

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Таганрогского института  
имени А. П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)  
\_\_\_\_\_ С. А. Петрушенко  
«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа практики  
Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  
практика)**

Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы магистратуры  
44.04.01.07 Иностранные языки в контексте современной культуры

Для набора 2025 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА                   английского языка**
**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>4 (2.2)</b>		Итого	
Недель	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>216</b>

**Объем практики**

Количество недель	0
Количество часов	216
Зачетных единиц	6

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 протокол № 9.

Программу составил(и): д-р филол. наук, Проф., Павленко А.Е.

Зав. кафедрой: канд. филол. наук Тимошенко Ю. М.

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>ПКР-5.1.</b> Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности
<b>ПКР-5.2.</b> Умеет подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ
<b>ПКР-5.3.</b> Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций
<b>ПКР-3.1.</b> Осведомлен о научно- и информационно-методическом обеспечении процесса реализации образовательных программ
<b>ПКР-3.2.</b> Проектирует информационно-образовательную среду и реализует образовательные программы обучения
<b>ПКО-2.1.</b> Проектирует образовательный процесс в образовательных организациях
<b>ПКО-2.2.</b> Оценивает эффективность организации образовательного процесса в образовательной организации
<b>ПКО-1.1.</b> Ориентируется в современной цифровой образовательной среде
<b>ПКО-1.2.</b> Осуществляет профессиональную деятельность с учётом возможностей цифровой образовательной среды
<b>ОПК-1.1.</b> Знает и понимает приоритетные направления и тенденции развития отечественной системы образования, нормативные основания (законы, правовые акты и др.), регламентирующие ее деятельность
<b>ОПК-1.2.</b> Применяет основные нормативные правовые акты в системе образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, учитывает актуальные проблемы в сфере образования с целью оптимизации профессиональной деятельности
<b>ОПК-1.3.</b> Осуществляет профессиональную деятельность на основе правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики
<b>УК-5.1.</b> Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия
<b>УК-5.2.</b> Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
<b>УК-5.3.</b> Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
<b>УК-4.1.</b> Знает правила профессиональной этики, методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникационных технологий
<b>УК-4.2.</b> Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам, производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке, представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
<b>УК-4.3.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
<b>УК-4.4.</b> Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
<b>УК-2.1.</b> Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
<b>УК-2.2.</b> Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта
<b>УК-1.1.</b> Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода, способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации
<b>УК-1.2.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели
<b>УК-1.3.</b> Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

#### В результате прохождения практики обучающийся должен:

##### **Знать:**

факторы, влияющие на постановку целей обучения; современное состояние языкового образования; современные требования ФГОС, предъявляемые к системе языкового образования; функциональное назначение и этапы составления рабочей программы по предмету; систему учебно-методического обеспечения образовательного процесса в современных условиях; содержание современных технологий организации учебного процесса по дисциплинам языкового цикла (системно-деятельностный подход, интерактивное обучение, проектная деятельность и т.д.).

**Уметь:**

проектировать различные формы организации учебных занятий; планировать и оценивать учебный процесс с использованием технологий обучения, направленных на развитие обучающихся; проектировать все компоненты образовательного процесса по дисциплинам языкового цикла (модели, программы, методическое обеспечение, систему оценки и контроля и др.) с учетом современных требований.

**Владеть:**

основными технологиями осуществления учебного процесса в современных условиях; способом отбора наиболее оптимального УМК и создания собственных дидактических материалов; способами построения учебного процесса в различных формах в зависимости от учебной задачи; способами оценки, анализа и интерпретации результатов учебной деятельности обучающихся; способами выбора технологий обучения, планирования, оценки учебных занятий, направленных на решение задач развития обучающихся.

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная

**Тип практики:****Форма практики:**

Практика проводится в форме практической подготовки.

**Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ****Раздел 1. Виды работы и их очередность**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	<p>1. Формирование навыков прикладных исследований с учетом особенностей предметной области и утвержденной тематики магистерской ВКР;</p> <p>3. Приобретение практических навыков работы в образовательной сфере;</p> <p>4. Разработка отдельных компонентов методического обеспечения с учетом современных требований к дисциплинам языкового цикла;</p> <p>5. Разработка учебных занятий по дисциплинам языкового цикла с использованием современных образовательных технологий.</p>	Лекционные занятия	4	4	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.2	<p>1. Изучение рабочих программ дисциплин в образовательной предметной области «Английский язык».</p> <p>Изучение и анализ РПД в начальной, в средней, в средней полной, и в высшей школе предметной области «Английский язык», по направлению подготовки (к отчету – пояснительная записка).</p>	Самостоятельная работа	4	34	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1

					ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.3	2. Проектирование учебного процесса по дисциплине «Практический курс английского языка». Осуществление проектной работы по модулям программы по предмету «Практический курс английского языка» в высшей школе по направлению подготовки ( отчету - проект образовательного модуля в составе дисциплины).	Самостоятельная работа	4	35	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.4	3. Моделирование занятий по разработанному модулю. 1. Определение места модульного занятия в теме; 2. Формулировка темы занятия; 3. Определение и формулировка цели занятия (в данном случае эта цель – интегрирующая) и конечных результатов обучения; 4. подбор необходимого фактического материала; 5. отбор методов и форм преподавания и контроля; 6. определение способов учебной деятельности обучаемых; 7. разбивка учебного содержания на отдельные логически завершённые учебные элементы (УЭ) и определение частной дидактической цели каждого из них; 8. составление модуля данного занятия; 9. подготовка необходимого количества копий текста занятия (разработка модульного занятия должна быть у каждого обучаемого) (К отчету – планы-конспекты занятий).	Самостоятельная работа	4	40	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3

					ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.5	4. Практикум профессиональной компетенции преподавателя «Анализ практического занятия» (практика). Теоретический анализ занятий в высшей школе по дисциплине «Практический курс английского языка» по направлению подготовки (к отчету – анализ занятий, оформленный как пояснительная записка).	Самостоятельная работа	4	35	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.6	5. Реализация результатов проектной деятельности. Проведение занятий (2 занятия) в высшей школе по дисциплине «Практический курс английского языка» по направлению подготовки (к отчету – планы конспекты проведенных занятий).	Самостоятельная работа	4	34	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

					УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.7	6. Проведение занятий (2 занятия) в высшей школе по дисциплине «Практический курс английского языка» по направлению подготовки (к отчету – планы конспекты проведенных занятий).	Самостоятельная работа	4	34	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
1.8	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	4	0	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-1 ПКО-1 ПКО-2 ПКР-3 ПКР-5 ПКР-5.1 ПКР-5.2 ПКР-5.3 ПКР-3.1 ПКР-3.2 ПКО-2.1 ПКО-2.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в

Приложении 1 к рабочей программе практики.
--

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Неминущий	Прогнозирование и проектирование учебной деятельности как объект теоретического исследования	М.: СпортАкадемПресс, 2005	
2	Колесникова, Ирина Аполлоновна, Горчакова-Сибирская, М. П.	Педагогическое проектирование: учеб. пособие для студентов вузов	М.: Академия, 2007	

### 6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	[Авт.: А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова и др.]; Под ред. В.В. Бабайцевой	Поурочное планирование: К учебному комплексу: Русский язык: Теория. Практика. Русская речь: 5-9кл.	М.: Дрофа, 1998	
2	Макарова Т.Н.	Учебный процесс: планирование, организация и контроль: Метод. пособие для зам. директоров шк. по учеб.-воспитат. работе	М.: Пед. поиск, 2001	
3	Смирнова Е.Ю., Смирнов А.В.	Тематическое и поурочное планирование по английскому языку. 8кл.: Метод. пособие: К учеб. В.П. Кузовлева и др."English" для 8 кл. общеобразоват. учреждений	М.: Экзамен, 2003	
4	Смирнова Е. Ю., Смирнов А. В.	Тематическое и поурочное планирование по английскому языку: к учеб. В. П. Кузовлева и др. "English" для 7 кл. общеобразоват. учреждений (М.: Просвещение): метод. пособие	М.: Экзамен, 2004	

### 6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
OpenOffice

### 6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В отчете о технологической практике практикантом указываются:

- фамилия, имя, отчество практиканта;
- сроки и место проведения практики;
- основные виды работы, выполненные во время практики;
- возможность применения исследовательских методов и полученных в научном исследовании результатов с целью повышения качества образовательного процесса;
- личностные и профессиональные изменения, произошедшие в период практики (изменения личностных качеств,

профессиональный рост, обогащение профессионального и жизненного опыта, мотивация, интерес к практической педагогической и научно-исследовательской деятельности и др.);

- профессиональные знания, умения, компетенции, освоенные в ходе практики; содержательные, деятельностные, поведенческие, личностные и др.);

- оценка достигнутых результатов и возможных перспектив дальнейшего профессионального развития;

- предложения и пожелания по организации и содержанию технологической практики.

Все виды отчетной документации аккуратно и своевременно заполняются, в указанные сроки и сдаются непосредственно руководителю практики. Сроки сдачи документации назначает руководитель практики, но не позднее, чем за три дня до итоговой конференции по практике.

Требования к форме, структуре, объему и содержанию отчета по практике

Отчет о практике включает в себя:

1. индивидуальные задания на практику с подписью руководителя практики;

2. титульный лист отчета;

3. отчет студента о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

В отчете о прохождении практики должны найти отражение следующие структурные элементы:

- Индивидуальное задание по практике.

- Введение:

1. Цель, место, дату начала и продолжительность практики.

2. Перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

- Основная часть:

1. Описание выполненной индивидуальной работы и полученные результаты.

- Заключение:

1. Характеристика навыков и умений, приобретенных на практике.

2. Выводы студента о научной и практической значимости практики.

- Список литературы (в том числе источники не старше пяти лет).

- Приложения (при наличии).