Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) «РГЭУ (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

_____ А.Ю. Голобородько
«____» _____ 2016г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.10.1. УЧЕТ И АНАЛИЗ: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

Профиль

09.03.03.01 «Прикладная информатика в менеджменте»

Уровень образования

бакалавриат

Таганрог
2016 г.

ФАКУЛЬТЕТ	1	физики, математики, информатики
КАФЕДРА	24	Экономики и предпринимательства
	(код)	(наименование)

ОБЩИЙ ОБЪЕМ* работы обучающихся в час.	уч. план **144**	Очная форма	Заочная форма 4г 6 м	
Всего аудиторных занятий, час., в том числе:			**12**	
- лекций, по семестрам			4	
			4 (7)	
- лабораторные занятия, по семестрам				
- практические занятия, по семестрам			8	
				8 (8)
В интерактивной форме, час			2	
Всего самостоятельной работы, час., в том числе:			**123**	
- контрольные работы по семестрам				
- курсовые работы по семестрам				
- курсовые проекты по семестрам				
- другое			68 (7)	55 (8)
Изучено и переаттестовано, час.				
Зачеты, по семестрам, час				
Экзамены, по семестрам, час			**9 (8)**	
Всего ЗЕТ по учебному плану		4		

* Объем часов по всем видам работ переносится из учебного плана.

ОСНОВАНИЕ

ФГОС ВО по направлению подготовки направление 09.03.03 «Прикладная информатика» (квалификация «бакалавр») утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 г. №207

Учебный план направления 09.03.03 «Прикладная информатика»профиль 09.03.03.01 «Прикладная информатика в менеджменте» одобрен Ученым советом вуза 31.05.2016 г. протокол № 11.

АВТОР (Ы) канд. экон. наук, доцент		Грищенко О.В.	02.06.2016
(ученая степень, звание, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА

Кафедрой экономики и предпринимательства		Грищенко О.В.	02.06.2016
	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
Факультет физики, математики, информатики		Донских С.А.	09.06.2016
(наименование)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета на предприятиях различных форм собственности, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений

1.2. **Задачи:** приобретение системы знаний об управленческом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;

- формирование знания о подготовке и представлении финансовой информации и бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
- дать представление о современных подходах к ведению управленческого учета в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности хозяйствующего субъекта;
- приобретение навыков использования информации, формируемой в рамках управленческого учета, для принятия соответствующих решений;
- дать представление об использовании внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОП:Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

2.2. Связь с другими дисциплинами учебного плана

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Экономическая теория Менеджмент Основы бухгалтерского учета	ВКР

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент должен знать: роль, значение, предмет и метод управленческого учета в системе управления организацией (СК-5); основные проблемы, решаемые в рамках системы управленческого учета (СК-5); способы калькулирования затрат и методы калькулирования себестоимости (СК-5);принципы принятия управленческих решений на основе релевантной информации(ОК-3, СК-5); способы формирования системы управленческого учета в организации, место и роль бухгалтера-аналитика в системе управления финансами организации (ОК-3, СК-5).

Студент должен уметь: оценить объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией (ОК-3, СК-5); построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации (СК-5); оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики (ОК-3, СК-5); проанализировать систему управленческого учета и контроля в организации и выработать рекомендации по совершенствованию системы управленческого учета и контроля(ОК-3, СК-5).

Студент должен владеть: навыками формирования мнения о существующей структуре информационного обмена для целей принятия решений в организации (ОК-3, СК-5); навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации и обработки учетно-управленческой информации (ОК-3, СК-5).

У студента должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

ОК-3: способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

СК-5: способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; имеет навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способен принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Аудиторные занятия – заочная форма обучения

Неделя	Кол. час	в том числе в интерактивной форме, час.	Вид занятия, модуль, тема и краткое содержание	Формируемые компетенции
7 сем	***4***	-	**Лекции**	
-	***4***		**Модуль 1. «Управленческий учет как часть информационной системы организации»**	
7сем	*1*		Тема 1.2. Затраты и доходы организации как объекты управленческого учета.	СК-5
7сем	*1*		Тема 1.3 Основы организации распределения накладных расходов.	СК-5
7сем	*1*		Тема 1.4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	СК-5
-	**1**		**Модуль 2 «Использование учетной информации в управленческой деятельности организации»**	
7сем	*1*		Тема 2.2. Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	ОК-3 СК-5
8 сем	***8***	***2***	**Практические занятия /семинары**	
-	***6***	***2***	**Модуль 1. «Управленческий учет как часть информационной системы организации»**	
8сем	*2*		Тема 1.2. Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме	СК-5
8сем	*2*		Тема 1.3. Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме	СК-5
8сем	*2*	*2*	Тема 1.4. Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме	СК-5
-	***2***	-	**Модуль 2. «Использование учетной информации в управленческой деятельности организации»**	
8сем	*2*		Тема 2.2.Решение задач и разбор хозяйственных ситуаций по теме	ОК-3 СК-5
			Лабораторные занятия	

			Учебным планом не предусмотрены	

4.2.Самостоятельная работа студента – заочная форма обучения

Неделя	Кол. час	Темы, разделы, вынесенные на самостоятельную подготовку, тематика рефератной работы, контрольных работ, рекомендации по использованию литературы, ЭВМ и др.	Формируемые компетенции
7сем	18	Тема 1.1.Работа с учебной литературой по теме 1.1.	ОК-3 СК-5
7сем	16	Работа с учебной литературой по теме 1.2.	СК-5
7сем	18	Работа с учебной литературой по теме 1.3.	СК-5
7сем	16	Работа с учебной литературой по теме 1.4.	СК-5
8сем	18	Работа с учебной литературой по теме 2.1.	ОК-3 СК-5
8сем	18	Работа с учебной литературой по теме 2.2.	ОК-3 СК-5
8сем	19	Работа с учебной литературой по теме 2.3.	ОК-3 СК-5
	123	**Общая трудоемкость самостоятельной работы (час)**	
	9	**Подготовка к зачету / экзамену**	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Вопросы к экзамену

1. Производственный менеджмент и его роль в организации управленческого учета
2. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого и финансового учета
3. .Предмет, метод, основные принципы, цель и задачи управленческого учета
4. Понятие терминов «издержки», «затраты, «расходы», «себестоимость» их отличительные особенности.
5. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете
6. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
7. Классификация затрат по способу включения в себестоимость продукции.
8. Классификация затрат по отношению к изменению объема производства.
9. Классификация затрат при принятии решений, планировании и прогнозировании.
10. Классификация затрат для целей их регулирования и контроля.
11. Классификация доходов для целей управленческого учета.
12. Децентрализация управления и ее роль в организации управленческого учета. Организация учета затрат поучета по центрам ответственности.
13. Основные подходы и процедуры распределения косвенных затрат.
14. Методы распределения косвенных затрат. Ставка распределения.

15. Использование фактических и нормативных ставок распределения косвенных расходов
16. Себестоимость продукции: ее состав и виды.
17. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством.
18. Методы учета по полноте включения затрат в себестоимость продукции.
19. Методы учета затрат по объектам учета.
20. Попроцессный метод учета затрат и особенности его применения.
21. Позаказный метод учета затрат и особенности его применения.
22. Общая характеристика и цели нормативного учета.
23. Нормативный учет и стандарт-кост.
24. Характеристика современных методов учета затрат. Международный опыт.
25. Бюджетирование в системе управленческого учета.
26. Система бюджетов организации. Их роль в управлении предприятием.
27. Типы бюджетов. Особенности стационарного и гибкого бюджета.
28. Понятие об управленческих решениях и их классификация.
29. Однокомпонентный анализ безубыточности.
30. Ограничения и допущения анализа безубыточности.
31. Анализ безубыточности многопродуктового производства.
32. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Понятие финансового левериджа.
33. Принятие решений по ценообразованию.
34. . Принятие специальных управленческих решений на основе маржинального подхода.

4.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров[1]
	Основная литература[2]	
1.	Волкова, О. Н. Управленческий учет :[Электронный ресурс] : электрон. учебник. М.: КНОРУС, 2010.	1
2.	Воронова Е.Ю. Управленческий учет : учебник для бакалавров. М. Юрайт, 2012	31
	Дополнительная литература[3]	
1.	Волкова О.Н. Управленческий учет. Учебник. М.: ТК Велби,	1

[1] Указывается в соответствии с фактическим наличием в библиотеке РГЭУ (РИНХ). Для определения количества экземпляров следует воспользоваться программой «Книгообеспеченность», установленной на кафедре.
[2] Указывается не более пяти источников. Год издания должен соответствовать требованиям образовательного стандарта.
[3] Перечень дополнительной литературы не ограничен по числу источников и году издания.

	Изд-во Проспект, 2007.	
2.	Горелик О. М. Управленческий учет и анализ: учебное пособие М.: КНОРУС, 2007	1
3.	Данилова Н.Ф. Управленческий учет: курс лекций. М.: Экзамен, 2006.	1
4.	Попова Л.В. и др. Управленческий учет и анализ с практическими примерами: Учебное пособие. М.: Дело и Сервис, 2006.	1
5.	Стефанова С.Н., Ткаченко И.Ю. Бухгалтерский учет: финансовый и управлеченский учет: Учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2008.	1
Методические разработки[4]		
1.	Грищенко О. В. Управленческий учет. Курс лекций. – Таганрог: Изд-во ТТИ ЮФУ, 2012.	30

5.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Выходные данные
1	Вахрушина В.Н. Управленческий анализ. Учебное пособие. М.: Омега-Л, 2010 (Книгу можно скачать бесплатно) http://institutiones.com/download/books/1797-upravlencheskij-analiz-vaxrushina.html
2.	Вахрушина В.Н. Бухгалтерский управленческий учет. Учебник. М.: «Омега-Л», 2002. (Книгу можно скачать бесплатно). http://institutiones.com/download/books/1273-buxgalterskij-upravlencheskij-uchet.html
3.	Волкова О.Н. Управленческий учет: сборник задач и методических материалов. М.:,ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. (Книгу можно скачать бесплатно). http://bukvabiz.ru/buhgalterskij_uchet_skachat_besplatno/page/4/

5.3.Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения[5]
1	Microsoft Office
2	Project Expert

5.4.Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	http://ek-lit/agava.ru – на сайте размещены ссылки на веб-страницы содержащие информацию по экономике и управлению на предприятиях, переходной экономике и т.п.
2	http://eup.ru – размещена бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, деловые новости, конспекты лекций, рефераты, учебники). Тематика:,экономический анализ, экономика, экономика малого бизнеса, менеджмент, маркетинг и т.д.

[4] Указываются методические разработки кафедры. Например, курсы лекций, указания по выполнению контрольной работы, указания по изучению дисциплины и т.д.
[5] Указываются только лицензионные программные средства

3	www.gks.ru –сайт Госкомстата России.
4	www.rbc.ru – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг».
5	http://www.aup.ru/economics – Экономическая страница административно-управленческого портала, на которой помещены тексты учебников и экономических статей.
6	http://ecsocman.edu.ru – федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» на котором имеются материалы экономического содержания.
7	http://www.gaudeamus.omskcity.com/ - электронные библиотеки России
8.	http://www.upruchet.ru/ - официальный сайт журнала «Управленческий учет»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УЧЕТ И АНАЛИЗ: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Тестовые задания (ОК-3, СК-5)

Тема 1. Управленческий учет в системе информационного обмена организации

1.Управленческий учет – это:

а) система информационного обмена в организации, предназначенная для принятия управленческих решений, направленных на достижение целей всей организации;

б) система планирования, анализа и учета затрат;

в) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
г) система учета затрат и формирования себестоимости.

2.Управленческий учет представляет собой подсистему:
а) статистического учета;
б) финансового учета;
в) оперативного учета;
г) бухгалтерского учета.

3.Основой управленческого учета является:
а) финансовый бухгалтерский учет;
б) налоговый учет;
в) производственный учет;
г) статистический учет.

4. Целью управленческого учета является:
а) определение себестоимости продукции и отражение ее в финансовой отчетности;
б) подготовка и представление менеджерам организации достоверной, полной и своевременной информации для принятия управленческих решений, направленных на достижение целей организации;
в) планирование деятельности организации и контроль за использованием активов;
г) подготовка информации о деятельности организации всем заинтересованным пользователям.
5.Предметом управленческого учета является:
а) производственная, коммерческо-сбытовая и инвестиционная (в части капитальных затрат) деятельность организации в целом и ее отдельных структурных подразделений;
б) операции с ценными бумагами, арендные и лизинговые операции;
в) прогнозирование основных производственных показателей;
г) производственная, коммерческо-сбытовая деятельность организации в целом и ее отдельных структурных подразделений.

6.Что не является задачей управленческого учета?
а) Контроль за эффективностью использования активов.
б). Контроль за техническим состоянием оборудования.
в). Разработка вариантов использования активов.
г). Прогнозирование основных производственных показателей.

7.К функциям управленческого учета не относится:
а) формирование финансовой отчетности;
б) планирование финансовых результатов;
в) анализ учетной информации;
г) мотивация сотрудников к выполнению планов.

8. С какой частотой составляется отчетность в рамках управленческого учета?
а). Ежедневно.
б). Ежемесячно.
в). По требованию администрации, строгой периодичности нет.
г). Ежегодно.

9.Кто из перечисленных ниже не является пользователем управленческой информации организации?
а) Сотрудники организации.
б) Руководители и заместители руководителей подразделений организации.
в) Постоянные покупатели.
г) Наблюдательные советы корпораций.

10. Состав управленческой отчетности в РФ регламентируется:
а) инструкциями Минфина РФ;
б) профессиональными стандартами;
в) внутренними нормативными актами организации;
г) федеральными законами.

11.Ведение финансового и управленческого учета на предприятии:
а) обязательно;
б) не обязательно;
в) финансового – обязательно, а управленческого – не обязательно;
г) обязательно для акционерных обществ.

12. Какие измерители используют в управленческом учете?
а) Стоимостные и натуральные.
б) Трудовые, натуральные, стоимостные, специфические.
в) Только стоимостные.
г) Только специфические.

13.Информация, формируемая в управленческом учете является:
а)открытой для акционеров;
б) открытой для всех заинтересованных пользователей;
в) открытой для всех внешних пользователей;
г) коммерческой тайной организации.

14.Что относится к объектам управленческого учета?
а) Организация в целом.
б) Затраты и доходы организации и ее структурных подразделений, внутреннее ценообразование, бюджетирование и система внутренней отчетности или любая управленческая задача в отдельности.
в) Доходы и затраты, планы и отчеты об их выполнении.
г) Подразделения и их менеджеры.

15. Идея интегрированной (единой, унитарной.монистической) систему учета состоит в следующем:
а) управленческий учет построен в виде отдельной или частично дублирующей системы счетов и связан с финансовым учетом на уровне первичных документов;
б) в финансовом и управленческом учете используются одни и те же счета и одна и та же корреспонденция счетов;
в) в обязательном порядке ведутся финансовый, налоговый и статистический учет, а управленческий – по желанию организации.
г) ведется единый бухгалтерский учет, включающий финансовый и производственный учет.

16.В качестве источников информации в процедурах управленческого учета используют:

а) данные бухгалтерского учета;
б) данные бухгалтерского учета и всю доступную и полезную информацию для принятия управленческих решений;
в) данные бухгалтерской отчетности, планы и отчеты об их выполнении;
г) данные бухгалтерской отчетности.

17.Какую ответственность за результаты своей работы несут сотрудники, осуществляющие управленческий учет?
а) Административную и уголовную.
б) Финансовую.
в) Дисциплинарную.
г) никакой ответственности не несут.

18. Лицо, ответственное за организацию и ведение управленческого учета в организации назначается на должность:
а) общим собранием акционеров;
б) руководителем организации;
в) министерством финансов РФ;
г) собранием трудового коллектива.

19. Можно ли говорить о существовании учетной политики в области управленческого учета?
а) нет, такого понятия не существует;
б) учетная политика в области управленческого учета существует только в АО;
в) учетная политика в области управленческого учета существует только у организаций, которые утверждают ее специальным приказом;
г) да, это совокупность документов, регламентирующих способы ведения управленческого учета.

20. С какой частотой составляется отчетность в рамках управленческого учета?
а). Ежедневно.
б). Ежемесячно.
в). По требованию администрации, строгой периодичности нет.
г). Ежегодно.

Тема 2. Затраты и доходы организации как объекты управленческого учета

21.Издержки производства представляют собой:
а) себестоимость продукции, выраженную в денежных единицах;
б) суммарные траты предприятия, связанные с выполнением определенных операций;
в) стоимостные оценки ресурсов, используемые организацией в процессе своей деятельности;
г) сумму израсходованных денежных средств.

22. Себестоимость продукции представляет собой:
а) сумму израсходованных денежных средств;
б) сумму затрат на производство и реализацию продукции;
в)стоимостные оценки ресурсов, используемые организацией в процессе своей деятельности;
г) стоимость затрат, связанных с производством продукции.

23. Укажите классификационные группы затрат для целей управления себестоимостью:

а) прямые и косвенные;
б) основные и накладные;
в) переменные и постоянные;
г) контролируемые и неконтролируемые.

24. Укажите классификационные группы затрат для целей принятия решений и планирования:
а) прямые и косвенные;
б) вмененные;
в) переменные и постоянные;
г) контролируемые и неконтролируемые.

25.Классификация по статьям затрат позволяет определить:
а) какие ресурсы использованы и на какие цели произведены затраты;
б) куда направлены затраты предприятия;
в) какие произведены затраты в связи с осуществлением производственной деятельности;
г) как затраты изменяются в связи с деловой активностью предприятия.

26. На основе классификации затрат по элементам и статьям калькуляции определяют:
а) структуру себестоимости;
б) форму себестоимости;
в) виды себестоимости;
г) структуру доходов.

27. Какая из перечисленных статей затрат не участвует в формировании производственной себестоимости?
а) прямые материальные затраты;
б) вспомогательные материалы;
в) затраты на транспортировку и упаковку готовой продукции;
г) затраты на ремонт оборудования.

28. Релевантными называются затраты:
а) изменяющиеся при изменении объема производства;
б) которые необходимо вычесть из выручки, чтобы получить показатель прибыли;
в) изменяющиеся вследствие принятия данного управленческого решения;
г) затраты, связанные с технологическим процессом.

29. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:
а) $y = a$;
б) $y = bX$
в) $y = a + bX$
г) ни один ответ не верен.

30. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:
а) производственными переменными затратами;
б) производственными постоянными затратами;
в) непроизводственными переменными затратами;
г) непроизводственными постоянными затратами.

31. Если коэффициент реагирования затрат равен 0,5, к какому виду следует их отнести?

а) переменные дегрессивные;
б) переменные прогрессивные;
в) переменные пропорциональные;
г) постоянные.

32. Если коэффициент реагирования затрат равен 1,25, к какому виду следует их отнести?
а) переменные дегрессивные;
б) переменные прогрессивные;
в) переменные пропорциональные;
г) постоянные.

33. Средства, которые были приобретены, имеются в наличии, для использования с целью получения дохода, считаются:
а) истекшими затратами;
б) текущими затратами;
в) входящими затратами;
г) единовременными затратами.

34. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:
а) в условиях ограниченности ресурсов;
б) при избытке ресурсов;
в) при невозможности точно определить необходимые ресурсы;
г) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

35. Удельные постоянные затраты при увеличении деловой активности организации:
а) остаются неизменными;
б) постепенно уменьшаются;
в) возрастают;
г) не зависят от деловой активности.

36. Какие затраты относят к неконтролитуемым для предприятия:
а) стоимость материалов;
б) амортизация станков;
в) расходы на материалы;
г) тарифы на электроэнергию.

37. Какие из перечисленных затрат являются регулируемыми со стороны начальника производственного цеха:
а) стоимость материалов;
б) амортизация станков;
в) расходы на материалы;
г) расходы на электроэнергию, потребляемую в цехе.

38. Если объектом калькулирования затрат является отдел рекламы, зарплата начальника этого отдела должна классифицироваться как:
а) переменные и прямые затраты;
б) переменные и косвенные затраты;
в) постоянные и прямые затраты;
г) постоянные и косвенные затраты.

39. Какие центры ответственности не выделяют исходя из выполняемых ими функций?
а) основные центры ответственности;
б) центры продаж;
в) центры прибыли;
г) центры обслуживания.

40.Какие центры ответственности не выделяют исходя из объема полномочий?
а) центр затрат;
б) центр продаж;
в) центр прибыли;
г) центр обслуживания.

Тема 3. Основы организации распределения косвенных расходов

41.Косвенные расходы – это затраты, которые...
а) состоят из нескольких экономических элементов;
б) связаны, как правило, с организацией деятельности предприятия, его управлением;
в) прямо нельзя отнести на какое либо изделие;
г) рассчитывают на определенный объем производства.

42. К косвенным затратам относят:
а) затраты на оплату труда производственных рабочих;
б) прямые материальные затраты;
в) общепроизводственные расходы;
г) общехозяйственные расходы.

43. Учет косвенных расходов необходим для достижения следующих целей:
а) распределения производственных затрат, понесенных за период, между себестоимостью реализованной продукции и стоимостью запасов;
б) определения цен и структуры выпускаемой продукции;
в) определения особенностей производства;
г) расчета нормативной себестоимости.

44.Объектом калькулирования является:
а) место возникновения затрат;
б) продукт, работа, услуга;
в) центр затрат;
г) сфера деятельности организации.

45. Место возникновения затрат –это...
а) пространство или функционально разграниченная сфера деятельности организации, в которой возникает потребление ресурсов;
б) вид затрат, выделенный в учетно-аналитических целях;
в) конечный продукт, промежуточный полуфабрикат и т.п., для которого, определяют себестоимость;
г) производственное подразделение, где изготавливают продукцию.

46.К прямым затратам относят:
а) затраты на оплату труда производственных рабочих;
б) прямые материальные затраты;

в) общепроизводственные расходы;
г) общехозяйственные расходы.

47. Носителем затрат является:
а) пространство или функционально разграниченная сфера деятельности организации, в которой возникает потребление ресурсов;
б) вид затрат, выделенный в учетно-аналитических целях;
в) конечный продукт, промежуточный полуфабрикат и т.п., для которого, определяют себестоимость;
г) производственное подразделение, где изготавливают продукцию.

48.Кем устанавливается база распределения косвенных затрат?
а) налоговым законодательством;
б) организацией самостоятельно;
в) органами статистики;
г) учетной политикой организации.

49.Двухступенчатая процедура распределения косвенных расходов предполагает:
а)распределение косвенных расходов по всем подразделениям, а затем их перераспределение на производственные подразделения;
б) перераспределение косвенных расходов на производственные подразделения, а затем на продукт;
в) расчет ставок распределения косвенных расходов каждого производственного подразделения, а затем отнесение косвенных расходов на продукт;
г) расчет ставки распределения косвенных расходов, а затем их суммы.

50. Метод прямого распределения косвенных затрат используется когда:
а) непроизводственные подразделения не оказывают друг другу услуги;
б) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
в) между непроизводственными подразделениями происходит обмен внутрифирменными услугами.
г) все ответы не верны.

51. Метод пошагового (последовательного) распределения косвенных затрат используется, когда...:
а) непроизводственные подразделения не оказывают друг другу услуги;
б) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
в) между непроизводственными подразделениями происходит обмен внутрифирменными услугами.
г) все ответы не верны.

52. Ставка распределения косвенных расходов рассчитывается по формуле:
а) Величина базы распределения + сумма косвенных расходов ;
б) Величина базы распределения : сумма косвенных расходов ;
в) Сумма косвенных расходов × величина базы распределения;
г) Сумма косвенных расходов : величина базы распределения;

53. Сумма косвенных расходов, приходящихся на изделие рассчитывается по формуле:
а) Ставка распределения сумма × база распределения;
б) Ставка распределения сумма : база распределения;

в) Сумма косвенных расходов × величина базы распределения;
г) Сумма косвенных расходов : величина базы распределения;

54. Использование нормативных ставок распределения затрат позволяет:
а) учитывать оценочные косвенные расходы и оценочную производственную деятельность;
б) исчислять фактическую себестоимость;
в) определять оценочную себестоимость для целей ценообразования и оперативной оценки запасов;
г) все ответы не верны.

55. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбирать:
а) количество изготовленных изделий каждого вида;
б) количество станко-часов, отработанных оборудованием;
в) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
г) стоимость прямых затрат, необходимых для изготовления каждого изделия.

56. В условиях дорогостоящего и трудоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбирать:
а) количество изготовленных изделий каждого вида
б) количество станко-часов, отработанных оборудованием;
в) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
г) стоимость прямых затрат, необходимых для изготовления каждого изделия.

57. В качестве комбинированной базы распределения могут использоваться:
а) полные прямые затраты;
б) фактические часы работы оборудования;
в) добавленные затраты;
г) амортизационные отчисления по видам продукции.

58. В качестве базы распределения косвенных расходов не могут использоваться:
а) затраты на оплату прямого труда;
б) затраты на заработную плату;
в) затраты на рекламу;
г) трудозатраты, выраженные в часах.

59.Компания производит и продает два вида продукции А и Б. Материальные затраты на изделие А составляют 250 д.е., а на изделие Б – 450 д.е. Затраты на оплату труда 200 д. е. и 300 д.е. Косвенные расходы за месяц составили 220 д.е. Определите ставку распределения косвенных расходов(коэффициент), если в качестве базы распределения выбрана величина основных затрат:
а)0,44
б) 0,31;
в) 0,18;
г) 015.

60. В ООО прямые затраты за месяц составили 6000 д.е., косвенные затраты – 1200 д.е., Рассчитать сумму косвенных расходов, приходящихся на изделие «С», если в качестве их

базы распределения выбрана величина основных затрат, сумма прямых затрат, приходящихся на изделие равна 20 д.е.:
а) 4 д.е;
б)100 д.е.;
в)400 д.е.;
г) 10 000 д.е.

Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости

61. Чем определяется выбор метода учета затрат в организации?
а) указаниями Минфина РФ;
б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
в) Налоговым кодексом;
г) индивидуальными особенностями организации.

62.По полноте учета затрат методы подразделяют на:
а) калькулирование по полной себестоимости;
б) калькулирование по сокращенной себестоимости;
в) калькулирование фактической себестоимости;
г) калькулирование нормативной себестоимости.

63. По оперативности учета и контроля затрат методы калькулирования подразделяют на:
а) калькулирование фактической себестоимости;
б) калькулирование нормативной себестоимости.
в) Попроцессный метод калькулирования;
г) попередельный метод калькулирования.

64. Что такое полная себестоимость за период?
а) Производственная себестоимость плюс остатки незавершенного производства;
б) Сумма всех затрат на производство;
в) Производственная себестоимость плюс внепроизводственные расходы (расходы периода);
г) Коммерческая себестоимость минус внепроизводственные расходы.

65. Система калькуляции по полным затратам предназначена для:
а) оценки запасов и планирования;
б) планирования прибыли;
в) расчета себестоимости;
г) организации управления по операциям.

66. Система калькуляции по переменным затратам предполагает:
а) включение в оценку запасов произведенной продукции только производственных затрат;
б) включение в оценку запасов произведенной продукции только переменных затрат;
в) организацию учета по центрам ответственности;
г)отражение в учете только переменных затрат.

67. Основным критерием принятия решения о производстве продукта при калькулировании по переменным затратам и наличии ограниченного ресурса является:
а) рентабельность продукта;
б) рентабельность активов, задействованных в производстве;
в) маржинальная прибыль продукта на единицу ограниченного ресурса;

г) прибыль продукта.

68. Попроцессный подход к калькулированию себестоимости следует выбирать:
а) при изготовлении уникальной продукции;
б) при изготовлении массовой продукции в результате технически и/или технологически сложных производственных процессов;
в) при производстве несложной продукции;
г) только в сырьевых отраслях.

69. Позаказный подход к калькулированию себестоимости следует выбирать:
а) при производстве уникальной продукции, единичной продукции;
б) при изготовлении массовой продукции в результате технологически сложных производственных процессов;
в) при производстве технически несложной продукции;
г) только в сфере услуг.

70. Сущность нормативной системы учета затрат выражена в ...
а) деления расходов на постоянные и переменные;
б) деления затрат на прямые и косвенные;
в) полноте включения затрат по нормам в себестоимость;
г) предварительном определении нормативных затрат с выявлением в ходе производства отклонений и изменений норм.

71. Возможно ли сочетание различных методов учета затрат в рамках одной организации?
а) Нет, это запрещено действующим законодательством.
б) Возможно по усмотрению организации.
в) Допускается только с разрешения налоговых органов.
г) Возможно, но на практике не применяется.

72. При нормативном методе учета затрат фактическая себестоимость продукции определяется по формуле: (где Сн – нормативная себестоимость; Сф – фактическая себестоимость; О – отклонение от норм и нормативов затрат; И – изменение норм и нормативов затрат)
а) Сф = Сн + О;
б) Сф = Сн + О + И;
в) Сф = Сн ± О ± И;
г) Сф = Сн – Он – И;

73. Основной целью нормативного метода учета затрат является:
а) контроль и управление затратами и себестоимостью выпускаемой продукции;
б) более аккуратное и точное распределение затрат;
в) определение безубыточного объема производства;
г) уменьшение субъективности управленческих решений.

74. Метод простого двухступенчатого калькулирования предполагает следующие расчеты:
а) рассчитывается производственная себестоимость всей произведенной продукции;
б) рассчитывается полная себестоимость всей произведенной продукции;
в) сумма производственных затрат делится на количество изготовленных изделий;
г) сумма полных затрат делится на количество изготовленных изделий;

д) сумма управленческих и сбытовых расходов делится на количество реализованной за период продукции.

75. Добавленные затраты представляют собой совокупность:
а) прямых материальных и трудовых затрат;
б) прямых трудовых и общепроизводственных затрат;
в) прямых материальных, трудовых и общепроизводственных затрат;
г) прямых материальных и общепроизводственных затрат.

76. Применение метода эквивалентных изделий предполагает, что для производства единицы законченной продукции требуется...
а) одна условная единица основных материалов и одна условная единица конверсионных затрат;
б) одна условная единица основных материалов и ½ единицы добавленных затрат;
в) одна условная единица конверсионных затрат;
г) одна условная единица материальных затрат.

77. Основная задача системы «стандарт-кост»:
а) расчет нормативной себестоимости;
б) учет потерь и отклонений от прибыли;
в) разработка инвестиционной политики организации;
г) принятие краткосрочных управленческих решений.

78.Сущность ABC - метода состоит в следующем:
а) при распределении косвенные расходы увязывают с определенными видами работ (функциями), которые осуществляются в интересах того или иного вида продукции;
б) распределение косвенных расходов по всем подразделениям согласно выбранным базам распределения, а затем – отнесение косвенных расходов производственных подразделений на продукты согласно рассчитанным ставкам;
в) ни один вид продукции не будет произведен, пока в этом не возникнет необходимость;
г) себестоимость продукции есть величина, к которой должна стремиться организация, чтобы предложить рынку конкурентный продукт.

79. Система таргет-костинга основана на том, что...
а) при распределении косвенные расходы увязывают с определенными видами работ (функциями), которые осуществляются в интересах того или иного вида продукции;
б) распределение косвенных расходов по всем подразделениям согласно выбранным базам распределения, а затем – отнесение косвенных расходов производственных подразделений на продукты согласно рассчитанным ставкам;
в) ни один вид продукции не будет произведен, пока в этом не возникнет необходимость;
г) себестоимость продукции есть величина, к которой должна стремиться организация, чтобы предложить рынку конкурентный продукт.

80. К недостаткам системы калькулирования продукции «точно-в-срок» следует отнести:
а) сокращение производственного цикла изготовления изделий;
б) поиск надежных поставщиков;
в) потребность в высококвалифицированном персонале;
г) сокращение складских помещений.

Тема 5.Использование информации в процедурах планирования и контроля

81.Отправной точной в процессе разработки генерального бюджета является:
а) бюджет коммерческих расходов;
б) бюджет продаж;
в)бюджет производства;
г) бюджет себестоимости реализованной продукции.

82.Бюджет денежных средств разрабатывается до...
а) плана прибылей и убытков;
б) бюджета капитальных вложений;
в)бюджета продаж;
г)прогнозного бухгалтерского баланса.

83. Для оценки результатов деятельности организации за месяц наилучшей основой являются:
а) плановые показатели;
б) фактические показатели за предыдущий месяц;
в) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года.

84.В процессе подготовки операционного бюджета последним этапом является подготовка:
а) плана прибылей и убытков;
б) бюджета продаж;
в) прогнозного бухгалтерского баланса;
г) ни один ответ не верен.

85.Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:
а) бюджет общепроизводственных расходов;
б) бюджет коммерческих расходов;
в) бюджет производства;
г) бюджет продаж.

86. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:
а) бюджета денежных средств и прогнозного баланса;
б) бюджета административных расходов;
в) бюджета коммерческих расходов;
г) бюджета продаж.

87. В основе бюджетирования лежит способ калькулирования:
а) попроцессный;
б) позаказный;
в) по фактическим затратам;
г) по нормативным затратам.

88. К функциям бюджетирования не относится:
а) координация подразделений и служб организации;
б) контроль и материальное стимулирование менеджеров;
в) поиск путей снижения затрат;
г) анализ финансовой отчетности.

89. Расчет гибкого бюджета предполагает планированиеуровня доходов и расходов...
а) из одного уровня деловой активности;
б) из уровня деловой активности, скорректированной на объем продаж;
в) скорректированных на изменение уровня продаж;
г) ни один ответ не верен.
100. Предприятие производит 400ед. изделий. Общая сумма затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:
а) Y = 80 000 + 125 X;
б) Y = 30 000 + 125 X;
в) Y = 50 000 + 125 X.

Тема 6. Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений

101. Порог безопасности (маржинальный запас прочности) – это разница...
а) между переменными и постоянными затратами периода;
б) между реальным объемом производства и величиной объема производства в точке безубыточности;
в) между выручкой от продаж и величиной объема производства в точке безубыточности;
г)) между выручкой от продаж и величиной операционной прибыли.

102. Факторная формула суммарных затрат (З) на производство продукции (Q), выраженная через условно-переменные ($З_{пер}$) и условно-постоянные расходы ($З_{пост}$) имеет вид:
а) З = Зпост + $з_{пер}$ ×Q;
б) З =$з_{пер}$ + $З_{пост}$ × Q;
в) З = ($З_{пост}$:Q) + $з_{пер}$;
г) З = ($З_{пост}$ + $з_{пер}$) × Q.
103.Факторная формула себестоимости единицы продукции ($З_{ед}$), выраженная через условно-переменные ($З_{пер}$) и условно-постоянные ($З_{пост}$) расходы имеет вид:
а) $З_{ед}$ = $\mathbf{З_{пер}}$ +$\mathbf{З_{пост}}$ ·Q;
б) $З_{ед}$ = $\mathbf{З_{пер}}$ +$\mathbf{З_{пост}}$ ·Q;
в) $З_{ед}$ = ($\mathbf{З_{пост}}$:Q) +$\mathbf{З_{пер}}$;
г) З = ($\mathbf{З_{пост}}$ + $\mathbf{З_{пер}}$) ·Q.

104. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:
а) дегрессивное поведение затрат;
б) прогрессивное поведение затрат;
в) пропорциональное поведение затрат.

105. Точка безубыточности – это...
а) объем реализации, при котором нет ни прибыли, ни убытка;
б) объем реализации, при котором поступления равны выплатам;
в) цена, равная удельным переменным затратам на продукт;
г) выручка, равная полным переменным затратам периода.

106. Точка безубыточности ($Q_{кр}$) рассчитывается по формуле:

а) $Q_{кр} = З_{пост} : (ц – з_{пер})$;
б) $Q_{кр} = з_{пер} : (ц – З_{пост})$;
в) $Q_{кр} = ц : (З_{пост} – з_{пер})$;
г) $Q_{кр} = З_{пост} : (ц + з_{пер})$;

107.Маржинальный доход может быть рассчитан следующим образом:
а) Маржинальный доход – это разность между выручкой и переменными затратами;
б) Маржинальный доход – это разность между выручкой и постоянными затратами;
в) Маржинальный доход – это разность между выручкой и суммой всех затрат.
г) Маржинальный доход – это сумма постоянных затрат и прибыли от реализации продукции.

108. Величина эффекта производственного левириджа показывает...
а) вариабельность выручки при изменении структуры затрат;
б) вариабельность прибыли при изменении производственных условий;
в) вариабельность прибыли при изменении объема продаж на 1%;
г) вариабельность прибыли при изменении объема производства на 1%.

109. Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации:
а) о производственной себестоимости;
б) о полной себестоимости;
в) о переменной себестоимости;
г) в каждом конкретном случае решение принимается индивидуально.

110.Фактический выпуск продукции ниже, чем запланированный, какая из перечисленных ниже категорий затрат также будет ниже запланированных?
а) совокупные переменные затраты;
б) совокупные постоянные затраты;
в) переменные затраты на единицу продукции;
г) постоянные затраты на единицу продукции;

111. Поведение издержек организации описывается формулой Y = 800 + 4X. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:
а) 3000 руб.
б) 2400 руб.
в) 2000 руб.
г) ни один ответ не верен.

112. Чему равен критический объем, если цена реализации – 6 руб.; переменные затраты на единицу – 4 руб., постоянные затраты за период – 100 руб.
а) 10 ед.;
б) 50 ед.;
в) 100 ед.;
г) 80 ед.

113. Предприятие выпускает и реализует соковыжималки по цене 2500 руб., удельные переменные расходы – 1300 руб., постоянные затраты – 60 000 руб. Какую прибыль получит организация, если будет реализовано 300 соковыжималок?
а) 300 000 руб.
б) 750 000 руб.

в) 690 000 руб.
г) 360 000 руб.

114. Компания производит один вид продукции. Цена реализации – 25 руб., удельные переменные затраты – 20 руб., постоянные – 48 000 руб. Определить количество продукции, которое необходимо реализовать, чтобы получить прибыль в размере 2 000 руб.
а) 6000 шт.;
б) 8000 шт.;
в) 10 000 шт.;
г) 11 000 шт.

115. Рассчитайте эффект производственноголевириджа компании, выпускающей один вид продукции, если выручка от продажи составляет 200 тыс. руб., объем продаж – 1 000 ед., удельные переменные затраты – 100 руб., сумма постоянных затрат – 80 тыс. руб.
а) 5;
б) 0,8;
в) 2;
г)2,5.

Экзаменационный билет №0

1.Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого и финансового учета.

2.Анализ безубыточности и производственный риск компании. Понятие финансового левериджа.

3.*Задание.* Назовите хотя бы три группы пользователей учетной информации, имеющих доступ к внутренней документации организации. Поясните, для каких целей они используют управленческую отчетность?

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ И АНАЛИЗ: УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Содержание учебной программы дисциплины «Учет и анализ: управленческий учет» реализуются посредством лекционных, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов. Рекомендуемые виды лекций: традиционная, лекция - беседа, лекция с разбором конкретных ситуаций.

Рекомендуемые методы обучения: ситуационный анализ, имитационные упражнения, деловая игра, консультация.

Рекомендуемые виды самостоятельных работ: конспектирование, реферирование, составление опорных схем, проработка тестовых заданий, формулирование вопросов к обсуждению. Рекомендуемые методы текущего контроля знаний обучающихся: тестирование.

Контроль знаний проводится во время промежуточной аттестации (экзамен) - в виде устных ответов студентов на вопросы и решения задачи.

В целях активизации усвоения знаний, умений и навыков и повышения качества образовательного процесса применяются активные методы. При изучении данной учебной дисциплины используются:

Ситуационный анализ. Конкретная ситуация – любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

Презентация на основе современных мультимедийных средств. Презентация – эффективный способ донесения информации, наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции. Индивидуальные тематические задания интерактивного плана

Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017 - 2018 учебном году на заседании кафедры экономики и предпринимательства, протокол № 10 от «04» мая 2017 г.

Зав. кафедрой экономики и предпринимательства Грищенко О.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017 - 2018 учебном году на заседании совета факультета физики, математики, информатики, протокол № 22 от «11» мая 2017 г.

Декан факультета физики, математики, информатики Донских С.А.