

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Утверждаю
Директор Таганрогского института
Имени А.П.Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Голобородько А.Ю

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа
Производственная практика, преддипломная практика

направление 44.03.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) 44.03.01.15 Иностранный язык (английский)

Для набора 2021 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **английского языка****Распределение часов практики по семестрам**

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Неделя	4
Часов	216
ЗЕТ	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. филол. наук, Декан, Кравец Ольга Владимировна

канд. филол. наук, зав.кафедрой, Демонова Юлия Михайловна

Зав. кафедрой: Демонова Ю.М.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКО-3.1: Осуществляет обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий

ПКО-3.2: Осуществляет педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов

ПКО-3.3: Применяет предметные знания при реализации образовательного процесса

ПКО-3.4: Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности

ПКО-3.5: Участвует в проектировании предметной среды образовательной программы

ПКО-1.1: Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов

ПКО-1.2: Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства

ПКО-1.3: Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования

ОПК-8.1: Владеет основами специальных научных знаний в сфере профессиональной деятельности

ОПК-8.2: Осуществляет педагогическую деятельность на основе использования специальных научных знаний и практических умений в профессиональной деятельности

ОПК-8.3: Владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

ОПК-4.1: Знает и понимает особенности базовых национальных ценностей, на основе которых осуществляется духовно-нравственное воспитание обучающихся

ОПК-4.2: Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни

ОПК-4.3: Владеть педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности; методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.

ОПК-2.1: Знает и понимает структуру и логику разработки основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

ОПК-2.2: Готов участвовать в разработке основной образовательной программы и отдельных её компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.3: Владеет способами разработки дополнительных образовательных программ и их элементов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-1.1: Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики

ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ОПК-1.3: Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики

УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовности к нему

УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности

УК-1.3: Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его

возникновения **УК-1.4:** Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации

УК-1.5: Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

УК-1.6: Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное

решение **УК-1.7:** Определяет практические последствия предложенного решения задачи

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
<p>Понятийно-терминологический минимум естественно-научного и математического знания, представляющим собой часть общенаучного метаязыка современности;</p> <p>Об эффективных приемах самообразования (в первую очередь – о способах поиска информации, о технологиях смыслового чтения, о видах и способах создания вторичных текстов) и о технологиях эффективного управления собственной деятельностью;</p> <p>О системе нормативно-правовых документов, регулирующих общее образование в Российской Федерации, знание назначения, функций, структуры и основных положений актуальных правовых актов; Современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского и английского языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста;</p> <p>О назначении и особенностях использования методов и технологий, соответствующих идеологии системно- деятельностного подхода к организации образовательной деятельности; Особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка, основные направления развития культуры стран изучаемого иностранного языка; способы переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников. Систему лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;</p>
Уметь:
<p>Использовать ИКТ для поиска, обработки и хранения информации, интерпретировать информацию с опорой на естественнонаучное и математическое знание;</p> <p>Учитывать необходимость непрерывного образования, самообразования и самосовершенствования в течение всей жизни;</p> <p>Учитывать приоритет права при решении профессиональных задач, развитие мотивации к совершенствованию правовой культуры личности;</p> <p>логически верно организовывать устную и письменную речь;</p> <p>Учитывать, что современные задачи образовательной деятельности требуют технологического обновления школы, более широкого применения методов и технологий, способствующих развитию личности обучающихся;</p> <p>Использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности;</p> <p>Выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка; применять знания в процессе решения образовательной и профессиональной деятельности.</p>
Владеть:
<p>Опытом эффективного информационного поиска, систематизации, обработки, хранения и использования информации, создания профессионально ориентированных информационных ресурсов;</p> <p>Опытом информационного поиска по различным источникам; использования различных видов чтения и составления различных видов вторичных текстов и опытом организации собственной познавательной деятельности в соответствии с моделью «осознание мотива – целеполагание – планирование – реализация – рефлексия»;</p> <p>Опытом решения профессиональных задач на основе принципов и норм права;</p> <p>техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</p> <p>Опытом</p> <p>а) использования современных методов и технологий обучения и диагностики и</p> <p>б) создания учебных ресурсов, соответствующих современным технологиям обучения и диагностики;</p> <p>Опытом информационного поиска по различным источникам; использования различных видов чтения и составления различных видов вторичных текстов и опытом организации собственной познавательной деятельности в соответствии с моделью «осознание мотива – целеполагание – планирование – реализация – рефлексия»;</p> <p>Способностью употреблять необходимый для целей коммуникации материал адекватно ситуации общения; - основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);</p> <p>Навыками восприятия, понимания, и многоаспектного анализа речи на иностранном языке, умеет осуществлять устное и письменное общение на изучаемом языке в соответствии с его особенностями.</p>

3. ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная
Способ практики:
нет
Форма практики:
нет
Тип практики:

Форма отчетности по практике:					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Этап сбора эмпирического материала для проведения исследования				
1.1	Организационное мероприятие (проведение установочной конференции: собрание студентов на кафедре, ознакомление с программой преддипломной практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки) /Лек/	5	2	ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-1.1 УК -1.1 УК-1.7 ОПК-1.1 ОПК-2.2 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.2	Уточнение требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления ВКР. Сбор фактического языкового материала, уточнение методики исследования. /Ср/	5	20	ПКО-3.5 ПКО-1.1 ОПК-2.3 ОПК-4.3 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6
1.3	Разработка и реализация гипотезы исследования, составление плана сбора информации. Сбор эмпирических данных в соответствии с гипотезой и задачами. Определение методики обработки полученных данных. Изучение научно-методического опыта, составление индивидуально плана научно- исследовательской практики и поэтапное его реализация (под руководством научного руководителя). /Ср/	5	20	ПКО-3.3 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК -1.4 ОПК- 1.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
1.4	Составление списка научной литературы по проблеме исследования в квалификационной работе. Изучение объекта исследования, подготовка к разработке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР. /Ср/	5	20	ПКО-3.1 ПКО-1.1 УК -1.4 ОПК- 8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.5 Л2.6
1.5	Составление развернутого плана выпускной квалификационной работы. Обобщение и анализ теоретического и практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы; /Ср/	5	20	ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.5 УК -1.5 ОПК- 2.2 ОПК-4.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
	Раздел 2. Этап оформления результатов исследования				
2.1	Получение консультации (по индивидуальному графику работы с руководителем ВКР) Самостоятельная работа студента (посещение библиотеки, работа с официальными сайтами, обработка и анализ собранного материала, формирование первого варианта ВКР. Самостоятельный анализ научной литературы по теме выпускной квалификационной работы. /Ср/	5	20	ПКО-3.4 ПКО-3.5 ПКО-1.2 УК -1.4 УК-1.5 УК-1.6 ОПК -1.1 ОПК- 2.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
2.2	Сбор фактического языкового материала, уточнение методики исследования. Написание реферативного раздела выпускной квалификационной работы. Проведение научно-исследовательской работы в рамках выпускной квалификационной работы (под руководством научного руководителя). /Ср/	5	20	ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК -1.3 УК-1.5 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6

2.3	Анализ сбора экспериментального материала, предварительная проверка выполнения этапности научно-исследовательских заданий. Систематизация фактического материала и написание исследовательской части ВКР в целом или наиболее трудоемкого ее раздела. /Ср/	5	20	ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК -1.2 УК-1.7 ОПК-2.3 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
2.4	Текстовое оформление выпускной квалификационной работы, составление библиографического списка и приложений. Подготовка предварительного варианта квалификационной работы для проверки научного руководителя. /Ср/	5	20	ПКО-3.1 ПКО-3.4 ПКО-1.1 УК -1.2 УК-1.5 УК-1.7 ОПК -1.1 ОПК- 2.3 ОПК-4.1 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
2.5	Окончательное оформление и выводы по результатам выпускной квалификационной работы. Подготовка презентации и речи к защите. /Ср/	5	24	ПКО-3.1 ПКО-3.4 ПКО-1.1 ПКО-1.3 УК -1.2 УК-1.4 УК-1.7 ОПК -1.2 ОПК- 2.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
2.6	Работа по составлению и оформлению отчетной документации по результатам прохождения данной практики. Студент оформляет и подготавливает документы к итоговой конференции: дневник практики и предоставляет на кафедру. /Ср/	5	24	ПКО-3.1 ПКО-3.3 ПКО-1.1 УК -1.3 УК-1.6 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6
2.7	Итоговая конференция (проводится на факультете). Публичное выступление с отчетом по результатам практики. Подведение итогов пройденной практики /Лек/	5	2	ПКО-1.2 УК -1.1 УК-1.3 УК-1.6 УК- 1.7 ОПК-2.1 ОПК-2.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.5 Л2.6

2.8	Подготовка и представление отчетной документации по практике научному руководителю ВКР /Зачёт/	5	4	ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКО-3.3 ПКО-3.4 ПКО-3.5 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 УК -1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК- 1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК- 1.7 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
-----	--	---	---	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Орехова Т. Ф., Ганцен Н. Ф.	Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271831 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Демченко З. А., Лебедев В. Д., Мясичев Д. Г.	Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие	Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Лёвкина (. А.	Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Данилова И. И., Привалова Ю. В.	Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность: учебное пособие	Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577704 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Куликова И. С., Салмина Д. В.	Лингвистическая терминология в профессиональном аспекте: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/147342 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Толок Ю. И., Толок Т. В.	Организация учебно-познавательной деятельности студентов при изучении учебной дисциплины «Культура умственного труда»: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428261 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Фирсова С. П., Голикова Т. В., Тарасова А. Н., Алипичев А. Ю., Кузнецов А. Н.	Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета: монография	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461568 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Строкова Т. А.	Качество вузовской подготовки будущих педагогов к исследовательской деятельности: программа мониторинга: учебно-методическое пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574142 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		EnglishMag: журнал	Воронеж: EnglishMag, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575375 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Полянкина С. Ю.	Практический курс первого изучаемого языка. Английская пунктуация: в теории и на практике: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576465 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Беленькая О. С., Чехович Ю. В.	Методические рекомендации по эффективному внедрению и использованию системы «Антиплагиат.Эксперт» в научной организации	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/154157 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Oxford Learner's Dictionary <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>

British National Corpus <http://www.natcorp.ox.ac.uk/>

The Corpus of Contemporary American English <http://www.americancorpus.org/>

Etymological dictionary of English <http://www.etymonline.com>

Merriam-Webster dictionary www.m-w.org

Cambridge Dictionaries Online <http://dictionary.cambridge.org/> Cambridge Dictionaries Online

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Отчёт выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист (см. Образец), содержание, введение, основную часть (состоящую из параграфов, соответствующих этапам практики), выводы, список литературы. Приложение возможно на усмотрение студента. Объём отчёта 10-15 страниц без приложений. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения преддипломной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; описание навыков, приобретенных за время практики; какую помощь оказывали студенту руководители практики; возможные предложения по организации труда на соответствующем участке работы. Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, специальность.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач. - Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и зачетной ведомости.