|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской ФедерацииФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)РГЭУ (РИНХ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа****Производственная практика, научно-исследовательская (квалификационная) практика** |
|  |  |
| направление 37.03.01 Психологиянаправленность (профиль) 37.03.01.02 Психологическое консультирование и коучинг |
|  |  |
| Для набора 2021 года |
|  |  |
| КвалификацияБакалавр |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01.02-21-1-ПСХ.plx |  |  |  |  | стр. 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КАФЕДРА |  | **психологии** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов практики по семестрам** | **Объем практики** |  |
| Семестр(<Курс>.<Семестр на курсе>) | **8 (4.2)** | Итого |  |  | Недель | 4 |
|  |  | Часов | 216 |
|  |  | ЗЕТ | 6 |
| Недель |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |  |  |  |  |  |  |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | 212 | 212 | 212 | 212 |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОСНОВАНИЕ** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.Программу составил(и): канд. психол. наук, Доц., Казанцева Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зав. кафедрой: Холина О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01.02-21-1-ПСХ.plx |  |  |  |  |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **ПК-1.1:Планирует и составляет программы просветительской и профилактической работы, консультативной и коррекционной помощи участникам образовательных отношений в учреждениях основного общего, среднего общего, профессионального и дополнительного профессионального образования** |
| **ПК-1.2:Оказывает консультативную и коррекционную помощь участникам образовательных отношений в учреждениях основного общего, среднего общего, профессионального и дополнительного профессионального образования и проводит с ними просветительскую и профилактическую работу** |
| **ПК-2.1:Планирует работу по диагностике, индивидуальному и групповому психологическому консультированию и сопровождению лиц, нуждающихся в психологической помощи** |
| **ПК-2.2:Проводит диагностику, индивидуальное и групповое психологическое консультирование и сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи** |
| **ПК-3.1:Разрабатывает программы индивидуального и группового коучинга, управления коммуникацией, администрирования бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом в организациях разного типа** |
| **ПК-3.2:Проводит индивидуальный и групповой коучинг, управляет коммуникацией, администрирует бизнес- процессы и обеспечивает работу с персоналом в организациях разного типа** |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| основные методы работы психолога консультанта, коуча и их применение в решении различных профессиональных задач; |
| **Уметь:** |
| - применять навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;- осуществлять организацию, планирование, методическую подготовку и реализацию проекта в области консультативной психологии и коучинга. |
| **Владеть:** |
| - навыками прогнозирования развития юридической ситуации и строительству психологического вмешательства с учетом этого прогноза;- способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности;- способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии,- способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии;- способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** |
| **Вид практики:** |
| Производственная |
| **Способ практики:** |
| стационарная |
| **Форма практики:** |
| непрерывно |
| **Тип практики:** |
| научно-исследовательская работа |
| **Форма отчетности по практике:** |
| Дневник о прохождении практикиОтчёт по практикеДневник о прохождении практикиОтчёт по практике |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-****ции** | **Литература** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01.02-21-1-ПСХ.plx |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
|  | **Раздел 1. Подготовительный этап** |  |  |  |  |
| 1.1 | Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасностиТеоретическое знакомство с основами научно- исследовательской (квалификационной) практики. Обсуждение цели и задач научно-исследовательской практики /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.1 ПК- 2.2 ПК-3.1 | Л1.1 |
| 1.2 | Написание общего плана научного исследования. Выработка проблемы, цели и задач исследования. Работа с научными источниками по проблеме исследования. /Ср/ | 8 | 70 | ПК-3.1 ПК- 3.2 | Л1.1 |
|  | **Раздел 2. Практический этап** |  |  |  |  |
| 2.1 | Обсуждение методов диагностического обследования и методов математической статистики для обработки полученных данных. /Лек/ | 8 | 2 | ПК-1.1 ПК- 3.2 | Л1.1 |
| 2.2 | Подготовка и проведение теоретического исследования по проблеме исследования. Анализ научной отечественной и зарубежной литературы по проблеме исследования. /Ср/ | 8 | 70 | ПК-2.1 ПК- 3.1 ПК-3.2 | Л1.1 |
|  | **Раздел 3. Заключительный этап** |  |  |  |  |
| 3.1 | Подготовка и проведение эмпирической части исследования. Описание и оформление полученных результатов исследования. /Ср/ | 8 | 72 | ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК- 3.2 | Л1.1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **6.1. Учебная литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л1.1 | Ануфриев | Научное исследование: курсовые, дипломные и диссертацион. работы | М.: Ось-89, 2004 | 0 |
| **6.3. Информационные технологии:** |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** |
| Microsoft Office |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** |
| psytests.org |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** |
| Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно |
| соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при |
| проведении учебных и научно-производственных работ. |
| Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и |
| написанию отчета. |
| Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место |
| студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** |
| Отчёт по практике выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – TimesNew Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номерстраницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 37.03.01.02-21-1-ПСХ.plx |  | стр. 5 |
| включать: титульный лист (см. Образец), содержание, введение, основную часть (состоящую из параграфов, соответствующихэтапам практики), выводы, список литературы. Приложение возможно на усмотрение студента. Объём отчёта 10-15 страниц безприложений. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой впроцессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержанияи выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных входе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики; анализ наиболеесложных и характерных случаев, изученных студентом; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;описание навыков, приобретенных за время практики; какую помощь оказывали студенту руководители практики; возможныепредложения по организации труда на соответствующем участке работы.Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями. Вместе с отчетом студент долженпредставить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:- ФИО студента, группа, специальность.- Место и время прохождения практики.- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.- Степень заинтересованного отношения к поручениям.- Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допускестудента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руко¬водителем практики от кафедры психологии лаборанту кафедры.Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжкеи экзаменационной ведомости. |