

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) «РГЭУ (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала



И. В. Голубева

«18» мая 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.4 «Академическое письмо»

Направление подготовки

44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа

44.04.01.07 «Иностранные языки в контексте современной культуры»

Уровень образования

Магистратура

Таганрог
2016 г.

ФАКУЛЬТЕТ	3	Иностранных языков		
КАФЕДРА	10	Кафедра английского языка		
	(код)	(наименование)		
ОБЩИЙ ОБЪЕМ работы обучающихся в час.	уч. план	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
	часов по учебному плану	-	-	108
Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, час.*, в том числе:				12
- лекций, по семестрам				2
- лабораторные работы, по семестрам				-
- практические занятия, по семестрам				10
В интерактивной форме, час				4
Всего самостоятельной работы, час., в том числе:				92
- контрольные работы по семестрам				-
- курсовые работы по семестрам				-
- курсовые проекты по семестрам				-
- др. виды работы по семестрам:				92
Терминологический минимум				4
Вопросы и задания (по разделам дисциплины)				74
Рефераты				8
Тесты				6
Зачеты, по семестрам, час (II-й курс, летняя сессия)				4
Экзамены, по семестрам, час				-
Всего ЗЕТ по учебному плану				3


* Общий объем аудиторных занятий.


ОСНОВАНИЕ

ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (квалификация «магистр») утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11. 2014 г. N 1505.

Учебный план направления 44.04.01 «Педагогическое образование» магистерская программа 44.04.01.07 «Академическое письмо» одобрен Ученым советом вуза 29.03.2016 г. протокол № 9.

АВТОР(Ы) к. пед.н., доцент, доцент кафедры английского языка		В.Н. Назарова	29.04.2016
(ученая степень, звание, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА Кафедрой английского языка		Е.В. Полякова	05.05.2016
(наименование)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Факультетом иностранных языков		Е.Е. Дебердеева	12.05.2016
(наименование)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целями освоения дисциплины «Академическое письмо» (английский язык) являются:

приобретение студентами знаний;

овладение навыками и умениями в области академического письма;

- создание у студентов широкой теоретической базы для будущей профессиональной деятельности;
- знакомство студентов с наиболее знаменательными вехами развития страны изучаемого языка;
- формирование у них умения творчески и эффективно применять эти знания в последующей работе в средней школе.
- умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения

1.2. Задачи:

Основная практическая задача курса состоит в том, чтобы научить студентов, будущих учителей английского языка, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владеть навыками оформления и представления результатов научного исследования на английском языке. А так же:

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (блок) ОП: Б1.В.ДВ. Дисциплины по выбору

2.2. Связь с другими дисциплинами учебного плана

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1. Деловой иностранный язык (английский)	1. Культура речевого общения

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции		Осваиваемые знания, умения, владения
Код	Наименование	
	Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	3. базовые понятия академического письма, этапы его развития и связи с другими лингвистическими дисциплинами;
		У. ориентироваться в современных законах академического письма;

	способностью к	В. применением современных методов и приемов для решения актуальных проблем в области академического письма;
ОК-4	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	<p>З. лексические ресурсы и функционально-стилевую систему изучаемого иностранного языка, характер и особенности функционирования языка как средства речевого общения.</p> <p>У. работать с научной литературой, обобщать теоретические положения</p> <p>В. теоретическими знаниями на практике в процессе профессиональной деятельности, а также в процессе межкультурной коммуникации.</p>
ОК-5	способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	<p>З. различные направления в области академического письма, видеть их пути и точки пересечения.</p> <p>У. отбирать научную литературу для своей научной работы и соответствующим образом ее выстроить.</p> <p>В. основной терминологией в области науковедения.</p>
	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-2	Готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	<p>З. содержание основных теорий и направлений в области академического письма;</p> <p>У. оценивать эффективность применяемых методик лингвистического исследования;</p> <p>В. практическими навыками создания словаря определенной социальной группы</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Аудиторные занятия – заочная форма обучения

Кол. час	в том числе в интерактивной форме, час.	Вид занятия, модуль, тема и краткое содержание	Формируемые компетенции
		Лекции	
<i>1</i>	-	Модуль 1.	
		<p><u>Раздел 1. Pre-Writing: Getting Ready to Write</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Choosing and narrowing a topic - Gathering ideas - Editing ideas. <p><u>Раздел 2. The Structure of a Paragraph</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The definition of a paragraph - The parts of a paragraph - Identifying and writing topic sentences <p><u>Раздел 3. The Development of a Paragraph</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Paragraph support and development - Writing concluding sentences - Peer editing <p><u>Раздел 4. Descriptive and Process Paragraphs</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Descriptive paragraphs and reasons for writing them - Organising and writing descriptive paragraphs using adjectives and prepositions - Process paragraphs and reasons for writing them - Using transition words to write a process paragraph. <p><u>Раздел 5. Opinion Paragraphs.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguishing between fact and opinion - Organising and writing paragraphs expressing opinions and arguments - Using transition words to express cause and effect - Using model expressions to make recommendations 	ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОПК-1 ОПК-2,
<i>1</i>	-	Модуль 2.	
		<p><u>Раздел 6. Comparison/ Contrast Paragraphs</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Comparison/ contrast paragraph and reasons for writing them - Organising comparison/ contrast paragraphs - Connecting words used for comparing and contrasting topics <p><u>Раздел 7. Problem/ Solution Paragraph</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Writing about problems and solutions - Using first conditional - Writing a two-paragraph text with linking phrases. <p><u>Раздел 8. The Structure of an Essay</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The definition of an essay - Formatting an essay - Writing a thesis statement <p><u>Раздел 9. Outlining an Essay</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The purpose of an outline - Writing an outline <p><u>Раздел 10. Introductions and Conclusions</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The purpose of an introduction - Types of information in introductions - The purpose of a conclusion - Writing conclusions 	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОПК-2, ОПК-1

Самостоятельная работа студента – заочная форма обучения

Кол. час	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку, тематика рефератной работы, рекомендации по использованию литературы, ЭВМ и др.	Формируемые компетенции
	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку	
	Модуль 1.	
37	<p><u>Раздел 1. Accuracy: Spelling</u> Some common causes of error; Some common types of error; Practice in areas of language difficulty.</p> <p><u>Раздел 2. Grammar</u> <u>Раздел 3. Organization: structure and cohesion</u> <u>Раздел 4. Vocabularly, style and appropriateness</u> <u>Раздел 5. Cause and effect.</u></p> <p style="text-align: center;">Основная литература: 1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011 2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература: 1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006 2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007 3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004. 4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008 5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010 6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007. 7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011 8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificaе in Advanced Ebglish. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate. 9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010</p>	ОК-1 ОК-4, ОК-5, ОПК-2 ОПК1
	Модуль 2.	
37	<p><u>Раздел 6. Argument, drawing conclusion.</u> <u>Раздел 7. Exemplification and classification.</u></p>	Ок-1 ОК-4,

	<p><u>Раздел 8. Comparison and contrast.</u> <u>Раздел 9. Generalisation and Qualification.</u></p> <p>Основная литература: 1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011 2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012</p> <p>Дополнительная литература: 1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006 2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007 3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004. 4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008 5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010 6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007. 7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011 8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate. 9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010</p>	<p>ОК-5, ОПК-1 ОПК-2</p>
8	<p>Темы рефератов распределяются преподавателем на летней сессии I-го курса с учетом интересов студентов. Защита рефератов проводится на зимней сессии II-го курса. Студенты оформляют текст реферата в соответствии с требованиями и сдают преподавателю. Регламент выступления 7 мин.</p> <p>1.. <u>Information letter</u> 2.. <u>Writing CV</u> 3.. <u>Addressing an envelope</u> 4.. <u>Brainstorming</u> 5.. <u>Describing a character</u> 6.. 3 main writing systems 7.. Structure and vocabulary aid 9. Handwriting and figures 10. Exemplification 11. Style and appropriateness 12.. Punctuation</p>	<p>ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОПК-1 ОПК-2</p>
6	Тесты (см. Фонд оценочных средств)	
92	Общая трудоемкость самостоятельной работы (час)	
10	Подготовка к зачету	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

№	типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций (<i>демонстрационный вариант</i>)
	Текущий контроль успеваемости
1	<p style="text-align: center;"><u>Терминологический минимум (I-й курс, летняя сессия)</u></p> <p><i>Соотнесите понятия с их определениями. Выучите определения наизусть. Будьте готовы к терминологическому диктанту.</i></p> <p>Понятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.What is a paragraph? 2.What makes a paragraph? 3.What is peer editing? 4.What does a descriptive paragraph explain? 5.What does a process paragraph explain? 6.What are transitions? 7.What do transition words and phrases show? 8.What is a fact? 9.What is an opinion? 10.What are the connectors of cause and effect? 11.To compare means... 12.To contrast means... 13.What are the methods for organizing contrast paragraph? 14.What is an essay? 15.What is the structure of an essay? 16.What is a thesis statement? 17.What is an outline? 18.What is an introduction? 19.How is introduction often organized? 20.How to make an introduction interesting? 21.What does a good concluding paragraph do? <p style="text-align: center;">Определение понятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Summarises the main points of the essay. 2. Interesting facts or statistics 3. By giving the most general ideas first and then leading to the most specific idea. 4. The first paragraph of an essay. 5. A list of the information you will put in your essay. 6. The sentence that tells the main idea of the whole essay. 7.The introduction, the main body, the conclusion. 8 A group of paragraphs written about a single topic. 9. Block organization, point-by-point organization 10. To discuss how two people, places or things are different. 11 A group of sentences. 12. The topic sentence, the supporting sentences, the concluding sentence. 13. Showing your work to another student.

	<p>14. It explains how someone or smth. looks or feels.</p> <p>15. It explains how smth. is done.</p> <p>16. They are words that connect the steps in a paragraph.</p> <p>17. They show the relationships between the ideas in a paragraph.</p> <p>18. A piece of information that is true.</p> <p>19. An idea or belief about a particular subject.</p> <p>20. Because, since and so.</p> <p>21. To discuss how two people, places or things are similar.</p>																				
2	<p style="text-align: center;"><u>Вопросы и задания для СРС (по разделам).</u></p> <p><i>В письменной форме дайте ответы на вопросы и выполните задания по изученным разделам программы. Задания разделов 1-5 выполняются к зимней сессии 2-курса, задания разделов 6-9 выполняются к летней сессии II-курса. Текущий контроль осуществляется на практических занятиях.</i></p> <p style="text-align: center;">РАЗДЕЛ 1 ACCURACY: SPELLING</p> <p>Вопросы</p> <p>(1) If you have difficulty with English spelling or writing, do the exercise by looking carefully at the word in capital letters and try to match it with one of the words in small letters.</p> <p>(2) If you think you do not have much difficulty with English spelling or writing, look first at the word in capital letters <i>and then cover it up</i> before you look at the words in small letters.</p> <p>Exercise 2 Correction</p> <p>The following 10 words are all spelled <i>wrongly</i>. You have already seen them spelled <i>correctly</i> in Exercise 1. <i>Without</i> looking back at Exercise 1 write out the 10 t correctly.</p> <table> <tr> <td>1 acheve</td><td>6 maintaning</td></tr> <tr> <td>2 frequantly</td><td>7 medecine</td></tr> <tr> <td>3 increasingely</td><td>8 reaserch</td></tr> <tr> <td>4 insufficient</td><td>9 reffering</td></tr> <tr> <td>5 interveiwed</td><td>10 sucessfull</td></tr> </table> <p>Exercise 3 Correction</p> <p>The following 10 words are all spelled <i>wrongly</i>. Many of the mistakes are similar to the mistakes shown in Exercise 1. Try to write the words correctly. If you have great difficulty use a dictionary, but only after you have attempted the correction by yourself.</p> <table> <tr> <td>1 seperatly</td><td>6 conscioseness</td></tr> <tr> <td>2 prefered</td><td>7 embarassed</td></tr> <tr> <td>3 recieve</td><td>8 preceed</td></tr> <tr> <td>4 recomendasion</td><td>9 discucion</td></tr> <tr> <td>5 enviroment</td><td>10 caracteristics</td></tr> </table> <p>Задания Рекомендуемая литература</p>	1 acheve	6 maintaning	2 frequantly	7 medecine	3 increasingely	8 reaserch	4 insufficient	9 reffering	5 interveiwed	10 sucessfull	1 seperatly	6 conscioseness	2 prefered	7 embarassed	3 recieve	8 preceed	4 recomendasion	9 discucion	5 enviroment	10 caracteristics
1 acheve	6 maintaning																				
2 frequantly	7 medecine																				
3 increasingely	8 reaserch																				
4 insufficient	9 reffering																				
5 interveiwed	10 sucessfull																				
1 seperatly	6 conscioseness																				
2 prefered	7 embarassed																				
3 recieve	8 preceed																				
4 recomendasion	9 discucion																				
5 enviroment	10 caracteristics																				

Основная литература:

2011 1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan,

2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006

2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007

3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.

4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008

5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010

6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.

7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011

8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.

9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

Вопросы

Exercise 1

In the following passage put the correct punctuation marks *in the spaces underlined*. Also add CAPITAL LETTERS where necessary.

the first of the great civic universities established in england _ manchester is today the largest unitary university in the united kingdom and an internationally famous centre of learning and research _ it is well _ endowed with resources and facilities _ **the** university library _ for instance _ is one of the four big academic libraries in the country _ and the university has its own modern theatre _ television studios _ **art** gallery _ museum _ shopping centre and _ of course _ extensive sports facilities _

Exercise 2

Now copy out the passage below putting in the correct punctuation marks. Remember to use CAPITAL LETTERS where appropriate.

mr brown had been teaching english abroad for a number of years he had forgotten how cold it could be in england in the winter it was often dull and grey in november but it could be really cold in december January and february even in the spring it could snow mr brown looked out of the window as the train crossed the river avon he remembered the weather forecast that he had heard on the bbc at 9 oclock that tuesday morning it had said that it would be wet and windy in the north west manchester where he was now travelling to was unfortunately in the north west

Задания

Рекомендуемая литература

Основная литература:

2011 1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan,

2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 2 GRAMMAR

Вопросы

Some areas of language consistently cause difficulty. Some of the main ones have been selected for practice.

I In the sentences below there are a number of errors: they have been underlined. On the lines beneath each sentence *write the whole sentence correctly*.

- 1 Table 3 is showing that most of this accidents occurs to young children.
- 2 Each worker pay a small money which is taken from their salary.
- 3 Specialist doctors in hospitals can divide into surgeons which operate ____ the body and another specialists which act as consultants.
- 4 The number of schools grewed gradually till 1965 and then ____ number rised suddenly.
- 5 When a country apply for foreign aids _____ is because it has no enough resources of its own.

II In the sentences below there are a number of errors:

. First underline the error and then *write the whole sentence correctly* on the lines provided.

- 1 If somebody become ill, then can go to local doctor.
- 2 To my opinion, there is many parent which did not take care their children.
- 3 In the other hand, if we look the table of accidents, we will see this facts.
- 4 In my country we have other kind of system; it is bigger and more better.
- 5 The problem was solve by the introduction of machineries.

Задания

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011
2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008

5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 3 ORGANIZATION: STRUCTURE AND COHESION

Вопросы Задания

Exercise 1(a)

To the following sentences add (i) a suitable *connective* from the list above and (ii) an appropriate *result, effect* or *consequence* from the list below.

- 1 Many students find it difficult to read an English newspaper ... _____
Most overseas students in Britain are interested in news of their own country ... _____
- 3 When a student comes to study in Britain he may have to complete about twelve different forms ... _____

RESULT, etc:

- a British news is found to be of most interest
- b They usually read the international news first in the newspapers
- c An average of five books per month are read
- d Not many read one regularly
- e It is useful to be able to answer questions briefly

Exercise 1(b)

Complete the following by adding a suitable ending:

- 4 The lecture was very difficult to understand. Consequently, _____
- 5 Carlos was only able to read very slowly in English. Therefore. _____

Exercise 2(a)

To the following sentences add (i) a suitable *connective* from the list above and (ii) an appropriate *reformulation* from the list below.

- 1 Maria is rather slow at learning
- 2 Helen finds languages quite easy ...
- 3 Anna speaks English like a native-speaker ...

REFORMULATION:

- a she speaks it excellently
- b she speaks slowly
- c she is taking a long time to improve her English

d she has little difficulty in learning English

e she speaks it with great difficulty

Exercise 2(b)

Complete the following by adding a suitable ending:

4 Margaret is bilingual. In other words, _____

5 Some people say that if you are good at music you will also be good at learning languages. In other words, _____

Exercise 3(a)

To the following sentences add (i) a suitable *connective* from the list above and (ii) an appropriate *concession* (or contrast) from the list below.

1 _____ Some of the examination questions were very difficult ... _____

2 _____ There was only limited money available for research _____

3 The project was very complicated ... _____

Exercise 3(b)

Complete the following by adding a suitable ending:

4 It seemed likely that he would fail the test. However, _____

5 There were a number of good reasons why he should not finish **the** experiment. Nevertheless, _____

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011
2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

Раздел 4

VOCABULARY. STYLE AND APPROPRIATENESS.

Вопросы

Задания

In the spaces in the following sentences write the correct form of the word chosen from the list that is given.

- 1 _____ He a big effort to finish in time, (do/make)
- 2 _____ The painting was _____ by a famous artist, (do/make)
- 3 _____ His supervisor _____ him to prepare a talk, (tell/say)
- 4 _____ It is possible to _____ four books at a time from the library.
(lend/borrow)
5. The oil crisis _____ the price of petrol, _____ (rise/arise/raise)
6. Last year the price of food _____ by 15%. (rise/arise/raise)
7. Tutors often give good _____ (advice/advise) but students sometimes _____
(choice/choose) not to follow it.
8. Of (mathematics/mathematical) and _____ (politics/political), the former is, perhaps,
More _____ (logic/logical) than the _____ (later/latter)

The following sentences are mixed *formal* and *informal*. Write F (formal) or I (informal) in the brackets after each sentence.

- (a) The project will be completed next year. ()
- (b) I showed that his arguments did not hold water. ()
- (c) I wonder why he put up with those terrible conditions for so long. ()
- (d) Five more tests will be necessary before the experiment can be concluded. ()
- (e) It is possible to consider the results from a different viewpoint. ()
- (f) It has been proved that the arguments so far are without foundation. ()
- (g) He'll have to do another five tests before he can stop the experiment. ()
- (h) It is not clear why such terrible conditions were tolerated for so long. ()
- (i) There are a number of reasons why the questionnaire should be revised. ()
- (j) We'll finish the job next year. ()

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011

2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. English, Laura Monahan English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificaе in Advanced Ebglish. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.

Раздел 5
CAUSE AND EFFECT.

Вопросы

Задания

Look carefully at the *Structure and Vocabulary Aid* at the end of this Unit, then do the following exercises.

- (1) The parts of the sentences below have been mixed up. Join the 6 parts on the left with the correct parts from the 9 on the right.

Stage 2

- (1) Read the following carefully:

CLIMATE

For the last hundred years the climate has been growing much warmer. This has had a number of different effects. Since the beginning of the 20th Century, glaciers have been melting very rapidly. For example, the Muir Glacier in Alaska has retreated 2 miles in 10 years. Secondly, rising temperatures have been causing the snowline to retreat on mountains all over the world. In Peru, for example, it has risen as much as 2700 feet in 60 years.

As a result of this, vegetation has also been changing. In Canada, the agricultural cropline has shifted 50 to 100 miles northward. In the same way cool-climate trees like birches and spruce have been dying over large areas of Eastern Canada. In Sweden the treeline has moved up the mountains by as much as 65 feet since 1930.

The distribution of wildlife has also been affected, many European animals moving northwards into Scandinavia. Since 1918, 25 new species of birds have been seen in Greenland, and in the United States birds have moved their nests to the north.

Finally, the sea has been rising at a rapidly increasing rate, largely due, as was mentioned above, to the melting of glaciers. In the last 18 years it has risen by about 6 inches, which is about four times the average rate of rise over the last 9000 years.

Now look at the following cause and effect table. From the text above copy into the table *where necessary* the *causes* and *effects* mentioned; also write, in the central column, the appropriate connective or marker of the cause /effect relationship. Where an example (e.g.) is asked for, only write *the first one* if more than one is given in the text. The first section has been done as an example.

Table 1: Climate

Cause	Connective or Marker	Effect
-------	----------------------	--------

The climate has been growing much warmer	(different) effects	1 glaciers have been melting very rapidly, e.g. the Muir Glacier in Alaska has retreated) 2 miles in 10 years
		2 e-g-
		3 e-g-
		4 e.g. .
		5 e-g-

Look at *Table 2* carefully. Then do the exercise which follows.

Table 2: Accidents in a large British city (2012)

Main accident causes	2012 number of accidents	percentage rise (+) or fall (—) over 2011
1 Drivers turning right without due care	608	+ 10%
2 Pedestrians crossing roads carelessly	442	+ 8%
3 Drivers failing to give a signal	314	-5%
4 Drivers losing control of vehicles	264	+ 50%
5 Drivers improperly overtaking other vehicles	257	-7%
6 Drivers misjudging distances	174	-25%

Complete the following description of the information above. In the spaces in the paragraph write a suitable cause-effect *connective*.

Firstly, turning right without due care _____ 608 accidents in 2012. Secondly, _____ pedestrians crossed roads carelessly, 442 accidents occurred. Next, although there was a 5% decrease in drivers failing to give a signal, nevertheless there were 314 accidents _____ this. In 2012, 50% more drivers than in

2011 lost control of vehicles. _____ there were 264 accidents. In fifth place came drivers improperly overtaking other vehicles: these _____ 257 accidents. Finally, there was a 25% fall in drivers misjudging distances; however, they were still the 174 accidents.

(3) Now write a description of *Table 3* in a similar way to the previous exercise. Practise using different connectives but take care to use the correct construction.

Table 3: Accidents in a large British city (1979)

Main accident causes		2012 number of accidents	percentage rise (+) or fall (—) over 2011
1	Drivers travelling too close to other vehicles	401	+ 9%
2	Drivers driving under the influence of alcohol	281	+ 12%
3	Drivers reversing negligently	210	- 10%
4	Pedestrians crossing roads in dangerous places	189	-6%
5	Drivers travelling too quickly in bad weather conditions	163	+ 15%

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011
2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificaе in Advanced Ebglish. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 6

ARGUMENT. DRAWING CONCLUSIONS

Вопросы

1

Задания

(1) Look at the notes given for the following subject: LECTURING AS A METHOD OF TEACHING

For

- 1 Lectures are an economical way of giving information to a large number of students.
- 2 The latest information or views can be heard.
- 3 It is more interesting to hear and see a person than to read a book.
- 4 A good lecture can stimulate thought and discussion

Against

- 1 Lectures are often badly delivered and are boring.
- 2 Often the same lecture notes are used year after year.
- 3 It is difficult to take notes in a lecture.
- 4 Many lecturers just read aloud parts of their books. It is easier to read the books.

Can you think of any other arguments to add to the *list, for or against*. If so, write them down.

(2) (a) Now read carefully the following passage:

ADVANTAGES AND DISADVANTAGES OF THE LECTURING METHOD

Lecturing as a method of teaching is so frequently under attack today from educational psychologists and by students that some justification is needed to retain it. Critics believe that it results in passive methods of learning which tend to be less effective than those which fully engage the learner. They also maintain that students have no opportunity to ask questions and must all receive the same content at the same pace, that they are exposed only to one teacher's interpretation of subject matter which will inevitably be biased and that, anyway, few lectures rise above dullness. Nevertheless, in a number of inquiries this pessimistic assessment of lecturing as a teaching method proves not to be general among students although they do fairly often comment on poor lecturing techniques.

Students praise lectures which are clear, orderly synopses in which basic principles are generalized but dislike too numerous digressions or lectures which consist in part of the contents of a textbook. Students of science subjects consider that a lecture is a good way to introduce a new subject, putting it in its context, or to present material not yet included in books. They also appreciate its value as a period of discussion of problems and possible solutions with their lecturer. They do not look for inspiration—this is more commonly mentioned by teachers—but arts students look for originality in lectures. Medical and dental students who have reported on teaching methods, or specifically on lecturing, suggest that there should be fewer lectures or that, at the least, more would be unpopular.

Here the writer is evaluating the different views held by different groups of students. The style of writing is impersonal. A number of generalizations are used.

(b) Now write a paragraph adding your own view of lecturing. You can begin (in the following impersonal way):

One of the main arguments [against] lecturing is that ...
{ in favour of }

(1)

Below are some notes on "Advertising". Making use of the notes, write about "Advertising" presenting the arguments for and against. Add your own view at the end. You will probably need to compare and contrast and to make qualified generalizations.

ADVERTISING

For

- 1 Advertisements give up-to-date information about products.
- 2 If there was no advertising consumers would only know about goods in their local shop.
- 3 Advertising helps to sell to a bigger market. Therefore, as more goods are sold they are cheaper.
- 4 Advertisements provide revenue for newspapers etc.

Against

1. Advertisements do not give *information*, they try to persuade us to buy.
2. They create a demand for goods that are not really needed.
3. Advertising adds to the cost of the goods.
4. Advertisements are generally ugly to look at and spoil the environment.

- (2) (a) Choose one of the following topics to write about. Before you begin make notes *for* and *against* aspects of the subject. Discuss both sides of the argument, comparing and contrasting. Where necessary make qualified generalizations. You may wish to mention cause and effect. Try to give reasons for your own view at the end.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011
2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма – Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course – Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. English, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearson. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 7

EXEMPLIFICATION AND CLASSIFICATION

Вопросы

Задания

Read the following carefully:

WHAT IS LANGUAGE?

A language is a signalling system which operates with symbolic vocal sounds, and which is used by a group of people for the purposes of communication.

Let us look at this definition in more detail because it is language, more than anything else, that distinguishes man from the rest of the animal world.

Other animals, it is true, communicate with one another by means of cries: for example, many birds utter warning calls at the approach of danger; apes utter different cries, such as expressions of anger, fear and pleasure. But these various means of communication differ in important ways from human language. For instance, animals' cries are not articulate. This means, basically, that they lack structure. They lack, for example, the kind of structure given by the contrast between vowels and consonants. They also lack the kind of structure that enables us to divide a human utterance into words.

We can change an utterance by replacing one word in it by another: a good illustration of this is a soldier who can say, e.g., "tanks approaching from the north", or he can change one word and say "aircraft approaching from the north" or "tanks approaching from the west"; but a bird has a single alarm cry, which means "danger!"

This is why the number of signals that an animal can make is very limited: the Great Tit is a case in point; it has about twenty different calls, whereas in human language the number of possible utterances is infinite. It also explains why animal cries are very general in meaning.

(i) **Read the passage again and draw a 1 box around all the words which have the same meaning as the word 'example'. Notice how they are used and the punctuation that is used with them.**

(ii) Now draw a line under all the examples, e.g.

[For example,] many birds utter warning calls at the approach of danger;

(2) The following sentences are based upon the information contained in the passage above. Complete the sentences making use of each of the following words *{use each only once}*:

illustration for example a case in point an example for instance such as

- 1 At the approach of danger many birds utter warning calls: this is _____ of animals communicating with each other.
2. Cries, _____ those of anger, fear and pleasure, are uttered by apes.
3. There are important differences between human language and animal communication: _____, animals' cries are not articulate.
4. Animals' cries lack, _____, the kind of structure that enables us to divide a human utterance into words.
5. A good _____ of changing an utterance by substituting one word for another is a soldier who can say "tanks approaching from the north" or "tanks approaching from the west".
6. The number of signals that an animal can make is very limited: the Great T it is _____

(1) Read the following carefully:

STATE SCHOOLS IN ENGLAND AND WALES

State schools can be classified according to the age range of the pupils and the type of education provided. Basically, there are two types of school: primary and secondary. Primary schools cater for children aged 5-11 and secondary schools for ages 11-16 (and up to 19). Primary schools can be sub-divided into infant schools (for ages 5-7) and junior schools (for ages 7-11). Secondary schools may be of

one type for all abilities, viz. comprehensive schools; most secondary schools are of this kind. Alternatively, the pupils may be grouped according to their ability and selected by means of an examination at the age of 11 (known as the "11 plus exam"). Thus, grammar schools cater for those with academic ability; modern schools for those with less academic ability; and technical schools for those with more practical skills.

Now complete the following sentences which are based upon the text above.

- (a) Schools _____ the pupils' ages and the type of education.
- (b) There are _____ school: primary and secondary.
- (c) Primary schools _____ into infant and junior schools.
- (d) Secondary school pupils _____ their ability.
- (e) The *criterion* for classifying secondary schools is whether or not there is _____

Read the following carefully:

THE CLASSIFICATION OF BIRDS

Birds are instantly recognisable creatures. Perhaps it is their ability to fly that causes this. Some people might consider that their shape was the most distinguishing feature. Everyone, however, agrees upon the characteristics that a bird possesses: two wings, feathers, two legs, a toothless bill or beak, warm blood, and it lays eggs.

The modern system of classifying birds is like a pyramid, with the base formed by 8514 different *species*. A convenient definition of species is: an interbreeding group of birds which do not normally mate with other such groups.

The next division above the species is the *genus*, a group of species showing strong similarities. The scientific name of a bird gives the genus first, then the species. Thus, the scientific name (Latin) of the golden eagle is ⁴ *Aquila chrysaetos** (eagle, golden). When there are strong points of similarity between one genus and another, these related genera are grouped together and are said to belong to the same *family*. The names of the 215 families of birds always end in ⁴ *idae*. The golden eagle, for instance, is one of the *Talconidae* (falcon family).

Families with broadly similar characteristics are grouped together into 27 orders, whose names end in 'iformes'. The golden eagle falls into the order of *Falconiformes* (falcon-like birds). The largest order is *Passeriformes* or perching birds. This contains 63 families, and more species than all the rest put together. The feet are designed so that they can grip a perch, with three toes in front and one behind. In addition, all are known as song-birds. Two large families within this order are sparrows, with 155 species, and crows, with 100 species.

Finally, all of the orders make up the *class* 'Aves' (birds). This system of classification has enabled scientists to differentiate 8514 species of birds. Placing a bird in the right *family* depends upon a number of features. Among them are external characteristics, such as the shape of the beak and feet, and the colour pattern of the features. However, at the level of *order*, the next higher category, distinctions are based on such features as the structure of the skull, the arrangement of the muscles in the legs, and the condition of the young at the time of hatching

From the information in the text:

- (a) give a *definition* of a bird.
- (b) give a *definition* of a species.
- (c) give *two criteria* that are used in assigning birds to the *order* of '*Passeriformes*'.
- (d) give *two examples* of families of birds from the *order* of '*Passeriformes*'.
- (e) list some of the *general characteristics* of families of birds, and then of *orders* of birds.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011

2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010
6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.
7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011
8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificaе in Advanced Ebglish. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.
9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 8 COMPARISON AND CONTRAST

Вопросы

Задания

(1) Look at the following tables:

Table 1: The Longest Rivers in England

The Severn—220 miles (354 kilometres) long The Thames—215 miles (346 kilometres) long

Table 2: Temperature and Rainfall in Edinburgh, Scotland

Month	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Temperature	39.1	39.5	41.3	45.4	50.1	55.7	58.6	58.3	54.7	48.5	43.3	39.9
Rainfall	1.7	1.6	1.9	1.4	2.0	1.9	2.7	3.1	2.0	2.6	2.1	2.1

NOTE: (1) the first month is January, the last is December

(2) the temperature is measured in Fahrenheit and is an average figure

(3) the rainfall is measured in inches and is also an average

Now complete the following sentences.

The Severn is _____ the Thames.

The Thames is _____ long _____ the Severn.

The Severn and the Thames are _____ in England.

In Edinburgh January is a _____ month _____ December.

July is a _____ month _____ June.

There is _____ rain in May _____ in March.

August has the _____ rain; in other words, August is _____ month.

May is _____ warm _____ June.

April is _____ month.

10 The rainfall in May is _____ in September.

11 June is _____ wet _____ March.

12 The rainfall in February is _____ in March.

Stage 2

(1) Read the following carefully:

In 2000 some research was conducted at Manchester University into the amount of time that overseas postgraduate students spent listening to spoken English and speaking English. Sixty students co-operated by completing questionnaires.

It was found that an average of 22 $\frac{2}{3}$ hours *per week* were spent listening to English and only 6 $\frac{1}{4}$ hours speaking English to English people. An analysis of the time spent listening to English showed that lectures accounted for 5 hours and seminars 2 hours. An estimated 2 $\frac{1}{2}$ hours were spent in serious discussion while 2 hours were devoted to everyday small-talk. Watching television accounted for 5 $\frac{1}{4}$ hours and listening to the radio 4 $\frac{1}{2}$ hours. Going to the cinema or theatre only accounted for an average of $\frac{3}{4}$ hour per week.

The following sentences are based upon the information contained in the text above. Complete the sentences by choosing from the list of words and phrases below: *use each word once only*. Make sure that you keep the *same meaning* in the sentences as in the text.

Choose from these words: biggest; as much ... as; more ... than (*twice*); least; most; not so many ... as; as many ... as; the same ... as; greater ... than.

- (a) The students spent considerably _____ time listening to English _____ speaking it.
- (b) A _____ amount of time was spent in lectures _____ in seminars.
- (c) Nearly _____ hours were spent listening to the radio _____ watching television.
- (d) The _____ popular way of listening to English was by watching TV.
- (e) _____ number of hours were spent in everyday small-talk _____ in taking part in seminars.
- (f) The _____ popular way of listening to English was by going to the cinema.
- (g) _____ hours were spent in serious discussion _____ in watching television.
- (h) Nearly _____ time was spent in watching television _____ in speaking English,
- (i) _____ time was spent in serious discussion _____ in everyday small-talk,
- (j) The _____ surprise in the survey was the small number of hours spent speaking English to English people.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011
2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006
2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007
3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.
4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008
5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and

writing. Macmillan. 2010

6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.

7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011

8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.

9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

РАЗДЕЛ 9 GENERALISATION AND QUALIFICATION

Вопросы

Задания

) Read the following paragraph:

A SURVEY OF UNEMPLOYMENT

A recent survey of people out of work analysed the type of worker who is unemployed. Out of the one million registered as unemployed one in five were women. 60% of men who were unemployed were to be found in services and engineering. However, there was a 1 in 8 chance of being unemployed in the construction industry. 1 in 20 were unemployed in industries such as metal goods and textiles.

It is a straightforward description of factual information.

(b) Now compare it with the following (especially the first paragraph):

A SURVEY OF UNEMPLOYMENT

A recent survey of people out of work analysed the type of worker who is unemployed. Out of all those registered as unemployed a minority were women. The majority of men who were unemployed were to be found in services and engineering. However, the chance of being unemployed was also likely in the construction industry. There was some unemployment in industries such as metal goods and textiles.

If somebody was unemployed from engineering, mining or chemicals, he could usually find another job. However, an unemployed person from agriculture or construction seldom found a job again. Job chances were generally much better for manual workers than for office workers.

Most of the unemployed had been without jobs for more than two months. A number had been unemployed for more than a year. Undoubtedly the longer a person is out of work, the more likely it is that he will not find another job. In addition, job prospects are definitely worse for older workers.

Notice the changes in words in the first paragraph. A number of generalisations have been made which involve qualifying statements.

With the help of the *Structure and Vocabulary Aid*, identify the *qualifications of quantity frequency and probability* in the text above and write them in the table. The first ones have been done as an example.

Quantity	Frequency	Probability
All	usually	likely

(2) (a) A common way of generalising is to write thus:

(i) The unemployed *tend to* be men.

or: (ii) There is *a tendency* for the unemployed to be men.

Both types of generalisation above can be made more precise by adding a *qualification* of *quantity* or *frequency*, e.g.

(i) a *Most* unemployed *tend to* be men. (quantity)

b The unemployed *generally tend to* be men. (frequency) or: (ii)

a There is *a tendency* for *most* o/the unemployed to be men.

b There is *a general tendency* for the unemployed to be men.

(b) The following notes have been made from ⁴A survey of unemployment' above. Rewrite them to show qualified generalisations in a similar way to types (i) b and (ii) b above:

type (i) b

1 (most) unemployed from engineering, mining or chemicals—find another job

1 (most) unemployed—without jobs for more than two months

type (ii) b

3 (most) unemployed men—found in services and engineering

4 job chances—(much) better for manual workers than for office workers

5 job prospects—(much) worse for older workers

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011

2. Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012

Дополнительная литература:

1. В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006

2. R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London and Glasgow, 2007

3. Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.

4. Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008

5. Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010

6. Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007.

7. Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011

8. Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.

9. Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the Russian State Exam. Macmillan, 2010

Критерии оценивания результатов учебной работы по дисциплине «Академическое письмо».

Оценка «Отлично»:

- студент уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал;

- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;

	<ul style="list-style-type: none">- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;- делает выводы и обобщения;- свободно владеет системой понятий. <p>Оценка «Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой понятий. <p>Оценка «Удовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none">- студент усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;- допускает несущественные ошибки и неточности;- испытывает затруднения в практическом применении знаний;- слабо аргументирует научные положения;- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;- частично владеет системой понятий. <p>Оценка «Неудовлетворительно» »:</p> <ul style="list-style-type: none">- студент не усвоил значительной части программного материала;- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- не может аргументировать научные положения;- не формулирует выводов и обобщений. <p>Шкала оценивания результатов выполнения теста: Тест включает в себя 20 заданий. Каждое правильно выполненное задание составляет 5%. 5 - (зачтено / отлично) 90–100 % 4 - (зачтено / хорошо) 70–89 % 3 - (зачтено / удовлетворительно) 60–69 % 2 - (не зачтено / неудовлетворительно) > 60 %</p>				
3	<p><u>Тест (демонстрационный вариант)</u></p> <p><i>Студенты выполняют тест самостоятельно в отдельной (тонкой) тетради (или в электронной форме) и сдают (присылают по электр. почте) преподавателю на проверку за две недели до начала летней сессии 2-го курса.</i></p> <table><tr><td>Написание</td><td>различных</td><td>видов</td><td>эссе:</td></tr></table> <p>1. Рассуждение (2).</p> <p>2. Выражение причины и следствия. (2)</p> <p>3. Сравнение и противопоставление. (2)</p> <p>4.</p>	Написание	различных	видов	эссе:
Написание	различных	видов	эссе:		

	<p>Классификация (2).</p> <p>5.</p> <p>Убеждение (2).</p> <p>6.</p> <p>Рецензия и аннотация (4).</p> <p>7.</p> <p>Написание экзаменационного эссе (2).</p> <p>Шкала оценивания результатов выполнения теста:</p> <p>Тест включает в себя 40 заданий.</p> <p>Каждое правильно выполненное задание составляет 2,5%.</p> <p>5 - (зачтено / отлично) 90–100 %</p> <p>4 - (зачтено / хорошо) 70–89 %</p> <p>3 - (зачтено / удовлетворительно) 60–69 %</p> <p>2 - (не зачтено / неудовлетворительно) > 60 %</p>

5.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме *зачета*

№	типовые задания, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций
1.	<p><u>Тест</u></p> <p><i>Студенты выполняют тест самостоятельно в отдельной (тонкой) тетради (или в электронной форме) и сдают (присылают по электр. почте) преподавателю на проверку за две недели до начала зимней сессии II-го курса.</i></p> <p>1. Задания для контрольной работы:</p> <p>1. Отредактируйте текст, ориентируясь на принципы академического стиля.</p> <p>2. Выделите основные идеи и составьте резюме публицистического и научного текстов.</p> <p>3. Составьте развернутое резюме научной статьи.</p> <p>4. Напишите формальное письмо и обоснование намерений для подачи на стипендию зарубежного вуза. Изложите свой академический опыт и перспективы.</p> <p>5. Напишите эссе, в котором сравниваются два альтернативных подхода к какой-либо проблеме (argumentative essay).</p> <p>2. Заранее прочитайте предложенную научную статью, выделите элементы академического стиля, принципы цитирования, объясните использование элементов библиографического аппарата (MLA); выделите тезис, основные аргументы и вывод; составьте письменное резюме (summary) текста; выскажите свою точку зрения по тематике статьи.</p> <p>Шкала оценивания результатов выполнения теста:</p>

	<p>Тест включает в себя 40 заданий. Каждое правильно выполненное задание составляет 2,5%.</p> <p>5 - (зачтено / отлично) 90–100 % 4 - (зачтено / хорошо) 70–89 % 3 - (зачтено / удовлетворительно) 60–69 % 2 - (не зачтено / неудовлетворительно) > 60 %</p>
2.	<p><u>ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ</u></p> <p><i>Зачет проводится в форме собеседования на зимней сессии II-го курса. Студент должен дать развернутый ответ на два из нижеперечисленных вопросов. Оценка («зачтено» / «не зачтено») выставляется по результатам устного ответа на зачете и при условии аттестованности студента по всем видам текущего контроля.</i></p> <p>What is a paragraph? 2.What makes a paragraph? 3.What is peer editing? 4.What does a descriptive paragraph explain? 5.What does a process paragraph explain? 6.What are transitions? 7.What do transition words and phrases show? 8.What is a fact? 9.What is an opinion? 10.What are the connectors of cause and effect? 11.To compare means... 12.To contrast means... 13.What are the methods for organizing contrast paragraph? 14.What is an essay? 15.What is the structure of an essay? 16.What is a thesis statement? 17.What is an outline? 18.What is an introduction? 19.How is introduction often organized? 20.How to make an introduction interesting? 21.What does a good concluding paragraph do?</p> <p><i>Критерии оценивания компетенций (результатов) на зачёте по учебной дисциплине «Академическое письмо»</i> <i>(Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», «неудовлетворительно» — «не зачтено»).</i></p> <p>Оценка «Отлично»/ «Зачтено»: - студент уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой понятий. <p>Оценка «Хорошо» / «Зачтено»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой понятий. <p>Оценка «Удовлетворительно» / «Зачтено»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой понятий. <p>Оценка «Неудовлетворительно» »/ «Не зачтено»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений;

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров ¹
Основная литература ²		
1	Dorothy E. Zemach, Lisa A. Rumisek Academic writing from paragraph to essay. Macmillan, 2011	1 (кафедра английского языка)
2	Paul A. Davies & Tim Falla. FCE Result. Oxford University Press. 2012	4 (кафедра англ. Языка)

¹ Указывается в соответствии с фактическим наличием в библиотеке РГЭУ (РИНХ). Для определения количества экземпляров следует воспользоваться программой «Книгообеспеченность», установленной на кафедре.

² Указывается не более пяти источников. Год издания должен соответствовать требованиям образовательного стандарта.

Дополнительная литература ³		
1	В.Н. Назарова. Курс академического письма - Таганрог, 2006	20 (кафедра английского языка)
2	R.R. Jordan. Academic Writing course - Collins: London	2 (кафедра английского языка)
3	Andrew K. Rnglish, Laura Monahon English. North Star. Reading and writing. Longman, 2004.	5 (кафедра англ. Языка)
4	Е.Н. Соловова, И.Е. Солокова. State Exam. Maximiser. Pearsom. Longman. 2008	12 (кафедра англ. Языка)
5	Malcom Mann, Steve Taylore-Knowless. Macmillan. Exam skills for Russia. Reading and writing. Macmilan. 2010	10 (кафедра англ. языка)
6	Olga Afanadyeva-Virginia Evans-Victoria Kopylova. Practice Exam Papers for the Russian National Exam. Express publishing – Centercom, 2007	10 (кафедра англ. языка)
7	Danuta Gryca, Russel Whitehead. Exam Excellence. Oxford University Press, 2011	1 (кафедра английского языка)
8	Cambridge examinations, certificates & diplomas. Certificate in Advanced English. Handbook, English as a foreign language. University of Cambridge. Local Examinations Syndicate.	1 (кафедра английского языка)
9	Elena Klekovkina, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowless. Practice Tests for the	12 (кафедра англ. языка)
8	Поленова А.Ю., Числова А.С.. A Complete Guide to Modern Writing Forms. Современные форматы письма в английском языке: Учебник / А.Ю. Поленова, А.С. Числова. - М.: ИНФРА-М: Академцентр, 2012. - 160 с. http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=235606	[Электронный ресурс]
9	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=397686	[Электронный ресурс]
10	Rachael Roberts, Joanne Gakonga, Andrew Preshous, IELTS Foundation, Macmillan, 2008	2 (кафедра англ. языка)
Методические разработки ⁴		

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

³ Перечень дополнительной литературы не ограничен по числу источников и году издания.

⁴ Указываются методические разработки кафедры. Например, курсы лекций, указания по выполнению контрольной работы, указания по изучению дисциплины и т.д.

№	Выходные данные
1	Кайда Л.Г. Композиционная поэтика текста: Монография / Л.Г. Кайда. - М.: Флинта: Наука, 2011. - 408 с. http://www.znaniy.com/bookread.php?book=247725
2	Поленова А.Ю., Числова А.С.. A Complete Guide to Modern Writing Forms. Современные форматы письма в английском языке: Учебник / А.Ю. Поленова, А.С. Числова. - М.: ИНФРА-М: Академцентр, 2012. - 160 с. http://www.znaniy.com/bookread.php?book=235606
3	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. http://www.znaniy.com/bookread.php?book=397686

6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения ⁵
1	Microsoft WindowsXP, 2007
2	Microsoft Office 2007, 2010
3	Microsoft server 2003, 2008
4	ESET NOD32 Антивирус
5	ABBYY FineReader 9
6	MMIS Планы

6.4. Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	http://www.ruthenia.ru
2	http://tube.sfukras.ru
3	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – http://elibrary.ru
4	Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка» - http://cyberleninka.ru
5	Российская государственная библиотека - http://www.rsl.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1) аудитория, оборудованная мультимедийным проектором;

⁵

Указываются только лицензионные программные средства

- 2) компьютерный класс с выходом в Интернет, снабженный лицензионным программным обеспечением;
- 3) аудитория, оборудованная DVD-плеером и телевизором;
- 4) аудитория, оборудованная интерактивной доской.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Академическое письмо» относится к разделу учебного плана Б1.В.ДВ «Дисциплины по выбору» магистерской программы 44.04.01.07 «Иностранные языки в контексте современной культуры» направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Учебный курс строится таким образом, чтобы способствовать созданию у студента понятийно-теоретической базы и развитию умения практического решения профессиональных задач.

Основные навыки и умения дисциплины должны быть использованы в дальнейшей научно-практической деятельности при написании рефератов, статей и квалификационной работы.

В соответствии с современными тенденциями развития образования в процессе преподавания дисциплины необходимо способствовать систематизации знаний обучающихся, ориентировать их на эффективное использование новейших информационных технологий, нацеливать на более продуктивное овладение профессиональными навыками.

В соответствии с учебным планом дисциплина «Академическое письмо» осваивается на II-м курсе (летняя и зимняя сессии, соответственно). Освоение курса «Академическое письмо» осуществляется как через аудиторную, так и (преимущественно) через самостоятельную работу. Содержательную основу курса составляет цикл лекционных и практических занятий, посвященный анализу основных положений академического письма и способствующий формированию у студентов понятийного аппарата данной дисциплины.

Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) нацелены на формирование у обучаемых набора компетенций, предусмотренного Федеральным государственным образовательным стандартом. Аудиторное занятие — активная форма работы студентов. Участие в работе группы на практическом занятии способствует более прочному усвоению материалов лекций, глубокому осмыслению причинно-следственных связей между отдельными явлениями, пониманию актуальности изучаемых проблем.

В силу того, что при заочной форме обучения аудиторные занятия не могут охватить все предусмотренные для изучения темы, предполагается самостоятельное освоение теоретического материала, в связи с чем большое внимание уделяется различным видам самостоятельной работы. Ряд тем дисциплины предлагается студентам для самостоятельного изучения. Задания для самостоятельной работы должны выполняться студентами в течение всего учебного семестра. Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение учебной и научной литературы, анализ теоретического материала, ответы на вопросы и выполнение заданий (в письменной форме), а также выполнение тестов и подготовку реферата. Контроль за выполнением заданий для самостоятельной работы (гlossария терминов, заданий, выполненных в письменной форме, реферата и др.) может осуществляться в ходе индивидуальных консультаций со студентом, собеседования, публичного выступления студента на занятии.

Самостоятельная работа студентов подразумевает вдумчивую проработку вопросов, в недостаточной мере охваченных тематикой аудиторных занятий. В связи с этим в качестве одной из наиболее продуктивных и легко поддающихся проверке форм самостоятельной работы выделяется конспектирование. Конспектирование представляет собой письменное

изложение материала в сжатой форме, раскрывающее суть вопроса. Оно включает в себя такие формы, как план, тезисы, выписки, цитаты.

Конспектирование рекомендуется вести в отдельной тетради. При конспектировании нужно указать авторов первоисточников, их название и год издания. Писать следует разборчиво, выделяя важные места подчеркиванием, пометками на полях. Прежде чем конспектировать, лучше просмотреть весь материал, чтобы выделить основные вопросы.

При выполнении самостоятельной работы рекомендуется использовать информационные системы (электронные библиотечные сервисы, базы данных, отраслевые Интернет-сайты и др.).

Традиционные формы проверки оценки знаний студентов включают в себя:

- оценку активности студента на практических занятиях (на сессии);
- проверку письменных домашних заданий (ответы на вопросы и выполнение заданий);
- проверку тестов
- защиту рефератов и др.

В рамках текущего и промежуточного контроля по дисциплине студент должен отчитаться по усвоению учебного материала двух модулей. Отчётные баллы студент может набрать, выполняя разные виды учебной работы (посещение занятий, подготовка реферата, выполнение теста и др.).

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет. Студент может быть аттестован по дисциплине «Академическое письмо» на основе результатов работы в ходе аудиторных занятий и качественно выполненной самостоятельной работы, то есть с учётом результатов аттестации по двум модулям содержания курса. Основой для определения оценки («зачтено» / «не зачтено») служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного программой дисциплины. Большое значение имеет умение давать формулировки и определения понятиям, делать логические выводы, четкость и правильность ответа, знакомство с основной и дополнительной литературой.

ФГОС ВО по направлению подготовки *44.04.01 «Педагогическое образование»* (квалификация «магистр») утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11. 2014 г. N 1505.

Рабочая учебная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка 05 мая 2016 г.

Рабочую программу составил:

к.пед.н., доц.

В.Н. Назарова

Заведующий кафедрой

Е.В. Полякова

Декан факультета

Е.Е. Дебердеева

