Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Петрушенко С.А.
«____» _____ 20___г.

**Рабочая программа дисциплины**
**Инновационные процессы в образовании**

направление 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) 44.04.01.18 Теория и практика преподавания иностранных языков в школе и вузе (немецкий, французский языки)

Для набора 2022 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **общей педагогики**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс | **2** | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Вид занятий | УП | РП | | |
| Лекции | 2 | | 2 | |
| Практические | 8 | | 8 | |
| Итого ауд. | 10 | | 10 | |
| Контактная работа | 10 | | 10 | |
| Сам. работа | 125 | | 125 | |
| Часы на контроль | 9 | | 9 | |
| Итого | 144 | | 144 | |

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 протокол № 1.

Программу составил(и): _____

Зав. кафедрой: Кочергина О.А. _____

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПК-8.1:Учитывает основные тенденции развития образования и данные научных исследований как основу для определения стратегии, целей и задач педагогической деятельности**

**ОПК-8.2:Проектирует педагогическую деятельность для эффективной реализации образовательных маршрутов обучающихся как основы для обеспечения качества их образовательных результатов**

**ОПК-1.1:Знает и понимает приоритетные направления и тенденции развития отечественной системы образова-ния, нормативные основания (законы, правовые акты и др.), регламентирующие ее деятельность**

**ОПК-1.2:Применяет основные нормативные правовые акты в системе образования и профессиональной деятельно- сти с учетом норм профессиональной этики, учиты-вает актуальные проблемы в сфере образования с целью оптимизации профессиональной деятельности**

**ОПК-1.3:Осуществляет профессиональную деятельность на основе правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики**

**УК-6.1:Определяет личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

**УК-6.2:Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов**

**УК-6.3:Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами**

**УК-3.1:Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы**

**УК-3.2:Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

**УК-3.3:Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели**

**УК-1.1:Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации**

**УК-1.2:Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели**

**УК-1.3:Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели**

| В результате освоения дисциплины обучающийся должен: |
|---|
| **Знать:** |
| |
| **Уметь:** |
| |
| **Владеть:** |
| |

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература |
|---|---|---|---|---|---|

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**5.4. Перечень программного обеспечения**

| 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья |
|---|
| При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме. |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.