|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа**  **Учебная практика, ознакомительная практика** | |
|  |  |
| направление 44.04.01 Педагогическое образование  направленность (профиль) 44.04.01.02 Образовательный менеджмент | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  Магистр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **общей педагогики** | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | |  | **Объем практики** | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | Курс | | | **1** | | Итого | | |  |  |  | Недель | 2 | | |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП |  |  |  | Часов | 108 | | |  |
|  | Лекции | | | 4 | 4 | 4 | 4 | |  |  |  | ЗЕТ | 3 | | |  |
|  | Итого ауд. | | | 4 | 4 | 4 | 4 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 4 | 4 | 4 | 4 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 104 | 104 | 104 | 104 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | 108 | 108 | 108 | 108 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.      Программу составил(и): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Кочергина О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx | |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О | | |
|  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | |
| **УК-1.1:Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации** | | | |
| **УК-1.2:Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-1.3:Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-3.1:Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы** | | | |
| **УК-3.2:Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-3.3:Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-6.1:Определяет личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки** | | | |
| **УК-6.2:Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов** | | | |
| **УК-6.3:Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами** | | | |
| **ПКО-3.1:Ориентируется в современных подходах к обучению и воспитанию обучающихся** | | | |
| **ПКО-3.2:Проектирует и реализует образовательные программы с учётом актуальных данных научных исследований** | | | |
| **ПКР-1.1:Ориентируется в современной образовательной среде, осведомлен о требованиях федеральных государственных образовательных стандартов** | | | |
| **ПКР-1.2:Осуществляет педагогическую деятельность в образовательных организациях различного уровня с учётом последних достижений методики преподавания** | | | |
|  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | |
| **Знать:** | | | |
| методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации; правила командной работы для оптимизации деятельности ОО; современные подходах к организации процесса обучения и воспитания в ОО; особенности современной образовательной среды | | | |
| **Уметь:** | | | |
| анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели; планировать командную работу в ОО, распределять поручения и делегировать полномочия всем участникам образовательных отношений; организовать и руководить работой ОО, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; организовывать процесс самообразования; проектировать и анализировать образовательные программы с учётом современных тенденции в образовании; | | | |
| **Владеть:** | | | |
| критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели; осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами; проектирования и прогнозирования результатов образовательной деятельности | | | |
|  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** | | | |
| **Вид практики:** | | | |
| Учебная | | | |
| **Способ практики:** | | | |
| нет | | | |
| **Форма практики:** | | | |
| нет | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **Тип практики:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Форма отчетности по практике:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | **Раздел 1. Подготовительный этап** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | Установочная лекция  Цели и задачи практики. Знакомство с содержанием практики. Обсуждение вопросов оформления дневника практика и ведения отчета практиканта. Критерии и требования к работе практикантов и отчетной документации  /Лек/ | | 1 | 2 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-6.1 УК- 6.2 | Л1.4 Л1.1Л2.1 Л2.4 | |
|  | **Раздел 2. Основной этап** | |  |  |  |  | |
| 2.1 | Знакомство с управленческой структурой и организацией учебно-воспитательного процесса в учебном учреждении, в котором проходит практика и изучение документации. Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом /Ср/ | | 1 | 20 | УК-6.3 ПКО -3.1 ПКР- 1.1 | Л1.3Л2.6 Л2.1 | |
| 2.2 | Ознакомление с принципами организации деятельности образовательной организации и построения учебного процесса и сопроводительными документами (Положение о планировании и организации учебного процесса, рабочий учебный план, расписание). Наблюдение и анализ за организацией административной и учебно-методической деятельностью в ОО /Ср/ | | 1 | 30 | УК-1.2 УК- 3.2 УК-3.3 ПКО-3.1 | Л1.4 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.2 | |
| 2.3 | Изучение системы планирования работы ОО, а также контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий и т. д.. Наблюдение и анализ отдельных форм методической работы в ОО. /Ср/ | | 1 | 10 | УК-3.2 ПКО -3.2 ПКР- 1.1 | Л1.4 Л1.1Л2.6 Л2.4 Л2.3 | |
|  | **Раздел 3. Заключительный этап** | |  |  |  |  | |
| 3.1 | Сбор и оформление отчётных материалов и документации по практике /Ср/ | | 1 | 40 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-6.1 | Л1.4 Л1.3Л2.6 Л2.5 Л2.2 | |
| 3.2 | Заключительная лекция  Подведение итогов результатов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Представление результатов практики (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности магистрантов  /Лек/ | | 1 | 2 | УК-1.2 УК- 3.1 УК-3.3 УК-6.2 | Л1.4 Л1.3Л2.4 Л2.3 | |
| 3.3 | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | | 1 | 4 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.6 Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx | | |  |  |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | |
| **6.1. Учебная литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Магера, Т. Н. | Учебная практика. Управленческие навыки менеджера: методические указания к учебной практике для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент по профилю «менеджмент в инвестиционно-строительной сфере» | | Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018 | http://www.iprbookshop. ru/76395.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.2 | Медведева, О. В. | Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: методические указания для обучающихся по ускоренной программе по направлению подготовки бакалавриата «экономика» (профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит») | | Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018 | http://www.iprbookshop. ru/76922.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.3 | Мандель Б. Р. | Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=427013 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.4 | Смолянинова О. Г., Бекузарова Н. В., Иманова О. А. | Концептуальные основы, методика организации и информационное сопровождение практик магистерской программы «Образовательный менеджмент»: учебное пособие | | Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2014 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=364590 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Мандель Б. Р. | Современный менеджмент в образовании: учебное пособие для обучающихся в магистратуре: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2018 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=477497 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.2 |  | Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование: журнал | | Москва: Московский Государственный Университет, 2020 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=603044 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Алимаева, О. И., Вакулич, Н. Р., Медведева, Н. В. | Управление образовательной организацией в динамичной среде: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – менеджмент, профилю «менеджмент в образовании» | | Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019 | http://www.iprbookshop. ru/99044.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.4 | Кочетков Н. М., Красникова А. С., Шишкина О. В. | Учебная практика (Организационно- управленческая практика): методическое пособие | | Москва: Креативная экономика, 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=599515 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx | | |  |  |  | стр. 6 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.5 |  | Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 10. Инновационная деятельность: журнал | | Волгоград: Волгоградский государственный университет, 2014 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=279807 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.6 | Женило, Марина Юрьевна | Настольная книга директора школы | | Ростов н/Д: Феникс, 2006 | 5 | |
| **6.3. Информационные технологии:** | | | | | | |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** | | | | | | |
| https://edu.gov.ru Министерство просвещения РФ | | | | | | |
| https://minobrnauki.gov.ru/ Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | | | | | | |
| https://www.sfedu.ru/docs/obrazov/akk/slovar-sprav.pdf Словарь-справочник современного российского профессионального образования | | | | | | |
| http://www.edu.ru - Федеральный портал "Российское образование" | | | | | | |
| http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" | | | | | | |
| http://school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов | | | | | | |
| http://fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов | | | | | | |
| http://www.obruch.ru - Иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей | | | | | | |
| https://ug.ru Сайт «Учительская газета» | | | | | | |
| https://www.rsl.ru Российская Государственная библиотека | | | | | | |
| http://pedlib.ru Педагогическая библиотека | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | | |
| Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения института, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | |
| Во время учебной, ознакомительной практики магистранты осваивают основы организации управленческой, образовательной, учебно-методической деятельностью в ОО и ее анализ, так и самостоятельное проведение определенных видов деятельности, направленных на углубление теоретической подготовки магистрантов, участие в методической деятельности ОО. Ознакомительная практика проходит на базе образовательной организации любого вида.  Результаты работы магистранта должны быть отражены в отчетной документации практики, которая содержит дневник и отчет по практике. Отчет практики представляется собой макет, в котором студенты должны заполнить обозначенные пункты заданий.  Отчёт сдается магистрантом в течение семи дней после окончания практики.  Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации.  На основании дневника и отчета руководитель практики принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.  Основой для определения баллов, служит объем и уровень выполненных заданий, предусмотренных рабочей программой практики.  При выставлении итоговой оценки по практике учитываются (критерии оценки):  1. Соответствие содержание выполненных заданий программе практики и индивидуальному заданию.  2. Полнота содержания и качество отчетной документации.  3. Отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход).  Снижение баллов  Баллы снижаются за некачественное оформление отчетной документации (незаполненные разделы в отчете практики; неполное раскрытие пунктов заданий; некорректное использование профессионально-педагогической терминологии; орфографические, пунктуационные ошибки).  По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.02-20-3-ОМGZ.plx |  | стр. 7 |
| Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики в зачетной книжке и экзаменационной ведомости | | |