

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа практики
Учебная практика (ознакомительная (по профилю Дошкольное образование))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.25 Начальное образование и Дошкольное образование

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Количество недель	4
Количество часов	216
Зачетных единиц	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Буршит И.Е.

Зав. кафедрой: Кревсун М. В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:	Б2.О
----------	------

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПКО-1:	Способен осуществлять профессиональную деятельность с использованием возможностей цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства
ПКО-1.1:	Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов
ПКО-1.2:	Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства
ПКО-1.3:	Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования
УК-1:	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1:	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовности к нему
УК-1.2:	Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
УК-1.3:	Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения
УК-1.4:	Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации
УК-1.5:	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.6:	Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
УК-1.7:	Определяет практические последствия предложенного решения задачи
УК-3:	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1:	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
УК-3.2:	Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
УК-3.3:	Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия

В результате прохождения практики обучающийся должен:**Знать:**

Основные средства ИКТ (персональный компьютер, периферия, сети) (ПКО-1.1).

Принципы работы прикладного программного обеспечения, необходимого для создания контента (ПКО-1.1).

Возможности открытых образовательных ресурсов и цифровых сервисов (дистанционное обучение, связь) (ПКО-1.1).

Правила информационной безопасности и защиты персональных данных (ПКО-1.1).

Требования ФГОС к реализации образовательных программ, локальные акты организации, регулирующие использование ЦОС КонсультантПлюс (ПКО-1.2).

Возможности электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), систем управления обучением (LMS, например, Moodle, Google Classroom) (ПКО-1.2).

Сервисы для проведения видеоконференций, интерактивные доски, конструкторы тестов и опросов Consultant.ru (ПКО-1.2).

Принципы планирования, контроля и организации учебного процесса в синхронном и асинхронном режимах (ПКО-1.2).

Понимание требований ФГОС ОО и СО, регулирующих использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) (ПКО-1.3).

Знание основных национальных (РЭШ, МЭШ, Учи.ру, ЯКласс) и международных платформ открытого образования (ПКО-1.3).

Понимание основ правомерного использования цифрового контента (ПКО-1.3).

Основные принципы, методы и инструменты системного мышления (целостный взгляд, причинно-следственные связи, структурность) (УК-1.1).

Особенности критического мышления: оценка достоверности, выявление противоречий, анализ аргументов (УК-1.1).

Методы поиска, сбора и анализа информации из различных источников (УК-1.1).

Основные формы мышления (понятие, суждение, умозаключение) (УК-1.2).

Правила и законы формальной логики (закон тождества, противоречия, исключенного третьего, достаточного основания) (УК-1.2).

Методы познания: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия (УК-1.2).

Виды логических ошибок и способы их выявления (УК-1.2).

Принципы рефлексии и критического мышления (УК-1.2).

Принципы историзма, пространственного анализа (УК-1.3).

Влияние контекста: как временной период (эпоха) и географическое/социокультурное положение (пространство) определяют содержание источника (УК-1.3).

Способы определения достоверности источника в зависимости от условий его возникновения (УК-1.3).

Основные научные подходы и школы по изучаемой проблеме (УК-1.4).

Критерии достоверности и научной обоснованности информации (УК-1.4).

Методы источниковедческого анализа и оценки информации (УК-1.4).

Основные методы и приемы критического анализа источников информации (УК-1.5).

Критерии оценки достоверности, надежности и релевантности данных (авторитетность автора, актуальность, наличие доказательств) (УК-1.5).

Виды противоречий: содержательные, методологические, временные, оценочные (УК-1.5).

Принципы сравнительного анализа и синтеза информации (УК-1.5).

Методы критического анализа информации и оценки её достоверности (УК-1.6).

Логические основы построения аргументации и доказательства (УК-1.6).

Источники информации и способы их проверки (верификации) (УК-1.6).

Алгоритмы принятия обоснованных решений (УК-1.6).

Методы анализа последствий (SWOT, PEST, сценарный анализ) (УК-1.7).

Основы риск-менеджмента (УК-1.7).

Принципы социальной, экономической и экологической ответственности (УК-1.7).

Психологические основы командной работы, этапы развития команды (УК-3.1).

Стили лидерства, методы мотивации и управления персоналом (УК-3.1).

Принципы эффективной коммуникации, ведения переговоров и разрешения конфликтов Методы распределения ролей и делегирования полномочий в группе (УК-3.1).

Нормы и правила русского языка (или иностранного), этикет речевого общения (УК-3.2).

Принципы конструктивного взаимодействия в команде (командные роли, этапы формирования команды) (УК-3.2).

Стратегии поведения в конфликтных ситуациях и способы их разрешения (УК-3.2).

Психологические особенности аудитории для эффективного воздействия (УК-3.2).

Законодательство РФ, регламентирующее деятельность органов власти, общественных организаций и институтов гражданского общества (УК-3.3).

Функции, цели и принципы работы ключевых организаций (государственные, муниципальные, некоммерческие, коммерческие).

Методы и технологии эффективного социального взаимодействия и делового общения (УК-3.3).

Правила составления запросов, писем, соглашений и иных документов, необходимых для взаимодействия (УК-3.3).

Уметь:

Эффективно осуществлять поиск, анализ и критическую оценку информации в сети (ПКО-1.1).
Использовать цифровые сервисы для организации учебного процесса (ПКО-1.1).
Применять средства ИКТ для интерактивного обучения (ПКО-1.1).
Разрабатывать календарно-тематические планы, размещать учебные материалы и создавать курсы в ЦОС Инфоурок (ПКО-1.2).
Проводить вебинары, организовывать работу групп, предоставлять доступ к цифровым контентам (ПКО-1.2).
Мониторить активность учащихся, использовать цифровые инструменты для оценки знаний (ПКО-1.2).
Навык поиска качественных материалов на платформах, соответствующих целям конкретного урока (ПКО-1.3).
Умение интегрировать внешние курсы и материалы в рабочую программу и структуру уроков (ПКО-1.3).
Владение инструментами ИКТ для демонстрации и использования ресурсов (мультимедиа, платформы) (ПКО-1.3).
Структурировать сложные, неоднородные проблемы, разбивая их на составляющие компоненты (УК-1.1).
Применять инструменты системного анализа (например, SWOT-анализ, PEST-анализ) для диагностики ситуаций (УК-1.1).
Критически оценивать входящую информацию, отделяя факты от суждений и предположений (УК-1.1).
Применять логические процедуры для анализа информации и решения задач (УК-1.2).
Формулировать четкие суждения и строить корректные умозаключения (УК-1.2).
Анализировать собственную мыслительную деятельность, выявляя ошибки в аргументации (УК-1.2).
Оценивать логичность и обоснованность чужой позиции (УК-1.2).
Использовать методы критического мышления для оценки информации (УК-1.2).
Определять точное время, место и обстоятельства создания источника информации (УК-1.3).
Выявлять, как внешние условия (временные/пространственные) повлияли на позицию автора и содержание информации (УК-1.3).
Сопоставлять данные, полученные из разных контекстуальных условий (УК-1.3).
Определять, насколько информация устарела или актуальна в данных условиях (УК-1.3).
Осуществлять поиск научных публикаций, используя специализированные базы данных (УК-1.4).
Сравнивать различные, в том числе противоречивые, оценки информации (УК-1.4).
Выявлять ангажированность и проверять информацию на достоверность (УК-1.4).
Сопоставлять данные из нескольких источников (текстовых, графических, эмпирических) (УК-1.5).
Выявлять противоречия, скрытые искажения и логические ошибки в суждениях (УК-1.5).
Устанавливать причины расхождений между источниками (УК-1.5).
Аргументированно отбирать достоверные сведения и формулировать обоснованные выводы (УК-1.5).
Анализировать и интерпретировать информацию, отделяя факты от мнений (УК-1.6).
Формировать и аргументировать собственную позицию (суждение) по ключевым вопросам (УК-1.6).
Выявлять логические ошибки и манипуляции в информации (УК-1.6).
Принимать обоснованные решения, опираясь на оценку данных (УК-1.6).
Прогнозировать прямые и косвенные последствия (УК-1.7).
Оценивать риски и формулировать меры по их минимизации (УК-1.7).
Сопоставлять требуемые ресурсы с ожидаемым результатом (УК-1.7).
Демонстрировать лидерские качества для достижения поставленных целей (УК-3.1).
Организовывать работу команды, планировать деятельность и контролировать исполнение (УК-3.1).
Эффективно взаимодействовать с членами команды, поддерживать рабочую атмосферу (УК-3.1).
Принимать управленческие решения в условиях неопределенности (УК-3.1).
Логично, ясно и аргументированно излагать свои мысли в устной и письменной форме (УК-3.2).
Активно слушать собеседника, задавать уточняющие вопросы и интерпретировать полученную информацию (УК-3.2).
Выбирать стиль общения в зависимости от цели и собеседника (деловой, неформальный) (УК-3.2).
Использовать вербальные и невербальные средства (жесты, мимика) для усиления коммуникации (УК-3.2).
Выстраивать партнерские отношения с представителями различных организаций (УК-3.3).
Использовать возможности институтов для достижения социальных целей (УК-3.3).
Формулировать и аргументировать свою позицию, вести переговоры (УК-3.3).
Грамотно оформлять запросы и обращения в организации (УК-3.3).

Владеть:
Разработка мультимедийных электронных образовательных ресурсов (презентации, видео, интерактивные задания) (ПКО-1.1).
Работа в системах дистанционного обучения (LMS) (ПКО-1.1).
Использование инструментов искусственного интеллекта для образовательных целей (ПКО-1.1).
Уверенное использование цифровых платформ и приложений (ЭЖД, электронная почта, облачные хранилища) (ПКО-1.2).
Анализ цифровых следов (активности, оценок) для оценки эффективности учебного процесса (ПКО-1.2).
Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса в цифровом пространстве (ПКО-1.2).
Техническая и методическая корректировка процесса «на лету» (ПКО-1.2).
Создание смешанных моделей обучения на основе открытых платформ (ПКО-1.3).
Организация самостоятельной деятельности учащихся с использованием контента платформ (ПКО-1.3).
Оперативная экспертиза материалов на достоверность и соответствие программе (ПКО-1.3).
Выявлять скрытые причинно-следственные связи в проблемах (УК-1.1).
Использовать системный подход для поиска решений в условиях неопределенности (УК-1.1).
Принимать обоснованные управленческие или профессиональные решения на основе анализа данных (УК-1.1).
Демонстрировать готовность к критическому переосмыслению собственного опыта (УК-1.1).
Применять методы структурирования информации для обоснования своей позиции (УК-1.1).
Логическим аргументированием своей точки зрения (УК-1.2).
Навыками рефлексии (самоанализа) процесса мышления (УК-1.2).
Техниками выявления логических противоречий в информации (УК-1.2).
Приемами преодоления когнитивных искажений (УК-1.2).
Способность отсеивать недостоверную информацию, основываясь на анализе условий возникновения (УК-1.3).
Умение интерпретировать данные, учитывая историческую и пространственную специфику (УК-1.3).
Использование временных и пространственных условий для обоснования достоверности источника (УК-1.3).
Практическое использование приемов критического мышления для анализа источников в профессиональной деятельности (УК-1.3).
Подготавливать аналитические выводы, опираясь на существующие научные оценки (УК-1.4).
Аргументированно обосновывать личную позицию, анализируя мнения предшественников (УК-1.4).
Проводить критический анализ информационных потоков (УК-1.4).
Критическим мышлением при работе с противоречивой информацией (УК-1.5).
Навыками сравнительного анализа для поиска истинных суждений (УК-1.5).
Навыками синтеза информации из различных источников для формирования целостной картины (УК-1.5).
Навыками аргументации и защиты своей позиции на основе проверенных данных (УК-1.5).
Навыками критического мышления (УК-1.6).
Методами аргументированного отстаивания своей позиции (УК-1.6).
Инструментами оценки рисков при принятии решений (УК-1.6).
Навыком критического анализа вариантов решений (УК-1.7).
Инструментами оценки эффективности (качественной и количественной) (УК-1.7).
Способностью обосновывать выбор с учетом практических последствий (УК-1.7).
Навыками конструктивного общения и преодоления межличностных конфликтов (УК-3.1).
Навыками принятия ответственности за результаты командной работы (УК-3.1).
Навыками мотивирования сотрудников и раскрытия их потенциала (УК-3.1).
Навыками самоорганизации и саморазвития в роли лидера (УК-3.1).
Навыками ведения переговоров и публичных выступлений (УК-3.2).
Навыками убеждения и достижения компромиссов (УК-3.2).
Навыками эффективной обратной связи (УК-3.2).
Навыками управления эмоциями в стрессовых ситуациях взаимодействия (УК-3.2).
Навыки ведения деловой переписки, переговоров и презентации (УК-3.3).
Оценка эффективности взаимодействия с конкретными институтами (УК-3.3).
Способность инициировать и поддерживать долгосрочное сотрудничество (УК-3.3).
Следование профессионально-этическим нормам в процессе социального взаимодействия (УК-3.3).
3. ПРАКТИКА
Вид практики:
Учебная
Тип практики:
Форма практики:
Практика проводится в форме практической подготовки
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Подготовительный этап практики					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Вводное занятие (ознакомление с программой педагогической практики, содержанием отчета по практике, критериями оценки)	Лекционные занятия	2	2	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
Раздел 2. Основной этап практики					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Выполнение индивидуального задания: поиск, сбор и систематизация фактического материала, обработка материала, подготовка отчета о прохождении практики и оформления дневника практики с использованием программного продукта Microsoft Office 2007	Самостоятельная работа	2	54	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.2	Изучение нормативных документов, регламентирующих учебный процесс в образовательной организации: ФГОС ДО, ООП ДО, Устав, Годовой план.	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.3	Краткий обзор основных образовательных программ в дошкольном образовании: "Радуга", "Детство", "От рождения до школы", "Истоки", "Развитие", "Кроха" с использованием программного продукта Microsoft Office 2007 . Парциальные основные программы дошкольного образования	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

2.4	Ведущие виды деятельности и развитие психических процессов у дошкольников. Непосредственное эмоциональное общение ребенка и окружающих взрослых. Предметно-манипулятивная деятельность. Игра. Общение. Возрастные особенности детей дошкольного возраста	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.5	Особенности реализации образовательной области «Социально-личностное развитие дошкольников». Современные технологии воспитания и обучения детей в игре. Организация игровой деятельности детей. Понятие об игре. Виды игр. Особенности использования игр в образовательном процессе ДОО (наблюдение на основе посещения детского сада)	Самостоятельная работа	2	18	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.6	Подвижные игры. Дидактические игры. Сюжетно-ролевые игры. Конструкторские игры. Театрализованные игры. Практикум по включению игр в образовательный процесс в различных группах.	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.7	Организация развивающей среды в ДОО. Понятие "развивающая среда", особенности ее организации в ДОО. Принципы организации развивающей среды в ДОО. Инновационные подходы к организации развивающей среды в ДОО. Мастер-класс педагогов ДОО по построению развивающей среды.	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.8	Образовательная область «Речевое развитие дошкольников». Задачи и содержание работы по речевому развитию детей дошкольного возраста. Современные технологии развития речи детей дошкольного возраста	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7

					УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.9	Образовательная область «Познавательное развитие детей дошкольного возраста». Задачи и содержание познавательной деятельности дошкольников. Современные технологии логико-математического развития дошкольников. Особенности реализации STEAM-технологии, презентации с использованием программного продукта Microsoft Office 2007	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.10	Образовательная область «Физическое развитие и воспитание дошкольников». Задачи и содержание физического развития и воспитания детей дошкольного возраста. Формы организации физического развития и воспитания. Практикум по включению различных форм физического развития в образовательный процесс. Создание видеоразминок и зарядок для дошкольников	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.11	Особенности реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». Современные технологии музыкального развития. Технологии художественного развития дошкольников. Возможности использования песочной терапии в образовании дошкольников. Нетрадиционные техники рисования в процессе обучения дошкольников.	Самостоятельная работа	2	8	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.12	Особенности использования электронных образовательных ресурсов в ДОО. Анализ содержания сайтов для педагогов ДОО, знакомство с конкурсными работами воспитателей. Особенности различных форм и методов организации обучения в условиях реализации ФГОС ДОО с использованием электронных образовательных ресурсов, с использованием программного продукта Microsoft Office 2007	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.13	Занятие (НОД) как форма систематизации познавательного опыта детей. Структура НОД. Методика организации и проведения занятий с дошкольниками в детском саду. Просмотр видеоматериалов с использованием программного продукта Microsoft Office 2007. Анализ представленного НОД.	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4

					УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.14	Использование проектной деятельности в образовательном процессе ДОО. Особенности организации проектной деятельности в ДОО. Знакомство с тематикой проектов дошкольников и педагогов ДОО. Представление проектных работ педагогов ДОО на платформе Zoom с использованием программного продукта Microsoft Office 2007 /Ср/	Самостоятельная работа	2	12	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
Раздел 3. Заключительный этап практики					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Обсуждение результатов педагогической практики. /Пр/	Лекционные занятия	2	2	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
3.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	2	0	УК-1 УК-3 ПКО-1 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
---------------------	----------	-------------------	-------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Млочешек Л.И., Ефремова О.И.	Педагогическая практика в системе профессиональной подготовки учителя: Учеб.-метод. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений фак. педагогики и методики нач. образования	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2004	35 экз.
2	Подласый И.П.	Педагогика. Новый курс: Учебник для студентов вузов: В 2 кн.	М.: Владос, 1999	2 экз.
3	Молодцова Т. Д., Ефремова О. И.	Организация самостоятельной работы будущих педагогов как условие их профессионального становления	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2009	4 экз.
4	Буршит, Ирина Евгеньевна	Дошкольная педагогика: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2013	17 экз.
5	Микляева, Наталья Викторовна, Микляева, Ю. В.	Дошкольная педагогика: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2016	1 экз.
6	Коротаева Е. В., Чернов С. С.	Психология и педагогика : методика и проблемы практического применения: сборник материалов XV Международной научно-практической конференции	Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2010	1 экз.
7	Смирнова, Е. О.	Дошкольная педагогика : педагогические системы и программы дошкольного воспитания: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020	1 экз.
8	Игошев Б. М.	Педагогическое образование: журнал	Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2007	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110399
9	Игошев Б. М.	Педагогическое образование: журнал	Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110422
10		Педагогика и современность: журнал	Москва: Перо, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278085
11	Трушников Д. Ю.	Обучение и воспитание в структуре культурно-образовательного кластера: монография	Москва: Библио-Глобус, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499127
12	Загвязинский В. И., Строкова Т. А.	Педагогическая инноватика: проблемы стратегии и тактики: монография	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574588
13		Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599323
14	Абраухова В. В.	Педагогика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС: учебно-методическое пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2021	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599928
15	Оболенский Л. Е.	Нравственное воспитание ребенка с точки зрения современной науки	Санкт-Петербург: Лань, 2013	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43972
16	Водовозов В. И.	Русская народная педагогика	Санкт-Петербург: Лань, 2017	https://e.lanbook.com/book/96032

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Загвязинский, В. И., Атаханов, Р.	Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студентов пед. вузов, обучающихся по спец. 031000- Педагогика и психология	М.: Академия, 2005	23 экз.
2	Гриценко, Лариса Ивановна	Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец.	М.: Академия, 2005	9 экз.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
3		Педагогическое образование и наука	,	12 экз.
4	Ефремова, Ольга Ивановна	Психология профессиональной деятельности и личности учителя: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений: по курсу "Педагогическая психология"	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2012	3 экз.
5	Ефремова, Ольга Ивановна, Вараксин, В. Н.	Рабочий блокнот практики (комплекс учебных и производственных практик): учеб.-метод. пособие для студентов высш. учеб. заведений	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2013	2 экз.
6	Игошев Б. М.	Педагогическое образование: журнал	Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2008	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110412
7	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404
8	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919
9		Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186
10		Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574171
11	Алиева Р. Р., Бочуев М. Г.	Игра как средство получения знаний / Профессионально-педагогическое образование: состояние и перспективы : сборник статей : материалы межвузовской студенческой (18.04.2020 г.) и международной (26.04.2020 г.) научно-практических конференций: материалы конференций	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594565
12	Алиева Р. Р., Аджимурадова А. А.	Роль дистанционного обучения в современном образовании / Профессионально-педагогическое образование: состояние и перспективы : сборник статей : материалы межвузовской студенческой (18.04.2020 г.) и международной (26.04.2020 г.) научно-практических конференций: материалы конференций	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594687

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>
 Служба тематических толковых словарей[Официальный сайт] URL: <http://www.glossary.ru/>
 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uirussia.msu.ru/>.
 Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
 Федеральная университетская компьютерная сеть России [Официальный сайт] URL: <http://www.runnet.ru/>
 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
 ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru>

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с заданием по практике. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от профильной организации.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:
 - явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
 - детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
 - явиться на место практики в установленные сроки;
 - выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
 - выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
 - проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
 - выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<p>ПКО -1 – способен осуществлять профессиональную деятельность с использованием возможностей цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства</p>			
<p>ПКО-1.1 – владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов</p>			
<p><i>знания</i> – Основные средства ИКТ (персональный компьютер, периферия, сети). Принципы работы прикладного программного обеспечения, необходимого для создания контента. Возможности открытых образовательных ресурсов и цифровых сервисов (дистанционное обучение, связь). Правила информационной безопасности и защиты персональных данных.</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полнота, развернутость, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ №2, 10</p>
<p><i>умения</i> – Эффективно осуществлять поиск, анализ и критическую оценку информации в сети. Использовать цифровые сервисы для организации учебного процесса. Применять средства ИКТ для интерактивного обучения.</p>	<p>Анализирует педагогический опыт воспитателя</p>	<p>Использование основной и дополнительной литературы, ресурсов интернета; аргументированность собственной точки зрения</p>	<p>ИЗ №1,2</p>
<p><i>навыки</i> – Разработка мультимедийных электронных образовательных ресурсов</p>	<p>Анализирует собственную педагогическую деятельность с</p>	<p>Организация собственной профессиональной деятельности</p>	<p>ИЗ №9,12</p>

<p>(презентации, видео, интерактивные задания). Работа в системах дистанционного обучения (LMS). Использование инструментов искусственного интеллекта для образовательных целей.</p>	<p>точки зрения наличия мотивации к осуществлению профессиональной деятельности</p>		
<p>ПКО – 1.2 осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации</p>			
<p>Знания – Нормативно-правовая база: Требования ФГОС к реализации образовательных программ, локальные акты организации, регулирующие использование ЦОС <u>КонсультантПлюс</u>. Функционал ЦОС: Возможности электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), систем управления обучением (LMS, например, Moodle, Google Classroom) и электронных журналов. Цифровые инструменты: Сервисы для проведения видеоконференций, интерактивные доски, конструкторы тестов и опросов <u>Consultant.ru</u>. Методика онлайн-обучения</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ- №2, 3</p>
<p>умения – Разрабатывать календарно-тематические планы, размещать учебные материалы и создавать курсы в ЦОС <u>Инфоурок</u>. Проводить вебинары, организовывать работу групп, предоставлять доступ к цифровым</p>	<p>Изучение, поиск и сбор необходимой информации</p>	<p>Организация собственной профессиональной деятельности с применением цифрового контента</p>	<p>ИЗ - №10</p>

контентам. Мониторить активность учащихся, использовать цифровые инструменты для оценки знаний.			
<p>Навыки – Владение инструментами ЦОС: Уверенное использование цифровых платформ и приложений (ЭЖД, электронная почта, облачные хранилища).</p> <p>Анализ данных: Анализ цифровых следов (активности, оценок) для оценки эффективности учебного процесса.</p> <p>Виртуальная коммуникация: Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса в цифровом пространстве.</p> <p>Оперативное реагирование: Техническая и методическая корректировка процесса «на лету»</p>	Анализирует и сравнивает информацию	Свободное использование цифровых платформ и приложений	ИЗ - №3, 10
<p>ПКО- 1.3 – использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего образования</p>			
<p>Знания - Понимание требований ФГОС ОО и СО, регулирующих использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР).</p> <p>Знание основных национальных (РЭШ, МЭШ, Учи.ру, ЯКласс) и международных платформ открытого образования.</p> <p>Понимание основ правомерного использования цифрового контента.</p>	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №1,2
<p>Умения - Навык поиска качественных материалов на платформах, соответствующих целям</p>	Осуществляет эффективный поиск качественных	Свободно владеет инструментами ИКТ для демонстрации и использования	ИЗ - №8, 9

<p>конкретного урока.</p> <p>Умение интегрировать внешние курсы и материалы в рабочую программу и структуру уроков.</p> <p>Владение инструментами ИКТ для демонстрации и использования ресурсов (мультимедиа, платформы).</p>	<p>материалов на платформах, соответствующих целям конкретного НОД.</p>	<p>ресурсов.</p>	
<p>Навыки: Организация самостоятельной деятельности учащихся с использованием контента платформ.</p> <p>Оперативная экспертиза материалов на достоверность и соответствие программе</p>	<p>Организует самостоятельную деятельность учащихся с использованием контента платформ.</p>	<p>Свободно использует контент различных платформ и проводит экспертизу материалов на достоверность и соответствие программе</p>	<p>ИЗ - № 10</p>
<p>УК-1 – Способен осуществлять поиск , критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>			
<p>УК-1.1 – демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовности к нему</p>			
<p>Знания - Основные принципы, методы и инструменты системного мышления (целостный взгляд, причинно-следственные связи, структурность).</p> <p>Особенности критического мышления: оценка достоверности, выявление противоречий, анализ аргументов.</p> <p>Методы поиска, сбора и анализа информации из различных источников.</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №1, 2,4,6,7,8,11</p>
<p>Умения: Структурировать сложные, неоднородные проблемы, разбивая их на составляющие компоненты.</p> <p>Применять инструменты системного анализа (например, SWOT-анализ, PEST-анализ) для диагностики ситуаций.</p> <p>Критически оценивать входящую информацию,</p>	<p>Структурирует сложные, неоднородные проблемы,</p>	<p>Критически оценивает входящую информацию, выявляет скрытые причинно-следственные связи в проблемах</p>	<p>ИЗ - №8, 11</p>

отделяя факты от суждений и предположений. Выявлять скрытые причинно-следственные связи в проблемах.			
<p>Навыки: Использовать системный подход для поиска решений в условиях неопределенности. Принимать обоснованные управленческие или профессиональные решения на основе анализа данных. Демонстрировать готовность к критическому переосмыслению собственного опыта. Применять методы структурирования информации для обоснования своей позиции.</p>	<p>В работе использует системный подход для поиска решений в условиях неопределенности и, принимает обоснованные управленческие или профессиональные решения на основе анализа данных</p>	<p>Демонстрирует готовность к критическому переосмыслению собственного опыта, применяет методы структурирования информации для обоснования своей позиции</p>	<p>ИЗ - № 10,11,12</p>
<p>УК-1.2 – Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p>			
<p>Знания: Основные формы мышления (понятие, суждение, умозаключение). Правила и законы формальной логики (закон тождества, противоречия, исключенного третьего, достаточного основания). Методы познания: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия. Виды логических ошибок и способы их выявления. Принципы рефлексии и критического мышления.</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №4, 7,11</p>
<p>Умения: Применять логические процедуры для анализа информации и решения задач. Формулировать четкие суждения и строить корректные</p>	<p>Формулирует четкие суждения и строит корректные умозаключения; анализирует собственную</p>	<p>Применяет логические процедуры для анализа информации и решения задач; использует методы критического мышления для оценки информации.</p>	<p>ИЗ - №5, 11,12</p>

<p>умозаключения. Анализировать собственную мыслительную деятельность, выявляя ошибки в аргументации. Оценивать логичность и обоснованность чужой позиции. Использовать методы критического мышления для оценки информации.</p>	<p>мыслительную деятельность, выявляя ошибки в аргументации.</p>		
<p>Навыки: Логическим аргументированием своей точки зрения. Навыками рефлексии (самоанализа) процесса мышления. Техниками выявления логических противоречий в информации. Приемами преодоления когнитивных искажений.</p>	<p>Логически аргументированно высказывает свою точку зрения; Осуществляет самоанализ процесса мышления.</p>	<p>Свободно владеет техниками выявления логических противоречий в информации; приемами преодоления когнитивных искажений</p>	<p>ИЗ - №7, 11</p>
<p>УК-1.3 – Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения</p>			
<p>Знания: принципы историзма, пространственного анализа. Влияние контекста: как временной период (эпоха) и географическое/социокультурное положение (пространство) определяют содержание источника. способы определения достоверности источника в зависимости от условий его возникновения.</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №1, 2</p>
<p>Умения: определять точное время, место и обстоятельства создания источника информации, выявлять, как внешние условия (временные/пространственные) повлияли на позицию автора и содержание информации, сопоставлять данные,</p>	<p>Определяет точное время, место и обстоятельства создания источника информации, определяет, как внешние условия повлияли на позицию автора и</p>	<p>Свободно сопоставляет данные, полученные из разных контекстуальных условий; определяет, насколько информация устарела или актуальна в данных условиях</p>	<p>ИЗ - №2, 5,7</p>

полученные из разных контекстуальных условий. определять, насколько информация устарела или актуальна в данных условиях.	содержание информации		
Навыки: способность отсеивать недостоверную информацию, основываясь на анализе условий возникновения, умение интерпретировать данные, учитывая историческую и пространственную специфику, использование временных и пространственных условий для обоснования достоверности источника. практическое использование приемов критического мышления для анализа источников в профессиональной деятельности.	Способен отсеивать недостоверную информацию, основываясь на анализе условий возникновения; интерпретирует данные, учитывая историческую и пространственную специфику.	В своей работе использует временные и пространственные условия для обоснования достоверности источника; использует приемы критического мышления для анализа источников в профессиональной деятельности.	ИЗ - №2, 8
УК-1.4 – Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации			
Знания: Основные научные подходы и школы по изучаемой проблеме. Критерии достоверности и научной обоснованности информации. Методы источниковедческого анализа и оценки информации.	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №1, 2,8
Умения: Осуществлять поиск научных публикаций, используя специализированные базы данных. Сравнивать различные, в том числе противоречивые, оценки информации. Выявлять	Осуществляет поиск научных публикаций, используя специализированные базы данных.	Эффективно сравнивает различные, в том числе противоречивые, оценки информации; проверяет информацию на достоверность.	ИЗ - №7, 8

ангажированность и проверять информацию на достоверность.			
<p>Навыки: Подготавливать аналитические выводы, опираясь на существующие научные оценки.</p> <p>Аргументированно обосновывать личную позицию, анализируя мнения предшественников.</p> <p>Проводить критический анализ информационных потоков.</p>	Свободно делает аналитические выводы, опираясь на существующие научные оценки.	Аргументированно обосновывает личную позицию, анализируя мнения предшественников, а также свободно проводит критический анализ информационных потоков.	ИЗ - №3, 5, 11,12
УК-1.5 – Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений			
<p>Знания: Основные методы и приемы критического анализа источников информации.</p> <p>Критерии оценки достоверности, надежности и релевантности данных (авторитетность автора, актуальность, наличие доказательств).</p> <p>Виды противоречий: содержательные, методологические, временные, оценочные.</p> <p>Принципы сравнительного анализа и синтеза информации.</p>	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №4, 7,8, 11
<p>Умения: Сопоставлять данные из нескольких источников (текстовых, графических, эмпирических).</p> <p>Выявлять противоречия, скрытые искажения и логические ошибки в суждениях.</p> <p>Устанавливать причины расхождений между источниками.</p> <p>Аргументированно отбирать достоверные сведения и формулировать</p>	Свободно сопоставляет данные из нескольких источников, выявляет противоречия, скрытые искажения и логические ошибки в суждениях.	Устанавливает причины расхождений между источниками, а также аргументированно отбирает достоверные сведения и формулирует обоснованные выводы.	ИЗ - №3, 5,8

обоснованные выводы.			
<p>Навыки: Критическим мышлением при работе с противоречивой информацией.</p> <p>Навыками сравнительного анализа для поиска истинных суждений.</p> <p>Навыками синтеза информации из различных источников для формирования целостной картины.</p> <p>Навыками аргументации и защиты своей позиции на основе проверенных данных.</p>	<p>Критически оценивает противоречивую информацию.</p> <p>Осуществляет сравнительный анализ для поиска истинных суждений.</p>	<p>Свободно выполняет синтез информации из различных источников для формирования целостной картины.</p> <p>Аргументированно представляет свою позицию на основе проверенных данных.</p>	<p>ИЗ - №3, 5, 6, 10,12</p>
<p>УК-1.6 – Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение</p>			
<p>Знания: Методы критического анализа информации и оценки её достоверности.</p> <p>Логические основы построения аргументации и доказательства.</p> <p>Источники информации и способы их проверки (верификации).</p> <p>Алгоритмы принятия обоснованных решений.</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №3, 7,10</p>
<p>Умения: Анализировать и интерпретировать информацию, отделяя факты от мнений.</p> <p>Формировать и аргументировать собственную позицию (суждение) по ключевым вопросам.</p> <p>Выявлять логические ошибки и манипуляции в информации.</p> <p>Принимать обоснованные решения, опираясь на оценку данных.</p>	<p>Анализирует и интерпретирует информацию, отделяя факты от мнений.</p> <p>Аргументирует собственную позицию по ключевым вопросам.</p>	<p>Свободно выявляет логические ошибки и манипуляции в информации.</p> <p>Принимает обоснованные решения, опираясь на оценку данных.</p>	<p>ИЗ - №4, 7,11</p>
<p>Навыки: Навыками критического мышления.</p> <p>Методами аргументированного</p>	<p>Критически мыслит;</p> <p>аргументированно отстаивает</p>	<p>Свободно использует инструменты оценки рисков при принятии решений.</p>	<p>ИЗ - №5, 10,12</p>

отстаивания своей позиции. Инструментами оценки рисков при принятии решений.	свою позицию.		
УК - 1.7 – определяет практические последствия предложенного решения задачи			
Знания: Методы анализа последствий (SWOT, PEST, сценарный анализ). Основы риск-менеджмента. Принципы социальной, экономической и экологической ответственности.	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №1, 2, 10
Умения: Прогнозировать прямые и косвенные последствия. Оценивать риски и формулировать меры по их минимизации. Сопоставлять требуемые ресурсы с ожидаемым результатом.	Прогнозирует прямые и косвенные последствия принятия решений.	Оценивает риски и формулирует меры по их минимизации. Сопоставляет требуемые ресурсы с ожидаемым результатом.	ИЗ - №3, 10
Навыки: Навыком критического анализа вариантов решений. Инструментами оценки эффективности (качественной и количественной). Способностью обосновывать выбор с учетом практических последствий.	Критически анализирует различные варианты решений.	В своей работе использует инструменты оценки эффективности принятия решений. Способен обосновывать выбор с учетом практических последствий.	ИЗ - №5, 9,11,12
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
УК – 3.1 – демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения			
Знания: Стили лидерства, методы мотивации и управления персоналом. Принципы эффективной коммуникации, ведения переговоров и разрешения конфликтов. Методы распределения ролей и делегирования полномочий в группе.	Изучает, находит и собирает необходимую информацию	Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса	ИЗ - №3, 7,10
Умения: Демонстрировать	Демонстрирует лидерские	Контролирует исполнение принятых	ИЗ - № 9,10

<p>лидерские качества для достижения поставленных целей. Организовывать работу команды, планировать деятельность и контролировать исполнение. Эффективно взаимодействовать с членами команды, поддерживать рабочую атмосферу. Принимать управленческие решения в условиях неопределенности.</p>	<p>качества для достижения поставленных целей. Организует работу команды, планирует деятельность.</p>	<p>решений. Эффективно взаимодействует с членами команды, поддерживает рабочую атмосферу. Принимает управленческие решения в условиях неопределенности.</p>	
<p>Навыки: Навыками конструктивного общения и преодоления межличностных конфликтов. Навыками принятия ответственности за результаты командной работы. Навыками мотивирования сотрудников и раскрытия их потенциала. Навыками самоорганизации и саморазвития в роли лидера</p>	<p>Конструктивно общается и преодолевает межличностные конфликты. Принимает на себя ответственность за результаты командной работы.</p>	<p>Мотивирует сотрудников с целью раскрытия их потенциала. Осуществляет процесс самоорганизации и саморазвития в роли лидера</p>	<p>ИЗ - №9, 10</p>
<p>УК-3.2 – Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия</p>			
<p>Знания: Нормы и правила русского языка (или иностранного), этикет речевого общения. Принципы конструктивного взаимодействия в команде (командные роли, этапы формирования команды). Стратегии поведения в конфликтных ситуациях и способы их разрешения. Психологические особенности аудитории для эффективного</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №3, 8, 10,11</p>

воздействия.			
<p>Умения: Логично, ясно и аргументированно излагать свои мысли в устной и письменной форме. Активно слушать собеседника, задавать уточняющие вопросы и интерпретировать полученную информацию. Выбирать стиль общения в зависимости от цели и собеседника (деловой, неформальный). Использовать вербальные и невербальные средства (жесты, мимика) для усиления коммуникации.</p>	<p>Логично, ясно и аргументированно излагает свои мысли в устной и письменной форме. Слушает собеседника, интерпретирует полученную информацию.</p>	<p>Выбирает определенный стиль общения в зависимости от цели и собеседника. Использует вербальные и невербальные средства для усиления коммуникации.</p>	<p>ИЗ - №3, 7,8,10</p>
<p>Навыки: Навыками ведения переговоров и публичных выступлений. Навыками убеждения и достижения компромиссов. Навыками эффективной обратной связи. Навыками управления эмоциями в стрессовых ситуациях взаимодействия</p>	<p>Свободно проводит переговоры и публичные выступления; Эффективно убеждает и достигает компромиссов.</p>	<p>Использует эффективную обратную связь. Управляет эмоциями в стрессовых ситуациях взаимодействия</p>	<p>ИЗ - №3, 8,9,10,11</p>
<p>УК-3.3 – Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия</p>			
<p>Знания: Законодательство РФ, регламентирующее деятельность органов власти, общественных организаций и институтов гражданского общества. Функции, цели и принципы работы ключевых организаций (государственные, муниципальные, некоммерческие, коммерческие). Методы и технологии</p>	<p>Изучает, находит и собирает необходимую информацию</p>	<p>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение вопроса</p>	<p>ИЗ - №1,2</p>

<p>эффективного социального взаимодействия и делового общения. Правила составления запросов, писем, соглашений и иных документов, необходимых для взаимодействия.</p>			
<p>Умения: Выстраивать партнерские отношения с представителями различных организаций. Использовать возможности институтов для достижения социальных целей. Формулировать и аргументировать свою позицию, вести переговоры. Грамотно оформлять запросы и обращения в организации.</p>	<p>Выстраивает партнерские отношения с представителями различных организаций. Использует возможности институтов для достижения социальных целей.</p>	<p>Свободно аргументирует свою позицию, ведет переговоры. Грамотно оформляет запросы и обращения в организации.</p>	<p>ИЗ - №3, 7, 9, 10</p>
<p>Навыки: Навыки ведения деловой переписки, переговоров и презентации. Оценка эффективности взаимодействия с конкретными институтами. Способность инициировать и поддерживать долгосрочное сотрудничество. Следование профессионально-этическим нормам в процессе социального взаимодействия.</p>	<p>Осуществляет деловую переписку, переговоры и презентации. Оценивает эффективность взаимодействия с конкретными институтами.</p>	<p>Способен инициировать и поддерживать долгосрочное сотрудничество. Осуществляет деятельность в соответствии с профессионально-этическими нормами в процессе социального взаимодействия.</p>	<p>ИЗ - №3, 10</p>

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Зачет

84-100 баллов (зачет) (оценка «отлично»)

67-83 балла (зачет) (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (зачет) (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (незачет) (оценка «неудовлетворительно»)

2. Типовые индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые индивидуальные задания

1. Составление краткой характеристики места прохождения практики.
2. Фиксирование структуры основных документов, регламентирующих образовательный процесс в ДОО: рабочая программа, календарно-тематическое планирование, перспективный план, использование различных платформ.
3. Составление модели организации учебно-воспитательного процесса в группе на день.
4. Изучение особенностей организации развивающей среды, примеры организации развивающей среды.
5. Составление на основе наблюдений таблицы, отражающей виды игровой деятельности и их характеристики, примеры конкретных игр.
6. Ведение протоколов НОД по ФЭМП, развитию речи, знакомство с окружающим миром, изодеятельности.
7. Наблюдение и анализ режимных моментов, направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков.
8. Фиксация педагогических приемов поддержания внимания и дисциплины.
9. Изготовление пособий для игровой и образовательной деятельности.
10. Планирование и самостоятельное проведение игровой и образовательной деятельности с воспитанниками, в том числе с использованием ИКТ.
11. Анализ представленного конспекта НОД с точки зрения структурного построения.
12. Составление карты самооценки профессиональных умений.

Сведения по теме индивидуального задания, результаты практической работы студента должны быть представлены в отчете по практике.

Критерии оценивания

Задание №1

(Максимальное количество баллов – 1)

1 балл – задание выполнено в соответствии с требованиями;

0 баллов – задание не выполнено.

Задание №4,5,7,8,11

(Максимальное количество баллов – 5)

5 баллов – задание выполнено по всем критериям в соответствии с требованиями, продемонстрировал глубокие знания теории и методики организации образовательного процесса в ДОО, содержания профессиональных умений педагога;

3-4 балла – задание выполнено, но имеются неточности в формулировках, продемонстрировал знания основных форм организации развивающей среды в ДОО, методов организации игровой деятельности дошкольников, особенностей реализации режимных моментов, осуществления самооценки профессиональных умений;

1-2 балла – задание выполнено не в полном объеме, имеются ошибки при подборе примеров игр, организации развивающей среды, неверно обозначены педагогические приемы поддержания внимания и дисциплины, проанализированы режимные моменты, самооценка профессиональных умений выполнена на низком уровне.

0 баллов – задание не выполнено.

Задание №2, 3,9,10,11,12

(Максимальное количество баллов – 10)

9-10 баллов выставляется студенту, если задание выполнено качественно и в полном объеме;

5-8 баллов выставляется, если описана структура основных документов, составлена модель организации учебно-воспитательного процесса в группе на день; изготовлены пособия для игровой и образовательной деятельности, но задания выполнены с недочетами, допущены неточности в использовании формулировок;

1-4 балла выставляется, если представленные материалы недостаточно полно и грамотно раскрывают суть задания: модель организации учебно-воспитательного процесса в группе на день составлена с ошибками; пособия для игровой и образовательной деятельности изготовлены некачественно, с методическими ошибками, анализ представленного конспекта НОД с точки зрения структурного построения выполнен не в полном объеме.

0 баллов – задание не выполнено.

Задания № 6

(максимальное количество баллов за одно занятие – 3, всего 8 занятий, 24 балла)

3 баллов выставляется студенту, если зафиксированы цель и задачи НОД, выделены все этапы НОД и описана организованная воспитателем деятельность с указанием методических приемов;

2 балла – цель и задачи урока обозначены, этапы НОД выделены, деятельность педагога и воспитанником описана кратко без указания методических приемов организации образовательной деятельности;

1 балл выставляется студенту, если он представил протокол проведения НОД в упрощенной и краткой форме, без обозначения цели и задач, этапов и приемов методической деятельности педагога.

0 баллов – задание не выполнено.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль прохождения практики производится с использованием оценочных средств, представленных в п.2 данного приложения. Выполнение индивидуальных заданий должно быть отражено в отчете по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Для организации контрольных мероприятий студенты должны предоставить следующие отчетные документы по педагогической практике:

1. Дневник практики

2. Отчет о проделанной работе по форме

Итоговая оценка выставляется на основании тех баллов, которые были получены обучающимся за выполнение индивидуальных заданий, предоставленные отчетные документы. При подведении итогов учитывается мнение воспитателей и руководителя практики от профильной организации. Как правило, рекомендация администрации образовательного учреждения по итоговому оцениванию деятельности студента-практиканта имеет приоритетный характер.

Примечание: отчет по практике собирается в ходе практики, а не готовится к промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не представившим отчетные документы по педагогической практике, не допускаются к промежуточной аттестации; не прошедшие практику по уважительной причине, для получения аттестации, представляют подтверждающие документы, на основании которых сроки прохождения практики могут быть перенесены без отрыва от учебной деятельности; ликвидирующие задолженности в индивидуальной форме, допускаются к зачету только в случае предоставления итоговой документации в полном объеме.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики:

84-100 балла – зачет «отлично» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, выполнены все виды работ. Обучающийся демонстрирует глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении развивающей среды, игровой и образовательной деятельности. Самостоятельно организует игровую деятельность с воспитанниками, обобщает опыт педагогической деятельности воспитателя, пользуется передовыми педагогическими технологиями. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительные характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

67-83 балла – зачет «хорошо» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если выполнены все виды работ. Демонстрирует знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе и изготовлении учебного и дидактического материала, однако допускает незначительные ошибки в построении игровой ситуации, в фиксировании педагогических приемов и введении протоколов НОД. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительная характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

50-66 баллов – зачет «удовлетворительно» ставится, если обучающимся недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не все виды работ выполнены. Обучающийся допускает ошибки в процессе организации игровой деятельности и анализе развивающей среды, не владеет навыками самооценки профессиональных умений, недостаточно добросовестно выполняет введение протоколов НОД, слабо активизирует познавательную деятельность дошкольников, не всегда может установить контакт с ними, при анализе занятия не видит методических недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет и документация. В наличии имеется положительная характеристика, оценки методистов и руководителя практики от профильной организации.

0-49 баллов – незачет «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не освоил профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не выполнено более 50 % видов работ. Несвоевременно представлен отчет и документация, либо документация отсутствует, или имеются неудовлетворительные оценки методистов и руководителя практики от профильной организации. Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, а также обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательную отметку, направляются на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН–25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» –Разработка адаптивной

программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно–методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)**

Факультет педагогики и методики дошкольного, начального и
дополнительного образования

**Кафедра педагогики дошкольного, начального и дополнительного
образования**

ОТЧЕТ
по учебной практике, практике по получению первичных
профессиональных умений и навыков

Выполнил (и)
студент(ы)

ФИО

Направление подготовки
«Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)
Профиль

Руководитель практики от университета

Оценка: _____

Таганрог

Отзыв ответственного лица от профильной организации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Дневник
учебной практики, практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков
(учебной/производственной/преддипломной)

Оценка _____

Подпись ответственного лица от профильной организации _____

М.П.

Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность Педагогическое образование

Профиль/Специализация _____

Место прохождения практики кафедра педагогики дошкольного, начального и дополнительного образования

Период практики _____

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной организации

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (индивидуальное задание)

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и подпись
1.	Знакомство со структурой и организацией образовательно-воспитательного процесса в ДОО	Составление краткой характеристики места прохождения практики. Фиксирование структуры основных документов, регламентирующих образовательный процесс в ДОО: рабочая программа, календарно-тематическое планирование, перспективный план		
2.	Изучение особенностей организации развивающей среды	Составление модели организации учебно-воспитательного процесса в группе на день. Изучение особенностей организации развивающей среды, примеры организации		
3.	Изучение особенностей организации игровой деятельности	Таблица, отражающая виды игровой деятельности и их характеристики, примеры конкретных игр. Планирование и самостоятельное проведение игровой деятельности с воспитанниками.		
4.	Методика организации и проведения занятий с дошкольниками в детском саду	Анализ представленного конспекта НОД с точки зрения структурного построения. Ведение протоколов НОД по ФЭМП, развитию речи, знакомство с окружающим миром, изобразительности. Фиксация педагогических приемов поддержания внимания и дисциплины.		
5.	Методика организации режимных моментов	Наблюдение и анализ режимных моментов, направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков.		
6.	Методическая деятельность по подготовке к НОД	Изготовление пособий для игровой и образовательной деятельности.		
7.	Оценка профессиональных умений	Составление карты самооценки профессиональных умений		

С индивидуальным заданием ознакомлен _____

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной организации

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Отбор содержания учебного материала и его организация обусловлены принципами развития высшего педагогического образования и его задачами при обучении по профилю «Начальное образование», «Дошкольное образование», а также логикой и принципами инновационного развития образования и педагогической инноватики (как отрасли педагогической науки):

фундаментальности, обуславливающей организацию учебного материала в соответствии с актуальными проблемами инновационного развития системы дошкольного образования России;

ориентированности на практику, предполагающей

- связь содержания программы учебной дисциплины с потребностями реальной образовательной практики проектирования и внедрения инноваций;
- возможность использования теоретических знаний для решения конкретных практических профессиональных задач и проблем;

вариативности (принцип ориентирует на максимальный учет индивидуальных особенностей профессионального становления бакалавра);

гуманитаризации (принцип определяет диалогичность учебного материала, ориентацию студентов на сопоставление различных точек зрения, позиций, концепций);

историзма, предполагающий рассмотрение изучаемых инновационных процессов в контексте конкретно-исторического времени; сочетания ретроспективы с перспективой, что обуславливает определенную актуализацию прогностической функции и ориентацию на современные проблемы развития инновационных процессов.

Образовательные технологии

Для успешного освоения учебной программы используются сочетание практических занятий, интерактивных технологий, самостоятельной работы с различными информационными ресурсами. На занятиях и в рамках самостоятельной работы по дисциплине студенты изучают нормативные документы и научные публикации об инновационных процессах, собирают и анализируют информацию о реализации ФГОС ДО в практику дошкольного образования, разрабатывают Портфолио, заполняют дневник практики. На занятиях используются технология критического мышления, кейс-технология, дебаты и другие образовательные технологии.

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с заданием по практике. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от профильной организации.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.