

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа
Производственная практика, педагогическая практика (по профилю
Дополнительное образование (педагог-организатор))

направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) 44.03.05.39 Музыка и Дополнительное образование
(педагог-организатор)

Для набора 2023 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Зав. каф., Кревсун М.В.

Зав. кафедрой: Кревсун М.В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКР-7.1:Способен конструировать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с потребностями детей и подростков и учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

ПКР-7.2:Готов осуществлять педагогическое сопровождение процесса воспитания и развития ребенка в дополнительном образовании

ПКР-1.1:Готов создавать условия для развития ученического самоуправления

ПКР-1.2:Способен осуществлять профориентационную деятельность на основе реализации программ внеурочной деятельности и дополнительного образования

ПКР-1.3:Способен развивать творческие способности учащихся различных возрастных групп, оценивать личностные достижения, использовать современные методы и технологии диагностики

ПКО-1.1:Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов

ПКО-1.2:Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства

ПКО-1.3:Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования

ОПК-4.1:Знает и понимает особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся

ОПК-4.2:Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни

ОПК-2.1:Знает и понимает структуру и логику разработки основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-2.2:Готов участвовать в разработке основной образовательной программы и отдельных её компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3:Владеет способами разработки дополнительных образовательных программ и их элементов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-1.1:Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики

ОПК-1.2:Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

УК-8.1:Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих

УК-8.2:Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

УК-3.1:Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2:Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия

УК-3.3:Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия

ПКР-7.3:Готов к составлению и реализации экскурсионных маршрутов с использованием ресурсов музеев

ОПК-9.1:Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы

ОПК-9.2:Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности

ОПК-9.3:Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

УК-10.1:Идентифицирует коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах

УК-10.2:Анализирует причины и условия способствующие коррупционному поведению

УК-10.3:Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения

УК-9.1:Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности

УК-9.2:Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности

УК-9.3:Владеет навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-8.3: Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- принципы формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся;
- средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- основы разработки основных и дополнительных образовательных программ, (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
- содержание профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
- методы защиты в чрезвычайных ситуациях и культуру безопасного и ответственного поведения;
- принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- причины и условия способствующие коррупционному поведению;
- экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности;

Уметь:

- реализовывать свою роль в команде, проявлять лидерские качества и умения;
- оценивать факторы риска, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;
- анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности;
- идентифицировать коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах;
- проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей;
- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ основного общего образования и дополнительного образования;
- использовать средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различного уровня;
- применять здоровьесберегающие технологии, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

Владеть:

- правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;
- навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
- способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения;
- способами разработки и реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся в различных видах учебной и внеучебной деятельности;
- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса, в том числе приемами построения межличностных отношений на уроке;
- средствами ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- технологией проектирования и организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня;
- здоровьесберегающими технологиями, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Способ практики:

стационарная

Форма практики:

дискретно по видам и периодам проведения практик

Тип практики:

педагогическая практика

Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики Отчёт по практике
Дневник о прохождении практики Отчёт по практике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.2	Знакомство с особенностями прохождения практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики). /Ср/	8	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

1.3	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.4	Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-10.1 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.5	Ведение дневника. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Основной этап					

2.1	Составить индивидуальный план работы. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.2	Познакомиться с учреждением: выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения. /Ср/	8	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.3	Проведение педсовета на базе практики, встреча с групповыми руководителями в образовательном учреждении, закрепление студентов за педагогами и классами. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.4	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации. /Ср/	8	40	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.5	Знакомство с планом работы школы по воспитательной работе на период практики /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.6	Посещение мероприятий и занятий по подготовке новых, работающего педагога-организатора, изучение опыта. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.7	Разработка и проведение досуговых и общественно значимых мероприятий в рамках плана работы учреждения; /Ср/	8	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.8	Анализ и самоанализ проведенных мероприятий /Ср/	8	30	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.9	Выполнение заданий по материалам кафедры. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.10	Ведение дневника. /Ср/	8	22	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Итоговый этап					

3.1	Подготовка отчета о пройденной практике. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.2	Консультации руководителей практики. /Ср/	8	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

3.3	Участие в индивидуальном и коллективном анализе прошедшей педагогической практики и в обсуждении предложений относительно организации педагогической практики. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	
3.4	Подготовка и сдача преподавателю, отвечающему за организацию педагогической практики, всей необходимой документации /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	

3.5	Подготовка к процедуре защиты отчета по педагогической практике, подготовка презентации, фото и видео материалов /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.6	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	8	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Каргошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Толстой Л. Н.	Воспитание и образование	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96007 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271873 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500987 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п. На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.