

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа
Производственная практика, педагогическая практика

направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленность (профиль) 44.04.04.01 Правоведение и правоохранительная
деятельность

Для набора _____ года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА экономики и гуманитарно-правовых дисциплин**Распределение часов практики по семестрам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

Объем практики

Недель	6
Часов	324
ЗЕТ	9

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. филос. наук, Доц., Дудникова Елена Евгеньевна _____

Зав. кафедрой: Сердюкова Ю.А. _____

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:

Б2.В

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПКР-4.1: Знает нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП

ПКР-4.2: Умеет оценивать качество выполнения педагогическими работниками различных видов работ по реализации программ СПО, ДПО; планировать и проводить мероприятия по оценке качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий

ПКР-4.3: Владеет методами оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП

ПКР-3.1: Знает структуру профессиональной образовательной организации, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в организации

ПКР-3.2: Умеет анализировать, оптимизировать организационную структуру профессиональной образовательной организации; осуществлять поиск и привлечение дополнительных ресурсов

ПКР-3.3: Владеет методами мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации

ПКР-2.1: Знает педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы

ПКР-2.2: Умеет осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки

ПКР-2.3: Владеет методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания

ПКР-1.1: Знает структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП; преподаваемую область научного (научнотехнического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам бакалавриата, ДПП

ПКР-1.2: Умеет применять педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля)

ПКР-1.3: Владеет методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационнокоммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

ОПК-8.1: Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому научнопедагогическому) работнику, его обязанности и ответственность; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов; современные направления международных и отечественных педагогических исследований

ОПК-8.2: Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов международных и отечественных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования

ОПК-8.3: Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования

ОПК-7.1: Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ

ОПК-7.2: Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности

ОПК-7.3: Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ; структуру, функции, цели педагогической деятельности, профессиональные требования к педагогическому и научно-педагогическому работнику; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов; структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП; преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы; нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации, регламентирующие процедуры оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП.
Уметь:
планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов международных и отечественных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования; применять педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля); осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки.
Владеть:
планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач; педагогического проектирования; оформления и представления результатов учебно-педагогической деятельности; проведения учебных занятий; применения технических средств обучения; методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания; методами оценки качества работы педагогических работников по реализации программ СПО и ДПП.

3. ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная
Способ практики:
нет
Форма практики:
нет
Тип практики:
Форма отчетности по практике:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Вводная лекция: ознакомление с программой педагогической практики, оформлением дневника практики, содержанием и оформлением отчета по практике, требованиями к работе практиканта, критериями оценки. /Лек/	2	2	ОПК-7.1 ОПК-8.1 ПКР-1.1 ПКР-2.1 ПКР-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
1.2	Знакомство со структурой образовательного процесса в учебном заведении, правилами ведения отчетной документации; изучение программы и содержания читаемого курса; изучение проведения всех форм учебных занятий /Ср/	2	20	ОПК-7.2 ОПК-8.2 ПКР-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
	Раздел 2. Рабочий этап				

2.1	Знакомство с принципами построения учебного процесса и сопроводительной документацией (Положение о планировании и организации учебного процесса, рабочий учебный план, расписание); Ознакомление с содержанием учебной дисциплины, в рамках которой планируется проведение занятий (изучение учебной программы, средств и методов обучения); - исследование учебно-методической литературы по проблеме технологий обучения (кейс-метода, тренинг, деловая игра, инцидент и т.д.); Разработка интерактивных методов обучения (деловая игра, учебного кейс-метода и других методов, активизирующих познавательную деятельность обучающихся) (оценка); Выбор тем для проведения занятий магистрантом; Разработка конспектов и планов занятий по выбранным темам дисциплины (не менее трех занятий); /Ср/	2	150	ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-4.1 ПКР-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
2.2	Подготовка и проведение учебных занятий по темам выбранной учебной дисциплины; анализ совместно с научным руководителем проведенных занятий. /Ср/	2	100	ПКР-1.2 ПКР-3.2 ПКР-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре /Ср/	2	50	ОПК-7.1 ПКР-1.2 ПКР-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
3.2	Подведение итогов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Предоставление отчетов по практике (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности магистрантов /Лек/	2	2	ОПК-8.1 ПКР-3.2 ПКР-4.2 ПКР-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
3.3	Зачет /ЗачётСОц/	2	0	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ПКР-1.1 ПКР-1.2 ПКР-1.3 ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКР-3.3 ПКР-4.1 ПКР-4.2 ПКР-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Амбросова, В. И., Яремчук, С. В., Махова, И. Ю., Солонец, И. В., Пержина, Е. Н., Минка, И. Н., Амбросова, В. И.	Педагогическая практика: методические рекомендации для студентов специальности 050706 - педагогика и психология	Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009	http://www.iprbookshop.ru/22274.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Мукашева, А. Б., Касен, Г. А.	Педагогическая практика в магистратуре: методические рекомендации	Алматы: Казахский национальный университет им. аль- Фараби, 2011	http://www.iprbookshop.ru/57562.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Александрова, Е. А., Бурмистрова, М. Н.	Организационно-педагогическая практика: учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – «педагогическое образование»	Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019	http://www.iprbookshop.ru/99035.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ефремова, Ольга Ивановна, Вараксин, В. Н.	Рабочий блокнот практики (комплекс учебных и производственной практик): учеб.-метод. пособие	Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та им. А. П. Чехова, 2014	2
Л2.2	Бабынина, Т. Ф., Беляева, Н. Л.	Педагогическая практика: программа и методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 050711.65 «социальный педагогика»	Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2008	http://www.iprbookshop.ru/29878.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

<https://edu.gov.ru> Министерство просвещения РФ

<https://minobrnauki.gov.ru/> Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

<https://www.sfedu.ru/docs/obrazov/akk/slovar-sprav.pdf> Словарь-справочник современного российского профессионального образования

<http://www.edu.ru> - Федеральный портал "Российское образование"

<http://window.edu.ru> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

<http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

<http://www.obruch.ru> - Иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей

<https://ug.ru> Сайт «Учительская газета»

<https://www.rsl.ru> Российская Государственная библиотека

<http://pedlib.ru> Педагогическая библиотека

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения института, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Во время производственной, педагогической практики магистранты осваивают инновационные обучающие технологии или их отдельные элементы, оценивают возможности сочетания и комплексного применения инновационных технологий и основных положений классической предметной методики, разрабатывают собственные варианты проведения учебных занятий с учетом требований педагогических инноваций

Во время выполнения работ в процессе педагогической практики магистранты разрабатывают и используют различные инновационные технологии обучения: командная работа, межличностная коммуникация, принятие решений, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение деловых игр, тренингов и других технологий.

Педагогическая практика проходит на базе образовательной организации любого вида.

Результаты работы магистранта отражаются в отчетной документации, которая содержит дневник и отчет по практике. Отчет практики представляется собой макет, в котором студенты заполняют обозначенные пункты заданий. Отчет

включает описание разработки плана-конспекта одного занятия (урока); описание технологии организации проектной деятельности учащихся.

Отчёт сдается магистрантом в течение семи дней после окончания практики.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации.

На основании дневника и отчета руководитель практики принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Основой для определения баллов, служит объем и уровень выполненных заданий, предусмотренных рабочей программой практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются (критерии оценки):

1. Соответствие содержанию выполненных заданий программе практики и индивидуальному заданию.
2. Полнота содержания и качество отчетной документации.
3. Отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход).

Снижение баллов

Баллы снижаются за некачественное оформление отчетной документации (незаполненные разделы в отчете практики; неполное раскрытие пунктов заданий; некорректное использование профессионально-педагогической терминологии; орфографические, пунктуационные ошибки).

По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики в зачетной книжке и экзаменационной ведомости