|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа**  **Учебная практика, ознакомительная практика** | |
|  |  |
| направление 44.04.01 Педагогическое образование  направленность (профиль) 44.04.01.01 Историческое образование | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  Магистр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.01-22-1-ИСТG.plx | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | стр. 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **истории** | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | |  | **Объем практики** | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  |  |  |
|  | Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **1 (1.1)** | | Итого | | | |  |  | Недель | 2 | | |  |
|  |  |  | Часов | 108 | | |  |
|  |  |  | ЗЕТ | 3 | | |  |
|  | Недель | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лекции | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого ауд. | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 104 | 104 | 104 | 104 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | 108 | 108 | 108 | 108 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.      Программу составил(и): канд. ист. наук, Доц., Хоруженко В.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Гуров М.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.01-22-1-ИСТG.plx | |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О | | |
|  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | |
| **УК-1.1:Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации** | | | |
| **УК-1.2:Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-1.3:Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-3.1:Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы** | | | |
| **УК-3.2:Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-3.3:Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели** | | | |
| **УК-6.1:Определяет личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки** | | | |
| **УК-6.2:Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов** | | | |
| **УК-6.3:Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами** | | | |
| **ПКО-3.1:Ориентируется в современных подходах к обучению и воспитанию обучающихся** | | | |
| **ПКО-3.2:Проектирует и реализует образовательные программы с учётом актуальных данных научных исследований** | | | |
| **ПКР-1.1:Ориентируется в современной образовательной среде, осведомлен о требованиях федеральных государственных образовательных стандартов** | | | |
| **ПКР-1.2:Осуществляет педагогическую деятельность в образовательных организациях различного уровня с учётом последних достижений методики преподавания** | | | |
|  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | |
| **Знать:** | | | |
| методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации;правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы;методику определения личностных и профессиональных приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;современные подходы к обучению и воспитанию обучающихся;требования федеральных государственных образовательных стандартов | | | |
| **Уметь:** | | | |
| анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели;уметь планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коолективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; проектировать и реализовывать образовательные программы с учётом актуальных данных научных исследований;ориентироваться в современной образовательной среде | | | |
| **Владеть:** | | | |
| навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели;навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами;современными технологиями и методиками обучения истории;методикой осуществления педагогической деятельности в образовательных организациях различного уровня с учётом последних достижений методики преподавания | | | |
|  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** | | | |
| **Вид практики:** | | | |
| Учебная | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.01-22-1-ИСТG.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **Способ практики:** | | | | | | | |
| стационарная | | | | | | | |
| **Форма практики:** | | | | | | | |
| дискретно по видам и периодам проведения практик | | | | | | | |
| **Тип практики:** | | | | | | | |
| ознакомительная практика | | | | | | | |
| **Форма отчетности по практике:** | | | | | | | |
| Дневник о прохождении практики  Отчёт по практике | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | **Раздел 1. Учебная. ознакомительная практика** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики /Лек/ | | 1 | 2 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.2 | Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики /Лек/ | | 1 | 2 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.3 | Знакомство со структурой и видами деятельности ФГБУН «Федеральный исследователь-ский центр Южный научный центр Российской академии наук (ЮНЦ РАН)» на официальном сайте организации /Ср/ | | 1 | 20 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.4 | Знакомство со структурой и видами деятельности Государственного архива Ростовской области (ГКУ РО «ГАРО») на официальном сайте организации /Ср/ | | 1 | 20 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.01-22-1-ИСТG.plx | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.5 | | Знакомство со структурой и видами деятельности одного из музеев Ростовской области по выбору обучающегося на официальном сайте организации /Ср/ | | | | 1 | 20 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.6 | | Посещение лекций и семинарских занятий преподавателей кафедры истории /Ср/ | | | | 1 | 20 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.7 | | Подготовка отчетной документации по практике /Ср/ | | | | 1 | 24 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.8 | | /ЗачётСОц/ | | | | 1 | 0 | УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Учебная литература** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | | Колич-во | | |
| Л1.1 | Сафонов, А. А., Сафонова, М. А. | | Музейное дело и охрана памятников: учебник и практикум для вузов | | Москва: Юрайт, 2020 | | | | 7 | | |
| Л1.2 | Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е. | | Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие | | Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009 | | | | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | | Колич-во | | |
| Л2.1 | Воронцова Е.А., Гуральник Ю.У. | | Музейное дело России | | М.: Изд-во "ВК", 2006 | | | | 1 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01.01-22-1-ИСТG.plx | | |  |  |  | стр. 6 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.2 |  | Государственный архив Новгородской области: фонды до революционного периода: историко- документальная литература | | Москва: Языки славянской культуры (ЯСК)|Рукописные памятники Древней Руси, 2013 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=277394 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Дудкина М. П., Борисова А. А. | Педагогическая практика: учебно-методическое пособие | | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=574684 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.3. Информационные технологии:** | | | | | | |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** | | | | | | |
| 1.Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/ | | | | | | |
| 2. Электронные тексты (вместе со ссылками) исторических источников на русском языке http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html | | | | | | |
| 3. Электронная библиотека Гумер http://www.gumer.info/ | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | | |
| Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | |
|  | | | | | | |