

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

Голобородько А.Ю.

«30» августа 2021 г.

Рабочая программа
Производственная практика, педагогическая практика (по профилю
Дополнительное образование (педагог-организатор))

направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) 44.03.05.39 Музыка и Дополнительное образование
(педагог-организатор)

Для набора 2021 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования****Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уП	рП	уП	рП
Неделя				
Вид занятий	уП	рП	уП	рП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Зав. каф., Кревсун М.В.



Зав. кафедрой: Кревсун М. В.



1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия

УК-3.3: Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия

УК-8.1: Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих

УК-8.2: Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

УК-8.3: Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

УК-9.1: Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности

УК-9.2: Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности

УК-9.3: Владеет навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Идентифицирует коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах

УК-10.2: Анализирует причины и условия способствующие коррупционному поведению

УК-10.3: Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения

ОПК-1.1: Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики

ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-2.1: Знает и понимает структуру и логику разработки основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-2.2: Готов участвовать в разработке основной образовательной программы и отдельных её компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3: Владеет способами разработки дополнительных образовательных программ и их элементов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-4.1: Знает и понимает особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся

ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни

ОПК-9.1: Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы

ОПК-9.2: Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности

ОПК-9.3: Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ПКО-1.1: Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов

ПКО-1.2: Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства

ПКО-1.3: Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования

ПКР-1.1: Готов создавать условия для развития ученического самоуправления

ПКР-1.2: Способен осуществлять профориентационную деятельность на основе реализации программ внеурочной деятельности и дополнительного образования

ПКР-1.3: Способен развивать творческие способности учащихся различных возрастных групп, оценивать личностные достижения, использовать современные методы и технологии диагностики

ПКР-7.1: Способен конструировать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с потребностями детей и подростков и учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

ПКР-7.2: Готов осуществлять педагогическое сопровождение процесса воспитания и развития ребенка в дополнительном образовании

ПКР-7.3: Готов к составлению и реализации экскурсионных маршрутов с использованием ресурсов музеев

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- принципы формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся;
- средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- основы разработки основных и дополнительных образовательных программ, (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
- содержание профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
- методы защиты в чрезвычайных ситуациях и культуру безопасного и ответственного поведения;
- принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- причины и условия способствующие коррупционному поведению;
- экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности;

Уметь:

- реализовывать свою роль в команде, проявлять лидерские качества и умения;
- оценивать факторы риска, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;
- анализировать экономическую информацию, касающихся различных областей жизнедеятельности;
- идентифицировать коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах;
- проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей;
- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ основного общего образования и дополнительного образования;
- использовать средства ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различного уровня;
- применять здоровьесберегающие технологии, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- формировать развивающую образовательную среду и использовать возможности ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

Владеть:

- правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;
- навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
- способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения;
- способами разработки и реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся в различных видах учебной и внеучебной деятельности;
- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса, в том числе приемами построения межличностных отношений на уроке;
- средствами ИКТ для разработки образовательных ресурсов;
- технологией проектирования и организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня;
- здоровьесберегающими технологиями, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- формирования развивающей образовательной среды и использования возможностей ее для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов обучающихся

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Способ практики:

выездная
стационарная

Форма практики:

дискретно по видам и периодам проведения практик

Тип практики:
педагогическая практика
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики Отчёт по практике

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.2	Знакомство с особенностями прохождения практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики). /Ср/	8	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

1.3	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. /Лек/	8	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.4	Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-10.1 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.5	Ведение дневника. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Основной этап					

2.1	Составить индивидуальный план работы. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.2	Познакомиться с учреждением: выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения. /Ср/	8	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.3	Проведение педсовета на базе практики, встреча с групповыми руководителями в образовательном учреждении, закрепление студентов за педагогами и классами. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.4	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации критического и фактического материала, наблюдения, обработка и анализ полученной информации. /Ср/	8	40	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.5	Знакомство с классом, изучение учащихся. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.6	Посещение уроков учителя, работающего с этим классом, изучение опыта учителя. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.7	Изготовление наглядных пособий к уроку; разработка, проведение и последующий анализ пробных уроков; /Ср/	8	30	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.8	Оказание посильной помощи классному руководителю в организации воспитательной работы с классом. /Ср/	8	30	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.9	Организация и проведение внеклассного мероприятия. /Ср/	8	30	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
2.10	Выполнение заданий по материалам кафедры. /Ср/	8	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

2.11	Ведение дневника. /Ср/	8	22	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Итоговый этап					
3.1	Подготовка отчета о пройденной практике. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

3.2	Консультации руководителей практики. /Ср/	8	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.3	Участие в индивидуальном и коллективном анализе прошедшей педагогической практики и в обсуждении предложений относительно организации педагогической практики. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	

3.4	Сдача преподавателю, отвечающему за организацию педагогической практики, всей необходимой документации (дневника педагогической практики, конспектов уроков и внеклассных мероприятий и характеристики с места прохождения практики, заверенной печатью) /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	
3.5	Подготовить и провести на заключительной конференции тематическое выступление. /Ср/	8	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

3.6	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	8	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
-----	----------------------------	---	---	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Толстой Л. Н.	Воспитание и образование	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96007 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271873 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500987 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л.1	Колупаева Н. И.	Организация педагогической практики студентов: методическое пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов			
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам			

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.

- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.