

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа практики
Производственная практика (педагогическая практика)**

Направление подготовки
39.04.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) программы магистратуры
39.04.03.01 Организация работы с молодежью в сфере культуры и массовых
коммуникаций

Для набора 2025 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **психолого-педагогического образования и медиакоммуникации**
Распределение часов практики по семестрам / курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

Объем практики

Количество недель	2
Количество часов	108
Зачетных единиц	3

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, доц. Шаповалова В.С.

Зав. кафедрой: канд. пед. наук, доцент Челышева И. В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.В

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1.1. Проводит анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности

ПК-4.1. Осуществляет адекватный выбор приемов и техник в работе с молодежной аудиторией

ПК-5.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением социокультурных и медиаобразовательных методик и технологий

ПК-5.2. Анализирует актуальные направления в работе с молодежью в сфере культуры и массовых коммуникаций

ПК-4.2. Реализует методы и приемы педагогической и социально-педагогической деятельности

УК-1.2. Составляет план решения профессиональной проблемы и оценивает эффективности предлагаемых решений с точки зрения прогнозируемого результата их реализации

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

способы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

способы использования педагогических и социально-педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи

способы реализации профессиональных задач в сфере культуры и массовых коммуникаций

Уметь:

осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий использовать педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи

реализовывать профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций

Владеть:

способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

способностью использовать педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи

способностью реализовывать профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Тип практики:

Педагогическая практика

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Подготовительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Цели, задачи и методические рекомендации по прохождению практики.	Лекционные занятия	2	2	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
1.2	Составление индивидуального плана работы на период практики.	Самостоятельная работа	2	2	УК-1 ПК-4

					ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
1.3	Знакомство с администрацией организации - базы практики. Производственный инструктаж. Знакомство с правилами по технике безопасности, пожарной безопасности.	Самостоятельная работа	2	4	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
1.4	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации - базы практики.	Самостоятельная работа	2	7	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
1.5	Знакомство с местом прохождения практики: история создания, структура и органы управления образовательной организацией, основные направления деятельности.	Самостоятельная работа	2	6	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
1.6	Консультация у руководителя практики	Самостоятельная работа	2	2	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2

Раздел 2. Основной этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Профессиональная деятельность организатора работы с молодежью	Лекционные занятия	2	2	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.2	Выбор проблемы для исследования организации деятельности с молодёжью в период практики. Анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности	Самостоятельная работа	2	6	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.3	Составление плана решения профессиональной проблемы	Самостоятельная работа	2	8	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2

2.4	Ознакомление с приемами и техниками в работе с молодежной аудиторией	Самостоятельная работа	2	7	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.5	Ознакомление с методами и приемами педагогической и социально-педагогической деятельности	Самостоятельная работа	2	7	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.6	ознакомление с социокультурными и медиаобразовательными методиками и технологиями в работе с молодежью.	Самостоятельная работа	2	6	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.7	Консультация у руководителя практики	Самостоятельная работа	2	2	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.8	Анализ актуальных направлений в работе с молодежью в сфере культуры и массовых коммуникаций	Самостоятельная работа	2	7	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.9	Организация и проведение воспитательного мероприятия с обучающимися	Самостоятельная работа	2	16	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
2.10	Выполнение индивидуальных заданий	Самостоятельная работа	2	16	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2

Раздел 3. Заключительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Обработка и систематизация материала, написание отчета по итогам практики.	Самостоятельная работа	2	4	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2

					ПК-4.2 УК-1.2
3.2	Подготовка презентации и защита	Самостоятельная работа	2	4	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	2	0	УК-1 ПК-4 ПК-5 УК-1.1 ПК-4.1 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.2 УК-1.2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Аляев В. А., Каргин Г. В., Бурмистров А. В., Булаев С. А.	Учебная практика: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013	Biblioclub
2	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	Biblioclub
3	Водовозов В. И.	Русская народная педагогика	Санкт-Петербург: Лань, 2017	Лань

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009	Biblioclub
2	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	Biblioclub
3		Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия «Педагогика. Психология»: журнал	Чита: Забайкальский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016	Biblioclub
4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	Biblioclub

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
5	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	Biblioclub
6	Демков М. И.	Русская педагогика в главнейших её представителях	Санкт-Петербург: Лань, 2013	Лань

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

OpenOffice

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По окончанию практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.

- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др. Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
З: способы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	На основе изучения документации организации и посещения мероприятий выделяет проблемные ситуации.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
У: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Проводит критический анализ проблемных ситуаций.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
Н: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Выделяет пути решения проблемных ситуаций.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
ПК-4: Готов к использованию педагогических и социально-педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи			
З: способы использования педагогических и социально-педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи	Демонстрирует знание педагогических и социально-педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ

У: использовать педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Использует педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
Н: использовать педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Творчески инициирует педагогические и социально-педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи.	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ

ПК-5: Готов к реализации профессиональных задач в сфере культуры и массовых коммуникаций

3: способы реализации профессиональных задач в сфере культуры и массовых коммуникаций	Воспроизводит способы реализации профессиональных задач в сфере культуры и массовых коммуникаций	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
У: реализовывать профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций	Реализовывает профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ
Н: реализовывать профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций	Реализовывает профессиональные задачи в сфере культуры и массовых коммуникаций	Полнота и содержательность отражения в документах практики, способность аргументировать свою позицию.	ИЗ

ИЗ – индивидуальные задания, СР – самостоятельная работа.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для зачета с оценкой

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Выбрать профессиональную проблему. Предложить план решения конкретной профессиональной проблемы в образовательной организации с применением социокультурных и медиаобразовательных методик и технологий.

Разработать проект социально-педагогической направленности с применением адекватного выбора приемов и техник в работе с молодежной аудиторией.

СХЕМА ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОЕКТА
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА
3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА
 - 3.1. Направление работы
 - 3.2. Механизм управления процессом реализации Проекта
4. ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА
5. РАБОЧИЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.
 - 5.1. Дорожная карта реализации Проекта
 - 5.2. План мероприятий (каждое планируемое мероприятие представить в приложении с указанием цели, задач, содержанием)
 - 5.3. Медиаплан Проекта
6. КОНКРЕТНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И МЕХАНИЗМ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ (методы и формы отслеживания и фиксирования результативности)
7. ВОЗМОЖНЫЕ РИСКИ
8. ДАЛЬНЕЙШЕРАЗВИТИЕ ПРОЕКТА (ЭФФЕКТ ПРОЕКТА В ДОЛГОСРОЧНОЙ ПЕРСПЕКТИВЕ)

Требования к оформлению

1. Материалы разрабатываются в электронном варианте формата .doc
2. Выравнивание по ширине 3. Тип шрифта: Times New Roman.
3. Размер шрифта текста - 14 (размер шрифта таблиц - 12).
4. Межстрочный интервал - 1,5 (в таблицах - 1,0).
5. Абзац - 1,25 мм.
6. Параметры страницы - вверху и внизу по 2,0 см, слева - 3,0 см, справа - 1,0 см.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» – Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает

всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Хорошо» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» – Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями

«Неудовлетворительно» – В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета и дневника практики.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

**Дневник
производственной практики**

(учебной/производственной/преддипломной)

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Группа _____

Направление/Специальность _____

Профиль/Специализация _____

Место прохождения практики _____

Период практики _____

Руководитель практики от университета _____

Ответственное лицо от профильной организации _____

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (индивидуальное задание)

С индивидуальным заданием ознакомлен _____

подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной организации

подпись, ФИО

подпись, ФИО

Отзыв ответственного лица от профильной организации

Оценка

Подпись ответственного лица от профильной организации _____
М.П.

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Методические указания для обучающихся по освоению практики

По окончанию практики студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление подготовки и профиль.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение осуществлять поиск и анализ информации, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

Отчёт выполняется в формате приложений к дневнику практики. Формат А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 1,0 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Номер страницы располагается внизу справа.

Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики. Объём - 10 страниц. В основном содержании отчёта должны перечислены и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом. Отчет может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, таблицами и т.п.

На основании дневника и отчета руководителем практики от кафедры ставится оценка (зачет). Оценка по практике проставляется руководителем практики от кафедры в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.