

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института
имени А.П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)

_____ Голобородько А.Ю.
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Управление персоналом в образовательной организации

направление 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) 44.04.01.02 Образовательный менеджмент

Для набора _____ года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА общей педагогики**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	2		3		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	2	2			2	2
Практические	2	2	4	4	6	6
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	32	32	28	28	60	60
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Зав. каф., Кочергина Ольга Александровна _____

Зав. кафедрой: Кочергина О.А. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	на основе современной концепции управления человеческими ресурсами сформировать у студентов целостное представление о функционировании системы управления персоналом в организации.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-5.1:	Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия
УК-5.2:	Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-5.3:	Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
ОПК-3.1:	Проектирует организацию совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе взаимодействия с другими специалистами при реализации образовательного процесса
ОПК-3.2:	Готов оказывать адресную помощь обучающимся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей на соответствующем уровне образования
ОПК-5.1:	Разрабатывает программу мониторинга образовательных результатов образования обучающихся
ОПК-5.2:	Разрабатывает и реализует программу преодоления трудностей обучающихся в обучении
ПКО-3.1:	Ориентируется в современных подходах к обучению и воспитанию обучающихся
ПКО-3.2:	Проектирует и реализует образовательные программы с учётом актуальных данных научных исследований
ПКР-6.1:	Проявляет лидерские качества при работе в команде единомышленников
ПКР-6.2:	Способен организовывать и координировать взаимодействие участников образовательного процесса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	способы управления деятельностью образовательных организаций, координирования взаимодействия участников образовательного процесса; проектирования и реализации образовательных программ различных уровней и направленностей на основе современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся; способы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки программ преодоления трудностей в обучении; проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; способы организации межкультурного взаимодействия
Уметь:	управлять деятельностью образовательных организаций, координировать взаимодействие участников образовательного процесса; проектировать и реализовывать образовательные программы различных уровней и направленностей на основе современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся; разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся и программы преодоления трудностей в обучении; проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; организовывать межкультурное взаимодействие
Владеть:	навыками управления деятельностью образовательных организаций, координирования взаимодействия участников образовательного процесса; проектирования и реализации образовательных программ различных уровней и направленностей на основе современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся; разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении; проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; организации межкультурного взаимодействия

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Методологические основы организации управления персоналом				
1.1	Основы управления персоналом организации /Лек/	2	2	УК-5.2 ПКО-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

1.2	Изучив психологическую и методическую литературу, словари подготовить материалы по истории развития управления персоналом в России и за рубежом, по истории развития кадрового планирования, по методологическим основам управленческой деятельности /Ср/	2	20	ПКО-3.1 ПКО-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 2. Основные направления деятельности по управлению персоналом					
2.1	Принципы и методы управления персоналом /Пр/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПКО-3.2	Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
2.2	Изучив специальную литературу, подготовить рефераты по изучаемой теме /Ср/	2	12	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПКО-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2
2.3	Кадровое планирование /Пр/	3	2	УК-5.3 ПКР -6.1 ПКР- 6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.4	Особенности кадрового планирования /Ср/	3	12	УК-5.3 ПКР -6.1 ПКР- 6.2	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.3
2.5	Процесс набора и отбора персонала /Пр/	3	2	УК-5.1 ОПК -5.1 ОПК- 5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.6	Изучив литературу, подготовить творческие задания: 1.Разработать программу для сотрудников образовательной организации по теме «Педагогическое проектирование». 2. Подготовить перспективный план развития кадровой политики в организации. 3.Подготовить рекомендации руководителям образовательной организации по работе с персоналом. /Ср/	3	16	УК-5.1 ОПК -5.1 ОПК- 5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.7	/Зачёт/	3	4	УК-5.1 УК- 5.2 УК-5.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКР-6.1 ПКР-6.2	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Дейнека, А. В., Жуков, Б. М.	Современные тенденции в управлении персоналом: учебное пособие	Москва: Академия Естествознания, Южный институт менеджмента, 2009	http://www.iprbookshop.ru/10313.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Иванова-Швец, Л. Н., Корсакова, А. А.	Управление персоналом: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009	http://www.iprbookshop.ru/10884.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Плеханов, А. Г., Плеханов, В. А.	Управление персоналом: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	http://www.iprbookshop.ru/20533.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Бабосов, Е. М., Вайнилович, Э. Г., Бабосова, Е. С.	Управление персоналом: учебное пособие для студентов вузов по специальности «менеджмент»	Минск: ТетраСистемс, 2012	http://www.iprbookshop.ru/28268.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Моисеева, Е. Г.	Управление персоналом. Современные методы и технологии: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2017	http://www.iprbookshop.ru/68732.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кузьмина, А. А.	Управление знаниями в образовательных учреждениях: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	http://www.iprbookshop.ru/10877.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Козлов, В. В., Бочаров, Д. В.	Система управления персоналом предприятия	Саратов: Вузовское образование, 2014	http://www.iprbookshop.ru/18956.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Бунькова, И. П.	Современные персонал-технологии: методические рекомендации к практическим занятиям	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	http://www.iprbookshop.ru/55158.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<https://edu.gov.ru> Министерство просвещения РФ

<https://minobrnauki.gov.ru/> Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

<https://www.sfedu.ru/docs/obrazov/akk/slovar-sprav.pdf> Словарь-справочник современного русского профессионального образования

<http://www.edu.ru> - Федеральный портал "Российское образование"

<http://window.edu.ru> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

<http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

<http://www.obruch.ru> - Иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей

<https://ug.ru> Сайт «Учительская газета»

<https://www.rsl.ru> Российская Государственная библиотека

<http://pedlib.ru> Педагогическая библиотека

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.