

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 февраля 2024 г.

№ 08

Таганрог

Об утверждении требований к написанию и защите курсовой работы (курсового проекта) и выпускной квалификационной работы

1. В целях унификации утвердить общие требования к написанию, оформлению и защите курсовых работ (курсовых проектов) и выпускных квалификационных работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Таганрогском институте имени А. П. Чехова (филиала) РГЭУ «РИНХ» всех форм обучения (очной, заочной, очно-заочной).

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор филиала



С. А. Петрушенко

## **ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ) И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

### **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Требования применяются при написании, оформлении и защите курсовых работ (курсовых проектов) и выпускных квалификационных работ обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Таганрогском институте имени А. П. Чехова (филиала) РГЭУ «РИНХ» всех форм обучения (очной, заочной, очно-заочной).

### **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Данные рекомендации составлены в соответствии с

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, принятым решением Ученого совета Университета от 12.05.2020 № 9 и утвержденным ректором 12.05.2020;
- Положением о научно-исследовательской работе магистрантов, принятым решением Ученого совета Университета от 30.08.2021 протокол № 1и утвержденным ректором 30.08.2021.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

Курсовая работа (курсовой проект) – это вид самостоятельной учебной (научно-исследовательской) работы студентов, предполагающий изучение выбранной научной проблемы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Применяемые сокращения:

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа.

### **4. КУРСОВАЯ РАБОТА (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)**

Курсовые и исследовательские работы (проекты) обучающихся являются неотъемлемой частью образовательной программы высшего образования. Их выполнение направлено на закрепление и углубление теоретических и практических знаний по учебной дисциплине, формирование у обучающихся обще-профессиональных и (или) профессиональных компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач / проблем применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке курсовой работы (курсового проекта) студенты продолжают формировать навыки самостоятельной работы с научной и учебной литературой, углубляют теоретические знания и учатся применять их на практике (в зависимости от предмета).

Курсовая работа (курсовой проект) выступает также как одна из форм контроля учебной работы студентов. Она показывает, насколько сформированы профессиональные компетенции студента.

В процессе выполнения курсовой работы по дисциплине решаются следующие задачи:

- анализ теоретических аспектов темы в рамках соответствующей дисциплины;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- развитие у обучающихся способностей решения конкретных задач и разработки проекта в рамках конкретной дисциплины;
- приобретение навыков обобщения полученных выводов и формулирования решения профессиональной задачи.

#### *Организация и контроль выполнения курсовой работы*

Закрепление за студентом темы курсовой работы и назначение научного руководителя курсовой работы утверждается распоряжением заведующего кафедрой.

Изменение или уточнение темы курсовой работы после издания распоряжения возможно при наличии согласия руководителя курсовой работы или по инициативе руководителя курсовой работы.

Дублирование тем курсовых работ (проектов) в пределах одной учебной группы не допускается.

Научный руководитель курсовой работы (проекта)

- оказывает консультационную помощь студенту при подготовке плана курсовой работы (проекта);
- содействует в подборе студентом литературы, нормативного и (или) эмпирического материала;
- консультирует студента в выборе методики исследования;
- осуществляет систематический контроль этапов выполнения студентом курсовой работы (проекта);
- дает квалифицированные рекомендации по содержанию курсовой работы (проекта).

В случае, когда курсовая работа (проект) является итогом прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики), научный руководитель курсовой работы (проекта) является руководителем практики.

Неудовлетворительные результаты защиты курсовой работы (проекта) или непрохождение защиты курсовой работы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

ВКР выполняется бакалаврами в виде выпускной квалификационной работы и магистрами в виде магистерской диссертации.

Выполнение ВКР имеет следующие цели и задачи:

– систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по профессии/специальности и применение этих знаний при решении конкретных технических, экономических, педагогических и производственных задач;

– развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;

– определение уровня готовности выпускника к самостоятельной работе в современных условиях;

– проверка качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), приводится в программе ГИА, разрабатываемой выпускающей кафедрой. В перечень тем могут быть включены темы ВКР, предложенные представителями предприятий и организаций – потенциальных работодателей.

Уточненный перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся на учебный год, утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тематика ВКР формулируется выпускающей кафедрой, включается в программу ГИА и должна быть направлена на решение профессиональных за-

дач выпускника, должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, образования и культуры, потребностям практики.

В тематике ВКР целесообразно отражать основные научно-исследовательские направления работы кафедры. В формулировке темы ВКР должна прослеживаться основная идея исследования. Тематика ВКР должна ежегодно обновляться и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, рассматривается на заседании выпускающей кафедры, факультетом оформляются сводные списки.

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за обучающимся приказом ректора.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня. По письменному заявлению обучающемуся предоставляется возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности (Приложение А).

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты). Руководитель (при необходимости совместно с консультантами) выдает обучающемуся задание на выполнение ВКР (Приложение Б).

Руководитель ВКР является и руководителем преддипломной практики. Он координирует и контролирует работу обучающегося и выполнение им установленного графика.

Обучающийся обязан предоставить текст ВКР руководителю ВКР и заведующему выпускающей кафедрой для прохождения предзащиты ВКР, которая

организуется после преддипломной практики (сроки преддипломной практики определяются календарным учебным графиком).

Предзащита ВКР включает

- выступление обучающегося с сообщением о степени завершенности работы и основных ее результатах;
- мнения, замечания и рекомендации членов выпускающей кафедры;
- принятие решения о предварительном допуске обучающегося к процедуре защиты ВКР. Решение кафедры оформляется протоколом.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (Приложение В).

Заведующий выпускающей кафедрой рассматривает ВКР на предмет допуска ее к защите. Для допуска к защите магистерской диссертации необходимо наличия не менее 2-х научных публикаций. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает ВКР. Отрицательное решение выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя ВКР и обучающегося.

В обязательном порядке подлежат рецензированию ВКР, выполняемые обучающимися по образовательной программе магистров. Для проведения рецензирования допущенная работа направляется хотя бы одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу (Приложение Г). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Готовая выпускная квалификационная работа предоставляется на выпускающую кафедру за 14 дней до защиты.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензий (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе института и проверяются на объем заимствований в соответствии с порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и их проверки на объем заимствования.

Для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии по проведению защиты ВКР секретарь комиссии представляет следующие документы: копию приказа об утверждении состава комиссии, копию приказа о допуске обучающихся к ГИА, ВКР с приложением отзыва и рецензии (при наличии).

Выпускные квалификационные работы проверяются на объем заимствования. Итоговая оценка оригинальности работы должна составлять:

- ВКР бакалавров не менее 40%;
- ВКР (магистерская диссертация) не менее 60%.

В системе «Антиплагиат» на объём заимствования проверяются введение, основная часть и заключение ВКР. При определении итогового процента оригинальности текста ВКР следует суммировать процент оригинальности, процент самоцитирования и процент цитирования, указанные в отчете системы «Антиплагиат», поскольку процент цитирования рассчитывается системой как доля текстовых пересечений в общем объеме документа, не являющихся авторскими, но их использование система посчитала корректным. К ним относятся оформленные по ГОСТу цитаты, общеупотребительные выражения, фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации. Допустимый процент цитирования для ВКР должен составлять не более 10% общего объема проверяемого текста.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам. Наличие информации, содержащей коммерческую тайну, подтверждается письмом организации (Приложение Ж).

## **6. СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (КУРСОВОГО ПРОЕКТА) И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Структура и оглавление курсовой работы (проекта) определяются ее темой и дисциплиной. Однако при этом структура и оглавление работы должны отвечать следующим обязательным требованиям.

В качестве обязательных в курсовой/ВКР должны включаться следующие элементы.

1. Титульный лист (Приложение Д).
2. Задание на выполнение ВКР (Приложение Б).
3. Оглавление (Приложение Е).
4. Введение.
6. Основная часть: 2–3 главы по 2–4 параграфа в каждой.
6. Заключение.
7. Список использованной литературы и источников.

Как курсовая работа (курсовой проект), так и ВКР могут включать Приложения.

### *Введение*

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и содержать актуальность исследования, степень разработанности проблемы (для кур-

совой работы (курсового проекта) необязательно), объект и предмет исследования, цель и задачи работы, гипотеза, методология исследования (для курсовой работы необязательно), практическая значимость работы, апробация результатов работы (для магистерской диссертации обязательный элемент), сведения о структуре исследования. Так же могут быть добавлены элементы, отражающие специфику предметной области, по которой выполняется научное исследование. Объем введения должен быть примерно 3–5 страниц.

**Актуальность исследования** – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.

**Степень разработанности темы исследования** – это анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные, дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы. *(Для курсовой необязательный элемент.)*

**Объект исследования** – это событие, явление, предмет, на который направлено исследование.

**Предмет исследования** – определенная часть, свойство, характеристика объекта.

**Цель** – это ожидаемый конечный результат исследования.

**Задачи** – этапы достижения цели (не путать с планом работы). Задачи должны соответствовать содержанию работы.

**Гипотеза** – это научное предположение или прогнозируемый результат исследования, который нужно обосновать теоретически или проверить опытным путем при написании работы.

**Методология исследования** – это теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи. *(Для курсовой необязательный элемент.)*

**Практическая значимость работы** – критерий, показывающий реальную пользу от применения результатов исследования в практической деятельности, их прикладную ценность. Обоснование практической значимости исследования дается во вводной части и подтверждается в заключении.

**Апробация результатов работы** – это объективная оценка результатов исследования, полученных в процессе написания ВКР или магистерской диссертации. Чтобы получить апробацию, нужно либо выступить с докладом, либо принять участие в массовом обсуждении по определенной тематике или опубликовать результаты в научном журнале. *(Для магистерской диссертации обязательный элемент, для ВКР бакалавров и курсовой работы необязательный.)*

**Структура работы** – перечисление основных частей работы.

#### *Основная часть*

Основная часть работы разделяется на главы, которые, в свою очередь, делятся на параграфы. Данная структура должна соответствовать решаемым задачам.

Первая глава должна быть посвящена теоретическим вопросам рассматриваемой проблемы. Во второй главе решаются практические (или аналитические) задачи исследования. В конце каждого параграфа желательно сделать небольшой вывод. В ВКР две главы могут быть теоретическими, третья глава – практическая.

В основной части раскрывается оглавление работы, проводится анализ использованных материалов, дается интерпретация установленных фактов и полученных результатов.

Главы и параграфы должны быть логично связанными между собой, без резких переходов из одной в другую, а также равнозначными по объему. Изложение каждой главы (но не параграфа), введение, заключение, список использованной литературы и источников, каждое приложение начинаются с новой страницы.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

При использовании цитат, фактических данных и т. д. обязательно ставится ссылка на источник информации с указанием конкретной страницы. Ссылки оформляются в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100-2018** и **ГОСТ 7.0.108-2022**.

## Заключение к работе

В заключении раскрываются научные результаты проведенного исследования. Необходимо лаконично написать выводы по проведенному исследованию: как были решены поставленные задачи и достигнута цель работы, намечаются возможные перспективы использования результатов работы и дальнейшей разработки темы исследования.

Соответственно структура заключения неразрывно связана с поставленными во введении задачами. Формулировки в заключении должны быть конкретными, четкими и недвусмысленными.

Объем заключения должен составлять примерно 2–3 страницы.

## 7. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ВКР

При оформлении курсовой работы и ВКР необходимо использовать:

шрифт Times New Roman 14 пт.;

межстрочный интервал – 1,5;

поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см;

абзацный отступ – 1,25 см;

отступы строк и интервалы (междустрочный отступ) до и после абзаца должны быть равны нулю;

выравнивание основного текста – по ширине;

расстановка переносов по тексту автоматическая.

Оформление стиля заголовков и параграфов – 18 пт. (междустрочный отступ) до абзаца и после, междустрочный – одинарный (размещены в диалоговом окне Абзац).

*Например:*



Переносы слов в заголовках разделов и подразделов не допускаются.

Заголовки оформляются шрифтом Times New Roman 14 пт. с выделением полужирным. Выравнивание производится по центру без красной строки. Каждая глава начинается с новой страницы. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (ГЛАВА 1.; ГЛАВА 2. и т. д.). Параграфы (подзаголовки) – двумя арабскими цифрами с точками (1.1.; 1.2.; 2.1. и т. д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая – номеру параграфа (подзаголовок). Знаки № в названии главы и § в названии параграфа (подраздела) не проставляются.

Работа печатается с одной стороны стандартного листа формата А4, каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей.

Все страницы курсовой работы и ВКР должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы помещается в нижней части листа, располагаясь по центру без точки. Шрифт Times New Roman 11 пт. Общей нумерации подвергается также титульный лист, а для выпускной квалификационной работы и лист Задания на выполнение ВКР, но номера на них не проставляются.

### *ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА)*

Образцы титульных листов помещены в Приложении Д.

### *ОГЛАВЛЕНИЕ*

Раздел «Оглавление» включает в себя наименование частей курсовой или ВКР.

Оглавление собирается автоматически (Ссылки – Оглавление – Автособираемое оглавление). При необходимости оглавление следует отформатировать по общим требованиям работы. Напротив каждого наименования структурного элемента работы в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть работы. Над цифрами слова «страница» или «стр.» не ставятся. Само слово «ОГЛАВЛЕНИЕ» записывается прописными буквами с выравниванием «по центру» (образец оформления Оглавления см. в приложении Д).

### *ВВЕДЕНИЕ*

Введение начинается с новой страницы. Форматирование осуществляется по общим требованиям. Само слово «ВВЕДЕНИЕ» записывается прописными буквами с выравниванием «по центру».

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ

Объем курсовой должен составлять не менее 25 листов печатного текста без приложений. Каждая глава должна содержать не менее двух параграфов. Объем параграфа должен составлять не менее 4 листов печатного текста.

Объем ВКР должен составлять не менее 40 листов печатного текста без приложений. Каждая глава должна содержать не менее двух параграфов. Объем параграфа должен составлять не менее 4 листов печатного текста.

**Оформление иллюстративного материала.** Все иллюстрации, к которым относятся графики, диаграммы, схемы, рисунки, имеют сквозную нумерацию в пределах главы и нумеруются арабскими цифрами. Количество иллюстраций, помещенных в работу, определяется ее оглавлением и должно быть достаточным для того, чтобы придать тексту ясность и конкретность. Иллюстрации размещаются сразу же после ссылки на них в тексте или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе, каждая из них сопровождается номером и подписью.

Все иллюстрации называются «рисунок», кроме этого все рисунки должны иметь краткое пояснение.

Не допускается вставка в текст отсканированных рисунков. В тексте работы на все рисунки должны быть сделаны ссылки.

*Например:*

Из данных, представленных на рисунке 1.1, можно сделать вывод, что ...

За последние 5 лет наблюдается тенденция роста показателей ...

(рис. 2.1).

Номер рисунка должен состоять из номера главы и порядкового номера рисунка, например, «Рисунок 1.3» (третий рисунок первой главы) или «Рисунок А.1», если рисунок размещен в Приложении А.

Рисунок подписывается снизу. Не допускается размещение подписи к рисунку на другой странице, в отрыве от самого рисунка. Текст в рисунках

оформляется шрифтом Times New Roman. Номер и название рисунка пишутся в одну строку, с выравниванием по центру. После номера рисунка ставится тире.

После подписи к рисунку нужно сделать одну пустую строку

*Например:*

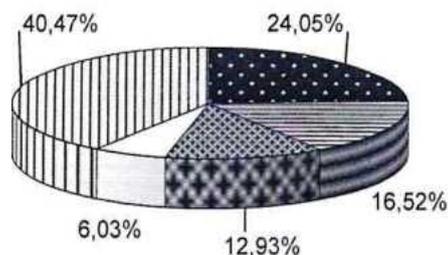


Рисунок 1.2 – Доля взносов лидирующих страховых компаний в общем объеме взносов по ДМС, %

**Оформление таблиц.** Цифровой материал, результаты расчетов и анализа, как правило, оформляются в виде таблиц, включаемых как в основную часть курсовой работы и ВКР (с выравниванием по центру), так и в приложения.

На каждую таблицу в тексте должна быть сделана ссылка (например, «Данные таблицы 1.1 показывают..., Результаты расчетов представлены в таблице 1.2»).

*Например:*

В таблице 2.1 представлены данные ...

За последние 5 лет наблюдается тенденция роста показателей ... (таблица 2.2).

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе.

Название (заглавие) таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах глав. Номер таблицы составляет номер главы и порядковый номер таблицы, разде-

ленные точкой, например, «Таблица 2.1» или «Таблица А.1», если таблица приведена в Приложении А.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Не допускаются перенос слов и подчеркивание заголовка таблицы. Точка в конце номера таблицы не ставится.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу.

После каждой таблицы необходимо указывать источник данных (публикацию, организацию, например, Росстат, базу данных), исключая оригинальные данные, источник которых описан в начале работы. Источник данных, приведенных в таблице, указывается сразу под ней более мелким шрифтом – 10.

В таблице не должно быть незаполненных граф и/или строк. При отсутствии данных в соответствующей графе и/или строке ставится прочерк.

Строка с нумерацией граф таблицы арабскими цифрами необходима в том случае, если в тексте имеются ссылки на ее графы.

При большом количестве таблиц часть из них следует оформлять в виде приложений.

*Например:*

Таблица 1.1 – Доля взносов по ДМС в общем объеме взносов страховщиков – лидеров по ДМС

Место	Компания	Взносы по ДМС, тыс. руб.	Взносы, всего, тыс. руб.	Доля взносов по ДМС в общей величине взносов, %
1	2	3	4	5
1	Группа «СОГАЗ»	6532070,6	27 318 838	23,91
2	«ЖАСО»	4486740	6 973 853	64,33
3	«РОСНО»	3510307	12 945 571	27,11
4	«Ингосстрах»	1637165,61	31 460 440	5,20
5	«РЕСО-Гарантия»	997451	24 251 232	4,11

Источник: Рейтинговое Агентство «Эксперт»

Если таблица большая, то ее желательно расположить в приложении. Если таблица располагается на двух страницах, то она разбивается на две. Название столбцов не переносится, на новом листе указывается только лишь их порядок.

**Оформление формул.** Математические формулы набираются в редакторе формул (Microsoft Equation 3.0 или Math Type). При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

В тексте работы формулы размещаются на отдельной строке и нумеруются в пределах главы, то есть номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой и заключенных в круглые скобки. Формула располагается с абзацным отступом, а ее номер справа по самому краю. После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения. Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

*Например:*

$$C = V \times R, \tag{1.1}$$

где  $C$  – товарооборот предприятия;

$V$  – количество реализованного товара;

$R$  – цена реализованного товара.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

#### *ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ*

Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов ставятся без пробела.

Следует отличать при наборе два знака: тире и дефис. Дефис – короткая черточка (-) используется, в основном, при наборе сложных слов, при переносах слов и от предшествующих и последующих слов не должен быть отбит (например, физико-математический).

Тире – длинная черточка (—) (Ctrl и «-» на доп. клавиатуре). Это пунктуационный знак. Чаще всего тире отбивается справа и слева пробелом. Между числительными, выраженными числами, в значении «от и до» (10–15) тире используется без отбивки; между числительными, набранными прописью, тире отбивается пробелом (десять – пятнадцать).

Тире и дефис никогда не переносятся в следующую строку.

Длинное тире в тексте работы **не используется** (—).

Кавычки и скобки применяются одного начертания по всему тексту, они не отбиваются от заключенных в них слов. Знаки препинания от них не должны быть отбиты (например: 1) или «1».

Знаки номера (№) и параграфа (§) применяют только с относящимися к ним числами и отбиваются от них пробелом (например: № 2, § 11).

Сокращенные выражения (и т. д., и т. п., т. е., т. к.) набираются с пробелом.

Знак процента (%) применяется только с относящимся к нему числом, от которого отбивка не делается (например: 32%, 0,5%).

Знаки градуса (°), минуты (′), секунды (″) и терции (‴) от предыдущих чисел не должны быть отбиты (например: 8″12′; –25°). Если за этими знаками следует сокращенное обозначение шкалы, то оно должно быть отбито вместе со знаком градуса (25 °C).

Фамилии, названия организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные должны приводиться на языке оригинала. Допускается приводить названия организаций в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Все сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных.

Не допускаются неблагозвучные переносы, искажающие смысл.

Не допускается перенос сокращений, набираемых прописными буквами (ГОСТ), прописными с отдельными строчными (КЗоТ) и с цифрами (ФА 1000). Обычный пробел между словами заменяется на неразрывный пробел с помощью сочетания клавиш Ctrl + Shift + пробел.

Не должны быть разделены переносом числа (исключение составляют те, что соединены знаком тире: 1985–1990).

Не допускается размещение в разных строках чисел и их наименований (250 кг), знаков номера и параграфа и относящихся к ним чисел (№ 25).

Сокращенные выражения при переносе не разделяются (т. е., т. д.)

Инициалами набираются с неразрывными пробелами и при переносе не должны быть оторваны от фамилий (А. А. Иванов).

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву (за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь).

При формулировании собственных суждений следует избегать таких выражений, как «по моему мнению», «я думаю» и т. п., т. е. писать от первого лица. У Вас совместная работа с научным руководителем, поэтому везде во множественном числе: «по нашему мнению», «мы считаем» и т. д.

*СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ,  
В ТОМ ЧИСЛЕ НА РАЗМЕЩЕННЫХ  
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЯХ*

При написании работы используются следующие источники: научная литература, практические материалы и другие, необходимые в силу специфики темы. При использовании в тексте работы цитат, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления ссылок на соответствующие источники. Ссылки на источники по тексту приводятся в квадратных скобках, с указанием источника, например, [4, 6, 15], [23–25], [11]/[11, с. 14].

Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т. е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.

Список использованной литературы и источников отражает результат поисковой работы студента. Список использованных источников содержит все

использованные автором источники, а не только те, на которые есть ссылки в работе.

Оформление списка использованной литературы и источников осуществляется в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации **ГОСТ Р 7.0.100-2018** «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», утверждён и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст (введён впервые), унифицирован с международными правилами и с 1 июня 2020 г. стал единственным действующим на территории Российской Федерации.

В соответствии с этим различают: краткое библиографическое описание (содержит только обязательные элементы); расширенное библиографическое описание (содержит обязательные и условно-обязательные элементы); полное библиографическое описание (содержит обязательные, условно-обязательные и факультативные элементы).

При оформлении списка литературы в курсовых и ВКР обычно используется краткое библиографическое описание. Список литературы, как правило, группируется по алфавиту. При наличии литературы на иностранных языках, она размещается в конце списка и сортируется также по алфавиту.

К источникам относятся

– нормативные правовые акты (Конституция РФ, Кодексы и Федеральные законы РФ, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Акты федеральных органов исполнительной власти, технические регламенты и стандарты, правила, инструкции, и т. д.);

– литература, в том числе на иностранных языках (учебники, учебные пособия, монографии, сборники, многотомные издания, статьи из периодических изданий и сборников, рецензии, авторефераты диссертаций, в том числе на электронных носителях);

– архивные материалы;

– ресурсы Интернет (информационно-телекоммуникационные сети).

Список использованной литературы и источников должен включать не менее 30 источников. Не менее 20 источников литературы для курсовой работы.

Списки использованной литературы и источников располагают по алфавиту фамилии авторов (если авторов больше одного, принимается во внимание фамилия первого автора) или заглавий произведений. Работы авторов-однофамильцев ставятся по алфавиту их инициалов. Описание каждого источника дается с абзаца.

Список использованной литературы и источников имеет единую сквозную нумерацию, охватывающую все подразделы.

Сокращение написания слов в заглавии не допускается. После заглавия источника обязательны выходные данные: место издания, издательство, год издания.

Наименование издательства приводят в именительном падеже в сокращенной форме без кавычек. Например, Политиздат, Воениздат, Мысль. Перед названием издательства ставится условный разделительный знак – двоеточие, а после названия издательства – запятая и указывается год издания.

#### **Примеры оформления списка использованной литературы и источников:**

##### *Описание книги с 1 автором*

Первушкин, В. И. Губернские статистические комитеты и провинциальная историческая наука / В. И. Первушкин. – Пенза : ПГПУ, 2007. – 214 с.

Белкина, Т. Д. Экономические и социальные функции городов. Методология анализа : монография / Т. Д. Белкина. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 206 с.

##### *Описание книги с 2,3,4 авторами*

Ставицкий, В. В. Неолит – ранний энеолит лесостепного Посурья и Прихоперья / В. В. Ставицкий, А. А. Хреков. – Саратов : Изд-во Сарат. ун-та, 2003. – 166 с.

Варламова, Л. Н. Управление документацией: англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва : Спутник+, 2017. – 398 с.

Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. – Москва : Юрайт, 2019. – 330 с.

Германия во второй мировой войне (1939–1945) / В. Блейер, К. Дрехслер, Г. Ферстер, Г. Хасс ; перевод с нем. А. И. Долгорукова [и др.] ; под ред. д-ра ист. наук, проф. полк. М. И. Семиряги. – Москва : Воениздат, 1971. – 432 с.

*Описание книги с 5 и более авторами, под редакцией*

При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех авторов и в квадратных скобках указывают «[и др.]».

Краткая история Германии / Ульф Дирльмайер, Андреас Гестрих, Ульрих Херманн. [и др.] ; Пер. с нем. К. В. Тимофеевой. – Санкт-Петербург : Евразия, 2008. – 542 с.

Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология : монография / В. Г. Антонов, В. В. Масленников, Л. Г. Скамай [и др.]. – Москва : Русайнс, 2018. – 188 с.

*Описание книги под редакцией*

Философия истории : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманит. спец. и направлениям / [А. С. Панарин и др.] / под ред. А. С. Панарина. – Москва : Гардарики, 1999. – 431 с.

Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие / под ред. Н. Р. Кельчевской. – Москва : Юрайт; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 134 с.

*На иностранном языке*

Raby, D. L. Fascism and resistance in Portugal : Communists, liberals a. milit. dissidents in the opposition to Salazar, 1941–1974 / D. L. Raby. – Manchester; New York : Manchester univ. press, Cop. 1988. – 288 p.

*Законодательные материалы*

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017 – 158 с.

### *Правила*

Правила дорожного движения : с новым штрафами : по состоянию на 01.06.2017 : [утверждены Советом министров – Правительством Российской Федерации 23.10.1993]. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 94 с.

### *Стандарты*

ГОСТ Р 57647–2017. Лекарственные средства для медицинского применения. Фармакогеномика. Биомаркеры = Medicines for medical applications. Pharmacogenomics. Biomarkers: национальный стандарт Российской Федерации: издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 сентября 2017г. № 1042-ст : введен впервые: дата введения 2018-07-01 / подготовлен Первым Московским государственным медицинским университетом имени И. М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации. – Москва : Стандартформ, 2017.

### *Справочник*

Год за годом: Хроника важнейших событий общественной жизни Пензенской области за 50 лет / составители: В. С. Годин, Е. Я. Дмитриев, В. А. Озерская, А. В. Сергеев, А. П. Сташова. – Саратов – Пенза : Приволжское книжное издательство, 1967. – 175 с.

### *Диссертации и авторефераты диссертаций*

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

### *Описание статьи с 1 автором*

Хазанов, А. М. Салазар: 40 лет диктатуры в Португалии / А. М. Хазанов. // Новая и новейшая история. – 2009. – № 3. – С. 129–146.

*Описание статьи с 2 авторами*

Власов, В. А. Выселение раскулаченных крестьян Пензенского края / В. А. Власов, А. В. Тишкина. // Известия Пензенского государственного педагогического университета им. В. Г. Белинского. Гуманитарные науки. – 2011. – № 23. – С. 338–344.

*Описание статьи с 3 авторами*

Вазерова, А. Г. Театры Пензенской области в 1940-1950-е годы / А. Г. Вазерова, Н. В. Мику, И. Н. Гарькин. // Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки. – 2014. – №4. – С. 108–111.

Андреева, М. В. Повышение уровня продовольственной безопасности региона: кластерный подход / М. В. Андреева, О. Б. Кирик, А. С. Борисова. // Вестник университета. – 2021. – № 8. – С. 107–115.

*Описание статьи с 4 авторами*

Финансовая интеграция как основа развития региональных рынков / М. Гуревич, Г. Господарчук, М. Малкина, Г. Петров. // Рынок ценных бумаг. – 2003. – № 14. – С. 64–68.

*Описание статьи с 5 и более авторами*

Хроника основных событий, вех, творчества и жизни И. И. Спрыгина / С. В. Саксонов, Л. А. Новикова, С. А. Сенатор [и др.]. // Самарская Лука: проблемы региональной и глобальной экологии. – 2018. – № 4-1. – С. 22–26.

*Описание статьи из сборника материалов научной конференции*

Кондрашин, В. В. Люди во времени: Л. Б. Ермин и его команда / В. В. Кондрашин. // Городское пространство в исторической ретроспективе: материалы Всерос. науч.-практ. конф., посвящ. 350-летию основания города Пензы / под общ. ред. О. А. Суховой. – Пенза : ГУМНИЦ ПГУ, 2013. – С. 62–65.

*Статья из газеты*

Хохрякова, С. Просто жить: итоги кинофестиваля «Сталкер» / С. Хохрякова. // Культура. – 2010. – 23 дек. – С. 8.

### *Изоиздания*

Кустодиев, Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 : холст, масло / Б. М. Кустодиев (1878–1927) ; Межрегиональная общественная организация «Центр духовной культуры» (подготовка изображения). – Самара : Агни, 2001.

Веселые загадки : развивающие карточки + пазлы для самых маленьких : 1–3 года / главный редактор Е. Измайлова. – Москва : Клевер-Медиа-Групп, 2017.

Макетные человечки Давида Боровского : набор из 11 открыток / Государственный центральный театральный музей им. А. А. Бахрушина, Мемориальный музей «Мастерская Давида Боровского». – Москва : ГЦТМ, 2016.

Литературная Москва 100 лет назад : календарь : 2017 / авторы составители: О. Лекманов, Ф. Лекманов ; художественное оформление: А. Рыбаков. – Москва : Б.С.Г.-Пресс, 2016.

### *Нотные издания*

Журбин, А. Б. Цветаева : три вокальных цикла на стихи Марины Цветаевой и Осипа Мандельштама : [в сопровождении фортепиано] / Александр Журбин. – Москва : Композитор, 2017. – 140 с.

Прекрасный мир : обработки и переложения для вокальных ансамблей В. Ровнера : [для студентов по направлению 53.03.05 «Дирижирование», профиль «Дирижирование академическим хором»] / Министерство культуры Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный институт культуры, Факультет искусств, Кафедра академического хора. – Хоровая партитура. – Санкт-Петербург : СПбГИК, 2017. – 81 с.

### *Картографические издания*

Атлас мира: [физический] / географическая основа – Росреестр. – Москва : АСТ, – 1 атл. (224 с.): цв., карты, текст, ил., указ.; 17x12 см.

Оренбург: карта города / составление, оформление, дизайн, подготовка к изданию ООО «РУЗ К°» ; картографическая основа – Росреестр. – 1:20 000, 200 м в 1 см. – Москва: РУЗ К°, 2016.

### *Аудиоиздания*

Лермонтов, М. Ю. Герой нашего времени: роман: [аудиокнига] / М. Ю. Лермонтов : читает И. Басов. – Москва: Звуковая книга, 2007. – 1 CD-ROM (6 ч 55 мин).

«Аквариум», рок-группа (Санкт-Петербург). Архангельск / «Аквариум». – Москва: Мистерия звука, 2011. – 1 CD DA.

### *Видеоиздания*

Иваново детство: художественный фильм по мотивам рассказа В. Богомолова «Иван» / авторы сценария: В. Богомолов, М. Папава; режиссер-постановщик А. Тарковский; оператор В. Носов; художник Е. Черняев; композитор В. Овчинников; в ролях: Н. Бурляев, В. Зубков, Е. Жариков [и др.]: киностудия «Мосфильм». – Москва: Киновидеообъединение «Крупный план», 2007. – 1 DVD-ROM (1 ч 30 мин): черно-белый, зв.

Просмотрено военной цензурой: [документальный фильм] / режиссер-постановщик: Р. Фокин; сценарий: А. Овчинников; оператор-постановщик: А. Гурулев; монтаж: Д. Каримов, М. Швец; в фильме снимались: А. Миклош, А. Гринев, А. Овчинников, А.-М. Овчинникова. – Москва: Русский Исторический канал, 2010. – 1 CD-ROM (25 мин): цв., зв.

### *Архивные материалы*

Справка Пензенского обкома комсомола Центральному Комитету ВЛКСМ о помощи комсомольцев и молодежи области в восстановлении шахт Донбасса // Центр. арх. ВЛКСМ. – Ф. 1. – Оп. 8. – Д. 126. – Л. 73.

Материалы об организации Техникума печати при НИИ книговедения // ЦГАЛИ. – СПб. – Ф. 306. – Оп. 1. – Ед. хр. 381.

### *Мультимедийные электронные издания*

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования : монография / С. В. Пашков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM.

Окружающий мир : 1-й класс : [электронное учебное пособие]. – Москва : 1С, 2016. – 1 CD-ROM.

*Компьютерные программы*

КОМПАС-3D LT V 12 : система трехмерного моделирования [для домашнего моделирования и учебных целей] / разработчик «АСКОН». – Москва : 1С, 2017. – 1 CD-ROM.

Электронный паспорт здоровья ребенка (школьника) / разработчик: Академический МИАЦ. – Москва : 1С, 2017. – 1 CD-ROM.

Оформление ссылок на электронные ресурсы осуществляется в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации **ГОСТ Р 7.0.108-2022** «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-коммуникационных сетях», утверждён и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 мая 2022 г. № 284-ст (введён впервые).

**Примеры оформления списка использованной литературы и источников, размещенных в информационно-коммуникационных сетях:**

*На электронный ресурс в целом*

Росстандарт: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии : офиц. сайт. – URL: <https://www.rst.gov.ru> (дата обращения: 25.06.2021).

КонсультантПлюс : сайт : некоммерч. интернет-версия. – URL: <https://www.consultant.ru> (дата обращения: 25.06.2021).

Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук : офиц. сайт. – URL: <https://www.inion.ru> (дата обращения: 25.06.2021).

*или*

Государство и право : электрон, журн. 2021. Вып. 3. 232 с. URL: <https://gospravo-journal.ru/issue.2021.1.3.3/>. Дата публикации: 20.04.2021.

eLIBRARY.RU : науч. электр. б-ка : сайт. Москва, 2000 – .URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

*На электронный документ как составной части электронного ресурса*

Азимова, М. Р. Состояние и перспективы военно-технического сотрудничества на постсоветском пространстве // Россия и современный мир : электрон. журн. – 2021. – № 1. – С. 69-83. – URL: <http://rossovmir.ru/article.php?id=774>. Дата публикации: 26.02.2021.

Река небесная : видеоклип / «Ю-Питер» ; реж., авт. муз. и слов В. Бутусов // Вячеслав Бутусов : [офиц. сайт]. – 00:05:10 (время воспроизведения). – URL: <http://butusov.ru/video> (дата обращения: 09.04.2021).

Бахтурина, Т. А. От MARC 21 к модели BIBFRAME: эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : презентация : материалы Междунар. науч.-практ. конф. «Румянцевские чтения 2017», Москва, 18–19 апреля 2017 г. // Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ – 48 слайдов. – URL: [http://www.nilc.ru/text/Other\\_publications/Other\\_publications63.pdf](http://www.nilc.ru/text/Other_publications/Other_publications63.pdf). Дата публикации: 21.04.2017.

*или*

Жолудов, М. В. К особенностям российско-британских культурных связей в первой половине XIX в. // История : электрон. науч.-образоват. журн. 2016 Т. 7 № 2 (46). URL: <https://history.jes.su/S207987840001410-0-1>. Дата публикации: 14.05.2016. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Зарембо, Н. Г. Духовные власти Санкт-Петербурга и народное трезвенническое движение чуриковцев (1907-1914 гг.) // Известия Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена. 2010. № 126. С. 30-35. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/duhovnyye-vlasti-sankt-peterburga-i-narodnoe-trezvennicheskoe-dvizhenie-churikovtsev-1907-1914-gg> (дата обращения: 25.11.2020).

## *Составление заголовка библиографической записи*

### *1 автор*

Башева, О.В. Специфика городской катастрофы на примере пожара в ИНИОН РАН //Социология : реф. Журн. (Социальные и гуманитарные науки ; сер. 11). 2018. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/spetsifika-gorodskoy-katastrofy-na-primere-pozhara-v-inion-ran>. Дата публикации: 16.02.2018).

### *2 автора*

Васильков, А. В. Безопасность и управление доступом в информационных системах / А. В. Васильков, А. П. Григорьева. // Информационные технологии : науч.-техн. журн. : электр. версия. 2021. Т. 27, № 5. С. 227-234. - URL: <https://www.novtex.ru/T>. Дата публикации: 14.05.2016. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

### *3 автора*

Скворцов, Л. В. 10 лет информационно-аналитических исследований проблем культурологии в ИНИОН РАН / Л. В. Скворцов, И. Л. Галинская, С. Я. Левит. // Теория и практика общественно-научной информации : науч.-техн. журн. : электр. версия. 2002. № 17. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/10-let-informatsionno-analiticheskikh-issledovaniy-problem-kulturologii-v-inion-ran> (дата обращения: 16.11.2021).

### *4 и более авторов*

Хлебников Г. В. Основные направления работы отдела философии ИНИОН РАН / Г. В. Хлебников, Ю. А. Кимелев [и др.]. // Человек: образ и сущность : гуманитарные аспекты : науч. журн. 2019. № 5 (40). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/osnovnye-napravleniya-raboty-otdela-filosofii-inion-ran>. Дата публикации: 24.08.2019.

### *Статьи из электронного журнала, имеющего самостоятельный сайт*

Готовский, А. В. Вклад импортозамещения в экономический рост России // Экономист : электрон, ежемес. науч.-практ. журн. 2021. № 4. С. 58-78. URL: <https://www.economist-online/site/archive>. Дата публикации: 25.06.2021. Режим доступа: по подписке.

Коротич, А. В. Актуальные аспекты формирования национальной архитектуры и средового дизайна // Архитектон : известия вузов : электрон, журн. 2020. № 1 (69) Март. URL: [https://www.archvuz.ш/2020\\_1/2/](https://www.archvuz.ш/2020_1/2/). Дата публикации: 12.01.2020.

*Статьи из электронного журнала, размещенного на сайте*

Лесневский, Ю. Ю. Ассистивные технологии как инструмент поиска востребованного профиля специальной библиотеки // Библиотекосведение : науч.-практ. рецензируемый журн. Т. 70, № 2. С. 135-147. Электрон, версия. URL: <https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour/index> (дата обращения: 28.05.2021). Доступна на офиц. сайте Рос. гос. б-ки.

Майстрович, Т. В. Библиографическая ссылка на электронные документы: к разработке стандарта// Библиография и книговедение : науч. журн. 2021. № 1 (432). С. 66-73. Электрон, версия. URL: <https://www.bookchamber.ru/journal.html#> (дата обращения: 28.05.2021). Доступна на офиц. сайте Рос. кн. палаты /филиал ИТАР-ТАСС.

*Републикации*

Антопольский, А. Б., Данилина, Е. А., Маркарова, Т. С. Правовые и технологические проблемы создания и функционирования электронных библиотек. Москва : Патент, 2007. 208 с. Электрон, версия печ. изд. URL: [https://www.studmed.ru/view/antopolskyOab-pravovyye-i-tehnologicheskie-problemy-sozdanya-i-funkcionirovaya-electronnyh-bibliotek\\_8ca5f3d226.html](https://www.studmed.ru/view/antopolskyOab-pravovyye-i-tehnologicheskie-problemy-sozdanya-i-funkcionirovaya-electronnyh-bibliotek_8ca5f3d226.html) (дата обращения: 12.06.2021). Доступна на сайте studmed.ru.

Пругавин, А. С. Монастырские тюрьмы в борьбе с сектантством : к вопросу о веротерпимости. Москва : Т-ва И. Н. Кушнерев и К, 1905. 132 л. (Издание «Посредника» для интеллигентных читателей» ; вып. 72). Электрон, копия печ. изд. URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/8857-prugavin-a-s-monastyrskie-tyurmy-v-borbe-s-sektantstvom-k-voprosu-o-veroterpimosti-m-1905-izdanie-posrednika-dlya-intelligentnyh-chitateley-sxxi> (дата обращения: 20.07.2021). Доступна на сайте ГПИБ: Электрон, б-ка.

## *Нормативные, правовые и инструктивно-методические документы*

### *Под заголовком*

Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федер. закон № 149-ФЗ : принят Государственной Думой 8 июля 2006 г. : одобрен Советом Федерации 14 июля 2006 г. : послед, ред. // КонсультантПлюс : сайт. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения: 21.06.2021). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Российская Федерация. Министерство науки и высшего образования. Федеральная научно-техническая программа развития генетических технологий на 2019–2027 годы : приказ М-ва науки и высш. образования Российской Федерации от 1 ноября 2019 г. № 1224 // Министерство науки и высшего образования : офиц. сайт. URL: <https://minobrnauki.gov.ru/action/fntp/> (дата обращения: 20.06.2021).

### *Под заглавием*

Устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук : утв. приказом М-ва науки и выс. образования Российской Федерации от 8 июля 2018 г. № 3 // Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук : офиц. сайт, [http://inion.ru/site/assets/files/2406/inion\\_ran\\_2018.pdf](http://inion.ru/site/assets/files/2406/inion_ran_2018.pdf) (дата обращения: 24.06.2021).

Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях : утв. приказом Федер. архив, агентства от 11 апреля 2018 г. № 44 //

Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов : сайт. URL: <https://docs.cntd.ru/document/542623605> (дата обращения: 24.06.2021).

## *Стандарты*

### *Под заголовком*

ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : нац. стандарт Российской

Федерации : утвержден и введен в действие приказом Федер. агентства по техн. регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст : введен впервые : дата введения 2019-07-01. (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // Кодекс : электрон, фонд правовой и норматив.-техн. информ. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200161674> (дата обращения: 12.06.2021).

ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : нац. стандарт Российской Федерации : утвержден и введен в действие приказом Федер. агентства по техн. регулированию и метрологии от 3 дек. 2018 г. № 1050-ст : введен впервые : дата введения 2019-07-01. Москва : Стандартинформ : Юриспруденция, 2018 . IV, 65 с.: табл. (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). URL: <https://internet-law.ru/gosts/ost/70535> (дата обращения: 12.06.2021). Доступна на: Интернет и право : электрон, база юрид. фирм.

#### *Под заглавием*

Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : ГОСТ Р 7.0.100–2018 : нац. стандарт Российской Федерации : утвержден и введен в действие приказом Федер. агентства по техн. регулированию и метрологии от 3 дек. 2018 г. № 1050-ст : введен впервые : дата введения 2019-07-01. (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // Кодекс : электрон, фонд правовой и норматив.-техн. информ. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200161674> (дата обращения: 12.06.2021).

#### *Рецензии*

Сизова, М. «Человек без свойств» Музиля – одна из самых сложных книг : рецензия // Яндекс. Дзен : сайт. Рец. на кн.: Музиль, Р. Человек без свойств / пер. с нем. С. К. Апта. Москва : Эксмо, 2007.

1085 с. (Великие романы XX века). ISBN 978-5-699-24435-5. URL: <https://zen.yandex.ru.....51653d3b610>. Дата публикации: 30.06.2021.

Цискаридзе, Н. Рецензия // Яндекс. Дзен : сайт. Рец. на кн.: Каласс, М. Дневники. Письма / пер. с англ. М. Зониной. Москва : Аст, 2021. (Судьба актера : золотой фонд). ISBN 978-5-17-126829-9. URL: <https://zen.yandex.ru/media/tsiskaridze/mariia-kallas-dnevniki-pisma-61078abc1586531e67ed178a/> Дата публикации: 01.08.2021.

### *Презентации*

Шрайберг, Я. Л., Евстигнеева, Г. А., Крылова, Г. В. Национальная и централизованная подписка – история и настоящее, трудности и успехи : презентация доклада на XXIII междунар. конф. и выставке «Libcom 2019» «Информ. технологии, компьютер, системы и издат. продукция для б-к» // Государственная публичная научно-техническая библиотека России : офиц. сайт. URL: <https://www.gpntb.ru/libcom2019/prog.php> (дата обращения: 27.10.2020).

Джиго, А. А. Методика определения стоимости фонда : на примере Фундам. б-ки ИНИОН РАН презентация доклада на межведом, науч.-практ. семинаре «Фонд редких и ценных изданий. Алгоритмом оценки документов» // Институт научной информации по общественным наукам РАН : офиц. сайт. 15 слайдов. URL: [http://inion.ru/site/assets/files/3767/dzhigo\\_metodika\\_opredeleniia\\_stoimosti\\_fonda.ppt](http://inion.ru/site/assets/files/3767/dzhigo_metodika_opredeleniia_stoimosti_fonda.ppt) (дата обращения: 27.05.2021).

### *Информационные блоки интегрированных документов*

Экс-разведчик Андрей Безруков : Коронавирус как сигнал к смене правил игры : выступление доцента МГИМО МИД России : видеофайл //Жизнь : телеканал. 00:25:56 (время воспроизведения). URL: <https://zen.yandex.ru/media/telekanalzhizn/eksrazvedchik-andrei-bezrukov-koronavirus-kak-signal-k-smene-pravil-igry-5ee3ba26cbaefd1e5da66a04>. Дата публикации: 12.07.2021.

26 мая в 12.00 в рамках IV Литературного фестиваля «Читай, Железногорск!..» / новость от подписчика @localtime26 // Время местное. Железногорск (Красноярский край) : группа ВКонтакте. 24 мая 2018. 00:24:00 (время воспроизведения). URL: [https://vk.com/wall-87164710\\_140486](https://vk.com/wall-87164710_140486) (дата обращения: 20.08.2020). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Хэйл, Д. В прошлую субботу побывала в гостях у Центральной библиотеки : // Дарена Хэйл : страница ВКонтакте. 28 мая 2018. URL: [https://vk.com/altersweetego?w=wall2427522\\_7056](https://vk.com/altersweetego?w=wall2427522_7056) (дата обращения: 15.10.2020). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Асов, А. Мифы славян: Перун...: эссе : блог увлечений //ЯндексДзен : сайт. URL: <https://zen.yandex.ru/media/id/5eeaf725a3dca453cfdd4b58/mify-slavian-perun-5f2700625536b56533d2be26> (дата обращения: 27.10.2020).

#### *Реплики или комментарии в социальных сетях*

Михедова, М. Поздравляю! : комментарий к публикации «Объявлены победители Всероссийского конкурса «Библиотекарь года – 2021» // Журнал «Современная библиотека» : страница группы рос. соц. сети ВКонтакте. 12 ноября 2021. URL: <https://vk.com/sbiblioteka> (дата обращения: 13.11.2021).

Жарков, Н. Армия и флот защитят, а вот чтобы стать самодостаточными, надо поработать : комментарий к видеофайлу «Экс-разведчик Андрей Безруков: Коронавирус как сигнал к смене правил игры» // Жизнь : телеканал. 00:25:56 (время воспроизведения). URL: <https://zen.yandex.ru/media/telekanalzizn/eksrazvedchik-andrei-bezrukov-koronavirus-kak-signal-k-smene-pravil-igry-5ee3ba26cbaefd1e5da66a04>. Дата публикации: 12.07.2021.

#### *Произведения искусства*

Репин, И. Е. Протодиакон : электрон, репрод. // Третьяковская галерея : офиц. сайт. URL: <https://www.tretyakovgallery.ru/collection/protodiakon/> (дата обращения: 13.06.2021).

Альберт Дюрер : шедевры гравюры из собрания Пинакотечи Тозио Мартиненго в Брешии : электрон, репрод. выставки в Выставоч. комплексе Гос. истор. музея, 30 марта – 28 июня 2021 // Государственный исторический музей (Москва): офиц. сайт. URL: <https://shm.ru/shows/27773> (дата обращения: 13.06.2021).

Крид, М. Работа 227 : свет включается и выключается : инсталляция, 2000 // Музей современного искусства (Нью-Йорк): офиц. сайт. URL: <https://www.moma.org/collection/works/101549> (дата обращения: 16.07.2020).



E% D0% BD% D1 %86%D0% B5% D1 %80% D1 %82% D 1%8B (дата обращения: 15.05.2020). Доступно на: [yandex.ru/video](https://yandex.ru/video).

### *Мультимедийные документы*

#### *В целом*

История Великой Степи – все выпуски / рассказывает этнограф Константин Куксин. Мультимедийный документ. 03:11:58 (время воспроизведения) URL: <https://ok.ru/video/1304989536739/> (дата обращения: 28.07.2020). Доступно на: [Одноклассники.ру](https://odnoklassniki.ru) : сайт.

#### *На составную часть*

Тюркский каганат / рассказывает этнограф Константин Куксин. Мультимедийный документ. Время воспроизведения: 00:01:07-00:36:42. URL: <https://ok.ru/video/1304989536739/> (дата обращения: 28.07.2020). Доступно на: [Одноклассники.ру](https://odnoklassniki.ru) : сайт.

### *Компьютерные программы*

VuFind. Выпуск 4.1.2 : программа / Университет Вилланова. Филадельфия, 2017. Лицензия: GNU GPL 2.0. URL: GitHub, <https://github.com/vufind-org/vufind> (дата обращения: 02.03.2019). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

### *Наборы данных*

Медицина : база данных / ВИНТИ РАН, 2021. Данные в коммуникативных форматах iso-2709, мекоф, txt. URL: [http://bd.viniti.ru/idex.php?option=com\\_content&task=view&id=238&Itemid=101](http://bd.viniti.ru/idex.php?option=com_content&task=view&id=238&Itemid=101) (дата обращения: 15.11.2021). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Annual Reviews Training Resources for librarians, 2021. США, Пало-Алто : база данных. Данные в формате PDF. URL: <https://www.annualreviews.org/page/librarians/training-resources> (дата обращения: 15.11.2021). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Милбергер, С. Оценка насилия в отношении женщин с физическими недостатками в Мичигане, 2000–2001 годы : версия ICPSR : база данных. Детройт: Университет штата Уэйн (продюсер), 2012. Данные в нескольких форма-

тах файлов и кодовая книга. Вопросник в формате PDF. URL: [https:// cyberleninka.ru/article/n/borba-s-nasiliem-i-zhestokostyu-v-otnoshenii-zhenschin-opyt-frantsii](https://cyberleninka.ru/article/n/borba-s-nasiliem-i-zhestokostyu-v-otnoshenii-zhenschin-opyt-frantsii) (дата обращения: 20.08.2019). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения дополняют основной текст работы и помещаются после списка использованных источников как продолжение работы со сквозной нумерацией страниц и располагаются в порядке их упоминания в тексте (Международный стандарт **ГОСТ 7.32-2017**). Приложения включают таблицы, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, проекты, статистические и социологические анализы, обзоры, рисунки, вспомогательные и объемные материалы к основной текстовой части работы; расчеты.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложение арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

## ОФОРМЛЕНИЕ ПОСЛЕДНЕГО ЛИСТА ВКР

На последнем (новом, после всех приложений) листе ВКР указывается:

*Выпускная квалификационная работа выполнена мною самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.*

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

На его обратной стороне в левом верхнем углу от руки делается запись:  
*«В выпускной квалификационной работе пронумеровано \_\_\_\_\_ страниц»*, которая завершается подписью студента, и указывается дата.

Количество листов указывается, включая приложения, то есть по всей нумерации, последний лист не учитывается.

ВКР должна быть переплетена в твердую обложку с наклеенной этикеткой. Недопустимо менять размер этикетки (9 см x 4,5 см) из образца (Приложение И). В случае необходимости можно уменьшить размер шрифта. Этикетка наклеивается в правый верхний угол встык к краю. Недопустимо использование других образцов этикетки. Наличие чистых листов бумаги в переплетенной работе не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма заявления на утверждение темы ВКР

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры в родительном падеже*

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, ученое звание* Фамилия И. О.  
обучающегося группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Фамилия Имя Отчество (при наличии)*

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (из перечня, предложенного Университетом) « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_».

Прошу утвердить самостоятельно определенную тему выпускной квалификационной работы: « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_».

Место прохождения преддипломной практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ученая степень, ученое звание руководителя, Ф. И. О. полностью*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Подпись обучающегося*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ВКР

*подпись*

*И. О. Фамилия*

В ПРИКАЗ

Заведующий кафедрой

*подпись*

*И. О. Фамилия*

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Задание на ВКР

ФГБОУ ВО «РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ)  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
*ученая степень, ученое звание*

Фамилия И. О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

#### на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
*Ф. И. О. обучающегося*

1. Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР на кафедру « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

3. Исходные данные для ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*название и местонахождение организации, на материалах которой подготовлена работа*

4. Структура ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И. О.*

Задание к исполнению принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И. О. обучающегося*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Отзыв на ВКР

ОТЗЫВ

руководителя выпускной квалификационной работы обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, группа)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Актуальность работы:

\_\_\_\_\_

Отмеченные достоинства:

\_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки:

\_\_\_\_\_

Работа проверена на наличие заимствований с помощью системы «Антиплагиат ВУЗ».

Дата проверки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По результатам проверки итоговая оценка оригинальности составляет \_\_\_\_\_ %.

Заимствования объясняются следующими причинами<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

Заключение:

\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, И. О. Фамилия)

Подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись руководителя

С отзывом ознакомлен \_\_\_\_\_  
подпись обучающегося

Студент: \_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются, если итоговая оценка оригинальности не соответствует установленным значениям.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Рецензия на ВКР (магистерскую диссертацию)

#### РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) обучающегося

\_\_\_\_\_  
*Фамилия Имя Отчество (при наличии)*

Тема работы: \_\_\_\_\_

#### Оценка выпускной квалификационной работы (в баллах)

Показатели <sup>2</sup>	5	4	3	2
Актуальность темы				
Степень полноты обзора и корректность постановки задач				
Степень комплексности работы, применение в ней знаний, умений и навыков общепрофессиональных и профессиональных дисциплин				
Корректность использования методов исследований, методик, технологий и моделей				
Ясность, чёткость, последовательность и обоснованность изложения				
Оригинальность и новизна полученных результатов				
Качество оформления текстовой части ВКР				
Достаточность и качество иллюстрационной части ВКР, её соответствие текстовой части ВКР				
Возможность использования результатов работы на практике				
Готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности				

Отмеченные достоинства работы \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

#### Заключение:

Оценка выпускной квалификационной работы в целом – \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

Рецензент \_\_\_\_\_

*(учёное звание, ученая степень Фамилия Имя Отчество (при наличии), место работы, должность)*

Подпись \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С рецензией ознакомлен

Обучающийся: \_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>2</sup> Приведенный перечень показателей не является окончательным. Показатели должны быть ориентированы на компетенции, установленные соответствующим учебным планом для ГИА.

<sup>3</sup> Примечание: оценка выпускной квалификационной работы в целом производится по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

**Примеры оформления титульных листов**

**Пример 1 – оформление титульного листа курсовой работы (курсового проекта)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)  
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (филиал) РГЭУ (РИНХ)

**Факультет физики, математики, информатики**

**Кафедра математики**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**  
**на тему**  
**«ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ РАБОТЫ»**

Автор \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *Фамилия Имя Отчество*  
студент группы \_\_\_\_\_  
направление \_\_\_\_\_  
код и наименование направления

\_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
код и наименование профиля

\_\_\_\_\_

Научный руководитель работы  
ученая степень, ученое звание  
должность \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *Фамилия Имя Отчество*

Дата сдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Дата защиты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Оценка \_\_\_\_\_

Таганрог, 2024

**Пример 2 – оформление титульного листа выпускной квалификационной работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)  
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (филиал) РГЭУ (РИНХ)

**Факультет физики, математики, информатики**

**Кафедра математики**

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
**на тему**  
**«ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ»**

Автор \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_  
студент группы \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_  
направление \_\_\_\_\_ *код и наименование направления* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_ *код и наименование профиля* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель выпускной  
квалификационной работы  
ученая степень, ученое звание,  
должность \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_

Таганрог, 2024

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Образец оформления оглавления

#### ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	5
1.1. Название параграфа .....	5
1.2. Название параграфа .....	12
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	20
2.1. Название параграфа .....	20
2.2. Название параграфа .....	28
2.3. Название параграфа .....	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	44
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ .....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	52

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж  
**Форма письма организации**

Ректору РГЭУ (РИНХ)  
д.э.н., проф. Макаренко Е. Н.

Довожу до Вашего сведения, что выпускная квалификационная работа обучающегося \_\_\_\_\_ на тему \_\_\_\_\_ в главе \_\_\_\_\_ содержит информацию, составляющую коммерческую тайну организации.

Дата

Руководитель организации \_\_\_\_\_ *подпись, печать* \_\_\_\_\_ Фамилия И. О.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

**Образец этикетки на ВКР (9 см х 4,5 см)**

<p>ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ) Фамилия И. О. Тема</p> <p>« _____ » _____»</p> <p>Таганрог, 2024</p>
--