульный лист;
- лист содержания,
- основная часть работы,
- список использованной литературы,
- приложения.

Во введении указывается теоретическое и практическое значение темы и ее вопросов. Здесь также важно сформулировать цели и задачи, связанные с изучением и раскрытием темы, вкратце аргументировать план работы. Объем введения обычно не превышает 1 страницы.

В заключении приводятся основные, ключевые положения и выводы, которые вытекают из содержания работы. Весьма уместна и важна формулировка того, что дало

вам изучение данной темы для накопления знаний по изучаемому курсу. Объем заключения может составлять до 2 страниц.

В списке использованной литературы источники приводятся в следующем порядке: сначала нормативно-правовые акты; затем научная, учебная литература, а также статьи из периодических изданий в алфавитном порядке с указанием полных выходных данных: фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, название издательства; в конце списка приводятся официальные Интернет-ресурсы.