Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ Петрушенко С.А.
«____» _____ 20___г.

Рабочая программа дисциплины
Культура речевого общения

направление 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) 44.04.01.07 Иностранные языки в контексте современной культуры

Для набора 2023 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **английского языка**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. филол. наук, Доц., Щитова Н. Г. _____

Зав. кафедрой: Демонова Ю.М. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	ознакомить обучающихся в магистратуре с предметом, основными понятиями, терминами дисциплины, формировать навыки взаимодействия, межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах с учетом стереотипов мышления и поведения в культурах изучаемых языков; повысить общую речевую культуру.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-5.1:Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия

УК-5.2:Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-5.3:Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

ПКО-1.1:Ориентируется в современной цифровой образовательной среде

ПКО-1.2:Осуществляет профессиональную деятельность с учётом возможностей цифровой образовательной среды

ПКР-1.1:Ориентируется в современной образовательной среде, осведомлен о требованиях федеральных государственных образовательных стандартов

ПКР-1.2:Осуществляет педагогическую деятельность в образовательных организациях различного уровня с учётом последних достижений методики преподавания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные понятия, термины и их дефиниции; какими приемами добиться включения слушателей в активный процесс взаимодействия, сопереживания, в живой диалог; соотношение понятий язык – культура; нормы и стереотипы речевого поведения как научную основу для оценки своей и чужой речи, с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Уметь:

адаптировать знания в области речевого общения для решения образовательных задач в профессиональной сфере преподавания иностранного языка; осуществлять поиск материала и отбирать информацию, необходимую для решения конкретной задачи; составлять задания, подготовить презентации для реализации поставленной учебной цели с учетом возможностей цифровой образовательной среды.

Владеть:

владеть терминами и понятиями дисциплины, основами лингвостилистического анализа художественного или газетно-публицистического текста; средствами языковой выразительности; основными методами получения и обработки информации и применять их в современной организации учебного процесса в образовательных организациях.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
	Раздел 1. Теоретические основы культуры речевого общения				
1.1	Роль культуры речи в социальной, духовной и профессиональной деятельности лингвиста 1. Культура речи и принципы речевого поведения. 2. Цели, задачи, структура и содержание курса. 3. Устная и письменная разновидности английского языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. 4. Спор. Виды спора. /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 ПКР-1.1	Л1.1 Л1.4Л2.2
1.2	Деловое общение: основные характеристики и психологические основы 1. Понятие «деловое общение» и его основные характеристики. 2. Формы и этапы делового общения. 3. Анализ вербального и невербального поведения участников общения. Портрет современного делового человека. /Ср/	1	10	УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.1	Л1.3Л2.5

1.3	Структурные элементы учебно-научного письменного текста и их языковое оформление: аннотации, тезисы, рецензии и отзывы. 1. Культура научной и профессиональной речи. 2. Типы профессиональной коммуникации. 3. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. /Пр/	1	2	УК-5.3 ПКО -1.1 ПКР- 1.1	Л1.2 Л1.4Л2.5
1.4	Письменная научная и деловая речь 1. Язык документов. 2. Научный и официально-деловой стиль, сфера их функционирования, жанровое разнообразие. 3. Языковые формулы научных и официальных документов. /Ср/	1	10	ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2	Л1.1 Л1.4Л2.5
1.5	Реферат, курсовая работа 1. Модели реферата научной статьи. 2. Конструкции для рефератного изложения. 3. Стилевые и жанровые особенности научного стиля. 4. Оформление цитат. /Ср/	1	6	ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКР-1.1	Л1.2 Л1.4Л2.8
1.6	Жанры письменной деловой речи 1. Интернациональные свойства английской официально- деловой письменной речи. 2. Речевой этикет в документе. 3. Лексические и грамматические нормы делового стиля. /Ср/	1	10	УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.2 ПКР-1.1	Л1.1 Л1.3Л2.5
1.7	1. Реферирование, аннотирование специальных текстов. 2. Интерпретация текстов разных функциональных стилей. 3. Стилевые и жанровые особенности текста. /Пр/	1	2	УК-5.3 ПКО -1.1 ПКО-1.2 ПКР-1.1	Л1.1Л2.1
1.8	Анализ публицистических, научно-публицистических и литературно-художественных текстов. 1. Схема анализа. 2. Экспрессивные и стилистические средства. /Ср/	1	10	УК-5.1 ПКО -1.2 ПКР- 1.2	Л1.1Л2.1
	Раздел 2. Структурные элементы учебно-научного устного текста и их языковое оформление				
2.1	Особенности устной речи, публичной речи 1. Выступление как разновидность ораторской прозы. 2. Особенности спонтанной речи. 3. Вопрос и ответ, их особенности и структура. 4. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения. /Пр/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.1 ПКР-1.2	Л1.1Л2.3
2.2	Деловое общение и его виды: беседа, переговоры, презентация, разговор по телефону 1. Виды делового общения. 2. Требования к речевой коммуникации в деловой среде. 3. Типы деловых бесед и их цели. 4. Деловые совещания и их особенности. /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.2 ПКР-1.2	Л1.3 Л1.4Л2.5
2.3	Выступление с докладом на публике 1. Этика ораторского выступления. 2. Структура аргументации. 3. Коммуникативное состояние говорящего перед произнесением речи. Манеры, внешний облик оратора. 4. Темп, громкость, интонирование и выразительность речи. /Пр/	1	2	УК-5.2 ПКО -1.1 ПКО-1.2 ПКР-1.2	Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.7
2.4	Презентации, их виды, подготовка презентационной речи. Деловой разговор по телефону и основные требования к нему. /Ср/	1	10	ПКО-1.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2	Л1.3 Л1.4Л2.3
2.5	Спор, дискуссия, диспут, полемика 1. Социально-психологические аспекты и уловки спора. 2. Проведение дискуссий. 3. Понятие «спор», «дискуссия», «полемика», их различие. 4. Классификация споров. 5. Стратегия и тактика спора. /Ср/	1	8	УК-5.1 УК-5.2 ПКР-1.1	Л1.4 Л1.5Л2.4

2.6	Конфликт в деловом общении 1. Причины возникновения конфликтов. 2. Анализ ситуаций конфликта, поиск способов разрешения конфликтов. 3. Отработка навыков построения аргументации, умения задать вопрос и дать ответ на него в процессе дискуссии. /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.7	Национальные черты деловых людей – от столкновений к взаимопониманию. При подготовке презентации используется Microsoft Office 2007 /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.2	Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.6
2.8	Зачет /Зачёт/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКР-1.1 ПКР-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Рязапова Л. З., Гарифуллина Н. К., Гаязова Г. С.	Культура речи: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270251 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Буренко Л. В., Овчаренко В. П., Сальная Л. К.	First Steps in Scientific Communication: учебное пособие	Таганрог: Южный федеральный университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492989 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Нечаева Т. А.	English for academic and scientific purposes: учебное пособие	Ростов-на-Дону|Таганрог: Южный федеральный университет, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499706 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Нечаева Т. А.	Communication culture: учебное пособие	Ростов-на-Дону|Таганрог: Южный федеральный университет, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561289 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Куликова И. С., Салмина Д. В.	Лингвистическая терминология в профессиональном аспекте: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/147342 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Игнатова Е. В., Апальков В. Г., Хромов С. С.	Практикум по культуре речевого общения: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90286 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Культура речевого общения: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278489 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Лёвкина (. А.	Деловые и научные презентации: учебное пособие	Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Talalakina E., Brown T., Bown J., Eggington W.	Mastering English through Global Debate: учебник	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486564 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Игнатенко И. И.	Формирование культуры иноязычного делового общения студентов в системе высшего гуманитарного образования: монография	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500406 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Кузьмина С. В.	Английский язык для конфликтологов: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560671 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.7		EnglishMag: журнал	Воронеж: EnglishMag, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575377 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Чехович Ю. В., Беленькая О. С., Ивахненко А. А.	Методические рекомендации по эффективному внедрению и использованию системы «Антиплагиат.ВУЗ»	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/154156 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» http://elibrary.ru

Научной библиотека открытого доступа «Киберленинка» http://cyberleninka.ru

Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru

Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» e.lanbook.com

Словарь мультитран https://www.multitran.com/

BBC Learning English http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья
При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения практических занятий используется демонстрационное оборудование.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.