

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала) РГЭУ
(РИНХ)
Таланковская А.Ю.
«*А.Ю. Таланковская*» 20*23* г.

Рабочая программа
Учебная практика, учебно-ознакомительная практика

направление 37.03.01 Психология
направленность (профиль) 37.03.01.02 Психологическое консультирование и коучинг

Для набора 2023 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА психологии**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Неделя	4
Часов	216
ЗЕТ	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № .1

Программу составил(и): канд. психол. наук, Доц., Казанцева Е.В.



Зав. кафедрой: Холина О. А.



1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**УК-1.1: Определяет основные методы и умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций****УК-1.2: Использует навыки анализа проблемных ситуаций на основе осуществления системного подхода****В результате освоения дисциплины обучающийся должен:****Знать:**основные методы работы психолога-консультанта, коуча и их применение в решении различных профессиональных задач;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога-консультанта, коуча.**Уметь:**использовать систему категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики;
- проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений;
- работать со специализированными компьютерными программами организации; пользоваться нормативно-правовой документацией, создавать и оформлять необходимые для производственного процесса документы.**Владеть:**

-организации своего рабочего места; работы на ПК с применением стандартного программного обеспечения; анализа, обработки, формирования новых баз данных.

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Учебная

Способ практики:

нет

Форма практики:

нет

Тип практики:

ознакомительная практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Кварт	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. 1. Подготовительный этап				
1.1	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Теоретическое знакомство с основами практики /Лек/	4	2	УК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.2	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность психолога. Работа с банком диагностических методик, имеющихся в учебной лаборатории практической и экспериментальной психологии. Проведение диагностического обследования, фиксирование и обработка полученных данных. Подготовка письменного отчета на основе проведенного обследования. /Ср/	4	70	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
	Раздел 2. 2. Практический этап				
2.1	Общее знакомство с психофизиологическими методами диагностики. Базовые аппаратные методики диагностирования /Лек/	4	2	УК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

2.2	Работа с профессиональным оборудованием (устройством психофизиологического тестирования «Психофизиолог», Модулем психомоторных тестов, КС «Сигнал») как пользователь. Работа с профессиональным оборудованием (устройством психофизиологического тестирования «Психофизиолог», Модулем психомоторных тестов, КС «Сигнал») как инструктор. Сбор данных и построение индивидуального психологического профиля обследуемого. /Ср/	4	70	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Изучение литературы по вопросам аппаратного диагностирования. Составление планов-конспектов работы по отдельным психологическим методам. Подготовка и проведение индивидуального и группового обследования по запросу психолога организации. Практическая работа с тестами личности: диагностика и составление диагностических отчетов по следующим методикам. - Тест руки Вагнера; - Формула темперамента Белова; - Тест Айзенка EPQ; -Ценностные ориентации (Рокич); - тест Личностных акцентуаций характера; /Ср/	4	72	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Картошкин А. П.	Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Ермакова, Н. И., Перепелкина, Н. О., Мутавчи, Е. П.	Психодиагностика: учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/72995.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Михаленкова, И. А., Логинова, Л. И.	Психологическая коррекция и консультирование: методические рекомендации по практике для студентов по специальности 031900 «специальная психология»	Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2006	http://www.iprbookshop.ru/29991.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Филь, Т. А.	Психодиагностика: практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	http://www.iprbookshop.ru/95212.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.3. Информационные технологии:
6.3.1. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office
6.3.2. Перечень информационных справочных систем
Консультант+
psytests.org
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.
Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.
Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Отчёт по практике выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист (см. Образец), содержание, введение, основную часть (состоящую из параграфов, соответствующих этапам практики), выводы, список литературы. Приложение возможно на усмотрение студента. Объём отчёта 10-15 страниц без приложений. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; описание навыков, приобретенных за время практики; какую помощь оказывали студенту руководители практики; возможные предложения по организации труда на соответствующем участке работы. Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями. Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, специальность.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руко-водителем практики от кафедры психологии лаборанту кафедры.

Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.