

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.25 Начальное образование и Дошкольное образование

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА педагогики дошкольного, начального и дополнительного образования**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	уП	рП		
Неделя				
Вид занятий	уП	рП	уП	рП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Количество недель	4
Количество часов	216
Зачетных единиц	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Терских Ирина Александровна

Зав. кафедрой: Кревсун М.В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-2:	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.1:	Знает и понимает структуру и логику разработки основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования
ОПК-2.2:	Готов участвовать в разработке основной образовательной программы и отдельных её компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.3:	Владеет способами разработки дополнительных образовательных программ и их элементов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ПКО-2:	Способен проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различных уровней
ПКО-2.1:	Решает педагогические, научно-методические и организационно-управленческие задачи в сфере основного общего и среднего общего образования
ПКО-2.2:	Осуществляет проектирование и реализацию содержания обучения и воспитания в сфере основного общего и среднего общего образования в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей учащихся
ПКО-2.3:	Работает с документацией, сопровождающей реализацию обучения и воспитания в общеобразовательной школе
ПКО-2.4:	Проектирует технологии реализации содержания обучения и воспитания в сфере основного общего и среднего общего образования
ПКО-2.5:	Проектирует результаты обучения в сфере основного общего и среднего общего образования в со-ответствии с нормативными документами, возраст-ными особенностями обучающихся, целями и задачами образовательного процесса
УК-1:	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1:	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовности к нему
УК-1.2:	Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
УК-1.3:	Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения
УК-1.4:	Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации
УК-1.5:	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.6:	Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
УК-1.7:	Определяет практические последствия предложенного решения задачи
УК-2:	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1:	Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-2.2:	Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели
УК-2.3:	Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач
УК-2.4:	Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
УК-8:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1:	Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
УК-8.2:	Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
УК-8.3:	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

В результате прохождения практики обучающийся должен:**Знать:**

принципы системного и критического мышления (соотнесено с УК-1.1.)
 логические формы и процедуры мыслительной деятельности в процессе работы над курсовой работой (соотнесено с УК-1.2.)
 требования и правила написания выпускной квалификационной работы, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (соотнесено с УК-2.1)
 ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели (курсовой работы) (соотнесено с УК-2.3)
 методы защиты в чрезвычайных ситуациях, правила культуры безопасного и ответственного поведения в учебной и внеурочной деятельности начальной школы (соотнесено с УК-8.2)
 алгоритмы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ и их элементов, в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере начального образования (соотнесено с ОПК-2.1)
 основы проектирования содержания урочной и внеурочной деятельности в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей учащихся начальной школы (соотнесено с ПКО-2.2)
 основы работы с документацией, сопровождающей реализацию обучения и воспитания в учебной и внеурочной деятельности начальной школы (соотнесено с ПКО-2.3)

Уметь:

анализировать источник информации в отношении деятельности учителя начальных классов с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения (соотнесено с УК-1.3)
 анализировать ранее сложившиеся в педагогической науке положения о роли и деятельности учителя начальных классов в школе (соотнесено с УК-1.4.)
 определять практические последствия предложенного решения задачи (соотнесено с УК-1.7)
 анализировать и систематизировать материал для написания выпускной квалификационной работы (соотнесено с УК-2.2)
 оценивать факторы риска, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в учебной и внеурочной деятельности начальной школы (соотнесено с УК-8.1)
 разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и их элементы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) для начальной школы (соотнесено с ОПК-2.2.)
 решать педагогические, научно-методические и организационно-управленческие задачи в сфере деятельности учителя начальных классов (соотнесено с ПКО-2.1.)

Владеть:

по сопоставлению разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений о системе начального образования, внеурочной деятельности учителя начальных классов (соотнесено с УК-1.5.)
 аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации о системе начального образования, внеурочной деятельности учителя начальных классов (соотнесено с УК-1.6.)
 по определению ожидаемого результата в работе над выпускной квалификационной работой (соотнесено с УК-2.4)
 по разъяснению правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрировать владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях (соотнесено с УК-8.3.)
 разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и их элементы (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) для начальной школы (соотнесено с ОПК-2.2.)
 по использованию ресурсов международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя начальных классов (соотнесено с ПКО-1.3.)
 по реализации содержания обучения и воспитания в начальной школе (соотнесено с ПКО-2.4.)
 по проектированию результатов обучения в начальной школе в соответствии с нормативными документами, возрастными особенностями обучающихся (соотнесено с ПКО-2.5.)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Тип практики:**Форма практики:**

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
---	---------------------------------------	---------------------------------	----------------	------------------	-------------

1.1	Методологические характеристики научного исследования	Лекционные занятия	10	4	ПКО-2 ОПК-2 УК-8 УК-2 УК-1 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-2.3 ПКО-2.4 ПКО-2.5 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7
-----	---	--------------------	----	---	--

Раздел 2. Научно-исследовательский этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	1. Цели и задачи преддипломной практики. 2. Принципы организации учебного процесса. 3. Характеристика содержания и структуры ВКР. 4. Теоретический анализ литературы по проблеме исследования, 5. Обобщение результатов опытно-экспериментальной работы.	Самостоятельная работа	10	212	ПКО-2 ОПК-2 УК-8 УК-2 УК-1 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-2.3 ПКО-2.4 ПКО-2.5 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7

Раздел 3. Заключительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	10	0	ПКО-2 ОПК-2 УК-8 УК-2 УК-1 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-2.3 ПКО-2.4 ПКО-2.5

					ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7
--	--	--	--	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Краевский В. В., Бережнова Е. В.	Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студентов вузов	М.: Академия, 2006	
2	Краевский, Бережнова Е. В.	Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академия, 2008	
3	Илюхин Л. К.	Преддипломная научно-творческая производственная практика: научно-методическое пособие: методическое пособие	Астрахань: Астраханский инженерно-строительный институт, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438925
4	Ханнанова-Фахрутдинова Л. Р., Гарипова Г. И., Махоткина Л. Ю.	Учебная, производственная и преддипломная практики: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500939
5	Печенюк А. С.	Оценка экологических и профессиональных рисков литейного участка ООО Производственная компания: выпускная квалификационная работа: студенческая научная работа	Иркутск: б.и., 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563012
6	Мокропуло, А. А., Строгонова, Е. И., Ермоленко, О. М., Кушу, С. О., Землякова, А. В., Белоусова, А. А.	Производственная практика: преддипломная практика: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика», профиль «финансы и кредит»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/75092.html
7	Шпырня, О. В.	Производственная практика: преддипломная практика: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «туризм»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/77961.html

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Абдуллина О.А.	Общепедагогическая подготовка учителя в системе высшего педагогического образования: Для пед. спец. высш. учеб. заведений	М.: Просвещение, 1990	
2	Рачина, Б. С.	Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учебное пособие	Санкт-Петербург: Планета музыки, 2015	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
3	Юй Е. Ч.	Пояснительная записка: сущность и порядок формирования : выпускная квалификационная работа (дипломная работа): студенческая научная работа	Омск, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462976

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Курьер образования – электронный журнал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.courier.com.ru
 Библиотека статей по образованию. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.cl.ru/education/lib/
 Институт новых технологий образования (ИНТ).[Электронный ресурс]. Режим доступа: www.int-edu.ru Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки». [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.auditorium.ru
 Международная сеть образовательных ресурсов iEARN. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.learn.org
 Объединение сайтов «Все образование в Интернете» . [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.alledu.ru
 Российский образовательный правовой портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.law.edu.ru
 Российский портал открытого образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.openet.ru
 Сайт «Модернизация российского образования» . [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.modern.ed.gov.ru
 Сайт «Статистика российского образования». [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.stat.edu.ru
 Сайт Межвузовской научной программы «Университеты России» – www.uniross.u
 Сайт системы дополнительного профессионального образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.gain.ru
 Сайт Федеральной программы развития образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.fped.ru
 Сайт Эксперимента по совершенствованию структуры и содержания общего образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.apkgo.ru
 Союз образовательных сайтов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.allbest.ru/union

6.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.
 Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.
 Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
<i>Знания - основ самоорганизации и самообразования</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>
<i>Умения – применять методы самоорганизации и самообразования</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>
<i>Навыки - самоорганизации и самообразования</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
<i>Знания - нормативно-правовых актов и документов в сфере образования</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>
<i>Умения-осуществлять профессиональную деятельность в соответствии нормативно-правовыми актами в образовательной сфере</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>
<i>Владение профессиональным и компетенциями в соответствии с актами и документами сферы</i>	<i>Подготовка ВКР и выступление с ее результатами на предзащите</i>	<i>Полное, развернутое, грамотное и логическое изложение текста ВКР и выступления на предзащите</i>	<i>ИЗ-1,2,3,4</i>

образования			
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
<i>Знания - теоретических основ и технологий начального естественнонаучного образования</i>	<i>Использует теоретические знания в области естественнонаучного образования для анализа научной литературы и собственной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Умения-реализовывать технологии начального естественнонаучного образования</i>	<i>Использует теоретические знания в области естественнонаучного образования для анализа научной литературы и собственной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Владение - опытом реализации технологий начального естественнонаучного образования</i>	<i>Использует теоретические знания в области естественнонаучного образования для анализа научной литературы и собственной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
<i>Знания - содержание образования детей раннего и дошкольного возраста</i>	<i>Владеет основной и дополнительной информацией из сферы профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Умения - конструировать содержание образования детей дошкольного и младшего школьного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей</i>	<i>Использует активно основную и дополнительную информацию из сферы профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Владение – конструирование содержания образования детей</i>	<i>Аргументировано дискутирует по проблемам профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>

дошкольного и младшего школьного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей			
ПКО-2: Способен проектировать и организовывать образовательный процесс в образовательных организациях различных уровней			
<i>Знания</i> - особенности развития ребенка в разных моделях дошкольного и начального образования	<i>Владеет основной и дополнительной информацией из сферы профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Умения</i> - учитывать особенности развития ребенка в разных моделях дошкольного и начального образования;	<i>Использует активно основную и дополнительную информацию из сферы профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>
<i>Владение</i> – навыками учитывать особенности развития ребенка в разных моделях дошкольного и начального образования	<i>Аргументировано дискутирует по проблемам профессиональной деятельности</i>	<i>Тщательный письменный анализ собственной практической деятельности на основе исследуемых документальных источников</i>	<i>ИЗ-1,2</i>

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках 100-балльной шкалы:

0-49 баллов – не зачтено

50-100 баллов – зачтено

Критерии оценивания:

-0-49 баллов (не зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику не в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ не выполнил, несвоевременно представил отчётную документацию с существенными замечаниями по оформлению.

50-100 баллов (зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику в полном объёме, предусмотренные основными этапами, выполнил все виды работ качественно в соответствии с индивидуальным заданием, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в соответствии с требованиями.

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Индивидуальное задание 1. Анализ и обобщение итоговых данных, собранных студентами в ходе исследования.

Критерии оценивания

- 12-25 баллов - студент подготовил качественный, исчерпывающий анализ собранных материалов;
- 1-11 баллов - студент подготовил анализ, который имеет незначительные недостатки в содержании;
- 0 баллов - студент подготовил текст, не отвечающий требованиям по содержанию и объему.

Максимальное количество баллов – 25

Индивидуальное задание 2. Оформление ВКР по требованиям.

Критерии оценивания

- 12-25 баллов - студент подготовил исчерпывающий, но лаконичный текст, в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- 1-11 баллов - студент подготовил текст, который имеет незначительные недостатки в содержании;
- 0 баллов - студент подготовил текст, не отвечающий требованиям по содержанию и объему.

Максимальное количество баллов – 25

Индивидуальное задание 3. Подготовка презентации для выступления.

Общие правила оформления презентации

Количество и примерный порядок слайдов:

- 1 слайд – Титульный лист (организация, название работы, автор, руководитель, дата);
- 2 слайд – СОДЕРЖАНИЕ (ОГЛАВЛЕНИЕ)
- 3. слайд – Актуальность поднимаемой темы ВКР;
- 4 слайд – Цель, объект, предмет и задачи ВКР;
- 5 слайд – Задачи и методы, применяемые в работе;
- 6 слайд – Список использованной литературы;
- 7 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

- Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, Times New Roman);
- Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
- Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
- Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

Правила выбора цветовой гаммы:

- Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
- Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
- Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

Графическая информация:

- Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
- Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
- Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;

Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

Критерии оценивания

12-25 баллов - студент подготовил презентацию по предъявляемым требованиям;

1-11 баллов - студент подготовил текст, который имеет незначительные недостатки в содержании и оформлении;

0 баллов - студент подготовил презентацию, не отвечающую требованиям по содержанию и оформлению.

Максимальное количество баллов – 25

Индивидуальное задание 4. Подготовка текста выступления на предзащите защите ВКР

Общие требования к оформлению текста:

Размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, а нижнее и верхнее по 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman. Размер кегль – 14. Межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание – по ширине. Расстановка переносов – авто. Объем текста – 5 страниц формата А4.

Критерии оценивания

12-25 баллов - студент подготовил исчерпывающий, но лаконичный текст, в соответствии с предъявляемыми требованиями;

1-11 баллов - студент подготовил текст выступления, который имеет незначительные недостатки в содержании;

0 баллов - студент подготовил текст выступления, не отвечающий предъявляемым требованиям по содержанию и объему.

Максимальное количество баллов - 25

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания адресованы студентам всех форм обучения.

Дневник

производственная практика, преддипломная практика

(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, Отчество _____

Структурное подразделение _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Направленность (профиль)/Специализация _____

База практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

**Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
(индивидуальное задание)**

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка научного руководителя о выполнении и подпись
1.	Консультация с руководителем практики по вопросам подготовки ВКР к защите	Составление индивидуального плана прохождения преддипломной практики		
2.	Завершение исследовательской работы. Обобщение полученных данных	Анализ и обобщение итоговых данных, собранных студентами в ходе исследования		
3.	Обработка и анализ полученной информации, представление результатов на диаграммах, рисунках и в таблицах	Таблицы, диаграммы, рисунки, оформление приложения к ВКР		
4.	Выполнение указаний руководителя практики. Подготовка презентации на	Оформление ВКР по требованиям. Презентация выступления.		
5.	Подготовка дневника по преддипломной практике	Подготовка презентации и выступления на защите ВКР		

С индивидуальным заданием ознакомлен _____

подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной организации¹

подпись, ФИО

подпись, ФИО

¹ Согласовывается, если практика проводится в профильной организации

Отзыв ответственного лица от профильной организации²

Оценка _____

Подпись ответственного лица

от профильной организации
М.П

Ф.И.О.

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от университета

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Дополнения руководителя.....(заполняется по желанию)

Оценка _____

Подпись руководителя _____

² Заполняется, если практика проводится в профильной организации