

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Таганрогского института  
имени А.П. Чехова (филиала)  
РГЭУ (РИНХ)

\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины  
Русский язык в профессиональной сфере**

направление 44.04.01 Педагогическое образование  
направленность (профиль) 44.04.01.01 Историческое образование

Для набора \_\_\_\_\_ года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА русского языка и литературы****Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс<br>Вид занятий | 1   |     | Итого |     |
|---------------------|-----|-----|-------|-----|
|                     | уп  | рп  |       |     |
| Лекции              | 2   | 2   | 2     | 2   |
| Практические        | 8   | 8   | 8     | 8   |
| Итого ауд.          | 10  | 10  | 10    | 10  |
| Контактная работа   | 10  | 10  | 10    | 10  |
| Сам. работа         | 94  | 94  | 94    | 94  |
| Часы на контроль    | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Итого               | 108 | 108 | 108   | 108 |

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1.

Программу составил(и): канд. филол. наук, Доц., Яковлева Ольга Александровна \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: Нарушевич А. Г. \_\_\_\_\_

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | обеспечение овладения студентами основами знаний в сфере деловых и научных коммуникаций, а также овладение навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и |
| 1.2 | межкультурного взаимодействия.  |

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|          |  |
|----------|--|
| УК-4.1:  | Знает правила профессиональной этики, методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникационных технологий  |
| УК-4.2:  | Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам, производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке, представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-4.3:  | Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык   |
| УК-4.4:  | Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках   |
| УК-5.1:  | Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия   |
| УК-5.2:  | Умеет соблюдать этические нормы и права человека, анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач   |
| УК-5.3:  | Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач  |
| ОПК-2.1: | Знает и понимает структуру, логику и алгоритм проектирования основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования   |
| ОПК-2.2: | Готов разрабатывать методическое обеспечение образовательных программ и организовывать деятельность субъектов образования, обеспечивающих качество образовательных результатов   |
| ОПК-4.1: | Понимает необходимость определения условий и принципов, необходимых для реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся   |
| ОПК-4.2: | Реализует процесс духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе нормативных документов, регламентирующих содержание базовых национальных ценностей  |
| ОПК-8.1: | Учитывает основные тенденции развития образования и данные научных исследований как основу для определения стратегии, целей и задач педагогической деятельности  |
| ОПК-8.2: | Проектирует педагогическую деятельность для эффективной реализации образовательных маршрутов обучающихся как основы для обеспечения качества их образовательных результатов  |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Знать:</b>   | Правила профессиональной этики.<br>Методы коммуникаций для академического и профессионального взаимодействия.<br>Современные средства информационно-коммуникативных технологий.<br>Структуру, логику и алгоритм проектирования основных и дополнительных образовательных программ.   |
| <b>Уметь:</b>   | Создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.<br>Производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке.<br>Представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранных языках. |
| <b>Владеть:</b> | Навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач.  |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|

|      |   |   |    |                                     |                        |
|------|---|---|----|-------------------------------------|------------------------|
|      | <b>Раздел 1.</b>  |   |    |                                     |                        |
| 1.1  | Общение и коммуникация. Понятие «общение», «коммуникация». Структурные компоненты общения. Коммуникация как обмен информацией. Понятие коммуникативной компетентности. Структура коммуникационного процесса /Лек/   | 1 | 2  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.2  | Структурные компоненты общения. Перцептивная сторона общения. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. /Ср/  | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.3  | Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение. /Пр/  | 1 | 2  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.4  | Речь как источник информации. Речевые средства общения и факторы, влияющие на речевое поведение и взаимопонимание /Ср/  | 1 | 10 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.5  | Природа и типология невербальной коммуникации. Невербальные средства общения и их функции. Сознательное и бессознательное в невербальном поведении. Проблема интерпретации невербальной информации. Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков /Ср/ | 1 | 12 | ОПК-2.1 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.6  | Деловое общение. Деловой этикет /Пр/  | 1 | 2  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.7  | Основные характеристики. Виды делового общения. Постановка вопросов и техника ответов на них. Правила делового общения. /Ср/  | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.8  | Этикет деловых телефонных переговоров. Этикетные речевые формулы, используемые в ситуации делового общения /Ср/   | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.9  | Функциональные стили русского языка. Особенности коммуникации в научной и технической сфере /Пр/  | 1 | 2  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.10 | Общее определение стиля. Система стилей. Эмоционально-стилистическая окраска лексики. Научный стиль. /Ср/   | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.11 | Ораторская речь. Публичное выступление. /Пр/  | 1 | 2  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.12 | История и роды и виды ораторского искусства. Требование к выступлению как разновидности ораторской речи /Ср/  | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4         | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |

|      |   |   |    |                             |                        |
|------|---|---|----|-----------------------------|------------------------|
| 1.13 | Рекомендации к подготовке и произнесению речи.<br>Оратор и его аудитория.<br>Особенности выступления в аудиториях разных типов: подготовленных/неподготовленных, однородных/разнородных, мужских/женских /Ср/ | 1 | 12 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |
| 1.14 | /Зачёт/   | 1 | 4  | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                                      | Издательство, год    | Колич-во  |
|------|---------------------|---|----------------------|---|
| Л1.1 | Мунин А. Н.         | Деловое общении: курс лекций: учебное пособие | Москва: ФЛИНТА, 2016 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83389">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83389</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей   |
| Л1.2 | Колесникова Н. Л.   | Деловое общении: учебное пособие              | Москва: ФЛИНТА, 2016 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364145">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364145</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

##### 5.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                     | Заглавие  | Издательство, год                     | Колич-во  |
|------|---|---|---------------------------------------|---|
| Л2.1 | Барабанщиков В. А.,<br>Самойленко Е. С. | Познание и общении. Теория, эксперимент, практика | Москва: Институт психологии РАН, 2009 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=87228">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=87228</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей   |
| Л2.2 | Фатеева И. М.                           | Культура речи и деловое общении: учебное пособие  | Москва: МИРБИС Директ-Медиа, 2016     | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441404</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

##### 5.3. Методические разработки

|    | Авторы, составители              | Заглавие                                    | Издательство, год  | Колич-во  |
|----|----------------------------------|---|--|---|
| Л1 | Чудинов А. П.,<br>Нахимова Е. А. | Деловое общении: практикум: учебное пособие | Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2012 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137760">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137760</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

##### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

В настоящее время становится актуальным привлечение в учебный процесс

СУМИК (сетевого учебно-методического информационного комплекса). Он включает

|  |
|--|
| учебно-методический материал (учебное пособие, методическое руководство по изучению дисциплины, тесты, практикумы и т.п.) Применение СУМИК предполагает возможность дистанционного интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса (электронную почту, форумы, Чат и т.д.).  |
| 1).Федеральный портал Российского образования <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>   |
| 2). Аннотированный список российских сайтов, предлагающих дистанционные курсы обучения, с системой интерактивных тестов для оценки знаний пользователей:<br><a href="http://www.i-u.ru">http://www.i-u.ru</a> Русский Гуманитарный Интернет – Университет<br><a href="http://www.muuh.ru/">http://www.muuh.ru/</a> Современный Гуманитарный Университет (СГУ)<br><a href="http://openuniversity.ru">http://openuniversity.ru</a> . Открытый университет ДВГУ<br><a href="http://neoul/karelia.ru/article/222">http://neoul/karelia.ru/article/222</a> Северо-Европейский открытый университет (СЕОУ) |
| Приоритетные национальные проекты «Образование»:<br><a href="http://www.rost.ru/projects/education/education_main.shtml">http://www.rost.ru/projects/education/education_main.shtml</a>  |
| 3).Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина <a href="http://pushkin.edu.ru">http://pushkin.edu.ru</a>   |
| 4)Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова– (ИРЯ РАН) -<br><a href="http://www.ruslang.ru">http://www.ruslang.ru</a>   |
| 16   |
| 5)Словари.Ру- ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <a href="http://www.slovari.ru">http://www.slovari.ru</a>   |
| <b>5.4. Перечень программного обеспечения</b>  |
| Microsoft Office   |
| <b>5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья</b>   |
| При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.   |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.