

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.04.03 Экономика и управление организацией

Для набора 2025 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс Вид занятий	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Федорцова С.С.

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-4:	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1:	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации
ОПК-4.2:	Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей и проектирует их формирование
ОПК-4.3:	Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся
ОПК-9:	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1:	Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы
ОПК-9.2:	Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности
ОПК-9.3:	Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1:	Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-1.1:	Демонстрирует знание преподаваемой области научного знания и (или) профессиональной деятельности; требований ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требований охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденций развития образования, общей политики образовательных организаций СПО и ДПО; информационных аспектов деятельности педагога
ПК-1.2:	Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
ПК-1.3:	Демонстрирует владение методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-11:	Способен планировать и осуществлять организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся
ПК-11.1:	Демонстрирует знание нормативных правовых актов, определяющих современную государственную молодежную политику, требований к проведению массовых мероприятий; характеристик различных форм и методов организации и стимулирования общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся, студенческого самоуправления
ПК-11.2:	Организовывает деятельность и обеспечивает педагогическое сопровождение группы обучающихся и органов студенческого самоуправления в профессиональном, досуговом, социально-значимом и иных направлениях
ПК-11.3:	Применяет методики диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся; методы формирования и развития организационной культуры группы; методы мотивации социальной активности обучающихся; методики организации и коррекции общения и деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей
ПК-2:	Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия
ПК-2.1:	Демонстрирует знание требований ФГОС СПО, содержания примерных (типовых) программ; требований профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требований и методических основ разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современного состояния области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуры общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристик воспитательных отношений: ценностей, культуры обучающихся
ПК-2.2:	Разрабатывает программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывает учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планирует занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализирует проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность.

ПК-2.3:	Демонстрирует владение методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-3:	Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО
ПК-3.1:	Демонстрирует знание психологических основ мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО
ПК-3.2:	Создает условия для воспитания и развития обучающихся, мотивирует их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекает обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучает самоорганизации и самоконтролю; организует проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); осуществляет подготовку обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-3.3:	Демонстрирует владение методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО; методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО
ПК-4:	Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-4.1:	Демонстрирует знание современных подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения; методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля.
ПК-4.2:	Контролирует и оценивает процесс и результаты выполнения и оформления учебных, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; контролирует и оценивает работу обучающихся на учебных занятиях, самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определяет их причины, индивидуализирует и корректирует процесс обучения и воспитания; разрабатывает контрольные задания, оценочные средства, участвует в работе оценочных комиссий.
ПК-4.3:	Демонстрирует владение методикой проведения текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-5:	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-5.1:	Демонстрирует знание методических основ проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики, необходимых для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.
ПК-5.2:	Применяет на практике современные технические средства обучения и образовательные технологии, использует дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.
ПК-5.3:	Демонстрирует владение методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО
УК-10:	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-10.1:	Идентифицирует проявление экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в бытовой и профессиональной сферах
УК-10.2:	Анализирует причины и условия, способствующие проявлению экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
УК-10.3:	Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
УК-8:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1:	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
УК-8.2:	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3:	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
УК-9:	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1:	Способен понимать экономические процессы и явления, происходящие в различных областях жизнедеятельности
УК-9.2:	Демонстрирует умение анализировать экономическую информацию, касающуюся различных областей жизнедеятельности
УК-9.3:	Владеет навыками формирования обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

требования ФГОС СПО, ДОП и нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального обучения, СПО и ДПО (соотн. с ПК-1.1.)

виды учебной работы и структуру методического обеспечения учебного процесса (соотн. с ПК-2.1.)

основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП) (соотн. с ПК-3.1.)

формы, методы и средства контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (соотн. с ПК-4.1.)

современные профессионально-педагогические методы и технологии обучения и диагностики качества учебно-воспитательного процесса (соотн. с ПК-5.1.)

основы внедрения инноватики и творчества в образовательный процесс для решения профессионально-педагогических задач (соотн. с ПК-11.1.)

сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность процессов обучения, воспитания и развития, основные технологии, формы, методы, виды воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях (соотн. с ОПК-4.1.)

современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности (соотн. с ОПК-9.1.)

условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами (соотн. с УК-8.1.)

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, методы получения, преобразования и анализа эмпирической информации, отражающей состояние и динамику социально-экономических процессов (соотн. с УК-9.1.)

сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, существующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (соотн. с УК-10.1.)

Уметь:

применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) и (или) практики в области профессионального обучения, СПО и ДПО (соотн. с ПК-1.2.)

формулировать дидактические цели и задачи обучения; проектировать элементы образовательной программы по предмету, планировать и моделировать различные организационные формы в процессе обучения; обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, планировать использование различных образовательных ресурсов (соотн. с ПК-2.1.)

создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы, привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю (соотн. с ПК-3.2.)

подбирать формы, методы и средства контроля результатов подготовки исходя из целей обучения (соотн. с ПК-4.2.)

адаптировать, корректировать и использовать технологии в профессионально-педагогической деятельности (соотн. с ПК-5.2.)

создавать, распространять, применять новшества и творчество в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (соотн. с ПК-11.2.)

осуществлять выбор технологий духовно-нравственного воспитания, формирования патриотизма и гражданственности (соотн. с ОПК-4.2.)

выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности (соотн. с ОПК-9.2.)

обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений (соотн. с УК-8.2.)

применять экономические знания при выполнении практических задач;(соотн. с УК-9.2.)

анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению (соотн. с УК-10.2.)

Владеть:
<p>навыками выбора методов проведения учебных занятий по учебным дисциплинам (модулям) и (или) практикам и методов организации самостоятельной работы обучающихся в области профессионального обучения, СПО и ДПО (соотн. с ПК-1.3.)</p> <p>методикой подготовки элементов методического обеспечения, опытом проектирования программы профессионального модуля СПО (соотн. с ПК-2.3.)</p> <p>методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП), техникой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП (соотн. с ПК-3.3.)</p> <p>навыками проектировать образовательный процесс с применением форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена исходя из целей обучения (соотн. с ПК-4.3.)</p> <p>способами внедрения образовательных технологий в профессионально-педагогической деятельности (соотн. с ПК-5.3.)</p> <p>способами внедрения инноватики и творчества в образовательный процесс для решения профессионально-педагогических задач (соотн. с ПК-11.3.)</p> <p>навыками постановки взаимосвязанных задач воспитания, обучения и развития при разработке методики проведения учебных занятий (соотн. с ОПК-4.3.)</p> <p>навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности (соотн. с ОПК-9.3.)</p> <p>навыками оценки потенциальной опасности и использования средств индивидуальной и коллективной защиты (соотн. с УК-8.3.)</p> <p>навыками использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (соотн. с УК-9.3.)</p> <p>навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции (соотн. с УК-10.3.)</p>
3. ПРАКТИКА
Вид практики:
Производственная
Тип практики:
Форма практики:
Практика проводится в форме практической подготовки
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Подготовительный этап.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики.	Лекционные занятия	3	4	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1

					ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3
Раздел 2. Основной этап.					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Знакомство с образовательным учреждением и ученическим коллективом: - знакомство с администрацией колледжа, классным руководителем и студенческой группой; - посещение уроков (всех) группы, наблюдение за поведением и учебной деятельностью учащихся; -наблюдение уроков преподавателей экономических дисциплин.	Самостоятельная работа	3	48	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3
2.2	Сбор и обработка литературных источников, в том числе: подготовка к занятиям с использованием учебников, учебных пособий, монографий и иных источников. Список литературы, проработанный при подготовке к занятиям, необходимо представить в отчете по педагогической практике.	Самостоятельная работа	3	40	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4

					УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3
2.3	Выполнение заданий по практике: - разработка планов конспектов уроков; - проведение занятий по экономическим дисциплинам; - разработка сценария внеклассного предметного мероприятия; - психологическое тестирование группы; - консультации с методистами кафедр общей педагогики, психологии и экономики и предпринимательства.	Самостоятельная работа	3	186	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2

					УК-8.3
2.4	<p>Анализ результатов исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по определению самооценки личности учащихся; - социометрического исследования; - методики проведения уроков; - стили педагогического общения, коммуникативной и педагогической деятельности. 	Самостоятельная работа	3	120	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3
2.5	<p>Оформление документации по итогам педагогической практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчета по результатам педагогической практики; - консультация методистов по оформлению результатов педагогического исследования. 	Самостоятельная работа	3	30	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

					ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3
Раздел 3. Заключительный этап.					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Итоговая конференция по практике: - презентация образовательного учреждения; - защита отчетов.	Самостоятельная работа	3	4	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-11 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2 ПК-1 ОПК-4 УК-8 ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3 ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
---------------------	----------	-------------------	-------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Кругликова	Педагогическая практика студентов в общеобразовательных и коррекционных школах: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности 050715 "Логопедия"	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2010	
2	Пуйлова	Педагогическая практика студентов в системе подготовки бакалавров: учеб.-метод. пособие для студентов высш. учеб. заведений по направлению подготовки 050100 пед. образование (профиль "Нач. образование")	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2013	
3	Млочешек Л.И., Ефремова О.И.	Педагогическая практика в системе профессиональной подготовки учителя: Учеб.-метод. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений фак. педагогики и методики нач. образования	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2004	35 экз.
4	Гараева Е., Гладких В., Мазина О., Султанова Т.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213
5	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404
6	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Загвязинский, В. И., Атаханов, Р.	Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студентов пед. вузов, обучающихся по спец. 031000- Педагогика и психология	М.: Академия, 2005	23 экз.
2	Гриценко, Лариса Ивановна	Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец.	М.: Академия, 2005	9 экз.
3	Котляревская И. В., Ильшева М. А., Одинцова Н. Ф.	Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361
4	Попов, А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	http://www.iprbookshop.ru/63848.html
5	Крапивина, Е. А.	Самостоятельная работа обучающихся: инновационные образовательные технологии: учебно-методическое пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/83274.html

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3. Перечень программного обеспечения				
Libreoffice				

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Во время производственной, педагогической практики обучающиеся осваивают инновационные обучающие технологии или их отдельные элементы, оценивают возможности сочетания и комплексного применения инновационных технологий и основных положений классической предметной методики, разрабатывают собственные варианты проведения учебных занятий с учетом требований педагогических инноваций.

При выполнении различных видов работ на педагогической практике обучающиеся обязательно должны разрабатывать и использоваться различные образовательные инновационные технологии обучения: командная работа, межличностная коммуникация, принятие решений, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение деловых игр, тренингов и других технологий.

Педагогическая практика проходит на базе образовательной организации любого вида.

Результаты работы обучающиеся должны быть отражены в отчетной документации практики, которая содержит дневник и отчет по практике. Отчет практики представляется собой макет, в котором студенты должны заполнить обозначенные пункты заданий. Отчет включает описание разработки плана-конспекта одного занятия (урока); описание технологии организации проектной деятельности учащихся.

Отчёт по практике сдается обучающимся до окончания практики. Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации. На основании дневника и отчета руководитель практики принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета по практике проводится в форме индивидуального собеседования.

Основой для определения баллов, служит объем и уровень выполненных заданий, предусмотренных рабочей программой практики.

По результатам защиты отчета ставится зачет с оценкой. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1: Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам			
З - требования ФГОС СПО, ДОП и нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального обучения, СПО и ДПО.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) и (или) практики в области профессионального обучения, СПО и ДПО.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - навыками выбора методов проведения учебных занятий по учебным дисциплинам (модулям) и (или) практикам и методов организации самостоятельной работы обучающихся в области профессионального обучения, СПО и ДПО.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ПК-2: Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия			
З - виды учебной работы и структуру методического обеспечения учебного процесса.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ

У - формулировать дидактические цели и задачи обучения; - проектировать элементы образовательной программы по предмету; - планировать и моделировать различные организационные формы в процессе обучения; - обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий; - планировать использование различных образовательных ресурсов.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - методикой подготовки элементов методического обеспечения; - опытом проектирования программы профессионального модуля СПО.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ПК-3: Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО			
З - основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; - закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП).	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; - привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП). - техникой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ПК-4: Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации			

З - формы, методы и средства контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - подбирать формы, методы и средства контроля результатов подготовки исходя из целей обучения.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - навыками проектировать образовательный процесс с применением форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена исходя из целей обучения.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ПК-5: Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик			
З - современные профессионально-педагогические методы и технологии обучения и диагностики качества учебно- воспитательного процесса.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - адаптировать, корректировать и использовать технологии в профессионально-педагогической деятельности.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - способами внедрения образовательных технологий в профессионально-педагогической деятельности.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ПК-11: Способен планировать и осуществлять организационно-педагогическую поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся			
З - основы внедрения инноватики и творчества в образовательный процесс для решения профессионально-педагогических задач.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - создавать, распространять, применять новшества и творчество в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - способами внедрения инноватики и творчества в образовательный процесс для решения профессионально-педагогических задач.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей			

З – сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность процессов обучения, воспитания и развития; – основные технологии, формы, методы, виды воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У – осуществлять выбор технологий духовно-нравственного воспитания, формирования патриотизма и гражданственности;	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В – навыками постановки взаимосвязанных задач воспитания, обучения и развития при разработке методики проведения учебных занятий.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
З - современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
З - условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ

В - навыками оценки потенциальной опасности и использования средств индивидуальной и коллективной защиты.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
З - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; - методы получения, преобразования и анализа эмпирической информации, отражающей состояние и динамику социально-экономических процессов.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, - применять экономические знания при выполнении практических задач.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - навыками использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
З - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
У - анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ
В - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Отчет по практике, доклад и презентация	Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	ИЗ

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Зачет с оценкой

84-100 баллов (зачет) (оценка «отлично»)

67-83 балла (зачет) (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (зачет) (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (незачет) (оценка «неудовлетворительно»)

Задание проверяет уровень сформированности аспекта профессиональной компетенции как освоенного способа профессиональной деятельности. Оценка производится по продукту деятельности студента.

**Объем видов учебной работы в %
(максимально возможный балл по виду учебной работы)**

Модули (этапы) практики	Текущая аттестация				Итого
	Индивидуальное задание (ИЗ)				
Отчет по практике	80				100
Заключительный этап. Защита отчета по практике.	20				

2. Типовые индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Задания выпускающей кафедры:

Задание 1. Составить характеристику образовательного учреждения (по приведенной ниже схеме).

Задание 2. Посетить не менее 10 занятий преподавателей по экономическим дисциплинам в данном образовательном учреждении.

Задание 3. Проанализировать наблюдаемое занятие.

Задание 4. Разработать и провести не менее трех занятий по профильным (экономическим) дисциплинам.

Задание 5. Пригласить на урок методиста кафедры и сдать на кафедру расписание занятий группы.

Задание 6. Разработать план-конспект одного из проведенных занятий. Выполнить анализ.

Задание 7. Оформить отчет по практике. Структура отчета по практике: Титульный лист, Оглавление, Введение, Отчет о выполнении заданий выпускающей кафедры с краткими выводами и приложениями, Отчет о выполнении заданий кафедры педагогики с краткими выводами и приложениями, Отчет о выполнении заданий кафедры психологии с краткими выводами и приложениями, Заключение, Список использованных источников.

Задание 8. Подготовить презентацию практики и доклад для защиты.

2. Задание от кафедры педагогики

Задание 11. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

Задание 12. Составить план воспитательной работы классного руководителя (воспитателя). Структура плана:

Раздел 1. Психолого-педагогическая характеристика учащихся с анализом уровня образованности учащихся и состояния воспитательной работы за предыдущий период.

Раздел 2. Организационные педагогические задачи

Раздел 3. Основные направления и содержание работы с учащимися.

Раздел 4. Индивидуальная работа с учащимися.

Раздел 5. Работа с родителями и общественными организациями.

Задание 13. Подготовка, проведение и анализ воспитательного мероприятия по трудовому воспитанию и профориентации.

Задание 14. Посетите внеклассные мероприятия и уроки, проводимые студентами-практикантами и педагогами ОУ. Заполните лист взаимопосещений.

Задание 15. Проведите анализ собственной педагогической деятельности.

3. Задание от кафедры психологии.

Задание 16. Посетите занятия в течение первой недели практики. Заполните дневник наблюдений и протоколы проведенных исследований (приложение №1 - протоколы проведенных исследований). Выберите три педагогические ситуации для анализа.

Задание 17. Изучение коллектива учащихся с использованием различных методов сбора психологической информации (беседа, наблюдение, анкетирование, тест, социометрия). Оформите эмпирический материал исследований (ответы учащихся на вопросы анкеты, выполнение испытуемыми предложенных тестов и др.) в виде приложения №2. Составьте характеристику учебного коллектива в соответствии с планом.

План характеристики учебного коллектива.

1. Общие сведения об учебном коллективе.
2. Характеристика мотивов и структура учебной деятельности:
3. Особенности познавательных процессов (внимание, память, мышление).
4. Внеучебные интересы.
5. Руководство учебным коллективом и его организация (лидер, его характеристика, структура учебного коллектива, взаимоотношения внутри коллектива).
6. Профессиональные интересы (количество учащихся, сделавших профессиональный выбор, обоснованность этого выбора, картина профессиональных интересов, предполагаемое место получения профессии).
7. Общие выводы (уровень развития коллектива, основные недостатки в организации деятельности коллектива (конфликты, разобщенность, наличие отверженных и др.) и пути их преодоления).

Задание 18. Проведите анализ трех педагогических ситуаций.

Задание 19. Оформите рабочую тетрадь с приложениями №1 и №2 установленного образца.

Критерии оценивания:

Задание проверяет уровень сформированности аспекта профессиональной компетенции как освоенного способа профессиональной деятельности. Оценка производится по продукту деятельности студента.

Количество баллов	Критерии оценивания
	Характеристики отчета
67-80	- глубоко раскрыты все необходимые разделы; - сделаны полные выводы и обобщения; - представлен список использованных источников; - соблюдены требования по оформлению отчета по практике; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
53-66	- в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - сделаны выводы и обобщения; - представлен список использованных источников; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
40-52	- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы; - сделаны неполные выводы; - в отчете представлен список использованных источников; - текст отчета оформлен с недочетами; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.
80	<i>Максимальное количество баллов</i>
	Показатели презентации
5	1. Содержание презентации.
1	Сформулирована цель работы студента-практиканта
1	Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента
1	Информация изложена полно и четко
1	Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации

1	Сделаны выводы
4	2. Оформление презентации.
1	Единый стиль оформления
1	Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой
1	Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах
1	Ключевые слова в тексте выделены
	3. Эффект презентации
1	Общее впечатление от просмотра презентации
10	<i>Максимальное количество баллов</i>
	Характеристики ответа студента
10	<ul style="list-style-type: none"> - студент детально ознакомился со спецификой функционирования образовательного учреждения; с должностными обязанностями преподавателя; - применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии широко проанализировал специфику профессионально-педагогической деятельности; - предложил систему мер по улучшению качества обучения; - собрал, глубоко проанализировал материалы, собранные при прохождении практики; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
7	<ul style="list-style-type: none"> - студент на достаточном уровне ознакомился со спецификой функционирования образовательного учреждения; с должностными обязанностями преподавателя; - частично применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии, проанализировал специфику профессионально-педагогической деятельности; - предложил меры по улучшению качества обучения; - собрал и на достаточном уровне проанализировал материалы, собранные при прохождении практики; - на достаточном уровне аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
4	<ul style="list-style-type: none"> - студент на достаточном уровне ознакомился со спецификой функционирования образовательного учреждения; с должностными обязанностями преподавателя; - проанализировал специфику профессионально-педагогической деятельности; - собрал и частично проанализировал материалы, собранные при прохождении практики; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует свои выводы.
10	<i>Максимальное количество баллов</i>

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятости студентов:

- вводная лекция (установочная конференция перед практикой);
- практическое обучение во время практики
- итоговая конференция по итогам практики.

Программа ориентирует студентов на выполнение в ходе педагогической практики заданий по экономике, педагогике и психологии.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы методологии и методики научного исследования, даются рекомендации для практической работы и подготовки к прохождению производственной (педагогической) практики.

Методические рекомендации по написанию отчета по практике.

Структура отчета:

1. Титульный лист.

2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов отчета в соответствии с заданием) отчета и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте.

3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1-2 страницы.

4. Основная часть отчета может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной практической деятельности в ходе практики. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнено основное задание на практику, какие основные результаты достигнуты.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания отчета литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению отчета

Объем отчета колеблется от 20-30 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева и 10 мм справа, сверху и снизу по 20 мм. Рекомендуется шрифт 12-14, межстрочный интервал - 1,5. Все листы отчета должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении.

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Оценка _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Печать

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание соответствует / не соответствует (ненужное зачеркнуть) требованиям, установленным ОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя практики от университета _____

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Дневник

_____ практики

(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Структурное подразделение _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация _____

База практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка _____

дата, подпись обучающегося

Рабочий график (план) и индивидуальное задание

№ п/п	Вид, содержание планируемых работ	Планируемые результаты практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении и подпись

Руководитель практики
от университета

Ответственное лицо от профильной организации¹

подпись, ФИО

подпись, ФИО

¹ Согласовывается, если практика проводится в профильной организации

