|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа дисциплины**  **Основы музееведения и архивоведения** | |
|  |  |
| направление 46.03.01 История  направленность (профиль) 46.03.01.01 Историческое краеведение | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  бакалавр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-22-1-ИК.plx | | | | | | | |  |  |  | стр. 2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **истории** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  |  |  |
|  | Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **1 (1.1)** | | Итого | | | |  |  |  |
|  | Недель | | | 17 | |  |  |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП | | |  |  |  |
|  | Лекции | | | 34 | 34 | 34 | 34 | | |  |  |  |
|  | Практические | | | 34 | 34 | 34 | 34 | | |  |  |  |
|  | Итого ауд. | | | 68 | 68 | 68 | 68 | | |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 68 | 68 | 68 | 68 | | |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 40 | 40 | 40 | 40 | | |  |  |  |
|  | Итого | | | 108 | 108 | 108 | 108 | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.      Программу составил(и): канд. ист. наук, Доц., Качевский Павел Сергеевич;канд. ист. наук, Доц., Трапш николай Алексеевич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Гуров М.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-22-1-ИК.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование у студентов исторических знаний о развитии музейного дела и архивного дела в России, развитие у них потребности и способности самостоятельного изучения учебной и научной литературы для выполнения профессиональной деятельности. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **ПК-5.1:Осведомлен о научно- и информационно-методическом обеспечении процесса реализации образовательных программ** | | | | | | | | |
| **ПК-5.2:Проектирует информационно-образовательную среду и реализует образовательные программы обучения** | | | | | | | | |
| **ПК-1.1:Изучает и анализирует результаты научных исследований, применяет их при решении конкретных научно- исследовательских задач в сфере образования** | | | | | | | | |
| **ПК-1.2:Проектирует и осуществляет научное исследование в контексте профессиональной деятельности** | | | | | | | | |
| **УК-2.1:Определяет круг задач в рамках поставленной цели, связи между ними и предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты** | | | | | | | | |
| **УК-2.2:Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм** | | | | | | | | |
| **УК-2.3:Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| - круг задач в рамках поставленной цели обучения основам архивоведения и музееведения;  - планирование процесса реализации задач в зоне своей ответственности с учетом правовых норм в сфере архивного и музейного дела в России;  - возможности использования результатов образовательного процесса в сфере архивного дела и музейной работы в России;  - результаты научных исследований в архивоведении и музееведении на современном этапе их развития;  - содержание процесса проектирования научного исследования в архивном деле и в музееведении;  - информационно-методическое и научное обеспечение работы архивных и музейных учреждений в России и за рубежом;  - содержание образовательных программ и информационной среды, связанное с развитием архивов и музеев в России и за рубежом. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития применительно к архивам и музейным учреждениям культуры в России и за рубежом;  - систематизировать значимую научную информацию об истории развития отечественного и мирового музееведения и архивоведения;  - самостоятельно понимать значение музеев для развития исторического краеведения в нашей стране и в мире в целом;  - самостоятельно понимать значение архивов для развития исторического краеведения в России и за рубежом;  - подготавливать научные аннотации и обзоры материалов архивов и музейных фондов. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| - выполнения задач в рамках поставленной цели, связанной с изучением основ архивоведения и музееведения;  - реализации задач по изучению основ архивоведения и музееведения в зоне своей ответственности и с учетом имеющихся ресурсов и правовых норм;  - презентации результатов своей проектно-исследовательской работы в области архивоведения и музееведения;  - анализа результатов научной деятельности в сфере архивоведения и музееведения;  - проектирования и осуществления научной деятельности в области архивного дела и музееведения;  - работы с информационно-методическим обеспечением со стороны архивов и музеев России и зарубежья процесса реализации образовательных программ;  - реализации обучающих программ по архивоведению и музееведению. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | | **Раздел 1. «Музееведение и архивоведение как научные дисциплины»** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | | «Музей и архив как социокультурные явления»  Музееведение и архивоведение: основные понятия. Предмет исследования музееведения. Социальные функции архива и музея. Метод музееведения.Структура архивоведения и музееведения.  /Лек/ | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-22-1-ИК.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| 1.2 | «Музей как социокультурное явление»  Музей как социокультурное явление. История музеев. Современное понимание музея. Музейная коммуникация. Социальные функции музея. Методы исследования музейных предметов.  /Пр/ | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 1.3 | «Музеи и архивы как социокультурные явления»  Вопросы:  1. Предмет музееведения и архивоведения.  2. Основные социальные функции музеев.  3. Классификация архивов в России.  4. Структура архива в России.  /Ср/ | | 1 | 6 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 1.4 | «История развития и становления музеев и архивов в России»  Начало российского коллекционирования. Первые музеи и архивы в России. Музеи первой половиныXIX в. Музеи второй половиныXIX в. Российские музеи и архивы в начале XX в. (1900-1917 гг.). Становление советской архивной и музейной системы (1917-1928 гг.). Музеи в эпоху тоталитаризма (1928- 1956 гг.). Музеи в посттоталитарный период (1956-1991 гг.). Архивы современной России.  /Лек/ | | 1 | 10 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 1.5 | «История развития и становления музеев в России»  Коллекционная деятельность Петра I и его сподвижников. Первые музеи России. Кунсткамера. Зарождение военно- исторических музеев. Развитие образования и появление в середине и второй половине XVIII в. учебных музеев. История становления Эрмитажа. Политика российского правительства в XIX в. и музеи. Появление национальных общедоступных музеев. Формирование музейной сети России. Развитие провинциальных музеев. Музей как неотъемлемая часть повседневной жизни. Российские музеи в началеXX в.  Музеи в советский период. Музейный мир современной России.  /Пр/ | | 1 | 10 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 1.6 | «История развития и становления музеев в России»  Коллекционная деятельность Петра I и его сподвижников. Первые музеи России. Кунсткамера. Зарождение военно- исторических музеев. Развитие образования и появление в середине и второй половине XVIII в. учебных музеев. История становления Эрмитажа. Политика российского правительства в XIX в. и музеи. Появление национальных общедоступных музеев. Формирование музейной сети России. Развитие провинциальных музеев. Музей как неотъемлемая часть повседневной жизни. Российские музеи в началеXX в.  Музеи в советский период. Музейный мир современной России. /Ср/ | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
|  | **Раздел 2. «Научная деятельность архивов и музеев»** | |  |  |  |  | |
| 2.1 | «Архивные и музейные фонды в России»  Архивный фонд Российской Федерации. Классификация архивов. Научно-исследовательская работа архивистов. Фонды музея. Комплектование музейных фондов. Фондовый учет музейных предметов. Хранение музейных фондов. Экспозиционная деятельность музеев в современных условиях.  /Лек/ | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 2.2 | .«Фонды музея»  Понятие «музейные фонды». Прием документов в архивы и их первичная регистрация. Научная инвентаризация архивных документов. Режим хранения фондов. Задачи консервации и реставрации архивных материалов  /Пр/ | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-22-1-ИК.plx | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 2.3 | | «Фонды архивов» Вопросы:  1. Прием документов в архив и их регистрация.  2. Научная инвентаризация архивных материалов.  3. Учетная документация. Регистрация учетных документов и их хранение.  /Ср/ | | | | 1 | 12 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 2.4 | | «Музейная экспозиция»  Организация работы по созданию экспозиций и выставок.  Музейная экскурсия. Основные формы культурно- просветительской работы музеев.  /Лек/ | | | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 2.5 | | «Музейная экспозиция»  Принципы построения музейной экспозиции. Типы музейных экспозиций. Экспозиционные музейные комплексы. Виды экспозиционных комплексов: музеи общеисторические и краеведческие, музеи под открытым небом, музеи-заповедники.  Виды и формы массовой работы в музее. Виды и формы работы музеев с различными группами населения. Методика использования материалов музея. Передвижные формы работы музея. Музейная экскурсия: виды, подготовка, особенности проведения.  /Пр/ | | | | 1 | 8 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 2.6 | | «Музейная экспозиция»  Вопросы:  1. Виды экспозиционных комплексов: музеи общеисторические и краеведческие, музеи под открытым небом, музеи- заповедники и т. д.  2. Общие требования к зданиям музеев, приспособления и реконструкция зданий для музеев. 3. Состав и топография функциональных комплексов. 4. Виды и формы работы музеев с различными группами населения. Передвижные формы работы музея.  /Ср/ | | | | 1 | 14 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
| 2.7 | | /ЗачётСОц/ | | | | 1 | 0 | УК-2.1 УК- 2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | | Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| **5.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | | Колич-во | | |
| Л1.1 | Лушникова А. В. | | Музееведение/музеология: конспект лекций: курс лекций | | Челябинск: ЧГАКИ, 2010 | | | | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=492193 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | | |
| Л1.2 | Тельчаров А. Д. | | Архивоведение: учебное пособие | | Москва: Дашков и К°, 2018 | | | | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=573440 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | | |
| **5.2. Дополнительная литература** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | | Колич-во | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-22-1-ИК.plx | | |  |  |  | стр. 6 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Старикова Ю. А. | Музееведение: конспект лекций: курс лекций | | Москва: А-Приор, 2006 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=56340 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.2 |  | Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов: сборник программ: учебная (рабочая) программа | | Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2012 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=274222 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Дигина О. Л. | Документоведение и архивоведение: словарь- справочник: словарь | | Челябинск: ЧГАКИ, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=491902 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **5.3. Методические разрабоки** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л.1 | Стрельникова М. А. | Музееведение: учебно-методическое пособие | | Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=271949 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л.2 | Гавриличева Г. П. | Иностранный язык в профессиональной сфере (английский): учебно-методическое пособие для студентов направления 034700.62 «Документоведение и архивоведение»: учебно- методическое пособие | | Тюмень: Тюменский государственный университет, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=572314 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы** | | | | | | |
| Хронос | | | | | | |
| Консультант+ | | | | | | |
| **5.4. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья** | | | | | | |
| При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | |