

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа
Учебная практика, ознакомительная практика

направление 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленность (профиль) 44.03.04.01 Экономика и управление

Для набора _____ года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов практики по семестрам**

| Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| | 18 3/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Итого ауд. | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Контактная работа | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Сам. работа | 180 | 180 | 180 | 180 |
| Итого | 324 | 324 | 324 | 324 |

Объем практики

| | |
|--------|-----|
| Неделя | 6 |
| Часов | 324 |
| ЗЕТ | 9 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Целых Л.А. _____

Зав. кафедрой: Майорова Л. Н. _____

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4.1:Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.2:Ведет деловую переписку на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3:Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

ПК-2.1:Демонстрирует знание требований ФГОС СПО, содержания примерных (типовых) программ; требований профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требований и методических основ разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современного состояния области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуры общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристик воспитательных отношений: ценностей, культуры обучающихся

ПК-2.2:Разрабатывает программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывает учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планирует занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализирует проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность.

ПК-2.3:Демонстрирует владение методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**Знать:**

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);
- организацию ведения бухгалтерского учёта в компьютерной среде.

Уметь:

- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации;
- заполнять первичные документы и документы бухгалтерской отчетности в автоматизированной форме;
- работать в системе «1С: Предприятие».

Владеть:

- использования современных информационных технологий и в области ведения бухгалтерского учёта;
- использования методики научного исследования;
- методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Учебная

Способ практики:

нет

Форма практики:

нет

Тип практики:**Форма отчетности по практике:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|----------------|-------|-------------|------------|
| | Раздел 1. Подготовительный (ознакомительный) этап. | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|----|--|--|
| 1.1 | Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики. /Пр/ | 2 | 4 | ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| Раздел 2. Основной (практический) этап. | | | | | |
| 2.1 | Знакомство с управленческой структурой и организацией учебно-воспитательного процесса в учебном учреждении, в котором проходит практика и изучение документации. Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом. /Пр/ | 2 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.2 | Знакомство с управленческой структурой и организацией учебно-воспитательного процесса в учебном учреждении, в котором проходит практика и изучение документации. Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом. /Ср/ | 2 | 10 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.3 | Ознакомление с принципами организации деятельности образовательной организации и построения учебного процесса и сопроводительными документами (Положение о планировании и организации учебного процесса, рабочий учебный план, расписание). Наблюдение и анализ за организацией административной и учебно-методической деятельностью в ОО. /Пр/ | 2 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.4 | Ознакомление с принципами организации деятельности образовательной организации и построения учебного процесса и сопроводительными документами (Положение о планировании и организации учебного процесса, рабочий учебный план, расписание). Наблюдение и анализ за организацией административной и учебно-методической деятельностью в ОО. /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.5 | Изучение системы планирования работы ОО, а также контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий и т. д.. Наблюдение и анализ отдельных форм методической работы в ОО. /Пр/ | 2 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.6 | Изучение системы планирования работы ОО, а также контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий и т. д.. Наблюдение и анализ отдельных форм методической работы в ОО. /Ср/ | 2 | 30 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.7 | Анализ научно-методической литературы. /Пр/ | 2 | 30 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| 2.8 | Обработка и систематизация экспериментальных материалов. /Пр/ | 2 | 50 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|----|--|--|
| 2.9 | Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка и систематизация экспериментальных материалов, написание итогового текста. Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения. /Ср/ | 2 | 90 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |
| Раздел 3. Заключительный этап | | | | | |
| 3.1 | Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре /Ср/ | 2 | 30 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|------------------------------------|---|--|---|
| Л1.1 | Тищенко Е.Г. | Педагогическая практика студентов в структуре профессиональной подготовки будущего учителя: Метод. рек. для студентов пед. вузов по курсу "Введение в пед. профессию" | Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2000 | 0 |
| Л1.2 | Ефремова, Вараксин В. Н. | Рабочий блокнот практики (комплекс учебных и производственной практик): учеб.-метод. пособие для студентов высш. учеб. заведений | Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2013 | 0 |
| Л1.3 | Игошев Б. М. | Педагогическое образование: журнал | Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2007 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110399 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.4 | Игошев Б. М. | Педагогическое образование: журнал | Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2009 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110422 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.5 | Трушников Д. Ю. | Обучение и воспитание в структуре культурно-образовательного кластера: монография | Москва: Библио-Глобус, 2016 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499127 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.6 | Загвязинский В. И., Строкова Т. А. | Педагогическая инноватика: проблемы стратегии и тактики: монография | Тюмень: Тюменский государственный университет, 2011 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574588 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|------------------|--|-----------------------------|---|
| Л1.7 | Оболенский Л. Е. | Нравственное воспитание ребенка с точки зрения современной науки | Санкт-Петербург: Лань, 2013 | http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43972 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|---|
| Л2.1 | Загвязинский, В. И., Атаханов, Р. | Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студентов пед. вузов, обучающихся по спец. 031000- Педагогика и психология | М.: Академия, 2005 | 24 |
| Л2.2 | Гриценко, Лариса Ивановна | Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец. | М.: Академия, 2005 | 9 |
| Л2.3 | Ефремова, Ольга Ивановна | Психология профессиональной деятельности и личности учителя: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений: по курсу "Педагогическая психология" | Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2012 | 2 |
| Л2.4 | Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е. | Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие | Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.5 | Попов А. И. | Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.6 | | Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие | Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.7 | | Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование: журнал | Москва: Московский Государственный Университет, 2020 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599323 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

1С: Предприятие (учебная версия)

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, методической документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перед началом практики студентам необходимо ознакомиться с заданием по практике. В соответствии с заданием на

практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от профильной организации.

Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:
- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.