

У В Е Д О М Л Е Н И Е

30 сентября 2008 г.
г. Таганрог

Работник

_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)

Администрация ГОУВПО «ТГПИ» уведомляет Вас, что в соответствии с постановлением от 5 августа 2008 г. N 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» с 1 декабря 2008 г. Вводится новая система оплаты труда для работников федеральных бюджетных учреждений, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений.

Пунктами 3,4,5 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденного указанным постановлением, установлено, что заработная плата работника федерального государственного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Ваша заработная плата:

Должностной оклад _____
(сумма цифрами и прописью)

Компенсационные выплаты: _____

Стимулирующие выплаты: _____

В случае Вашего согласия на изменение условий трудового договора, трудовые отношения с Вами будут продолжены, а соответствующие изменения условий трудового договора с Вами будут оформлены до 20 октября 2008 года.

В случае Вашего несогласия, трудовые отношения с Вами будут прекращены с 1 декабря 2008 года в соответствии с пунктом 7 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Ректор _____ В. В. Попов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«Таганрогский государственный педагогический институт»

Корешок уведомления

Работник _____
(фамилия имя отчество)
_____ (должность, звание, ученая степень)
_____ (место работы)

Согласен

(ненужное вычеркнуть)

Не согласен

_____ (подпись)

_____ 2008г.