Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) «РГЭУ (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

_____ А.Ю. Голобородько
«10» июня 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

Б 1.В.ДВ.1.1 Психология управления

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа

"Образовательный менеджмент"

Уровень образования

магистратура

Таганрог
2016

ФАКУЛЬТЕТ	2	Истории и филологии
КАФЕДРА	8	психологии
	(код)	(наименование)

ОБЩИЙ ОБЪЕМ* работы обучающихся в час.	уч. план	Очная форма	Заочная форма
	108	2 г 00м	2 г 6 м
Всего аудиторных занятий, час., в том числе:			12
- лекций,			2
по семестрам			уст
- лабораторные работы,			-
по семестрам			-
- практические занятия,			10
по семестрам			Уст, 1 сем
В интерактивной форме, час			4
Всего самостоятельной работы, час., в том числе:			92
- контрольные работы по семестрам			
- курсовые работы по семестрам			
- курсовые проекты по семестрам			
- др. виды работы по семестрам			92
Изучено и переаттестовано, час.			
Зачеты, по семестрам, час			3
Экзамены, по семестрам, час			-
Всего ЗЕТ по учебному плану		3	

* Объем часов по всем видам работ переносится из учебного плана.

ОСНОВАНИЕ

ФГОС ВО по направлению подготовки направление 44.04.01 Педагогическое образование (квалификация«магистр») утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2014г. N 1505

Учебный план направление 44.04.01 Педагогическое образование магистерская программа 44.04.01.02 "Образовательный менеджмент"одобрен Ученым советом вуза 31.05.2016 г. протокол № 11.

АВТОР (Ы)доцент		Махрина Е.А.	02.06.2016
(ученая степень, звание, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА

Кафедройпсихологии			
(наименование)	(подпись)	(Махрина Е.А.)	02.06.2016
Факультет истории и филологии			
(наименование)	(подпись)	(Волвенко А.А.)	09.06.2016

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целями освоения учебной дисциплины «Психология управления» являются ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности; повышении психологической культуры будущего специалиста для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. **Цикл (раздел) ОП:** Б 1.В.ДВ.1.1 «Психология управления».

2.1.**Связь с другими дисциплинами учебного плана**

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Общая психология Психология профобразования	Учебная и производственная практики Подготовка к итоговой аттестации

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:
ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-6, ПК-14, ПК-16

Формируемые компетенции		Осваиваемые знания, умения, владения
Код	Наименование	
	Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-3	способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	Знать онтогенез; возрастные особенности физиологических процессов; взаимоотношение организма и среды
		Уметь анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
		Владеть технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний
	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-3	готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и	Знать онтогенез; взаимоотношение организма и среды
		Уметь анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы

	культурные различия	Владеть технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний
	профессиональные компетенции (ПК) по видам профессиональной деятельности	
	Педагогическая деятельность	
ПК-1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Знать закономерности общения и способы управления индивидом и группой; современные психологические и педагогические технологии
		Уметь направлять саморазвитие и самовоспитание личности; выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации
		Владеть технологиями развития личности обучаемого
	научно-исследовательская деятельность	
ПК-6	готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	Знать онтогенез; взаимоотношение организма и среды
		Уметь анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
		Владеть технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний
	Управленческая деятельность	
ПК-14	готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента,	Знать онтогенез; взаимоотношение организма и среды
		Уметь использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности
		Владеть технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний
ПК-16	готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей	Знатьпсихологические особенности принятия управленческих решений
		Уметьприменять методы управления личностью и группой
		Владетьтехнологиями принятия решений в

	образовательную деятельность	управлении организацией

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Аудиторные занятия − заочная форма обучения

	Кол.час	в том числе в интерактивной форме, час.	Вид занятия, модуль, тема и краткое содержание	Формируемые компетенции
	2	*2*	**Лекции**	
			Модуль 1 « Содержание и структура управленческой деятельности»	
	2		Тема 1.1 «Содержание и структура управленческой деятельности»	ОК 3, ОПК 3, ПК 6, ПК 1 ПК 14
	10	***2***	**Практические занятия /семинары**	
			Модуль 1 « Содержание и структура управленческой деятельности»	
	2		Тема 1.1 « Личность подчиненного. Психология управления его поведением. Психологические особенности личности руководителя»	ПК 6, ПК 1 ПК 14
	2		Тема 1.2 « Психология управления групповыми процессами. Социально-психологический климат коллектива»	ПК 6, ПК 1 ПК 14
			Модуль 2 « Психология субъекта управленческой деятельности»	
	2		Тема 2.1 « Психологическое влияние в управленческой деятельности»	ПК 6, ПК 1 ПК 14
	2		Тема 2.2 « Психология управления конфликтными ситуациями»	ПК 6, ПК 1 ПК 14
	2	*2*	Тема 2.3 « Тренинг «Коммуникативная компетентность»»	ПК 6, ПК 1 ПК 14

4.2. **Самостоятельная работа студента – заочная форма обучения**

Кол.час	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку, тематика рефератной работы, контрольных работ, рекомендации по использованию литературы, ЭВМ и др.	Формируемые компетенции
	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку	
46	Содержание и структура управленческой деятельности.	ОК 3, ОПК 3, ПК 6, ПК 1 ПК 14
46	Психология субъекта управленческой деятельности.	ОК 3, ОПК 3, ПК 6, ПК 1 ПК 14
	Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента ***Примерная тематика рефератов (докладов, эссе):*** ***Вопросы и задания для самостоятельной работы, в том числе групповой самостоятельной работы обучающихся:*** 1. Составьте план своего исследования. 2. Подготовьте обоснование актуальности темы исследования. 3. Сформулируйте цели и задачи научного исследования. 4. Опишите методику научного исследования. 5. Составьте список литературы по данной (своей) теме. 6. Подготовьте материалы для экспериментального исследования. 7. Проведите психолингвистический/ ассоциативный эксперимент. 8. Обработайте результаты эксперимента. ***Вопросы для диалогов, обсуждений, дискуссий, экспертиз:***	
92	**Общая трудоемкость самостоятельной работы (час)**	
	Подготовка к зачету	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Организация текущего контроля
Текущая аттестация по дисциплине осуществляется по направлениям:
- опрос магистров на практических и лабораторных занятиях;
- проведение проверочных работ, контрольных работ;
- выступление магистров с рефератами, докладами, сообщениями, презентациями;
- проверка знаний по самостоятельной работе магистров;
- проведение контрольных точек текущей аттестации (коллоквиум, защита творческого задания).

5.2.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по дисциплине «Психология управления»

1. Понятие «управление», «управленческие функции».
2. Структура организации.
3. Понятие о психологическом климате в организации, его составляющие.
4. Психологические характеристики коммуникативного процесса.
5. Управленческое взаимодействие.
6. Классификация управленческих функций по Л.С. Бляхман.
7. Стили управленческой деятельности.
8. Принятие управленческих решений.
9. Виды и стратегии управленческого взаимодействия.
10. Коллектив, его основная характеристика.
11. Сотрудники, определение, факторы, влияющие на поведение сотрудника.
12. Понятие о коммуникативной компетенции.
13. Руководство, его виды.
14. Лидерство, отличия от руководства.
15. Понятие конфликта.
16. Психологические характеристики коммуникативного процесса.
17. Виды коммуникации.
18. Деловые совещания, дискуссии.
19. Фазы конфликта.
20. Алгоритм управления конфликтом. Методы разрешения конфликта.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.2.Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров[1]
	Основная литература[2]	
1	Самыгин, С. И., Епифанцев, С. Н. Социология и психология управления. - М.:КноРус, 2011	ЭБ

[1] Указывается в соответствии с фактическим наличием в библиотеке РГЭУ (РИНХ). Для определения количества экземпляров следует воспользоваться программой «Книгообеспеченность», установленной на кафедре.
[2]Указывается не более пяти источников. Год издания должен соответствовать требованиям образовательного стандарта.

2	Островский Э.В. М. Психология управления: Учебное пособие. : НИЦ ИНФРА-М, 2011	ЭБ
3	Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Управленческая психология: Учебник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013	ЭБ
4	Демидова Г.В. Управленческая психология. - М.: изд. центр «Академия», 2010	ЭБ
5	Одинцов, А.А., Одинцова О.В. Управленческая психология. - М.: изд. центр «Академия», 2012	ЭБ
Дополнительная литература[3]		
1	Галустова, О. В. Конфликтология в вопросах и ответах [Текст] : учеб. Пособие - М. : Проспект, 2009	ЭБ
2	Психология общения. Энциклопедический словарь [Текст] / Учреждение акад. образования, Психолог.ин-т; под общ. ред. А. А. Бодалева. - М. :Когито-Центр, 2011	ЭБ
3	Е. Н. Мананикова. Психология управления [Текст] : учеб. Пособие. - М. : Дашков и К, 2009	ЭБ
Методические разработки[4]		
9		

6.3.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Выходные данные
1	http://www.voppsy.ru/
2	http://flogiston.ru
3	http://www.psy.msu.ru/links/index.html
4	http://tvoypsiholog.ru/dir/psikhologicheskie_sajty/1
5	http://www.big-big.ru/trenings/psixologiya.html
6	http://psyfactor.org/partners.htm
7	http://yurpsy.com/files/inter1.htm
8	http://www.psychologos.ru/articles/view/ssylki_na_psihologicheskie_sayty
9	eLIBRARY. RU
10	http://biblioclub.ru/

6.4.Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения[5]
1	Microsoft Office
2	
…	…

6.5.Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	
…	…

[3] Перечень дополнительной литературы не ограничен по числу источников и году издания.

[4] Указываются методические разработки кафедры. Например, курсы лекций, указания по выполнению контрольной работы, указания по изучению дисциплины и т.д.

[5] Указываются только лицензионные программные средства

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа магистров должна обладать следующими признаками:

быть выполненной лично магистром или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя

представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);

содержать определенные элементы новизны (если СРС проведена в рамках научно-исследовательской работы).

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости магистровпредполагают:

текущий контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнение СРС на лекциях, лабораторных и практических занятиях;

рубежный контроль по окончании изучения дисциплины;

промежуточный контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется на зачете.

Вуз должен создать магистру условия для осуществления самоконтроля.

Самоконтроль - осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое магистром в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

В качестве форм контроля СРС могут быть использованы:

экспресс-опрос на лекции, лабораторных и практических занятиях;

текущий устный выборочный опрос на лабораторных и практических занятиях;

защита контрольных работ;

проверка письменных работ;

письменное рецензирование;

индивидуальное собеседование, консультация;

коллоквиум;

тестирование;

блиц-опрос;

самооценка;

взаимооценка;

рецензирование, защита творческих работ (эссе, реферата);

выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

Применение перечисленных форм контроля СРС не исключает варианта, когда результат выполнения ВСР будет учтен единожды, при выставлении оценки при промежуточном

контроле. При рубежном контроле выполнение магистром КСР должно быть отражено обязательно.

При проведении контрольных мероприятий преподаватель может применять различные формы и методы контроля в зависимости от его целей, числа магистров и формы СРС:

- устный;
- письменный;

тестовый (бланковый и автоматизированный);

фронтальный;

оценка однокурсников или самооценка при проведении деловой игры;

сплошной;

выборочный.

Формы отчета магистра перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

аргументированное решение ситуаций, задач;

конспекты, планы, эссе, рефераты, обзоры, информации, справки, разработанные студентом;

графическое представление изученного учебного материала;

ответы на задания-тесты, решенные кроссворды, задачи и так далее;

вопросы по теме или разделу дисциплины, задания-тесты, подготовленные и так далее;

составление статьи, тезисов и другие варианты по выбору преподавателя.

Контроль и оценка СРС должны носить систематический и обоснованный характер.

Оценка выставляется по результатам СРС за определенный контрольный период по накопительной системе.

Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения магистров.