

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа
Учебная практика, ознакомительная практика

направление 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) 44.04.02.02 Медиапсихология и медиаобразование

Для набора 2022 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА психолого-педагогического образования и медиакоммуникации**Распределение часов практики по семестрам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

Объем практики

Неделя	6
Часов	324
ЗЕТ	9

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Кобышева Л.И. _____

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. _____

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКР-3.1: Знает особенности отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы

ПКР-3.2: Демонстрирует навыки анализа образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы

ПКР-3.3: Демонстрирует навыки организации образовательного процесса и деятельности участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы

УК-1.1: Знает и понимает сущность системного подхода

УК-1.2: Осуществляет анализ проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода

УК-1.3: Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации

ОПК-3.1: Знает психологические основы и принципы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-3.2: Определяет диагностируемые цели в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ОПК-3.3: Формирует позитивный психологический климат в группе

УК-6.1: Проектирует собственную деятельность и способы ее совершенствования с учетом индивидуальных способностей и возможностей

УК-6.2: Оценивает личностные ресурсы по достижению целей

УК-6.3: Объясняет способы планирования свободного времени

УК-4.1: Осуществляет профессиональную деятельность с применением современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке

УК-4.2: Использует различные формы устной и письменной коммуникации

УК-4.3: Свободно анализирует и оценивает устную и письменную информацию

УК-4.4: Выстраивает стратегию устного и письменного общения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность системного подхода;
- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке;
- приемы управления своим временем;
- психологические основы и принципы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными;
- особенности отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы.

Уметь:

- осуществлять анализ проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода;
- использовать различные формы устной и письменной коммуникации;
- выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста;
- определять диагностируемые цели в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- демонстрировать навыки анализа образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы.

Владеть:

- навыками анализа ранее сложившиеся в науке оценки информации;
- навыками выстраивать стратегию устного и письменного общения;
- навыками выстраивания траектории саморазвития с учетом собственных ресурсов;
- стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся;
- организации образовательного процесса и деятельности участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы.

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Учебная

Способ практики:

выездная
стационарная

Форма практики:

дискретная

Тип практики:					
ознакомительная практика					
Форма отчетности по практике:					
Дневник о прохождении практики Отчёт по практике В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться диагностикami, результатами, рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.д.					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики. /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.2	Производственный инструктаж. /Ср/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.3	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.4	Определение основных сфер социально-педагогической деятельности в организации. /Ср/	1	6	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

1.5	Знакомство с местом прохождения практики: общие сведения об организации, его структура, основные направления деятельности, состав специалистов, образовательные программы. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.6	Составление индивидуального плана работы на период практики. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.7	Консультация у руководителя практики /Ср/	1	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Основной этап					
2.1	Профессиональная деятельность социального педагога /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.2	Изучение должностных обязанностей социального педагога, его плана работы /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

2.3	Выполнение индивидуальных заданий. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.4	Участие в организационно-развивающих мероприятиях. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.5	Овладение приемами социальной диагностики нежелательной ситуации, в которую попал ребенок в семье, школе, коллективе. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.6	Анализ направлений социально-педагогической деятельности в данной организации. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.7	Организация и проведение внеклассного мероприятия с обучающимися профилактической направленности. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

2.8	Знакомство с категориями обучающихся, которым оказывается социальное сопровождение и поддержка /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
2.9	Выполнение поручений социального педагога. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Основной этап					
3.1	Сбор теоретической и прикладной информации из опыта работы организации по проблеме исследования (обзор теоретической и прикладной информации). /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.2	Выполнение индивидуальных заданий. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.3	Ознакомление с программой социального сопровождения и поддержки обучающегося в организации /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

3.4	Овладение приемами выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся. Социальная диагностика подростка. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.5	Проведение с детьми группы риска тренингов личностного роста, на сплочения коллектива, по профилактике девиантного поведения и правонарушений несовершеннолетних. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.6	Ознакомление с технологиями организации различных видов деятельности с обучающимися: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой. /Ср/	1	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.7	Посещение занятий социального педагога. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.8	Проведение просветительской работы с родителями обучающихся. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

3.9	Изучение способов организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды в организации. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.10	Ведение дневника /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Обработка и систематизация материала, написание отчета по итогам практики. /Ср/	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
4.2	Подготовка презентации и защита /Ср/	1	8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
4.3	/ЗачётСоц/	1	0	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.6 Л2.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**6.1. Учебная литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Водовозов В. И.	Русская народная педагогика	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Карпович А. И., Маршалко О. В.	Терапия. Учебная практика: пособие	Минск: РИПО, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463617 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Аляев В. А., Каргин Г. В., Бурмистров А. В., Булаев С. А.	Учебная практика: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258710 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Демков М. И.	Русская педагогика в главнейших её представителях	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37063 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5		Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия «Педагогика. Психология»: журнал	Чита: Забайкальский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492538 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информацию, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п. На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляются руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
Знания сущность системного подхода	На основе изучения документации учреждения и посещения мероприятий выделяет проблемные ситуации с точки зрения системного подхода.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	Индивидуальное задание 1
Умения осуществлять анализ проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода.	Проводит критический анализ проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
Навыки анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации	Выделяет пути решения проблемных ситуаций с точки зрения системного подхода	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			

Знания современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке	На основе изучения документации учреждения современные коммуникативные технологии.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	Индивидуальное задание 1
Умения использовать различные формы устной и письменной коммуникации	Проводит критический анализ проблемных ситуаций, используя различные формы устной и письменной коммуникации	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12
Навыки выстраивать стратегию устного и письменного общения	Выделяет пути решения проблемных ситуаций с помощью устного и письменного общения	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию	Индивидуальные задания 11, 12

УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знания приемы управления своим временем	Самостоятельно разрабатывает план	Обосновывает и комментирует выбор методов работы	Индивидуальные задания 11, 13, 14
Умения выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Разрабатывает план практических занятий, определяя реалистические цели профессионального роста	Анализирует результаты своей работы, дает краткую характеристику деятельности	Индивидуальные задания 11, 13, 14
Навыки выстраивания траектории саморазвития с учетом собственных ресурсов	Проводит практические занятия в игровой форме с учетом собственных ресурсов	Отражает краткое содержание форм работы, делает выводы	Индивидуальные задания 11, 13, 14

ОПК-3 способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

<p>Знания психологические основы и принципы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными</p>	<p>Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.</p>	<p>Продемонстрирован о отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)</p>
<p>Умения определять диагностируемые цели в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	<p>Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)</p>	<p>Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)</p>
<p>Навыки стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>Организует информацию в презентацию</p>	<p>Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)</p>
<p>ПКР-3: способен организовывать образовательный процесс и деятельность участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы</p>			
<p>Знания особенности отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы</p>	<p>Знания технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся</p>	<p>Знания технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)</p>
<p>Умения демонстрировать навыки анализа образовательных отношений в образовательных организациях и организациях</p>	<p>Умения применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся</p>	<p>Умения применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся</p>	<p>ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)</p>

социальной сферы			
Навыки организации образовательного процесса и деятельности участников образовательных отношений в образовательных организациях и организациях социальной сферы	Навыки составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	Навыки составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)

ИЗ – индивидуальные задания, СР – самостоятельная работа.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и срок выполнения заданий. Вместе с групповым руководителем определить тему и форму выступления на заключительной конференции.
3. Побеседовать с представителями администрации и конкретными специалистами. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.
4. Изучить документацию, отражающую работу с ребенком и его проблемой.

5. Составить анкету и провести социологическое исследование (или устный опрос в ходе беседы с ребенком и его семьей).
6. Побеседовать с социальным педагогом, ознакомиться с документацией, регламентирующей его деятельность в учреждении. Проанализировать квалификационную характеристику социального педагога и сопоставить ее со спецификой данного учреждения.
7. Организовать встречу с ребенком или его семьей.
8. Провести диагностическое исследование и выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных нарушений.
9. Определить основных субъектов, осуществляющих социальный контроль за поведением ребенка.
10. Выделить основные методы и формы социальной поддержки ребенка.
11. Определить содержание социально-педагогической профилактики в отношении данной категории детей.
12. Провести с ребенком беседу о правах и обязанностях, социальных нормах и правилах поведения в обществе.
13. Познакомиться с индивидуальной программой реабилитации конкретного ребенка.
14. На основании изучения документов и в процессе общения с ребенком провести диагностику:
 - уровня развития эмоционально-познавательной сферы;
 - позитивных и нежелательных качеств личности;
 - уровня освоения социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.
15. Формировать у ребенка положительный опыт социального поведения, навыки бесконфликтного общения.
16. Наблюдая за взаимоотношениями социального педагога с родителями (лицами, их заменяющими), выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении специалиста.
17. Выделить и проанализировать этапы развития конфликта и средства его разрешения.
18. Написать отчет по практике.

Самостоятельная работа

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ всех документов, имеющихся в организации (Устав, должностные инструкции, планы работы социального педагога и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов, отражающих работу социального педагога;
- 3) оформление своего проекта должностных обязанностей социального педагога в данном учреждении;
- 4) перечислить в дневнике категории детей, с которыми работает данное учреждение, назвать их ведущие проблемы и потребности;

- 5) составить анкеты, сделать выводы о результатах исследования;
- 6) представить формализованный протокол диагностического исследования;
- 7) оценить способы и формы профилактической деятельности данного учреждения;
- 8) определить область применения технологий социальной профилактики;
- 9) разработать план проведения беседы и анализ ее результатов;
- 10) представить краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога с родителями;
- 11) сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога с родителями;
- 12) перечислить и охарактеризовать основные способы решения нравственного конфликта во взаимоотношениях социального педагога и ребенка;
- 13) подготовка к участию в заключительной конференции по педагогической практике.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Хорошо» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

«Неудовлетворительно» – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Дневник
учебной практики
(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация _____

Место прохождения практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

**Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
(индивидуальное задание)**

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и

С индивидуальным заданием ознакомлен _____

подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной
организации

подпись, ФИО

подпись, ФИО

Оценка _____

Подпись ответственного лица от профильной организации

М.П.

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.