|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской ФедерацииФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)РГЭУ (РИНХ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа****Производственная практика, педагогическая практика** |
|  |  |
| направление 44.04.01 Педагогическое образованиенаправленность (профиль) 44.04.01.06 Технология |
|  |  |
| Для набора 2020, 2021, 2022 года |
|  |  |
| КвалификацияМагистр |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  |  |  |  |  | стр. 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **теоретической, общей физики и технологии** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов практики по семестрам** |  | **Объем практики** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Курс | **2** | Итого |  |  |  |  | Недель | 6 |  |
|  | Вид занятий | УП | РП |  |  |  |  | Часов | 324 |  |
|  | Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  | ЗЕТ | 9 |  |
|  | Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | 320 | 320 | 320 | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 324 | 324 | 324 | 324 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.Программу составил(и): канд. техн. наук, Проф., Кихтенко С.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зав. кафедрой: Коноваленко С.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О |
|  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **ПКР-2.1:Знает требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ** |
| **ПКР-2.2:Умеет разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно- методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)** |
| **ПКР-2.3:Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно- методических материалов при выполнении профессиональных задач** |
| **ОПК-7.1:Планирует взаимодействие и сотрудничество с субъектами образовательного процесса** |
| **ОПК-7.2:Организует взаимодействие участников образовательных отношений** |
| **ОПК-7.3:Оценивает эффективность организации взаимодействия участников образовательных отношений** |
| **ОПК-4.1:Понимает необходимость определения условий и принципов, необходимых для реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся** |
| **ОПК-4.2:Реализует процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе нормативных документов, регламентирующих содержание базовых нацио-нальных ценностей** |
| **ОПК-3.1:Проектирует организацию совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса** |
| **ОПК-3.2:Готов оказывать адресную помощь обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования** |
| **ОПК-2.1:Знает и понимает структуру, логику и алгоритм про-ектирования основных и дополнительных образова- тельных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования** |
| **ОПК-2.2:Готов разрабатывать методическое обеспечение обра-зовательных программ и организовывать деятель- ность субъектов образования, обеспечивающих каче-ство образовательных результатов** |
| **УК-5.1:Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия** |
| **УК-5.2:Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач** |
| **УК-5.3:Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач** |
| **УК-3.1:Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы** |
| **УК-3.2:Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** |
| **УК-3.3:Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели** |
|  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| - правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования;- основные направления модернизации среднего полного, среднего профессионального образования и высшего образования;- инновационные технологии, применяемые в образовательном процессе;- сущность, содержание и структуру образовательного процесса в области технологического образования в разных типах учебных заведений;- способы профессионального самопознания и саморазвития; |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **Уметь:** |
| - осуществлять поиск и анализ необходимой для образовательного процесса информации;- разрабатывать учебно-методические, контрольно-измерительные материалы;- использовать возможности технологии для развития познавательного интереса и формирования учебной мотивации;- разрабатывать конспекты уроков (занятий) разных типов и форм;- применять на практике основные формы организации учебной деятельности учащихся (студентов);- применять на практике методы и приёмы обучения технологии, выбирать оптимальное их сочетание для конкретных ситуаций;- проводить различные виды анализа урока (занятия);- анализировать педагогические ситуации, результаты обучения и воспитания, планировать мероприятия по улучшению процесса обучения технологии;- использовать современные средства оценивания качества образовательного процесса, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий;- проводить педагогические исследования по проблемам теории и методики обучения технологии; |
| **Владеть:** |
| - основными понятиями в области методики преподавания общетехническим дисциплинам;- элементами научно-исследовательской работы на материале технологического образования;- традиционными и новыми технологиями в области обучения общетехническим дисциплинам;- умением строить уроки разных типов с использованием современных инновационных технологий;- способностью применять современные средства оценивания учебных достижений учащихся и студентов. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** |
| **Вид практики:** |
| Производственная |
| **Способ практики:** |
| выезднаястационарная |
| **Форма практики:** |
| нет |
| **Тип практики:** |
| педагогическая практика |
| **Форма отчетности по практике:** |
| Отчёт по практике |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-****ции** | **Литература** |
|  | **Раздел 1. Подготовительный** |  |  |  |  |
| 1.1 | Проведение установочной конференции, постановка педагогических задач, инструктаж по порядку прохождения практики, подготовка методического обеспечения/Лек/ | 2 | 2 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  | **Раздел 2. Ознакомительный** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 2.1 | знакомство с образовательным учреждением, распорядком дня правилами поведения,выяснение основных задач и направлений учебной работы преподавателей технологии,конкретизация задач практики, плана работы, исходя из конкретной ситуации в данном образовательном учреждении/Ср/ | 2 | 15 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  | **Раздел 3. Наблюдательный** |  |  |  |  |
| 3.1 | знакомство с классом и школьным коллективом,ознакомление с комплектом школьной документации, в частности с учебной программой, календарным планированием и т.д.наблюдение за работой учителей технологии, в данном классе,изучение системы работы учителя технологии/Ср/ | 2 | 40 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  | **Раздел 4. Основной** |  |  |  |  |
| 4.1 | подготовка к учебным занятиям (в том числе изготовление наглядных пособий и раздаточного материала),проведение занятий и консультаций по технологии, проведение психолого-педагогических исследований,проведение внеклассных мероприятий и другие формы педагогической деятельности/Ср/ | 2 | 175 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  | **Раздел 5. Аналитический** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 5.1 | присутствие на открытых занятиях других магистрантов, преподавателей с целью наблюдения и анализа педагогической деятельности,участие в обсуждении занятий,самоанализ своей педагогической деятельности/Ср/ | 2 | 90 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  | **Раздел 6. Заключительный** |  |  |  |  |
| 6.1 | сдача и проверка правильности оформления документов итоговая конференция: подведение итогов в виде оценок за педпрактику/Лек/ | 2 | 2 | ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 УК -5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК- 3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК -2.1 ОПК- 2.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **6.1. Учебная литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л1.1 | Эрганова | Методика профессионального обучения: учеб. пособие | М.: Академия, 2008 | 0 |
| Л1.2 |  | Методика профессионального обучения. Учебно -методический комплекс дисциплины профессионального цикла: учебно-методический комплекс | Москва: Директ-Медиа, 2014 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=235639 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.3 | Янушевский В. Н. | Методика и организация проектной деятельности в школе. 5–9 классы: методическое пособие для учителей и руководителей школ: методическое пособие | Москва: Владос, 2018 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=429797 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| **6.1.2. Дополнительная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л2.1 | Колесникова И. А., Борытко Н. М. | Воспитательная деятельность педагога: учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец. | М.: Академия, 2005 | 11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.06-20-3-ТЕХGZ.plx |  | стр. 7 |
| **6.3. Информационные технологии:** |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** |
| FineRiader 9 corp |
| Microsoft Office |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** |
| Федеральный образовательный портал: www.edu.ru |
| http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/ материалы по дидактике |
|  |
| Педагогический журнал. Официальный сайт журнала «Педагогический журнал»: http://www.publishing-vak.ru |
| Архив номеров журнала на сайте: http://www.publishing-vak.ru/archive/pedagogy.htm |
|  |
| Государственная научная публичная библиотека им. К.Д. Ушинского. Множество сервисов. Лучший поиск литературы по педагогике: http://gnpbu.ru |
|  |
| Электронный журнал «Педагогическая наука и образование в России и за рубежом:региональные, глобальные и информационные аспекты»: http://rspu.edu.ru/journals/pednauka/index.htm |
|  |
| Портал «Всеобуч»: образовательные учреждения: http://edu-all.ru |
|  |
|  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** |
| Лекционная аудитория с проектором и компьютером |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** |
| Методическое обеспечение педпрактикиПУТЕВОДИТЕЛЬ(Педагогическая практика: шаг за шагом)1 этап. Установочная конференция в институте: задачи практики, требования к ее прохождению и результатам, порядок и правила оформления документов, рекомендации, наставления и объявления, распределение по школам, знакомство с методистами.2 этап. Установочная конференция в школе: встреча с администрацией школы, изучение правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, распределение студентов по классам, знакомство с учителями-предметниками и классным руководителем, представление студента ученикам его класса.3 этап. Первая неделя практики: знакомство с учебным заведением (структурой, историей, уставом и т.п.), с классом, классным руководителем и учителями-предметниками, посещение занятий и составление индивидуального плана работы студента-практиканта, а также выполнение заданий кафедры педагогики (психологии).4 этап. Подготовка к урокам и воспитательным мероприятиям: посещение консультаций, обсуждение конспектов уроков с методистом и учителем, конспектов воспитательных мероприятий – с методистом и классным руководителем, написание конспектов .5 этап. Проведение уроков и внеклассных мероприятий с предварительным приглашением методистов . Обсуждение и анализ проведенного урока .6 этап. Окончательное оформление документов (список всех необходимых документов зависит от курса, на котором учится студент, и представлен в разделе «Структура и содержание практики»), а рекомендации по оформлению документов даны в приложениях .7 этап. Сдача документов методистам – в течение недели после окончания педпрактики. Проверка правильности оформления документов и в случае необходимости их исправление.8 этап. Итоговая конференция: оглашение впечатлений от практики студентами и методистами, выражение замечаний и пожеланий, подведение итогов в виде оценок за педпрактику. |