

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа практики
Производственная практика (педагогическая практика (летняя))**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.18 Иностранный язык (английский) и Иностранный язык (немецкий)

Для набора 2025 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА общей педагогики
Распределение часов практики по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		6 (3.2)		Итого	
	Недель					
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	320	320	320	320	640	640
Итого	324	324	324	324	648	648

Объем практики

Количество недель	12
Количество часов	648
Зачетных единиц	18

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Кирюшина О.Н.

Зав. кафедрой: канд. пед. наук, доцент Кочергина О. А.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПКО-4.1. Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся

ПКО-4.2. Применяет меры профилактики детского травматизма

ПКО-4.3. Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе

ОПК-1.1. Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-1.3. Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики

УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих

УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития

УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста

УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами

УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач

УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия

УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

базовые положения профессиональной этики и речевой культуры педагога; сущность педагогического общения в коллективе; способы построения межличностных отношений; технологию организации процесса самообразования; технологии профессионального и личностного роста; приемы оказания медицинской помощи и порядок действия при чрезвычайных ситуациях; содержание основных документов и нормативных актов, регламентирующих деятельность в системе образования; базовые положения профессиональной этики; особенности реализации педагогических технологий, в том числе в условиях инклюзивного образования; традиционные формы и способы взаимодействия с участниками образовательного процесса; сущность и структуру образовательных процессов; теории и технологии обучения, воспитания и духовно-нравственного развития ребенка; технологии здоровьесберегающего обучения

Уметь:

вступать в диалог и сотрудничество; осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса; поддерживать активность и инициативу в процессе социального взаимодействия; участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях, объясняет способы организации профессионального и личностного роста педагога; оказывать первую помощь и действовать в условиях чрезвычайных ситуаций; анализировать нормативные правовые акты в области образования; решать типовые задачи деятельности с опорой на современные нормативно-правовые акты в сфере образования; применять педагогические технологии и методы воспитания; системно анализировать и выбирать образовательные технологии с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся; эффективно организовать сотрудничество с участниками образовательных отношений; проектировать учебную и внеучебную деятельность обучающихся; работать с документацией, сопровождающей реализацию обучения и воспитания в общеобразовательной школе; применять меры профилактики детского травматизма

Владеть:

способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательных отношений; различными способами верbalной и невербальной коммуникации; совершенствования профессиональных знаний и умений; способами оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; технологией получения знания для оказания практической правовой помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; практическими навыками использования основных принципов профессиональной этики; навыками организации воспитания обучающихся в рамках нормативных документов; способами осуществления обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их особенностей; способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения, а также проектировании индивидуальных образовательных маршрутов; навыками выбора методов, приемов взаимодействия с участниками образовательных отношений; организации учебной и внеучебной деятельности; применения приемов здоровьесберегающих технологий в учебном процессе

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Тип практики:

Летняя педагогическая практика

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Подготовительный этап (2.2)**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Вводная лекция Цели и задачи практики. Знакомство с содержанием практики. Обсуждение вопросов оформления дневника практика и ведения отчета практиканта. Критерии и требования к работе практикантов и отчетной документации	Лекционные занятия	4	2	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
1.2	Подготовительная работа. Беседа с начальником ДОЛ, врачом, инструктором физической культуры (инструктором летней спортивной площадки). Составление индивидуального плана работы практиканта	Самостоятельная работа	4	20	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

					УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
Раздел 2. Основной этап (2.2)					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Организационно-педагогическая работа: знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей; анализ мероприятий, проводимых воспитателем	Самостоятельная работа	4	40	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.2	Подбор воспитательных мероприятий (подвижные игры, КВН, викторины, брейн-ринги и др.) на различную тематику для проведения досуга детей в ДОЛ. Составление плана работы отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно-просветительской работы с детьми	Самостоятельная работа	4	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.3	Разработка и утверждение сценария воспитательного мероприятия. Проведение мероприятия Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др. Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ	Самостоятельная работа	4	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.4	Изучение сведений об отряде: состав, структура, межличностные отношения. Анализ изучения деятельности воспитанников в игровой ситуации.	Самостоятельная работа	4	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8

	Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. Изучение структуры межличностных отношений коллектива				УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
--	--	--	--	--	--

Раздел 3. Заключительный этап (2.2)

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Сбор и оформление отчётных материалов и документации по практике	Самостоятельная работа	4	50	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
3.2	Заключительная лекция Подведение итогов результатов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Представление результатов практики (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности студентов	Лекционные занятия	4	2	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	4	0	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3

					УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
--	--	--	--	--	--

Раздел 4. Подготовительный этап (3.2)

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Вводная лекция Цели и задачи практики. Знакомство с содержанием практики. Обсуждение вопросов оформления дневника практика и ведения отчета практиканта. Критерии и требования к работе практикантов и отчетной документации	Лекционные занятия	6	2	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
4.2	Подготовительная работа. Беседа с начальником ДЛОЛ, врачом, инструктором физической культуры (инструктором летней спортивной площадки). Составление индивидуального плана практики	Самостоятельная работа	6	20	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

Раздел 5. Основной этап (3.2)

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
5.1	Организационно-педагогическая работа: знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей; анализ мероприятий, проводимых воспитателем	Самостоятельная работа	6	40	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1

					УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
5.2	Подбор воспитательных мероприятий (подвижные игры, КВН, викторин, брейн-рингов и др.) на различную тематику для проведения досуга детей в ДОЛ. Составление плана работы отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно-просветительской работы с детьми	Самостоятельная работа	6	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
5.3	Разработка и утверждение сценария воспитательного мероприятия. Проведение мероприятия Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др. Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ	Самостоятельная работа	6	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
5.4	Изучение сведений об отряде: состав, структура, межличностные отношения. Анализ изучения деятельности воспитанников в игровой ситуации. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. Изучение межличностной структуры коллектива, конфликтных ситуаций между детьми	Самостоятельная работа	6	70	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

Раздел 6. Заключительный этап (3.2)

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
6.1	Сбор и оформление отчётных материалов и документации по практике	Самостоятельная работа	6	50	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
6.2	Заключительная лекция Подведение итогов результатов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Представление результатов практики (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности студентов	Лекционные занятия	6	2	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
6.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	6	0	ПКО-4 ОПК-1 УК-8 УК-6 УК-3 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Кузмин М. А.	Вожатый: художественная литература	Москва: Директ-Медиа, 2014	Biblioclub
2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	Biblioclub
3	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	Biblioclub
4	Глинка Ф. Н.	Вожатый	Санкт-Петербург: Лань, 2013	Лань

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Огнев А. С.	Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Серия "Педагогика и психология": журнал	Москва: Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2011	Biblioclub
2	Анохина Е. Ю.	Духовно-нравственное воспитание детей младшего школьного возраста: учебно-методическое пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	Biblioclub
3	Гусакова В. О., Думчева А. Г., Жукова Н. А., Казачкова Т. Б., Шавринова Е. Н.	Воспитание и социализация учащихся (5–9 классы): практическое пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2015	Biblioclub
4	Дереча И. И., Воронина Е. В.	Патриотическое воспитание подростков во внеучебной деятельности: монография	Москва: Библио-Глобус, 2017	Biblioclub
5	Неретина Т. Г.	Профессиональная этика педагога: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	Biblioclub
6	Гамзаева М. В., Булуева Ш. И.	Межличностные конфликты: типология, причины возникновения, особенности проявлений в младшем школьном возрасте / Современные педагогические технологии профессионального образования : сборник статей: материалы конференций	Москва: Директ-Медиа, 2019	Biblioclub
7	Болотова Н. П., Галой Н. Ю., Горбенко И. А.	Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого: методическое пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017	Biblioclub
8	Бакушинский А. В.	Художественное творчество и воспитание	Санкт-Петербург: Лань, 2013	Лань

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы<https://edu.gov.ru> Министерство просвещения РФ<http://www.edu.ru> - Федеральный портал "Российское образование"<http://window.edu.ru> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"<http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов<http://www.obruch.ru> - Иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей.<https://ug.ru> Сайт «Учительская газета»<https://urok.1sept.ru> "1 сентября. Открытый урок"<https://pedsovet.su> PEDSOVET.SU Сообщество взаимопомощи учителей**6.3. Перечень программного обеспечения**

Операционная система РЕД ОС

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В начале практики студенты под руководством воспитателя составляют индивидуальный тематический план прохождения практики. В плане определяются конкретные мероприятия, которые должны быть проведены по всем разделам программы практики в установленные сроки применительно к условиям лагеря. На все время практики студент прикрепляется к одному из отрядов в качестве вожатого.

Для успешного прохождения практики рекомендуем ознакомиться с основными требованиями по организации и проведению воспитательной работы в ДОЛ.

Результаты работы студентов должны быть отражены в отчетной документации практики, которая содержит дневник и отчет по практике студента. Отчет практики представляется собой макет, в котором студенты должны заполнить обозначенные пункты заданий.

В течение педагогической практики студент описывает задания практики: краткое содержание проведенной работы, результаты педагогических наблюдений.

Отчёт сдается студентом за неделю до окончания практики.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации.

На основании дневника и отчета руководитель практики принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Основой для определения баллов, служит объем и уровень выполненных заданий, предусмотренных рабочей программой практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются (критерии оценки):

1. Характеристика с места прохождения практики, подписанная руководителем практики.
2. Соответствие содержание выполненных заданий программе практики и индивидуальному заданию.
3. Полнота содержания и качество отчетной документации.
4. Отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход).
5. Уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности.

Дополнительные баллы могут начисляться за:

- положительную характеристику с места прохождения практики;
- предоставление грамот (благодарственных писем и др.) с места прохождения практики.

Снижение баллов

Баллы снижаются за некачественное оформление отчетной документации (незаполненные разделы в отчете практики; неполное раскрытие пунктов заданий; некорректное использование профессионально-педагогической терминологии; орфографические, пунктуационные ошибки).

По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Оценка _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Печать

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание соответствует / не соответствует (ненужное зачеркнуть) требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя практики от университета _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Дневник
производственной практики, педагогической практики (летней)
(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия

Имя, отчество

Группа

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилими)

Профиль 44.03.05....

База практики ...

Период практики

Руководитель практики от университета **ФИО**

Руководитель практики от профильной организации **ФИО**

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

С положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программой практики ознакомлен

дата, подпись обучающегося

Рабочий график (план) и индивидуальное задание

№ п/ п	Вид, содержание планируемых работ	Планируемые результаты практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении и подпись
1.	Знакомство с организацией воспитательного процесса в детском лагере. Изучение системы планирования работы в детском лагере	Характеристика места прохождения практики	Первая неделя	
2.	Изучение специфики проводимых в ДОЛ мероприятий. Создание базы воспитательных мероприятий по различным темам для организации досуга детей в ДОЛ. Разработка сценариев воспитательных мероприятий. Подготовка и проведение мероприятий	Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия и его оценка	В течение всей практики	
3.	Наблюдение за детьми своего отряда. Изучение сведений о них. Проведение бесед. Анализ результатов деятельности детей	Сведения об отряде	В течение всей практики	

С индивидуальным заданием ознакомлен

подпись, ФИО обучающегося

Руководитель практики
от университета

подпись, ФИО

Руководитель практики
от профильной организации

подпись, ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)

Факультет

Кафедра общей педагогики

ОТЧЕТ

по производственной практике, педагогической практике (летней)

Выполнил (а)
студент(ка) гр.....

ФИО

Направление подготовки 44.03.05
«Педагогическое образование
(с двумя профилиями)»
Профили.....

Руководитель практики от университета ФИО

Оценка:

Таганрог
20_____

Характеристика места прохождения практики

1. Краткие сведения о лагере

1. Название и принадлежность лагеря

2. Деятельностная направленность

3. Место расположения

4. Характеристика материально-технической базы (спальных корпусов, столовой, актового зала, других помещений и бытовых условий)

5. Продолжительность смен и их количество за весь летний период

2. Состав детей в лагере

1. Общая численность _____ их количество по возрастным группам _____, по гендерным группам _____.

2. Количество отрядов _____, их деятельностьная направленность, специализация

3. Общая характеристика состава детей

3. Педагогический состав

1. Администрация лагеря

2. Количество педагогов _____ из них вожатых _____, воспитателей _____, руководителей кружков _____

3. Регулярность проведения педагогических советов и их решения

Содержание воспитательной работы

Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия и его оценка

Деятельность студента в период педагогической практики должна стать естественной частью целостного процесса воспитания. В процессе подготовки можно пользоваться структурой организации воспитательного мероприятия. Использование этой структуры позволяет выработать педагогический образец, так называемую примерную модель, что будет способствовать в дальнейшем совершенствованию организационных навыков и умений.

Предложенная **структура** организации воспитательных мероприятий состоит из семи последовательных действий.

1. Создание временной инициативной группы, разрабатывающей план предстоящего мероприятия в общих чертах.
2. Разработка детального плана мероприятия.
3. Составление списка подготовительных дел.
4. Распределение заданий и поручений.
5. Подготовка мероприятия.
6. Проведение мероприятия.
7. Анализ результатов деятельности.

Опишите подготовку и проведение мероприятия согласно предложенному плану.

1. Общие сведения:

Дата и время проведения мероприятия, его тема, участники (группа, кружок, секция, коллектив), кто проводит.

Чем обусловлен выбор темы: традициями учреждения, системой воспитательной работы группы, возрастными особенностями детей, актуальностью проблемы и т.д.

Цели (*образовательные, воспитательные, развивающие*) и задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия.

Целесообразность выбора формы (беседа, диспут, дискуссия, КВН, викторина, устный журнал).

2. Анализ подготовительного этапа мероприятия:

Кто был инициатором проведения мероприятия (педагог, родители, дети), кто готовил мероприятие?

Как учитывались интересы детей при выборе мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность?

Степень участия детей в подготовке мероприятия, их инициатива, активность.

С какими непредвиденными моментами Вы столкнулись в процессе проведения мероприятия?

Подбор текстов, технических средств, костюмов, изготовление наглядности и т.д.

3. Анализ хода мероприятия:

Соответствие содержания поставленной цели и задачам, конкретность, убедительность.

Соответствие времени.

Мера организованности детей во время проведения мероприятия.

Оснащенность оборудованием, наглядностью.

Четкость, логичность, эмоциональность раскрытия цели и задач мероприятия.

Стиль взаимоотношений между педагогом и детьми.

Приемы активизации деятельности детей, использованные педагогом.

Степень увлеченности детей ходом мероприятия.

Влияние личности педагога на подготовку и проведение мероприятия, проявление педагогического такта.

Коллективные психолого-педагогические характеристики поведения детей во время мероприятия (смех, юмор, дух соревнования, соперничество, сопереживание, подражание, микроклимат и т.д.).

Какой научно-методический материал был использован при проведении мероприятия, его содержательность, связь с жизнью?

4. Подведение итогов. Выводы. Общая оценка мероприятия

Степень достижения поставленной цели и задач в ходе мероприятия.

Какие элементы знаний, умений, навыков, понятий приобрели дети во время подготовки и проведения мероприятия, уровень их развития?

Воспитанию каких качеств личности способствовало данное мероприятие?

Какое значение имеет данное мероприятия для совершенствования межличностных отношений в группе (сплочение коллектива; изменения морально-психологического климата; пробуждение интереса к тем вопросам, которым было посвящено мероприятие)?

Анализ причин успеха, неудач, ошибок, просчетов и недостатков, снизивших эффективность мероприятия, способы их устранения.

Способствовало ли проведенное мероприятие Вашему профессиональному развитию?

Какие корректизы Вы внесли бы в организацию своей деятельности?

Сведения об отряде

1. Состав отряда

1. Общее количество членов отряда
-
-

Мальчиков

Девочек

2. Средний возраст
-
-

3. Социальная характеристика состава
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

2. Управление отрядом

1. Структура отряда и органов самоуправления
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

2. Принципы управления (распределение обязанностей)

3. Стиль педагогического руководства отрядом

3. Межличностная структура отряда

1. Общая характеристика межличностной структуры

2. Наличие лидеров и их краткая характеристика

3. Наличие малых контактных групп и их направленность

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Оценка _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Печать

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание соответствует / не
соответствует (ненужное зачеркнуть) требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя практики от университета _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Дневник
производственной практики, педагогической практики (летней)
(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия

Имя, отчество

Группа

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилими)

Профиль 44.03.05....

База практики ...

Период практики

Руководитель практики от университета **ФИО**

Руководитель практики от профильной организации **ФИО**

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

С положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программой практики ознакомлен

дата, подпись обучающегося

Рабочий график (план) и индивидуальное задание

№ п/ п	Вид, содержание планируемых работ	Планируемые результаты практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении и подпись
1.	Знакомство с организацией воспитательного процесса в детском лагере. Изучение системы планирования работы в детском лагере	Характеристика места прохождения практики	Первая неделя	
2.	Изучение специфики проводимых в ДОЛ мероприятий. Создание базы воспитательных мероприятий по различным темам для организации досуга детей в ДОЛ. Разработка сценариев воспитательных мероприятий. Подготовка и проведение мероприятий	Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия и его оценка	В течение всей практики	
3.	Наблюдение за детьми своего отряда. Изучение сведений о них. Проведение бесед. Анализ результатов деятельности детей. Изучение межличностных отношений в отряде и решение конфликтных ситуаций	Сведения об отряде	В течение всей практики	

С индивидуальным заданием ознакомлен

подпись, ФИО обучающегося

Руководитель практики
от университета

подпись, ФИО

Руководитель практики
от профильной организации

подпись, ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)

Факультет

Кафедра общей педагогики

ОТЧЕТ

по производственной практике, педагогической практике (летней)

Выполнил (а)
студент(ка) гр.....

ФИО

Направление подготовки 44.03.05
«Педагогическое образование
(с двумя профилиями)»
Профили.....

Руководитель практики от университета ФИО

Оценка:

Таганрог
20__

Характеристика места прохождения практики

1. Краткие сведения о лагере

1. Название и принадлежность лагеря

2. Деятельностная направленность

3. Место расположения

4. Характеристика материально-технической базы (спальных корпусов, столовой, актового зала, других помещений и бытовых условий)

5. Продолжительность смен и их количество за весь летний период

2. Состав детей в лагере

1. Общая численность _____ их количество по возрастным группам _____, по гендерным группам _____.

2. Количество отрядов _____, их деятельностьная направленность, специализация

3. Общая характеристика состава детей

3. Педагогический состав

1. Администрация лагеря

2. Количество педагогов _____ из них вожатых _____, воспитателей _____, руководителей кружков _____

3. Регулярность проведения педагогических советов и их решения

Содержание воспитательной работы

Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия и его оценка

Деятельность студента в период педагогической практики должна стать естественной частью целостного процесса воспитания. В процессе подготовки можно пользоваться структурой организации воспитательного мероприятия. Использование этой структуры позволяет выработать педагогический образец, так называемую примерную модель, что будет способствовать в дальнейшем совершенствованию организационных навыков и умений.

Предложенная **структура** организации воспитательных мероприятий состоит из семи последовательных действий.

1. Создание временной инициативной группы, разрабатывающей план предстоящего мероприятия в общих чертах.
2. Разработка детального плана мероприятия.
3. Составление списка подготовительных дел.
4. Распределение заданий и поручений.
5. Подготовка мероприятия.
6. Проведение мероприятия.
7. Анализ результатов деятельности.

Опишите подготовку и проведение мероприятия согласно предложенному плану.

1. Общие сведения:

Дата и время проведения мероприятия, его тема, участники (группа, кружок, секция, коллектив), кто проводит.

Чем обусловлен выбор темы: традициями учреждения, системой воспитательной работы группы, возрастными особенностями детей, актуальностью проблемы и т.д.

Цели (*образовательные, воспитательные, развивающие*) и задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия.

Целесообразность выбора формы (беседа, диспут, дискуссия, КВН, викторина, устный журнал).

2. Анализ подготовительного этапа мероприятия:

Кто был инициатором проведения мероприятия (педагог, родители, дети), кто готовил мероприятие?

Как учитывались интересы детей при выборе мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность?

Степень участия детей в подготовке мероприятия, их инициатива, активность.

С какими непредвиденными моментами Вы столкнулись в процессе проведения мероприятия?

Подбор текстов, технических средств, костюмов, изготовление наглядности и т.д.

3. Анализ хода мероприятия:

Соответствие содержания поставленной цели и задачам, конкретность, убедительность.

Соответствие времени.

Мера организованности детей во время проведения мероприятия.

Оснащенность оборудованием, наглядностью.

Четкость, логичность, эмоциональность раскрытия цели и задач мероприятия.

Стиль взаимоотношений между педагогом и детьми.

Приемы активизации деятельности детей, использованные педагогом.

Степень увлеченности детей ходом мероприятия.

Влияние личности педагога на подготовку и проведение мероприятия, проявление педагогического такта.

Коллективные психолого-педагогические характеристики поведения детей во время мероприятия (смех, юмор, дух соревнования, соперничество, сопереживание, подражание, микроклимат и т.д.).

Какой научно-методический материал был использован при проведении мероприятия, его содержательность, связь с жизнью?

4. Подведение итогов. Выводы. Общая оценка мероприятия

Степень достижения поставленной цели и задач в ходе мероприятия.

Какие элементы знаний, умений, навыков, понятий приобрели дети во время подготовки и проведения мероприятия, уровень их развития?

Воспитанию каких качеств личности способствовало данное мероприятие?

Какое значение имеет данное мероприятия для совершенствования межличностных отношений в группе (сплочение коллектива; изменения морально-психологического климата; пробуждение интереса к тем вопросам, которым было посвящено мероприятие)?

Анализ причин успеха, неудач, ошибок, просчетов и недостатков, снизивших эффективность мероприятия, способы их устранения.

Способствовало ли проведенное мероприятие Вашему профессиональному развитию?

Какие коррективы Вы внесли бы в организацию своей деятельности?

Сведения об отряде

4. Состав отряда

- #### 4. Общее количество членов отряда

Мальчиков

Девочек

- ## 5. Средний возраст

- ## 6. Социальная характеристика состава

- ## **5. Управление отрядом**

- #### 4. Структура отряда и органов самоуправления

5. Принципы управления (распределение обязанностей)

6. Стиль педагогического руководства отрядом

6. Межличностная структура отряда

4. Общая характеристика межличностной структуры

5. Наличие лидеров и их краткая характеристика

6. Наличие малых контактных групп и их направленность

7. Процессы коллективообразования (динамика развития отряда, выраженность кризисных проявлений при смене стадий, эмоциональное состояние отряда на протяжении смены)

4. Конфликтные ситуации между детьми

1. Мотивация конфликтной ситуации

2. Способы разрешения

3. Примеры девиантных проявлений в поведении воспитанников
