

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А.Г. Нехова (филиала)  
РИНХ (ФГОУ ВО  
ФНПЭУ (РИНХ))  
Голобородько А.Ю.  
«28» \_\_\_\_\_ 2020 г.



**Рабочая программа**  
**Производственная практика, педагогическая практика**

направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
направленность (профиль) 44.03.02.01 Психология и социальная педагогика

Для набора 2017 года

Квалификация  
бакалавр

КАФЕДРА педагогике и социокультурного развития личности

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	428	428	428	428
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.02.2020 протокол № 8.

Программу составил(и): канд. социол. наук, Доц., Латышева А.Т. ЛТ

Зав. кафедрой: Чельшева И. В. Ч

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.В

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПК-4:** готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов

**ОПК-5:** готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую

**ОПК-6:** способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды

**ПК-17:** способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся

**ПК-18:** способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов

**ПК-20:** владением методами социальной диагностики

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

- основные теории воспитания и обучения, содержание и особенности образовательных программ для детей дошкольного возраста;
- специфику игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности, понимает необходимость их организации;
- способы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
- технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- содержание, виды, формы социально ценной деятельности, особенности разработки и реализации социальных проектов;
- основные виды диагностики, принципы и сферу применения социальной диагностики, классификации методов диагностики, способы интерпретации и представления результатов диагностического обследования.

#### Уметь:

- разрабатывать различные виды методической документации в соответствии с профилем (планы, программы, конспекты и пр.);
- осуществлять выбор способов организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно досуговой деятельности в зависимости от особенностей аудитории;
- организовывать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды;
- применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- выбирать и применять методы социально-педагогических исследований при изучении социально-педагогической действительности;
- применять основные методы диагностики в социально-педагогической работе с различными категориями клиентов.

#### Владеть:

- разработки программ обучения, воспитания для обучающихся конкретного возраста;
- проявляет инициативу и самостоятельность в организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно- досуговой деятельности;
- способами организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
- составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- социального взаимодействия, лидерскими и организаторскими навыками при осуществлении социально-педагогической деятельности;
- взаимодействия с различными субъектами социально-педагогической деятельности для осуществления диагностической работы.

## 3. ПРАКТИКА

### Вид практики:

Производственная

### Способ практики:

Выездная, стационарная

### Форма практики:

Дискретная

### Тип практики:

педагогическая практика

### Форма отчетности по практике:

Дневник и отчет в форме приложений

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Организационный этап</b>					
1.1	Познакомиться с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. /Лек/	8	2	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.2	Участие в установочной конференции (ознакомление с особенностями прохождения практики, презентация рабочей тетради и документации, сопровождающей прохождение практики: составление и утверждение рабочего плана-графика практики). /Ср/	8	4	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. /Лек/	8	2	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.4	Консультации руководителей практики от Университета и от профильной организации. /Ср/	8	10	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.5	Ведение дневника. /Ср/	8	20	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 2. Основной этап</b>					
2.1	Составить индивидуальный план работы. /Ср/	8	20	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	Познакомиться с учреждением: выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, о проблемах учреждения. /Ср/	8	30	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.3	Познакомиться с категориями детей, которым оказывается социально-педагогическая помощь в данном учреждении, выявить их ведущие проблемы и потребности. /Ср/	8	40	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.4	Изучить должностные обязанности социального педагога (если он есть в штате), его план работы. В случае отсутствия такого специалиста самостоятельно разработать его должностные обязанности и план работы. /Ср/	8	30	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.5	Овладеть приемами диагностики нежелательной ситуации, в которую попал ребенок в семье, школе, коллективе. /Ср/	8	30	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.6	Изучить особенности профилактической деятельности данного учреждения. /Ср/	8	40	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.7	Разработать эффективные формы профилактики для конкретной категории детей. /Ср/	8	40	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.8	Изучить особенности социально-педагогической реабилитации ребенка, находящегося в данном учреждении. /Ср/	8	40	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.9	Изучить особенности профессионально-этического взаимодействия социального педагога с родителями (лицами, их заменяющими) ребенка. Задание по выбору: - Изучить особенности нравственного конфликта, возникшего в отношениях социального педагога и ребенка или его родителей. /Ср/	8	40	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.10	Консультации руководителей практики. /Ср/	8	14	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.11	Ведение дневника. /Ср/	8	20	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
<b>Раздел 3. Итоговый этап</b>					
3.1	Обобщить полученные на практике результаты. /Ср/	8	20	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

3.2	Консультации руководителей практики. /Ср/	8	10	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.3	Подготовить и провести на заключительной конференции тематическое выступление. /Ср/	8	20	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.4	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	8	0	ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-17 ПК-18 ПК-20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Учебная литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495117</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574684">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574684</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574688</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Толстой Л. Н.	Воспитание и образование	Санкт-Петербург: Лань, 2017	<a href="https://e.lanbook.com/book/96007">https://e.lanbook.com/book/96007</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271873</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272404</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277919</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Педагогика и психология образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500987">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500987</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Каптерев П. Ф.	Педагогическая психология для народных учителей, воспитателей и воспитательниц	Санкт-Петербург: Лань, 2013	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37040</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

#### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов			
Э2	Каталог образовательных ресурсов сети Интернет			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам			

#### 6.3. Информационные технологии:

##### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

##### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.

- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
  - Степень заинтересованного отношения к поручениям.
  - Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
  - Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
  - Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.
- Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.
- Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.
- В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.
- На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-4 готовность использовать знания различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов			
<b>Знания</b> основные теории воспитания и обучения, содержание и особенности образовательных программ для детей дошкольного возраста.	Демонстрирует знания основных теорий воспитания и обучения. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> разрабатывать различные виды методической документации в соответствии с профилем (планы, программы, конспекты и пр.).	Использует визуальные средства в презентации (планы, программы, конспекты и пр.)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> разработки программ обучения, воспитания для обучающихся конкретного возраста.	Организует информацию в презентацию	Последовательная, ясная, краткая, хорошо организованная презентация. Легко уследить за ключевыми моментами презентации.	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
ОПК-5: готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую			
<b>Знания</b> специфику игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности, понимает необходимость их организации	Демонстрирует знание темы в рамках презентации	Продемонстрировано отличное владение содержанием, демонстрирует значимые для понимания презентации детали, уверенно отвечает на вопросы аудитории	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)
<b>Умения</b> осуществлять выбор способов организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурнодосуговой деятельности в зависимости от особенностей	Использует визуальные средства в презентации (игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности)	Визуальные средства хорошо координируются с содержанием и способствуют его пониманию.	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)

аудитории			
<b>Навыки</b> проявляет инициативу и самостоятельность в организации игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности	Творчески иницирует игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую деятельность.	Наличие сценария, проанализированных и отредактированных методик игровой, учебной, предметной, культурно-досуговой деятельности	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)
ОПК-6 Выпускник способен организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды			
<b>Знания</b> способы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	Воспроизводит способы совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, комментирует их, приводит примеры, видит неточности и ошибки в логике рассуждений	Полнота и содержательность ответа; соответствие объема выполненной работы; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды	Планирует социально-педагогическую, досуговую и культурную деятельность в организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа, корректность плана совместной деятельности	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> способами организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	моделирует и конструирует совместную деятельность и межличностное взаимодействие с субъектами образовательной среды	Полнота и развернутость рефлексии, аргументированность обоснования мнений	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
ПК-17 способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся			
<b>Знания</b> технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Знания</b> технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Знания</b> технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9; СР – (1-13)
<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Умения</b> применять технологии составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	<b>Навыки</b> составления программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ИЗ – 2, 3, 6, 7, 8, 9, 11, 12; СР – (1-13)

ПК-18 способность участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов			
<b>Знания</b> содержание, виды, формы социально ценной деятельности, особенности разработки и реализации социальных проектов	Сформированные представления о содержании, видах, формах социально-ценной деятельности, особенности разработки и реализации социальных проектов. Уверенно, подробно и грамотно объясняет значения понятий.	Логично описывает содержание, виды, формы социально-ценной деятельности, отвечает на вопросы, правильно использует научную терминологию, делает самостоятельные выводы	ИЗ – 9, 12, 15, 17, 18; СР – (1-13)
<b>Умения</b> выбирать и применять методы социально-педагогических исследований при изучении социально-педагогической действительности	выбирает и применяет методы социально-педагогических исследований при изучении социально-педагогической действительности	Обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно	ИЗ – 9, 12, 15, 17, 18; СР – (1-13)
<b>Навыки</b> социального взаимодействия, лидерскими и организаторскими навыками при осуществлении социально-педагогической деятельности	Успешное и систематическое владение навыками социального взаимодействия, лидерскими и организаторскими навыками при осуществлении социально-педагогической деятельности. Умеет расположить к себе собеседника, слышать и слушать. Есть опыт ответственного взаимодействия.	Адекватность, полнота и содержательность, обоснованность ответа	ИЗ – 9, 12, 15, 17, 18; СР – (1-13)
ПК-20 владением методами социальной диагностики			
<b>Знания</b> основные виды диагностики, принципы и сферу применения социальной диагностики, классификации методов диагностики, способы интерпретации и представления результатов диагностического обследования	На основе изученной литературы озвучивает виды диагностики, принципы, методы и способы социальной диагностики, верно комментирует их с необходимой степенью глубины	Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)
<b>Умения</b> применять основные методы диагностики в социально-педагогической работе с различными категориями клиентов	Применяет адекватные методы социально-педагогической диагностики в зависимости от социальных, половозрастных и прочих различий детей. Осознает важность соблюдения этических норм при	Обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15 СР – (1-13)

	проведении диагностических процедур		
<b>Навыки</b> взаимодействия с различными субъектами социально-педагогической деятельности для осуществления диагностической работы	Анализирует результаты диагностики, делает выводы, подводящие к практическим рекомендациям. Разрабатывает рекомендации с учетом полученных результатов.	Владеет эффективными профессиональными умениями и навыками взаимодействия с различными субъектами для осуществления диагностической работы	ИЗ – 9, 10, 11, 13, 14, 15; СР – (1-13)

ИЗ – индивидуальные задания, СР – самостоятельная работа.

## 2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

### *Для зачета с оценкой*

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Индивидуальные задания**

1. Участие в работе установочной конференции.
2. Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и срок выполнения заданий. Вместе с групповым руководителем определить тему и форму выступления на заключительной конференции.
3. Побеседовать с представителями администрации и конкретными специалистами. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.
4. Изучить документацию, отражающую работу с ребенком и его проблемой.
5. Составить анкету и провести социологическое исследование (или устный опрос в ходе беседы с ребенком и его семьей).
6. Побеседовать с социальным педагогом, ознакомиться с документацией, регламентирующей его деятельность в учреждении. Проанализировать квалификационную характеристику социального педагога и сопоставить ее со спецификой данного учреждения.
7. Организовать встречу с ребенком или его семьей.
8. Провести диагностическое исследование и выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных нарушений.
9. Определить основных субъектов, осуществляющих социальный контроль за поведением ребенка.
10. Выделить основные методы и формы социальной поддержки ребенка.
11. Определить содержание социально-педагогической профилактики в отношении данной категории детей.
12. Провести с ребенком беседу о правах и обязанностях, социальных нормах и правилах поведения в обществе.
13. Познакомиться с индивидуальной программой реабилитации конкретного ребенка.
14. На основании изучения документов и в процессе общения с ребенком провести диагностику:
  - уровня развития эмоционально-познавательной сферы;
  - позитивных и нежелательных качеств личности;
  - уровня освоения социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.

15. Формировать у ребенка положительный опыт социального поведения, навыки бесконфликтного общения.
16. Наблюдая за взаимоотношениями социального педагога с родителями (лицами, их заменяющими), выявить степень применения нравственно-этических норм и правил в профессиональном общении специалиста.
17. Выделить и проанализировать этапы развития конфликта и средства его разрешения.
18. Написать отчет по практике.

### **Самостоятельная работа**

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) изучение и анализ всех документов, имеющихся в учреждении (Устав, должностные инструкции, планы работы социального педагога и др.);
- 2) изучение нормативных и рабочих документов, отражающих работу социального педагога;
- 3) оформление своего проекта должностных обязанностей социального педагога в данном учреждении;
- 4) перечислить в дневнике категории детей, с которыми работает данное учреждение, назвать их ведущие проблемы и потребности;
- 5) составить анкеты, сделать выводы о результатах исследования;
- 6) представить формализованный протокол диагностического исследования;
- 7) оценить способы и формы профилактической деятельности данного учреждения;
- 8) определить область применения технологий социальной профилактики;
- 9) разработать план проведения беседы и анализ ее результатов;
- 10) представить краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога с родителями;
- 11) сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога с родителями;
- 12) перечислить и охарактеризовать основные способы решения нравственного конфликта во взаимоотношениях социального педагога и ребенка;
- 13) подготовка к участию в заключительной конференции по педагогической практике.

### **Критерии оценки дифференцированного зачета**

**«Отлично»** – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

**«Хорошо»** – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

**«Удовлетворительно»** – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

**«Неудовлетворительно»** – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

---

**Дневник  
педагогической практики  
(учебной/производственной/преддипломной)**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление/Специальность \_\_\_\_\_

Профиль/Специализация \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Период практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

Ответственное лицо от профильной организации \_\_\_\_\_

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

---

дата, подпись обучающегося





**Оценка результатов прохождения практики  
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

По окончанию практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по преддипломной практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.