|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа дисциплины**  **Использование информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности** | |
|  |  |
| направление 46.03.01 История  направленность (профиль) 46.03.01.01 Историческое краеведение | |
|  |  |
| Для набора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | |
|  |  |
| Квалификация  бакалавр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-20-3-ИК.plx | | | | | | | | |  |  | стр. 2 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **информатики** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  | Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **4 (2.2)** | | Итого | |  |  |  |  |  |
|  | Недель | | | 19 4/6 | |  |  |  |  |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |  |  |
|  | Лекции | | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |  |  |
|  | Практические | | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |  |  |
|  | Итого ауд. | | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.      Программу составил(и): канд. техн. наук, Доц., Заика Ирина Викторовна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Зав. кафедрой: Тюшнякова И. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-20-3-ИК.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | является формирование способности использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования,способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий,способности к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **ОК-2:способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции** | | | | | | | | |
| **ОПК-1:способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности** | | | | | | | | |
| **ПК-8:способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории** | | | | | | | | |
| **ПК-9:способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| основные этапы и закономерности исторического развития общества;  современные информационно-коммуникационные технологии,требования информационной безопасности;  основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;  современные электронные библиотеки, каталоги, сетевые ресурсы; | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;  решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;  использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования;  осуществлять поиск необходимой информации в электронных библиотеках, каталогах и в сетевых ресурсах; | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| навыками анализа этапов и закономерностей исторического развития общества;  навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий;  навыками использования специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования;  навыками поиска необходимой информации в электронных библиотеках, каталогах и в сетевых ресурсах. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | | **Раздел 1. ИКТ в профессиональной деятельности** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Тема. Понятия информационных технологий (ИКТ). Эволюция информационных и коммуникативных технологий. Дидактические свойства и функции ИКТ. Формирование информационной культуры как цель обучения, воспитания и развития учащихся. Основные этапы и закономерности исторического развития общества. /Лек/ | | 4 | 4 | ОК-2 | Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.5 | |
| 1.2 | | Тема «Создание, редактирование информационные объекты с помощью программной среды MS Office Word. Ввод и форматирование текстового документа содержащего сноски, подложки и рисунки» /Пр/ | | 4 | 2 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 | |
| 1.3 | | Тема. Понятия информационных технологий (ИКТ). Эволюция информационных и коммуникативных технологий. Дидактические свойства и функции ИКТ. Формирование информационной культуры как цель обучения, воспитания и развития учащихся. Основные этапы и закономерности исторического развития общества. /Ср/ | | 4 | 6 | ПК-8 ПК-9 | Л1.4Л2.5 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-20-3-ИК.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| 1.4 | Тема. Актуальность внедрения информатики в различные сферы деятельности. Изучение правил и техника безопасности при использовании средств ИКТ, оргтехники и основных средств связи. Требования информационной безопасности. /Лек/ | | 4 | 4 | ОПК-1 | Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.5 | |
| 1.5 | Тема «Создание сводной таблицы в MS Excel, редактирование, форматирование, структурирование информации, по профилю специальности, диаграммы и подведение итогов» /Пр/ | | 4 | 2 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.5 | |
| 1.6 | Тема. Актуальность внедрения информатики в различные сферы деятельности. Изучение правил и техника безопасности при использовании средств ИКТ, оргтехники и основных средств связи. Требования информационной безопасности. /Ср/ | | 4 | 6 | ПК-8 ПК-9 | Л1.4Л2.5 | |
| 1.7 | Тема. Компьютерные технологии. Компьютерные технологии, реализующие способы доступа, поиска, отбора, редактирования и структурирования информации. Поиск информации в электронных библиотеках, каталогах и в сетевых ресурсах /Лек/ | | 4 | 4 | ПК-9 | Л1.4Л2.5 | |
| 1.8 | Тема «Использование основных функций системной программной среды MS Office Excel в создании редактировании и сохранения табличного документа» /Пр/ | | 4 | 4 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 | |
| 1.9 | Тема. Компьютерные технологии. Компьютерные технологии, реализующие способы доступа, поиска, отбора, редактирования и структурирования информации. Поиск информации в электронных библиотеках, каталогах и в сетевых ресурсах /Ср/ | | 4 | 6 | ОПК-1 ПК- 8 ПК-9 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.5 | |
| 1.10 | Тема. Устройство компьютера. Уровна ПО. Тема. Электронная обработка табличной документации. Мультимедийные презентации Power Point. Системы управления базами данных.Использование ресурсов сети интернет в профессиональной деятельности. /Лек/ | | 4 | 6 | ПК-9 | Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5 | |
| 1.11 | Тема «Power Point. Разработка презентаций по любой теме школьного курса История» /Пр/ | | 4 | 4 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4 | |
| 1.12 | Тема Системы управления базами данных. Программа Microsoft Access. Создание однотабличной базы данных. Создание многотабличной базы данных.Создание запросов, форм и отчетов. /Пр/ | | 4 | 2 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.5 Л2.6 | |
| 1.13 | История развития технологий компьютерного обучения  Исторический обзор процесса внедрения информационных и коммуникационных технологий в образование. Использование информационных технологий на уроках истории. Подготовка доклада.  /Ср/ | | 4 | 6 | ПК-8 ПК-9 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 | |
| 1.14 | Тема Конструкторы тестов. Создание теста. /Пр/ | | 4 | 2 | ОПК-1 ПК- 8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.4 Л2.5 | |
| 1.15 | Информационная безопасность. Аппаратная и программная защита информации. Программные и аппаратные средства в различных видах профессиональной деятельности. Подготовка докладов.  /Ср/ | | 4 | 6 | ПК-8 ПК-9 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5 | |
| 1.16 | Тема. Создание сайта средствами Google-Sites /Пр/ | | 4 | 2 | ОПК-1 ПК- 9 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.5 | |
| 1.17 | Тест по темам: Понятия информационных технологий. (ИКТ). Защита Информации.Программное обеспечение MS Offis. /Ср/ | | 4 | 6 | ПК-8 | Л1.2 Л1.4Л2.5 | |
| 1.18 | /Зачёт/ | | 4 | 0 | ОК-2 ОПК- 1 ПК-8 ПК- 9 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-20-3-ИК.plx | | |  |  |  | стр. 5 |
| Приложении 1 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | |
| **5.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Красильникова В. А. | Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие | | Москва: Директ-Медиа, 2013 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=209292 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.2 | Боброва Е. И. | Информационно-коммуникационные технологии в деятельности библиотеки вуза: монография | | Москва: Директ-Медиа, 2013 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=210438 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.3 | Симанков В. С., Толкачев Д. М. | Методы и алгоритмы поиска информации в Интернете: монография | | Москва: Библио-Глобус, 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=499077 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.4 | Серов П. Е. | Современные информационные и коммуникационные технологии в учебно- творческой деятельности: учебные справочно- информационные материалы: справочник | | Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2016 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=499654 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.5 | Бекаревич Ю.Б., Пушкина Н.В. | Самоучитель MS Office Access 2016 | | Санкт-Петербург: БХВ- Петербург, 2017 | https://ibooks.ru/reading. php? short=1&productid=3566 71 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **5.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Быкова В. В. | Искусство создания базы данных в Microsoft Office Access 2007: учебное пособие | | Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2011 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=229161 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.2 | Спиридонов О. В. | Работа в Microsoft Excel 2007: практическое пособие | | Москва: Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2008 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=234808 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Харченко Л. Н. | Информационно-коммуникационные технологии обучения в школе: презентация: видеоиздание | | Москва: Директ-Медиа, 2014 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=240766 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 46.03.01.01-20-3-ИК.plx | | |  |  |  | стр. 6 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.4 | Абросимова М. А. | Базы данных: работа с формами в СУБД MS Aсcess 2007: практикум | | Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=272372 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.5 | Мартиросян К. В., Мишин В. В. | Интернет-технологии: учебное пособие | | Ставрополь: Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=457443 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.6 | Сергеева, А. С., Синявская, А. С. | Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB: учебное пособие | | Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016 | http://www.iprbookshop. ru/69537.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы** | | | | | | |
| СПС Консультант - (компьютерная справочная правовая система) | | | | | | |
| rusneb.ru- НЭБ — (Национальная электронная библиотека) | | | | | | |
| **5.4. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья** | | | | | | |
| При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | |