

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа

**Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности**

направление 43.03.02 Туризм

направленность (профиль) 43.03.02.01 Организация туристической деятельности

Для набора _____ года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов практики по семестрам**

Курс Вид занятий	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

Объем практики

Неделя	6
Часов	324
ЗЕТ	9

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.

Программу составил(и): канд. экон. наук, Доц., Лысенко Е.А. _____

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А. _____

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
--------------------	------

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-8.1:Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы
ОПК-8.2:Обоснованно выбирает современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности
ОПК-8.3:Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
УК-10.1:Идентифицирует коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах
УК-10.2:Анализирует причины и условия способствующие коррупционному поведению
УК-10.3:Владеет способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения
УК-1.1:Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
УК-1.2:Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов имеющейся информации
УК-1.3:Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2.1:Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения
УК-2.2:Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3:Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
УК-3.1:Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
УК-3.2:При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
УК-3.3:Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
УК-4.1:Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
УК-4.2:Ведет деловую переписку на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
УК-4.3:Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
УК-5.1:Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
УК-5.2:ИУчитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3:Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6.1:Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2:Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
УК-6.3:Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
УК-8.1:Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
УК-8.2:Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3:Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
ОПК-1.1:Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в в сфере туризма и гостеприимства
ОПК-1.2:Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма
ОПК-1.3:Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма

ОПК-2.1: Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы туризма и гостеприимства.
ОПК-2.2: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов сферы туризма и гостеприимства
ОПК-2.3: Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы
ОПК-3.1: Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
ОПК-3.2: Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
ОПК-3.3: Осуществляет контроль требуемого качества оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
ОПК-4.1: Выполняет маркетинговые исследования субъектов туристского рынка, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых туристских продуктов, экскурсионных маршрутов, туристских услуг и услуг сферы гостеприимства
ОПК-4.2: Формирует каналы сбыта туристских продуктов, туристских услуг и услуг сферы гостеприимства
ОПК-4.3: Внедряет маркетинговые исследования и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет
ОПК-5.1: Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
ОПК-5.2: Принимает экономически обоснованные управленческие решения, основанные на экономических расчетах
ОПК-5.3: Формирует условия для обеспечения экономической эффективности деятельности организации сферы туризма и гостеприимства
ОПК-6.1: Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
ОПК-6.2: Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
ОПК-6.3: Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7.1: Формирует условия для обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг и услуг сферы гостеприимства
ОПК-7.2: Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ОПК-7.3: Оценивает безопасность обслуживания потребителей и требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
ПК-2.1: Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
ПК-2.2: Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
ПК-2.3: Оценивает работу исполнителей и принимает решения об организации туристской деятельности
ПК-4.1: Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
ПК-4.2: Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг
ПК-4.3: Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
ПК-6.1: Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг
ПК-6.2: Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
ПК-6.3: Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
ПК-3.1: Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
ПК-3.2: Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов
ПК-3.3: Разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний
ПК-5.1: Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг
ПК-5.2: Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия
ПК-5.3: Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**Знать:**

- основные концептуальные основы, категории туристской деятельности;
- основные экономические методики при оценке эффективности результатов деятельности в туристской сфере;
- грамматические и лексические явления, характерные для основных коммуникативных сфер (субъязыков);
- основные социальные институты, действия которых обеспечивает взаимодействие между различными социальными, профессиональными и культурными группами;
- содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
- нормативную базу правового обеспечения туризма и гостеприимства; правовые отношения, возникающие в сфере туризма и гостеприимства;
- все возможные стихийные бедствия и методы защиты производственного населения от аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- содержание нормативных правовых актов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии; способы решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- основы маркетинга в туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов;
- методические основы процесса принятия и реализации управленческих решений;
- систему основных экономических показателей деятельности туристского предприятия;
- принципы формирования затрат предоставления туристского продукта;
- современные технологии для разработки туристического продукта;
- основные информационные и коммуникативные технологии, с помощью которых реализуют туристский продукт;
- нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации, регламентирующие деятельность туристских предприятий;
- структуру профессионального общения в сфере туризма;
- потребительские ожидания туристского отдыха;
- структуру программы обслуживания в туризме

Уметь:

- анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости туристской деятельности;
- использовать методы экономической оценки эффективности результатов деятельности туристской сферы;
- воспринимать иноязычную устную речь на слух;
- анализировать процессы, идущие в различных коллективах и показать особенности их развития с учетом социальных, профессиональных и культурных различий;
- самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;
- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечить соблюдение законодательства;
- разрабатывать документы правового характера;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- применять нормативные правовые акты по качеству, стандартизации и сертификации туристской индустрии;
- решать стандартные профессиональные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии;
- применять технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений в туристской деятельности; распределять ответственность за результаты принятого решения и его исполнения;
- проводить финансовый и экономический анализ деятельности, туристских предприятий;
- разрабатывать туристский продукт на основе современных информационных технологий;
- представить туристский продукт с использованием информационных и коммуникативных технологий на рынке туристской индустрии;
- использовать нормативно-техническую базу для осуществления проектной деятельности и формирования туристского продукта;
- подбирать и применять приемы и формы профессионального общения с потребителями туристской индустрии

Владеть:

- категарийно-понятийным аппаратом, инструментарием в сфере туризма;
- методами экономической оценки эффективности результатов деятельности туристской сферы;
- навыками письменной речи в зависимости от видов речевых произведений;
- навыками толерантного отношения к представителям других социальных групп, методами конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе;
- приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;
- способностью к постановке целей и выбору путей их достижения;
- навыками работы с нормативной документацией;
- навыками публичной речи;
- аргументации, ведения дискуссии;
- навыками принятия решений и несения за них ответственности;
- навыками применения основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- навыками применения нормативных правовых актов;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования;
- организации контроля над исполнением управленческих решений и оценки эффективности их реализации;
- приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро- уровне;
- методами определения затрат туристских предприятий;
- способами разработки туристского продукта на основе современных технологий;
- навыками продвижения и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий;
- навыками применения нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в деятельности туристского предприятия;
- навыками предоставления информации клиентам в соответствии с перечнем должностных обязанностей

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Способ практики:

нет

Форма практики:

нет

Тип практики:**Форма отчетности по практике:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				

1.1	Производственный инструктаж: -участие в установочной конференции по практике; -получение задания на практику; -получение материалов для прохождения практики (программа практики, дневник); -инструктаж по технике безопасности /Лек/	4	4	УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК- 4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК- 5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК- 8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПК- 2.1 ПК- 2.2 ПК-2.3 ПК- 4.1 ПК- 4.2 ПК-4.3 ПК- 3.1 ПК- 3.2 ПК-3.3 ПК- 6.1 ПК- 6.2 ПК-6.3 ПК- 5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 УК- 10.1 УК - 10.2 УК- 10.3 ОПК- 8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
-----	--	---	---	--	---

1.2	Участие в установочном собрании по практике; подготовка документов, подтверждающие факт направления на практику; выбор темы исследования, получение задания от руководителя практики; инструктаж по технике безопасности. /Ср/	4	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Раздел 2. Исследовательский и практический этап					

2.1	<p>Знакомство с предприятием (организацией): целями и видами хозяйственной деятельности, организационной структурой.</p> <p>Выполнение поручений руководителя практики на предприятии.</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск, сбор, информации для решения задач практики; -обработка и анализ полученной информации об организации в соответствии с заданием на практику; -систематизация результатов, полученных в ходе анализа. <p>/Ср/</p>	4	120	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Раздел 3. Аналитический этап					

3.1	<p>Расчет и анализ показателей, характеризующих туристическую деятельность организации. С учетом результатов анализа формулирование угроз экономической безопасности организации, их анализ, оценка и ранжирование. Проведение анализа факторов макро- и мезоуровня, влияющих на деятельность организации. С учетом полученных результатов описание экономических рисков деятельности организации со стороны внешней среды, их анализ, оценка и ранжирование. Выбор методов обработки выявленных рисков и угроз, формулирование конкретных мероприятий. Оценка результативности предложенных мероприятий на основе прогноза изменения показателей туристической деятельности организации после их внедрения. Выполнение поручений руководителя практики в организации. Анализ и систематизация результатов /Ср/</p>	4	120	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3</p>	<p>Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5</p>
Раздел 4. Сдача и защита отчета по практике					

4.1	Интерпретация полученных результатов, подготовка отчета по практике. Сдача отчета руководителю практики от кафедры, защита отчета /Ср/	4	50	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
-----	--	---	----	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Волошин, Николай Иванович	Правовое регулирование в туризме: учебник	М.: Советский спорт, 2007	2
Л1.2	Морозов, М. А., Морозова, Н. С.	Экономика организации туризма: учебник для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019	2

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Учитель Ю. Г., Терновой А. И., Терновой К. И.	Разработка управленческих решений: учебник	Москва: Юнити, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117136 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Орел Ю. В., Вайцеховская С. С., Тельнова Н. Н., Байчерова А. Р., Еременко Н. В., Сидорова Д. В.	Предпринимательство в индустрии гостеприимства: учебное пособие	Ставрополь: Секвойя, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485071 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Гришко Н. И.	Менеджмент в туризме: учебное пособие	Минск: РИПО, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599734 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Самыгин С. И., Столяренко Л. Д.	Управление персоналом: учеб. пособие для студентов вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2001	23
Л2.2	Литвак, Борис Григорьевич	Управленческие решения: учеб. для студентов высш. проф. образования	М.: Моск. фин.-пром. акад., 2012	10
Л2.3	Сухов Р. И.	Организация туристской деятельности: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Башкирцев А. В., Салихова Л. Ш., Авилова В. В., Парфирьева Е. Н.	Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Сушкова Т. А.	Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601610 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Гарант (учебная версия)

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Официальный сайт Федерального агентства по туризму Российской Федерации. - Режим доступа: <https://tourism.gov.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы учебной практики предполагает наличие баз практики по городу Таганрогу. С руководителями баз практики заключаются договора, студенты направляются для прохождения практики, согласно графику, при наличии направлений от учебного заведения.

Оборудование рабочих мест на предприятиях практики:

- инструкции по технике безопасности и правилам эксплуатации оргтехники;

- туристский инвентарь;

- доступ к информационным системам бронирования и резервирования;

- ассортимент каталогов, проспектов, буклетов, журналов;
- Федеральный закон «Об основах туристской деятельности»;
- необходимое для выполнения заданий методическое обеспечение.
Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<p>По итогам практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет по практике.</p> <p>При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:</p> <ul style="list-style-type: none">– четкость и логическая последовательность изложения материала;– убедительность аргументации;– краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;– конкретность изложения результатов работы;– обоснованность рекомендаций и предложений. <p>В содержание отчета должны входить:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Задание по практике.2. Дневник практики.3. Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи, место, сроки прохождения практики; перечень выполненных работ и заданий.4. Основная часть, содержащая результаты:<ul style="list-style-type: none">– теоретические разработки выбранной темы исследования;– описание организации индивидуальной работы по проведению научных исследований5. Заключение, включающее индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-исследовательской работы и отражающее его основные результаты.6. Список использованных источников.7. Приложения.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	2
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	2
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	2
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекста	2
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	2
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	2
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ОПК-1	способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	3
ОПК-2	способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	3
ОПК-3	способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	3
ОПК-4	способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	
ОПК-5	способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	
ОПК-6	способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	
ОПК-7	способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	
ОПК-8	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ПК-2	способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	3
ПК-3	способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	3
ПК-4	способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-	3

	коммуникативных технологий	
ПК-5	способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	3
ПК-6	способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	3

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по практике оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	основные концептуальные основы, категории туристкой деятельности	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости туристкой деятельности	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	категорийно-понятийным аппаратом, инструментарием в сфере туризма	

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	учитывать особенности поведения и интересы других участников, анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	обмена информации, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели, несения личной ответственности за результат	

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
--	--	--

Знает	грамматические и лексические явления, характерные для основных коммуникативных сфер (субъязыков)	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	воспринимать иноязычную устную речь на слух	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	навыками письменной речи в зависимости от видов речевых произведений	

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекста

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	основные социальные институты, действия которых обеспечивает взаимодействие между различными социальными, профессиональными и культурными группами	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	анализировать процессы, идущие в различных коллективах и показать особенности их развития с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	навыками толерантного отношения к представителям других социальных групп, методами конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе	

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности	

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	нормативную базу правового обеспечения туризма и гостеприимства; правовые	Полнота освоения материала

	отношения, возникающие в сфере туризма и гостеприимства	Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; обеспечить соблюдение законодательства; разрабатывать документы правового характера; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	способностью к постановке целей и выбору путей их достижения; навыками работы с нормативной документацией; навыками публичной речи; аргументации, ведения дискуссии; навыками принятия решений и несения за них ответственности	

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	все возможные стихийные бедствия и методы защиты производственного населения от аварий, катастроф, стихийных бедствий	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	навыками применения основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	коррупционное поведение в бытовой и профессиональной сферах	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	анализировать причины и условия способствующие коррупционному поведению	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	способностью принимать обоснованные решения по недопущению коррупционного поведения	

ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
---	--	---

Знает	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	

ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	основы менеджмента в туристской индустрии, основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов сферы туризма и гостеприимства, методические основы процесса принятия и реализации управленческих решений	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	определить цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы туризма и гостеприимства, применять технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений в туристской деятельности; распределять ответственность за результаты принятого решения и его исполнения	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	контроля деятельности объектов туристской сферы, организации контроля над исполнением управленческих решений и оценки эффективности их реализации	

ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	оценивать качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	осуществления контроля требуемого качества оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	

ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	маркетинговые исследования субъектов туристского рынка, в т.ч. обоснования и разработки системы новых туристских продуктов, экскурсионных маршрутов, туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	формировать каналы сбыта туристских продуктов, туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	внедрения маркетинговых исследований и программ в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет	

ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	экономически обоснованные управленческие решения, основанные на экономических расчетах	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	определять, анализировать, оценивать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	формирования условий для обеспечения экономической эффективности деятельности организации сферы туризма и гостеприимства	

ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	документооборота в соответствии с нормативными требованиями	

ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	формировать условия для обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	оценивания безопасности обслуживания потребителей и требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности и понимает принципы их работы	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	обоснованно выбирать современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	

ПК-2 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	оценивать работы исполнителей и принимать решения об организации туристской деятельности	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	

ПК-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
---	--	---

Знает	виды мероприятия по корректировке рекламных кампаний	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	оценивать эффективность проводимых мероприятий продвижения, производить отбор наиболее эффективных каналов	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	проведения мероприятий по продвижению туристского продукта	

ПК-4 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	организации продаж туристского продукта и отдельных туристских услуг, ведения переговоров с партнерами, согласования условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	

ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	внутренние и внешние профессиональные коммуникации, информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Полнота освоения материала Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	организовывать ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	

ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения)		Критерии оценивания результатов обучения
Знает	требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские	Полнота освоения материала

	продукты	Умение обосновать свою точку зрения Корректность использования методов Умение обосновать свою точку зрения
Умеет	выбирать и применять клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	
Владеет навыками и/или опытом деятельности.	организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	

3 Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые разделы отчета по практике	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Умеет:	анализировать и оценивать экономические риски туристической деятельности предприятия (организации)	Раздел 2	Требования к структуре и содержанию отчета по практике	Пример вопросов к защите отчета по практике
	анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации организации; использовать результаты анализа для выявления угроз экономической безопасности в сфере туризма	Раздел 1	Требования к структуре и содержанию отчета по практике	Пример вопросов к защите отчета по практике
	прогнозировать динамику основных показателей туристической деятельности хозяйствующих субъектов	Раздел 3	Требования к структуре и содержанию отчета по практике	Пример вопросов к защите отчета по практике

4 Описание процедуры оценивания

Объем и качество результатов обучения, уровень сформированности компетенций оцениваются в баллах, максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Текст отчета	Вопросы к защите отчета	Итого
Самостоятельная работа	80		80
Промежуточная аттестация		20	20
Итого	80	20	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках практики, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по практике	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 68 до 90	«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.
от 51 до 67	«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе

		на новые ситуации.
от 0 до 50	«не аттестован»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность умений.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Краткие методические указания. Структура и содержание отчета по практике

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности завершается выполнением отчета по практике.

Непосредственно перед началом практики студент получает задание у руководителя, знакомится с содержанием программы практики.

Структурно отчет по практике состоит из введения, трех разделов, заключения, списка использованных источников и приложений.

Содержание и примерный объем основных составляющих отчета по учебной практике по получению первичных профессиональных умений представлен в таблице.

Разделы	Структура объема отчета		Содержание	Форма контроля раздела
	%	стр.		
Введение	5	1	Во введении необходимо обосновать цель, задачи практики, указать объект исследования, сделать обзор используемых нормативных документов и литературных источников, информационной базы для осуществления анализа и расчетов	Отправка на проверку руководителю на e-mail (при необходимости и по требованию руководителя предоставление раздела на бумажном носителе)
Раздел 1 Внутренние угрозы экономической безопасности туристической деятельности	35	7-8	В разделе 1 отчета необходимо отразить полное название организации, ее реквизиты, цели и основные виды деятельности; описать организационную структуру, систему налогообложения. Далее рассчитываются показатели, характеризующие туристическую деятельность организации, проводится их анализ. С учетом результатов анализа формулируются угрозы экономической безопасности организации, проводится их анализ, оценка и ранжирование.	Отправка на проверку руководителю на e-mail (при необходимости и по требованию руководителя предоставление раздела на бумажном носителе)
Раздел 2 Экономические риски туристической деятельности организации	35	7-8	В разделе 2 отчета необходимо провести анализ факторов макро- и мезоуровня, влияющих на туристическую деятельность организации; с учетом полученных результатов описать экономические риски туристической деятельности организации со стороны внешней среды; провести их анализ, оценку и ранжирование.	Отправка на проверку руководителю на e-mail (при необходимости и по требованию руководителя раздела на бумажном носителе)
Раздел 3 Мероприятия по управлению экономическими рисками и угрозами и их влияние на туристическую деятельность организации	15	3-4	В разделе 3 отчета необходимо выбрать методы обработки выявленных рисков и угроз, для выбранных методов сформулировать конкретные мероприятия. Далее необходимо оценить результативность предложенных мероприятий, сделав прогноз изменения показателей туристической деятельности организации после их внедрения.	Отправка на проверку руководителю на e-mail (при необходимости и по требованию руководителя раздела на бумажном носителе)
Заключение	5	1	В заключении следует обобщить изложенный материал, отразить основные выводы, которые были сделаны при прохождении практики	Отправка на проверку руководителю на e-mail (при необходимости и по требованию руководителя раздела на бумажном носителе)

				носителе)
Список использованных источников	5	1	В списке использованных источников должны быть представлены нормативные акты, учебная литература, интернет-источники	Отправка на проверку руководителю на @ e-mail (при необходимости и по требованию руководителя раздела на бумажном носителе)

Результаты проведенного анализа и сделанных обоснований и предложений необходимо представлять преимущественно в табличном и графическом виде.

Объем отчета без учета приложений составляет 20-25 страниц.

К отчету прилагается индивидуальное задание на практику (приложение 1), рабочий график (план) с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации) (приложение 2), а также характеристика от предприятия (организации), заверенная подписью руководителя практики от организации и печатью организации (Приложение 3).

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам.

Отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляется руководителю от кафедры. Защита отчетов проводится на кафедре и представляет собой краткий доклад студента и его ответы на заданные вопросы. По итогам защиты практики выставляется оценка.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	73–80	Студент демонстрирует сформированность умений на итоговом уровне; обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку. Умеет грамотно проводить расчет и анализ показателей, характеризующие туристическую деятельность организации, с целью выявления угроз экономической безопасности; по результатам анализа сделаны полные выводы. Сформулированные угрозы коррелируются с результатами проведенного анализа, проведена их оценка, сделаны полные и корректные выводы. Умеет выявить все существенные для организации факторы макро- и мезоуровня, грамотно провести их анализ. Описанные экономические риски туристической деятельности организации коррелируются с результатами проведенного анализа, проведена их оценка, сделаны полные и корректные выводы. Выбранные методы обработки выявленных рисков и угроз соответствуют содержанию рисков и угроз и результатам их оценки. Предложенные мероприятия позволяют обеспечить экономическую безопасность организации, они описаны полно. Проведен расчет влияния предложенных мероприятий на результаты туристической деятельности организации с использованием методов прогнозирования. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления. Результаты практики на предприятии востребованы в полной мере. Работа обучающегося руководителем от предприятия оценена на «отлично».
4	61–72	Студент демонстрирует сформированность основных умений. Умеет проводить расчет и анализ показателей, характеризующие туристическую деятельность организации, с целью выявления угроз экономической безопасности. При проведении расчетов имеются незначительные ошибки. По результатам анализа сделаны выводы. Сформулированные угрозы коррелируются с результатами проведенного анализа, проведена их оценка, сделаны корректные выводы. Умеет выявить основные факторы макро- и мезоуровня, провести их анализ. Описанные

		экономические риски туристической деятельности организации коррелируются с результатами проведенного. При описании рисков имеются незначительные ошибки. По результатам анализа сделаны выводы. Выбранные методы обработки выявленных рисков и угроз соответствуют содержанию рисков и угроз и результатам их оценки. Предложенные мероприятия позволяют обеспечить экономическую безопасность организации. Проведен расчет влияния предложенных мероприятий на результаты туристической деятельности организации с использованием методов прогнозирования. При проведении расчета имеются неточности. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления. Основные результаты практики востребованы на предприятии. Работа обучающегося руководителем от предприятия оценена на «отлично» или «хорошо».
3	50–60	Студент демонстрирует сформированность умений на базовом уровне. Рассчитанные и проанализированные показатели не позволяют полностью охарактеризовать экономическую безопасность организации; в проведенных расчетах имеются значительные ошибки, выводы неполные. Не все сформулированные угрозы коррелируются с результатами проведенного анализа, при проведении их оценки имеются ошибки, не все выводы корректны. Выявлены отдельные факторы макро- и мезоуровня, при проведении их анализа имеются ошибки, выводы неполные. Не все сформулированные риски коррелируются с результатами проведенного анализа. Имеются ошибки при выборе методов обработки выявленных рисков и угроз, описание предложенных мероприятий не раскрывает полностью их сущность. Отсутствует расчет влияния предложенных мероприятий на результаты туристической деятельности организации с использованием методов прогнозирования, словесно описана их результативность. Отдельные результаты практики востребованы на предприятии. Работа обучающегося руководителем от предприятия оценена на «хорошо» или «удовлетворительно».
2	0–49	Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. Рассчитанные и проанализированные показатели не позволяют охарактеризовать экономическую безопасность организации; в проведенных расчетах имеются значительные ошибки, выводы неполные или отсутствуют. Сформулированные угрозы не коррелируются с результатами проведенного анализа, при проведении их оценки имеются значительные ошибки. Неправильно выявлены факторы макро- и мезоуровня, имеются значительные ошибки при описании экономических рисков. Имеются ошибки при выборе методов обработки выявленных рисков и угроз, описание предложенных мероприятий не раскрывает их сущность. Отсутствует расчет влияния предложенных мероприятий на результаты туристической деятельности организации с использованием методов прогнозирования. Отчет по практике не соответствует требованиям стандарта оформления. Результаты практики не востребованы на предприятии.

5.1.2 Организация взаимодействия руководителя практики от кафедры и руководителя практики от организации

Руководитель практики от кафедры беседует с руководителем практики от организации лично при посещении базы практики (если таковое осуществляется), а также с использованием технических средств и информационных технологий с целью изучения условий для развития профессиональных компетенций, оценки качества выполнения обязанностей студентом-практикантом.

5.2 Вопросы к защите отчета по практике

1. В чем заключаются особенности туристической деятельности организации?
2. Что такое экономическая безопасность организации? Какими показателями она характеризуется?
3. Какие составляющие экономической безопасности организации были проанализированы? Какие показатели Вы при этом использовали?
4. Какие формы учетно-отчетной документации организации были использованы при проведении анализа?
5. Как можно интерпретировать результаты проведенных расчетов?
6. В чем заключается сущность угроз экономической безопасности организации?
7. В чем заключается сущность экономические рисков?
8. Какие виды экономических рисков Вы знаете? Какие из них характерны для анализируемой организации?
9. Какие факторы макро- и мезоуровня влияют на туристическую деятельность организации?
10. Поясните, как проводилась оценка экономических рисков и угроз.
11. Какие наиболее значимые риски и угрозы были Вами выявлены?
12. Какие способы обработки рисков и угроз Вам известны?
13. Почему не обязательно формулировать мероприятия для обработки всех выявленных рисков и угроз?
14. Какие методы прогнозирования показателей туристической деятельности организации Вам известны? Какими пользовались Вы?
15. Какие подразделения организации должны выполнять функции по обеспечению экономической безопасности?

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Студент демонстрирует сформированность знаний и умений на итоговом уровне, обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку, полно и правильно отвечает на все вопросы, грамотно аргументирует свою позицию
4	16–18	Студент демонстрирует сформированность знаний и умений на среднем уровне: основные знания, умения и навыки освоены, но имеются незначительные неточности при ответах на вопросы, аргументации собственной позиции
3	13–15	Студент демонстрирует сформированность знаний и умений на базовом уровне: недостаточный уровень аргументации, значительные ошибки при ответах на отдельные вопросы
2	0–12	Студент демонстрирует сформированность знаний и умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний и умений

5.3 Типовое индивидуальное задание по учебной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА
(филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета
(РИНХ)»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ГУМАНИТАРНО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

ЗАДАНИЕ

на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Студенту:

Группы:

Срок сдачи отчета:

Содержание отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Введение:

Задание 1: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

Раздел 1 Характеристика внутренней среды организации

Задание 2: Дать краткое описание организации: организационно-правовая форма, виды и цели туристической деятельности, организационная структура, система налогообложения. Провести расчет и анализ показателей, характеризующих туристическую деятельность организации. С учетом результатов анализа сформулировать угрозы экономической безопасности организации, провести их анализ, оценку и ранжирование.

Раздел 2 Характеристика внешней среды организации

Задание 3: Провести анализ факторов макро- и мезоуровня, влияющих на туристическую деятельность организации. С учетом полученных результатов описать экономические риски туристической деятельности организации со стороны внешней среды; провести их анализ, оценку и ранжирование.

Раздел 3 Экономические риски и угрозы туристической деятельности организации

Задание 4: Выбрать методы обработки выявленных рисков и угроз, для выбранных методов сформулировать конкретные мероприятия. Оценить результативность предложенных мероприятий, сделав прогноз изменения показателей туристической деятельности организации после их внедрения.

Заключение.

Задание 5: Обобщить изложенный материал, отразить основные выводы, которые были сделаны при прохождении практики.

Список использованных источников (не менее 20-ти наименований).

Составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов, электронно-библиотечных систем, справочно-консультационных систем.

Руководитель учебной практики
от кафедры экономики и предпринимательства

(должность)

И.О. Фамилия

Задание получил:

И.О. Фамилия

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации
должность, наименование предприятия

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»
«Таганрогский институт имени А.П.Чехова» (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ГУМАНИТАРНО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____

ПРАКТИКИ

в период с _____ по _____

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группы _____

Направление _____
код и наименование направления

Руководитель практики от организации

_____	_____	_____
<small>ученая степень, звание, должность</small>	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>

Руководитель практики от кафедры

_____	_____	_____
<small>ученая степень, звание, должность</small>	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>

Дата сдачи отчета: « ___ » _____ 202__ г

Оценка _____

Таганрог, 202__

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Дневник

_____ практики
(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Структурное подразделение _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация _____

База практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Оценка _____

Подпись руководителя от профильной организации _____

Печать

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание соответствует / не соответствует (ненужное зачеркнуть) требованиям, установленным ОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя практики от университета _____

Рабочий график (план) и индивидуальное задание

№ п/п	Вид, содержание планируемых работ	Планируемые результаты практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении и подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководитель практики
от университета

Ответственное лицо от профильной организации¹

подпись, ФИО

подпись, ФИО

¹ Согласовывается, если практика проводится в профильной организации