

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной
деятельности

направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленность (профиль) 44.04.04.01 Правоведение и правоохранительная
деятельность

Для набора 2023 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА информатики**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	13 4/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Лабораторные	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. техн. наук, Доц., Буланов Сергей Георгиевич _____

Зав. кафедрой: Тюшнякова И. А. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | изучение современных информационных и коммуникационных технологий и их применение на различных уровнях управления организацией, формирование знаний и умений в области компьютерной подготовки для успешного применения информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
|-----|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1.1: Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психологопедагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией

УК-4.1: Знает: виды современных процессов коммуникации; современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия; профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей

УК-4.2: Умеет: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; планировать, организовывать деятельность по управлению коммуникациями, направленными на решение академических и (или) профессиональных целей; осуществлять коммуникацию, опосредованную информационнокоммуникационными технологиями

УК-4.3: Владеет: средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности; современными информационнокоммуникационными технологиями

ОПК-1.2: Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности

ОПК-1.3: Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности

ПКР-7.2: Умеет: организовывать проведение научных конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий; организовывать научноисследовательские, проектные работы, консультировать участников работы на всех этапах ее проведения; использовать отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научноисследовательской, проектной работой

ПКР-7.3: Владеет: научнометодическими основами организации научноисследовательской, проектной деятельности; навыками оценивания качества выполнения и оформления проектных, научноисследовательских работ

ПКР-7.1: Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, конкурсной документации

ПКР-2.1: Знает педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы

ПКР-2.2: Умеет осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки

ПКР-2.3: Владеет методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;
нормативно правовые акты в сфере образования;
учебные курсы, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;
основы научно-исследовательской деятельности;

Уметь:

применять современные коммуникативные технологии для профессионального взаимодействия;
осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования;
осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов;
осуществлять руководство научно-исследовательскими работами;

Владеть:

в области современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
 оптимизировать профессиональную деятельность;
 по оценке освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;
 осуществлять руководство проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии				
1.1	Современные компьютерные средства в локальных и глобальных вычислительных сетях. Интернет-технологии. Основные этапы и современное состояние информатизации. /Лек/	1	2	УК-4.1 ОПК-1.3 ПКР- 7.1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
1.2	Инструментарий и составляющие информационных технологий. /Ср/	1	6	УК-4.1 ОПК-1.3 ПКР- 7.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3
1.3	Разработка образовательного электронного издания или ресурса с использованием одного из инструментов для конструирования средств обучения. /Лаб/	1	2	УК-4.2 ПКР-7.2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
1.4	Этапы развития информационных технологий. /Ср/	1	6	УК-4.3 ОПК-1.2 ПКР- 7.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3
1.5	Основы работы с программным комплексом АиТ:\Управление персоналом. Модуль Кадры. /Пр/	1	4	ОПК-1.1 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2
1.6	Технология проектирования и использования информационных технологий в профессиональной деятельности. /Ср/	1	6	ПКР-2.1 ПКР-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3
1.7	Презентационная графика. /Ср/	1	6	ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-7.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3
1.8	Информационная образовательная среда. Понятие информационной образовательной среды (ИОС). Основные возможности современной информационной образовательной среды. Информационная образовательная среда как средство организации информационной деятельности. /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ПКР-2.1 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3
1.9	Облачные технологии. Подготовка учебных и методических материалов в среде Google. /Ср/	1	6	ОПК-1.2 ПКР-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.10	Создание тестовых заданий в конструкторе тестов Easy Quizzy. /Лаб/	1	2	УК-4.3 ПКР-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2
1.11	Технология создания сайта с помощью конструктора сайтов. /Ср/	1	6	ОПК-1.3 ПКР-7.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3
1.12	Основы работы с программным комплексом АиТ:\Управление персоналом. Модуль Зарплата. /Пр/	1	4	ПКР-2.1 ПКР-7.1 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.13	Использование Веб-квестов при организации профессиональной деятельности. /Ср/	1	6	УК-4.3 ПКР-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.14	Информационно-коммуникационные технологии в правовой деятельности. /Ср/	1	6	УК-4.2 ПКР-7.1 ПКР- 7.3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3
1.15	Цифровые образовательные ресурсы. Методы поиска информации в Интернете. Понятие электронного образовательного ресурса (ЭОР). Классификации ЦОР. Систематизация, описание электронных образовательных ресурсов. Проектирование и разработка электронных средств образовательного назначения. /Лек/	1	2	ПКР-2.2 ПКР-2.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3

1.16	Ментальные карты как инструмент планирования и информационный ресурс. /Ср/	1	6	УК-4.1 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
1.17	Основы конструирования Web-сайтов. /Лаб/	1	2	УК-4.1 УК-4.2 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3
1.18	Программные средства оценки и контроля знаний. /Ср/	1	6	УК-4.1 ОПК-1.2 ПКР- 7.2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
1.19	Основы работы с программным комплексом АиТ:\Управление персоналом. Модуль Табельный учет. /Пр/	1	4	УК-4.1 ПКР-7.2 ПКР- 7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3
1.20	Использование социальных сервисов в работе организации. /Ср/	1	8	УК-4.1 УК-4.2 ОПК-1.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
1.21	Сетевые средства подготовки методических материалов. /Ср/	1	8	УК-4.1 ПКР-7.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
1.22	Информационные технологии в проектном обучении. /Ср/	1	8	УК-4.1 ОПК-1.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3
1.23	/Зачёт/	1	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПКР-2.1 ПКР-2.2 ПКР-2.3 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКР-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Королев В. Т., Ловцов Д. А.	Информационные технологии в юридической деятельности: POWERPOINT: учебно-методическое пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439571 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2		Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие	Москва: Юнити, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Лебедев В. И., Серветник О. Л., Плетухина А. А., Хвостова И. П., Косова Е. Н.	Современные информационные технологии: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457747 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Серов П. Е.	Современные информационные и коммуникационные технологии в учебно-творческой деятельности: учебные справочно-информационные материалы: справочник	Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499654 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Воронцов, Ю. А., Ерохин, А. Г.	Облачные информационные системы: учебное пособие	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2015	http://www.iprbookshop.ru/92433.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Кудинов, Ю. И.	Интеллектуальные информационные системы: учебное пособие для спо	Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020	http://www.iprbookshop.ru/92828.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

rsl.ru – Российская государственная библиотека

elibrary.ru – Научная электронная библиотека

biblioclub.ru – Университетская библиотека онлайн

intuit.ru – Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

easyQuizzy

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в интернет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			

<p><i>Знать:</i> современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (1) ПЗ – практические задания (1) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Уметь:</i> применять современные коммуникативные технологии для профессионального взаимодействия;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (2) ПЗ – практические задания (2) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Иметь навыки:</i> в области современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (3) ПЗ – практические задания (3) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p>ОПК-1 – способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>			
<p><i>Знать:</i> нормативно правовые акты в сфере образования;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (3) ПЗ – практические задания (3) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>

<p><i>Уметь:</i> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (2) ПЗ – практические задания (2) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Иметь навыки:</i> оптимизировать профессиональную деятельность;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (1) ПЗ – практические задания (1) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p>ПРК-2 – способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП</p>			
<p><i>Знать:</i> учебные курсы, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (2) ПЗ – практические задания (1) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Уметь:</i> осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (3) ПЗ – практические задания (2) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>

<p><i>Иметь навыки:</i> по оценке освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (1) ПЗ – практические задания (1) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p>ПРК-7 – способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>			
<p><i>Знать:</i> основы научно-исследовательской деятельности;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (2) ПЗ – практические задания (3) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Уметь:</i> осуществлять руководство научно-исследовательскими работами;</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (3) ПЗ – практические задания (2) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>
<p><i>Иметь навыки:</i> осуществлять руководство проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования.</p>	<p>Выполняет лабораторные задания. Решает практико-ориентированные задания. Выполняет содержательный анализ избранной темы. Написание реферата по избранной теме. Изучает лекционный материал, основную и дополнительную литературу. Выполняет поиск и сбор необходимой информации.</p>	<p>Полнота и правильность выполнения лабораторных заданий, наличие выводов. Полнота и правильность решения, наличие выводов. Полнота раскрытия темы. Полнота и содержательность ответа.</p>	<p>ЛЗ – лабораторные задания (1) ПЗ – практические задания (2) Р – реферат З – вопросы к зачету (1-21)</p>

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

1 семестр

50-100 баллов (зачет);

0-49 баллов (незачет).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятие информационных и коммуникационных технологий.
2. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики.
3. Влияние информатизации на правовую сферу.
4. Критерии информационного общества.
5. Этапы информатизации общества.
6. Этапы информатизации правовой системы.
7. Дидактические свойства ИКТ. Функции ИКТ в правовой сфере.
8. Цели и задачи внедрения ИКТ в правоохранительную деятельность.
9. ИКТ в процессе управления.
10. Электронные средства учебного назначения.
11. Ментальные карты при создании плана-конспекта мероприятий.
12. Типология электронных материалов учебного назначения.
13. Функции и структура электронных учебных курсов.
14. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения.
15. Требования к электронным учебным курсам.
16. Мультимедиа в правоохранительной деятельности. Мультимедийные ресурсы.
17. Использование ИКТ при разработке проектов.
18. Типология тестов. Виды компьютерных тестов, реализующих диагностические процедуры. ИКТ в подготовке тестов.
19. Использование Интернет-ресурсов для организации правоохранительной деятельности.
20. Сетевые технологии подготовки учебных материалов. Дистанционные технологии в образовании. Технология обучения в системе дистанционного образования.
21. Компьютерные системы организации дистанционного образования. Портальные технологии в организации дистанционного обучения.
22. Сервисы Google в образовательном процессе.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено (50-100 баллов)» выставляется студенту, если он в ходе ответа показал наличие твердых знаний по вопросу, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- оценка «не зачтено» (менее 50 баллов) выставляется студенту, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Доклад

1. Использование сервисов Web 2.0 в образовательной деятельности.
2. Информационные технологии в управлении учреждением.

3. Разработка телекоммуникационного проекта.
4. Учебные планы зарубежных образовательных учреждений.
5. Сравнительный анализ тестовых заданий, используемых для диагностики учебных достижений учащихся различных регионов, стран.
6. Сравнительный анализ программных средств, используемых в процессе обучения дисциплинам в заданном регионе (стране).
7. Инструментарий мультимедиа технологий для разработки учебных проектов, реализующих межпредметные связи.
8. Требования к методическим материалам, обеспечивающим личностно ориентированное обучение с использованием средств ИКТ.
9. Информационно-методического обеспечения учебного.
10. Характеристика метода проектов.
11. Исторический обзор процесса внедрения информационных и коммуникационных технологий в образование
12. Влияние процесса информатизации общества на развитие информатизации образования.
13. Учебно-методический комплекс на базе средств информационных технологий.
14. Использование мультимедиа и ИКТ для реализации активных методов обучения.

Критерии оценки:

- 17-19 баллов, если студент перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;
- 13-16 баллов, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;
- 10-12 баллов, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;
- 0-9 баллов, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Практические задания

Предполагается 3 практических задания.

Критерии оценки:

- 14-15 баллов, если студент правильно выполнил 84-100% практических заданий;
- 11-13 баллов, если студент правильно выполнил 67-83% практических заданий;
- 8-10 баллов, если студент правильно выполнил 50-66% практических заданий;
- 0-7 баллов, если студент правильно выполнил менее 50 % практических заданий.

Лабораторные задания

Предполагается 3 лабораторных задания.

Критерии оценки:

- 10-12 баллов – работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.
- 7-9 баллов – работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
- 4-6 балла – работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская ошибки на дополнительные вопросы.
- 1-3 балла – работа выполнена не полностью. Студент не владеет теоретическим материалом, допускает грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, не способен ответить на дополнительные вопросы.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета – 1 семестр.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Количество заданий – 2 (теоретическое и практическое). Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачет. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические;
- лабораторные работы.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к лабораторным работам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном

материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Изучение дисциплины проходит с акцентом на лабораторные и практические работы. По темам лабораторных и практических работ разработаны учебно-методические материалы, в которых изложены подробные методические рекомендации по изучению каждой темы и выполнению заданий. Наличие таких учебно-методических и дидактических материалов позволяет каждому студенту работать в своем индивидуальном темпе, а также дополнительно прорабатывать изучаемый материал во время самостоятельных занятий.

Для успешного овладения предлагаемым курсом студент должен обладать определённой информационной культурой: навыками работы с литературой, умением определять и находить информационные ресурсы, соответствующие целям и задачам образовательного процесса, получать к ним доступ и использовать в целях повышения эффективности своей профессиональной деятельности. При изучении данного курса необходимо максимально использовать компьютер, изучать дополнительные информационные ресурсы.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).