

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ростовский государственный экономический  
университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа**  
**Производственная практика, педагогическая практика**

направление 44.04.01 Педагогическое образование  
направленность (профиль) 44.04.01.16 Педагогика искусства

Для набора 2022 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования**

**Распределение часов практики по семестрам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

**Объем практики**

Неделя	6
Часов	324
ЗЕТ	9

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Резникова М.И. \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: Кревсун М. В. \_\_\_\_\_

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.О

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**УК-3.1:** Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы

**УК-3.2:** Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**УК-3.3:** Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели

**УК-5.1:** Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия

**УК-5.2:** Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

**УК-5.3:** Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

**ОПК-3.1:** Проектирует организацию совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса

**ОПК-3.2:** Готов оказывать адресную помощь обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования

**ОПК-4.1:** Понимает необходимость определения условий и принципов, необходимых для реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся

**ОПК-4.2:** Реализует процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе нормативных документов, регламентирующих содержание базовых национальных ценностей

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

- методы защиты в чрезвычайных ситуациях и культуру безопасного и ответственного поведения;
- экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности;
- владеет информацией о национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностях и народных традициях населения; об основных принципах межкультурного взаимодействия;
- имеет представления об этических нормах и правах человека и особенностях социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, чтобы создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
- имеет навыки создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
- особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- способы построения межличностных отношений на принципах социального партнерства в группах разного возраста, с различными участниками образовательного процесса и с родителями (законными представителями) обучающихся;
- методы проектирования организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса;
- способы оказания адресной помощи обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования
- условия и принципы, необходимые для реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся, нормативные документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей;

<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать свою роль в команде, проявлять лидерские качества и умения;</li> <li>- оценивать факторы риска, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;</li> <li>- анализировать экономическую информацию, касающихся различных областей жизнедеятельности;</li> <li>- применить знания в области национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций населения; принципы межкультурного взаимодействия;</li> <li>- соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей;</li> <li>- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ основного общего образования и дополнительного образования;</li> <li>- применять знания об организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса;</li> <li>- оказывать адресную помощь обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования;</li> </ul>
<b>Владеть:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с институтами и организациями, а также способами эффективного речевого и социального взаимодействия;</li> <li>- правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;</li> <li>- формирования у обучающихся этических норм и прав человека; анализа особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- способами разработки и реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся в различных видах учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>- организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса;</li> <li>- оказания адресной помощи обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования</li> <li>- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса, в том числе приемами построения межличностных отношений на уроке;</li> </ul>

<b>3. ПРАКТИКА</b>	
<b>Вид практики:</b>	Производственная
<b>Способ практики:</b>	выездная стационарная
<b>Форма практики:</b>	дискретно по видам и периодам проведения практик
<b>Тип практики:</b>	педагогическая практика
<b>Форма отчетности по практике:</b>	Дневник о прохождении практики Отчёт по практике

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Организационный</b>				
1.1	Познакомиться с программой практики. /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-5.3 ОПК-3.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2

	<b>Раздел 2. Основной этап</b>				
2.1	Составить индивидуальный план работы /Ср/	2	40	УК-3.2 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.2	Корректировка плана /Лек/	2	2	УК-3.2 УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.3	Знакомство с учреждением, руководством; общие сведения об учреждении; его структуре, направлениях деятельности; о составе специалистов и их деятельности и обязанностях; о проблемах учреждения. /Ср/	2	52	УК-3.1 УК-5.2 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.4	Встреча с руководителями в образовательном учреждении; закрепление студентов за группами (классами) обучающихся /Ср/	2	34	УК-3.2 УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.5	Знакомство с обучающимися /Ср/	2	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.6	Посещение уроков учителя, работающего с классом, изучение учеников /Ср/	2	40	УК-3.1 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.7	Изготовление наглядных пособий к уроку, разработка, проведении и последующий анализ проведенных уроков /Ср/	2	60	УК-3.1 УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.8	Организация помощи классному руководителю /Ср/	2	10	УК-3.2 УК-3.3 УК-5.2 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.9	Организация и проведение внеклассного мероприятия /Ср/	2	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
2.10	Ведение дневника /Ср/	2	10	УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
	<b>Раздел 3. Итоговый этап</b>				
3.1	Подготовка отчета о пройденной практике /Ср/	2	10	УК-5.1 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
3.2	Консультации руководителей практики /Ср/	2	10	УК-3.1 УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
3.3	Сдача документации (дневник, отчет) /Ср/	2	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
3.4	Подготовка и выступление по материалам практики на заключительной конференции /Ср/	2	8	УК-5.1 ОПК-3.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2

3.5	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2
-----	----------------------------	---	---	--	----------------------------

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебная литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Скопинцева Т. Ю.	Этнологическая фольклорная практика: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364872">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364872</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Курьер образования – электронный журнал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.courier.com.ru">www.courier.com.ru</a>
Библиотека статей по образованию. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.cl.ru/education/lib/">www.cl.ru/education/lib/</a> Институт новых технологий образования (ИНТ). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.int-edu.ru">www.int-edu.ru</a> Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.auditorium.ru">www.auditorium.ru</a> Международная сеть образовательных ресурсов iEARN. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.earn.org">www.earn.org</a> Музыкаведческий сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://arslonga8.narod.ru/im/izm.htm">http://arslonga8.narod.ru/im/izm.htm</a> Наука и образование России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://sciedu.city.ru">sciedu.city.ru</a>
Объединение сайтов «Все образование в Интернете» . [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.alledu.ru">www.alledu.ru</a> Российский образовательный правовой портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.law.edu.ru">www.law.edu.ru</a> Российский портал открытого образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.openet.ru">www.openet.ru</a> Сайт «Модернизация российского образования» . [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.modern.ed.gov.ru">www.modern.ed.gov.ru</a>
Сайт «Статистика российского образования». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.stat.edu.ru">www.stat.edu.ru</a>
Сайт Межвузовской научной программы «Университеты России» – <a href="http://www.uniross.u">www.uniross.u</a> Сайт системы дополнительного профессионального образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.gain.ru">www.gain.ru</a> Сайт Федеральной программы развития образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.fped.ru">www.fped.ru</a> Сайт Эксперимента по совершенствованию структуры и содержания общего образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.apkro.ru">www.apkro.ru</a> Союз образовательных сайтов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.allbest.ru/union">www.allbest.ru/union</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.
Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.
Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения института должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<p>По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.</li> <li>- Место и время прохождения практики.</li> <li>- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.</li> <li>- Степень заинтересованного отношения к поручениям.</li> <li>- Умение осуществлять поиск и анализ информацию, строить межличностные отношения.</li> <li>- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.</li> <li>- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.</li> </ul> <p>Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.</p> <p>Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.</p> <p>В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.</p> <p>На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.</p>
---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
<b>Знания</b> способы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде	Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> реализовывать свою роль в команде, проявлять лидерские качества и умения;	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> навыками работы с институтами и организациями, а также способами эффективного речевого и социального взаимодействия;	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
<b>Знания</b> владеет информацией о национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностях и народных традициях населения; об основных принципах межкультурного взаимодействия;	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)
<b>Умения</b> применить знания в области национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций населения; принципы межкультурного взаимодействия;	Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> навыками работы с институтами и организациями, а также способами эффективного речевого и социального взаимодействия;	Творчески инициирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность.	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)



<b>ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</b>			
<b>Знания</b> методы проектирования организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса;	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, приводит примеры, видит неточности и ошибки в логике рассуждений	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды	Планирует социально-педагогическую, досуговую и культурную деятельность в организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> способами организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>ОПК-4: Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</b>			
<b>Знания</b> - условия и принципы, необходимые для реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся; - нормативные документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей;	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, приводит примеры, видит неточности и ошибки в логике рассуждений	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся, необходимые для реализации процесса духовно-нравственного воспитания	Планирует социально-педагогическую, досуговую и культурную деятельность в организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся, необходимые для реализации процесса духовно-нравственного воспитания	моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</b>			
<b>Знания</b> - способы построения межличностных отношений на принципах социального партнерства в группах разного возраста, с различными участниками образовательного процесса и	Сформированные представления о содержании, видах, формах социально-ценной деятельности, особенности разработки и реализации социальных проектов.	Логично описывает содержание, виды, формы социально-ценной деятельности, отвечает на вопросы, правильно использует научную	ИЗ – 9, 12, 15, 17, СР – (1-13)

с родителями (законными представителями) обучающихся;	Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	терминологию, делает самостоятельные выводы	
<b>Умения</b> выстраивать межличностные отношения на принципах социального партнерства в группах разного возраста, с различными участниками образовательного процесса и с родителями (законными представителями) обучающихся;	выбирает и применяет методы социально-педагогических исследований при изучении социально-педагогической действительности	Обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно	ИЗ – 9, 12, 15, 17, СР – (1-13)
<b>Навыки</b> выстраивания межличностных отношений на принципах социального партнерства в группах разного возраста, с различными участниками образовательного процесса и с родителями (законными представителями) обучающихся;	Успешное и систематическое владение навыками социального взаимодействия, лидерскими и организаторскими навыками при осуществлении социально-педагогической деятельности. Умеет расположить к себе собеседника, слышать и слушать. Есть опыт ответственного взаимодействия.	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа	ИЗ – 9, 12, 15, 17, СР – (1-13)

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

#### *Для зачета с оценкой*

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

## 2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Индивидуальные задания

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и срок выполнения заданий. Вместе с групповым руководителем определить тему и форму выступления на заключительной конференции.
3. Побеседовать с представителями администрации и конкретными специалистами. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.
4. Изучить документацию, отражающую работу учреждения.
5. Составить анкету и провести социологическое исследование (или устный опрос в ходе беседы обучающимися).

6. Побеседовать с социальным педагогом, ознакомиться с документацией, регламентирующей его деятельность в учреждении. Проанализировать квалификационную характеристику социального педагога и сопоставить ее со спецификой данного учреждения.
7. Организовать встречу с учителем с целью ознакомления с коллективом обучающихся.
8. Провести диагностическое исследование учащихся.
9. Определить основных субъектов, осуществляющих контроль за обучением детей.
10. Выделить основные методы и формы работы с обучающимися.
11. Определить содержание педагогической профилактики в отношении детей.
12. Провести с детьми беседу о правах и обязанностях, социальных нормах и правилах поведения в обществе.
13. Познакомиться с программой обучения конкретного класса.
14. На основании изучения документов и в процессе общения с детьми провести диагностику:
  - уровня развития эмоционально-познавательной сферы;
  - позитивных и негативных качеств личности;
  - уровня освоения социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.
15. Формировать у детей положительный опыт поведения, навыки бесконфликтного общения.
16. Наблюдая за взаимоотношениями педагога с родителями (лицами, их заменяющими), выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении специалиста.
17. Выделить и проанализировать этапы обучения детей в классе.
18. Написать отчет по практике.

### **Самостоятельная работа**

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ всех документов, имеющихся в учреждении (Устав, должностные инструкции, планы работы педагога и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов, отражающих работу педагога;
- 3) оформление своего проекта обязанностей педагога в данном учреждении;
- 4) перечислить в дневнике категории детей, с которыми работает данное учреждение, назвать их ведущие проблемы и потребности;
- 5) составить анкеты, сделать выводы о результатах исследования;
- 6) представить протокол диагностического исследования;
- 7) оценить способы и формы деятельности данного учреждения;
- 8) определить область применения технологий социальной профилактики;
- 9) разработать план проведения беседы и анализ ее результатов;
- 10) представить краткую характеристику этических проблем взаимоотношений педагога с родителями;
- 11) сформулировать основные этические правила взаимоотношений педагога с родителями;
- 12) перечислить и охарактеризовать основные способы взаимоотношений в учебном процессе педагога и ребенка;
- 13) подготовка к участию в заключительной конференции по педагогической практике.

### **Критерии оценки дифференцированного зачета**

«Отлично» – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные

мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

**«Хорошо»** – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

**«Удовлетворительно»** – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

**«Неудовлетворительно»** – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

---

**Дневник  
педагогической практики  
производственной практики**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Факультет педагогики и методики дошкольного, начального и дополнительного образования

Группа \_\_\_\_\_

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»

Магистерская программа \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

Период практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

*Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка* \_\_\_\_\_

дата, подпись обучающегося

*С положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры и программой практики ознакомлен*

---

подпись обучающегося

**Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью  
(индивидуальное задание)**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Планируемые результаты</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и</b>

С индивидуальным заданием ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной  
организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись, ФИО

подпись, ФИО



**Оценка результатов прохождения практики  
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Подпись руководителя** \_\_\_\_\_



**Отзыв ответственного лица от профильной организации**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_

**Подпись ответственного лица от профильной организации**

\_\_\_\_\_

М.П.