

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины
Актуальные вопросы деятельности педагога-организатора

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.39 Музыка и Дополнительное образование (педагог-организатор)

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА педагогике дошкольного, начального и дополнительного образования**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	Неделя		9 3/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Зав. каф., Кревсун М.В.

Зав. кафедрой: Кревсун М. В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение бакалаврами формами и методами организации воспитательного процесса, внеурочной и досуговой работы с обучающимися в условиях образовательной школы и учреждений дополнительного образования.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1:	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1:	Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики
ОПК-1.2:	Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
ОПК-5:	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1:	Разрабатывает программу диагностики и мониторинга сформированности результатов образования обучающихся
ОПК-5.2:	Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся
ОПК-5.3:	Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ПКО-1:	Способен осуществлять профессиональную деятельность с использованием возможностей цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства
ПКО-1.1:	Владеет средствами ИКТ для использования цифровых сервисов и разработки электронных образовательных ресурсов
ПКО-1.2:	Осуществляет планирование, организацию, контроль и корректировку образовательного процесса с использованием цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства
ПКО-1.3:	Использует ресурсы международных и национальных платформ открытого образования в профессиональной деятельности учителя основного общего и среднего общего образования
ПКР-7:	Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы
ПКР-7.1:	Способен конструировать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с потребностями детей и подростков и учетом их возрастных и индивидуальных особенностей
ПКР-7.2:	Готов осуществлять педагогическое сопровождение процесса воспитания и развития ребенка в дополнительном образовании
ПКР-7.3:	Готов к составлению и реализации экскурсионных маршрутов с использованием ресурсов музеев

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	содержание и структуру дополнительной общеобразовательной программы (соотнесено с ПКР -7.1.); возможности цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства (соотнесено с ПКО- 1..2) ; формы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении (соотнесено с ОПК-5.2); нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики (соотнесено с ОПК-1.1).
Уметь:	реализовывать педагогическое сопровождение воспитания при организации дополнительных общеобразовательных программ (соотнесено с ПКР -7.2); использовать в профессиональной деятельности возможности ИКТ образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства (соотнесено с ПКО - 1.1); осуществлять диагностику и мониторинг формирования результатов образования обучающихся (соотнесено с ОПК -5.1.); осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (соотнесено с ОПК - 1.2).

Владеть:

разработки и реализации экскурсионных маршрутов в процессе реализации программ дополнительного образования (соотнесено с ПКР - 7.3);
 использования в профессиональной деятельности возможности открытого информационно-образовательного пространства (соотнесено с ПКО - 1.3.);
 выявления и корректировки трудности в обучении (соотнесено с ОПК- 5.3);
 профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (соотнесено с ОПК - 1.2.).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Раздел 1. Нормативно-правовые и теоретические основы деятельности педагога-организатора**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Миссия деятельности педагога-организатора. Цель и задачи деятельности.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.2	Анализ квалификационных требований и трудовых (педагогических) функций педагога-организатора в контексте ФГОС "Педагог дополнительного образования детей и взрослых".	Практические занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.3	Анализ квалификационных требований и трудовых (педагогических) функций педагога-организатора в контексте ФГОС "Педагог дополнительного образования детей и взрослых".	Лекционные занятия	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.4	Основные направления деятельности педагога-организатора: 1. Работа педагога-организатора по гражданско-патриотическому и идейно-нравственному воспитанию обучающихся. 2. Координация деятельности детских и молодежных общественных объединений. 3. Организация свободного времени учащихся.	Практические занятия	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

					ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.5	Основные направления деятельности педагога-организатора: Планирование в деятельности педагога-организатора. Разработка программы клубного (творческого) объединения (из предложенного списка)	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.6	Основные направления деятельности педагога-организатора: 4. Деятельность педагога-организатора по формированию здорового образа жизни. 5. Работа педагога-организатора по профилактике противоправного поведения учащихся.	Практические занятия	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.7	Основные направления деятельности педагога-организатора: 1. Работа педагога-организатора по гражданско-патриотическому и идейно-нравственному воспитанию обучающихся. 2. Координация деятельности детских и молодежных общественных объединений. 3. Организация свободного времени учащихся. 4. Деятельность педагога-организатора по формированию здорового образа жизни. 5. Работа педагога-организатора по профилактике противоправного поведения учащихся. Подготовка реферата на одно из направлений деятельности	Самостоятельная работа	10	10	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.8	Структура, содержание образовательной (досуговой) программы в соответствии направления работы педагога-организатора. Особенности и типы досуговых программ.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
1.9	Анализ основных типов досуговых программ: • разовая игровая программа; • конкурсно-игровая программа по заданной тематике; • игра-спектакль; • театрализованная сюжетная игра; • зрелище; • праздник; • длительная досуговая программа	Практические занятия	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2

					ПКР-7.3
Раздел 2. Методика проведения мероприятий педагога-организатора					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Методика подготовки и проведения выставки. Методика подготовки и проведения концерта	Практические занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.2	Разработка сценария и программы концерта	Самостоятельная работа	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.3	Методика подготовки и проведения форума клубного объединения.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.4	Методика подготовки и проведения конкурсных мероприятий	Самостоятельная работа	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.5	Подготовка информационного письма к проведению конкурса (по предложенной тематике)	Практические занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3

					ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.6	Проектная деятельность педагога-организатора. Типы и виды проектов в досуговой, кружковой, клубной форм работы.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.7	Медиатехнологии в работе педагога-организатора. Разработка медиа-контентов.	Самостоятельная работа	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.8	Проектная деятельность педагога-организатора. Типы и виды проектов в досуговой, кружковой, клубной форм работы. Защита авторского проекта. Подготовка проекта по одному из направлений и форм деятельности педагога-организатора (с использование медиатехнологий).	Самостоятельная работа	10	10	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.9	Методика подготовки и проведения мастер-класса в учреждении дополнительного образования.	Самостоятельная работа	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.10	Мониторинг деятельности педагога-организатора. Взаимодействие с родителями; степень взаимодействия с педагогическим коллективом; степень привлечения учебных, творческих и иных достижений обучающихся при разработки досуговых (образовательных) программ.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2

					ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.11	Научно-методическая, научно-исследовательская работа педагога-организатора. Самообразование и самоподготовка.	Лекционные занятия	10	2	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3
2.12	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	10	4	ПКР-7 ПКО-1 ОПК-5 ОПК-1 ПКР-7.1 ПКР-7.2 ПКО-1.1 ПКО-1.2 ПКО-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКР-7.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Брутова М. А.	Педагогика дополнительного образования: учебное пособие	Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436289
2	Осипова Л. Е.	Учреждения дополнительного образования детей и их методическое обеспечение: учебное пособие	Челябинск: ЧГАКИ, 2005	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492410
3	Сафаралиев Б. С., Кольева Н. С.	Социально-культурное пространство дополнительного образования: монография	, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=566998
4	Абраухова В. В.	Педагогика творчества: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574373
5	Абраухова В. В.	Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368
6	Котова А. Н.	Специфика организации культурно-досуговых программ для подростков в системе дополнительного образования детей: студенческая научная работа	Химки: б.и., 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596502
7	Абраухова В. В.	Воспитательная досуговая деятельность: учебник	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2021	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599930

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
8	Василенко, О. В., Плаксин, В. Н.	Теория и методика воспитательной работы: учебное пособие	Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016	http://www.iprbookshop.ru/72764.html
9	Фирсова, Т. Г., Черняева, Т. Н.	Учреждения дополнительного образования как сфера позитивной социализации детей	Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94719.html

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Дубровин, В. М.	Патриотическое воспитание школьников в системе художественного дополнительного образования: монография	Москва: Московский городской педагогический университет, 2011	http://www.iprbookshop.ru/26550.html
2	Медведь, Э. И., Киселева, О. И.	Профессионально-ориентированная подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к организации досуга детей и молодежи: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	http://www.iprbookshop.ru/36272.html
3	Медведь, Э. И., Киселева, О. И.	Подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к эстетическому воспитанию школьников в системе дополнительного образования	Саратов: Вузовское образование, 2015	http://www.iprbookshop.ru/36273.html
4	Седунова, Л. М.	Методика обучения музыке в системе дополнительного образования: учебное пособие	Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2019	http://www.iprbookshop.ru/107696.html

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [электронный ресурс] <http://fcior.edu.ru>
 Каталог образовательных ресурсов сети Интернет [электронный ресурс]: <http://edu-top.ru/katalog/>
 Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru>
 Российская электронная школа: <https://resh.edu.ru/>
 Журнал «Педагогика искусства»: <http://www.art-education.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

OpenOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПКО-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность с использованием возможностей цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства			
<i>Знать:</i> возможности цифровой образовательной среды образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства	Знает и анализирует информацию из разных источников	Полнота и содержательность лекций, логическое изложение методических знаний	Р – реферат (Р 1-3) КЗ - контрольные задания (5) З-зачет (2,5, 7,8,)
<i>Уметь:</i> использовать в профессиональной деятельности возможности ИКТ образовательной организации и открытого информационно-образовательного пространства	Систематизировать и интерпретировать информацию, полученную в информационном пространстве	Аргументированное и логическое изложение материала, соответствие представленной информации сведениям из информационных ресурсов.	Р – реферат (Р 2-7) КЗ - контрольные задания (1-3) З-зачет (2-5) ПЗ –проектное задание (1-4)
<i>Владеть:</i> использования в профессиональной деятельности возможности открытого информационно-образовательного пространства	Формирует выводы на основе анализа данных в информационном пространстве	Умение отстаивать свою позицию, последовательная хорошо поставленная речь с использованием соответствующих терминов и понятий	Р – реферат (Р 5,9) КЗ - контрольные задания (2,3) З-зачет (7-12)
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			

<p><i>Знать:</i></p> <p>нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p>	<p>Изучить основы повышения мотивации, полученную в информационном пространстве</p>	<p>Полнота и содержательность лекций, логическое изложение материала по основам повышения мотивации</p>	<p>КЗ - контрольные задания (1-8)</p> <p>З-зачет (12-14)</p> <p>ПЗ –проектное задание (1-4)</p>
<p><i>Уметь:</i></p> <p>осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Систематизировать и интерпретировать информацию по повышению мотивации в процессе осуществления дополнительного образования и внеурочной деятельности</p>	<p>Аргументированное и логическое изложение материала в ответах и докладах</p>	<p>КЗ - контрольные задания (9-10)</p> <p>З-зачет (8-11)</p> <p>ПЗ –проектное задание (1-4)</p>
<p><i>Владеть:</i></p> <p>– профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Формирует выводы на основе знаний методов повышения мотивации в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Умение отстаивать свою позицию, последовательная хорошо поставленная речь с использованием знаний методов повышения мотивации</p>	<p>КЗ - контрольные задания (5)</p> <p>З-зачет (10-15)</p>
<p>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>			
<p><i>Знать:</i></p> <p>формы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении</p>	<p>Знает и анализирует информацию из разных источников</p>	<p>Полнота и содержательность лекций, логическое изложение методических знаний</p>	<p>Р – реферат (Р 1-3)</p> <p>КЗ - контрольные задания (5-8)</p> <p>З-зачет (2,5, 7,8,)</p>
<p><i>Уметь:</i></p> <p>осуществлять диагностику и мониторинг формирования результатов образования обучающихся</p>	<p>Систематизировать и интерпретировать информацию, полученную в информационном</p>	<p>Аргументированное и логическое изложение материала, соответствие представленной информации сведениям из информационных ресурсов.</p>	<p>Р – реферат (Р 1-3)</p> <p>КЗ - контрольные задания (1-3)</p> <p>З-зачет (2-5)</p> <p>ПЗ –проектное задание (1-4)</p>

	пространстве		
<i>Владеть:</i> выявления и корректировки трудности в обучении	Формирует выводы на основе анализа данных в информационном пространстве	Умение отстаивать свою позицию, последовательная хорошо поставленная речь с использованием соответствующих терминов и понятий	Р – реферат (Р 2,4) КЗ - контрольные задания (2,3) З-зачет (7-12)
ПКР-7: Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы			
<i>Знать:</i> содержание и структуру дополнительной общеобразовательной программы	Изучить основы повышения мотивации, полученную в информационном пространстве	Полнота и содержательность лекций, логическое изложение материала по основам повышения мотивации	КЗ - контрольные задания (1-8) Э-экзамен (12-14)
<i>Уметь:</i> реализовывать педагогическое сопровождение воспитания при организации дополнительных общеобразовательных программы	Систематизировать и интерпретировать информацию по повышению мотивации в процессе осуществления дополнительного образования и внеурочной деятельности	Аргументированное и логическое изложение материала в ответах и докладах	КЗ - контрольные задания (9-11) Э-экзамен (18-23)
<i>Владеть:</i> разработки и реализации экскурсионных маршрутов в процессе реализации программ дополнительного образования	Формирует выводы на основе знаний методов повышения мотивации в процессе осуществления профессиональной деятельности	Умение отстаивать свою позицию, последовательная хорошо поставленная речь с использованием знаний методов повышения мотивации	КЗ - контрольные задания (5) З-зачет (4-7)

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках 100-балльной шкалы:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Миссия деятельности педагога-организатора. Цель и задачи деятельности педагога-организатора.
2. Квалификационные требования и трудовые функции педагога-организатора в контексте ФГОС-2021.
3. Основные направления деятельности педагога-организатора.
4. Планирование в деятельности педагога-организатора.
5. Структура, содержание образовательных программ в соответствии с направлениями работы педагога-организатора.
6. Методика подготовки и проведения форума клубного объединения.
7. Особенности организации гражданско-патриотической деятельности педагога-организатора.
8. Роль педагога-организатора в координации деятельности детских общественных объединений.
9. Подходы к организации свободного времени обучающихся педагогом-организатором.
10. Деятельность педагога-организатора по формированию ЗОЖ.
11. Проектная деятельность педагога-организатора.
12. Типы и виды проектов в досуговой деятельности.
13. Мониторинг деятельности педагога-организатора.
14. Научно-методическая и научно-исследовательская работа педагога-организатора.
15. Деятельность педагога-организатора по профилактике противоправного поведения.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» 55-100 ставится при:

– даны полные и правильные ответы на теоретические вопросы билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; ответы на вопросы билета, подкреплены конкретными примерами, подтверждающими правильность собственной позиции и глубину полученных в процессе обучения знаний;

– в ответах на вопросы используются термины и понятия профессионального языка;

– правильно решена педагогическая задача, показано умение применять теоретические и методические знания в конкретных учебных ситуациях;

Оценка «не зачтено» 0-49 ставится при:

– не дано ответа хотя бы по одному вопросу билета; даны содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы;

– ответы на вопросы билета не подкреплены конкретными примерами, подтверждающими правильность собственной позиции и глубину полученных в процессе обучения знаний;

– в ответах на вопросы не используются термины и понятия профессионального языка;

– не решил педагогическую задачу и не может разобраться в конкретной учебной ситуации;

Реферативная работа

Реферат должен быть набран на листах формата А4, на компьютере, ориентируясь на следующие параметры: шрифт 14, межстрочный интервал 1,5, поля: слева — 3 см, справа — 1,5 см, верхние и нижние — по 2 см, выравнивание по ширине, абзац — 1,25 см.

Структура реферата.

1) титульный лист;

2) содержание;

- 3) введение;
- 4) основную часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы.

Оптимальный объем 15-20 страниц печатного текста.

Темы рефератов.

1. Включение учащихся в общественно-полезные практики с целью расширения воспитательного потенциала детских общественных организаций
2. Организация дистанционного блока при работе с тимуровскими отрядами по программе «Рука в руке»
3. Значение народных традиций в развитии личностных качеств обучающихся в процессе реализации дополнительного образования
4. Проектная технология в рамках дополнительного образования
5. Особенности формирования актуальных компетенций педагогов-организаторов в условиях дистанционного обучения
6. Обновление содержания программы «Азбука пешехода» через включение модуля «Решение проблемных ситуаций и ситуационные проблемы»
7. Организация летнего отдыха детей с использованием электронных мессенжеров
8. Расширение воспитательного потенциала детских общественных организаций через включение учащихся в общественно-полезные практики
9. Активизация инновационной проектной деятельности обучающихся в процессе проведения мероприятий интеллектуальной направленности
10. Создание развивающей образовательной среды для обучающихся в процессе реализации программ дополнительного образования

Критерии оценивания. Максимальный балл - 10. Если сделана презентация, то ещё 10 баллов.

8,4 – 10 балла – оценка «отлично» выставляется, если:

- написана творческая, самостоятельная работа;
- проанализированы различные точки зрения по вопросу, выработан собственный подход;
- сделаны обоснованные выводы;
- реферат грамотно написан и оформлен;
- даются уверенные ответы на поставленные вопросы.

6,7 – 8,3 балла – оценка «хорошо» выставляется, если

- написана творческая, самостоятельная работа;
- проанализированы различные точки зрения по вопросу, выработан собственный подход;
- сделаны обоснованные выводы;
- реферат грамотно написан и оформлен;
- даются уверенные ответы на поставленные вопросы, но при этом допускаются не точности.

5,0-6,6 балла – оценка «удовлетворительно» выставляется, если

- написана творческая, самостоятельная работа;
- проанализированы различные точки зрения по вопросу, выработан собственный подход;
- сделаны обоснованные выводы;
- реферат грамотно написан и оформлен;
- даются ответы на поставленные вопросы, но с ошибками.

0-4,9 балла выставляется, если

- имеются существенные отступления от темы реферата;
- тема не освещена или не раскрыта вообще;
- отсутствуют выводы;

- обнаружено существенное непонимание проблемы.

Типовое индивидуальное задание (контрольная работа, тест, кейс-задание и пр.)

Контрольные задания (минимум-3 задания, максимальное количество баллов за каждое -20)

1. Раскройте технологию разработки и проведения дискуссии (диспута) для старшеклассников.
2. Раскройте технологию разработки и проведения дебатов для подростков.
3. Представьте разработку дополнительной образовательной программы для обучающихся средних классов.
4. Разработайте методические материалы для проведения экскурсии в музей для обучающихся начальной школы.
5. Разработайте программу мероприятий в школе по формированию здорового образа жизни.
6. Разработайте задания для треков «Движения первых» для обучающихся 5-9 классов по направлению «Волонтерство и добровольничество» («Медиа и коммуникации»).
7. Разработайте тематику и формы проведения мероприятий Недели Детской и Юношеской книги для всех возрастных групп обучающихся.
8. Приведите примеры образовательных возможностей в городской среде и разработайте тематику проектов в контексте образовательной урбанистики.
9. Приведите примеры использования возможностей искусственного интеллекта в практической деятельности педагога-организатора.
10. Разработайте программу ранней профориентации для обучающихся начальной школы.

Критерии оценивания

18-20 баллов выставляется студенту за умение самостоятельно разработать методические материалы в соответствии с заданием;

17-15 – баллов выставляется студенту за умение творчески переработать существующие методические материалы, грамотно представить технологию;

14-11 балла - баллов выставляется студенту за умение подбирать методические материалы в различных источниках и определять их эффективность;

10-7 балла – выставляется студенту за умение находить информацию в различных источниках, но отсутствие умения оценить эффективность методических материалов;

6-2 балла - выставляется студенту, если он частично выполнил задание, показал частично сформированные навыки работы в определенной области

0 баллов - задание не выполнено

Проектные задания

1. Разработка разовой игровой программы.
2. Разработка конкретной игровой программы.
3. Разработка игры-спектакля.
4. Разработка информационного письма к проведению конкурса.

Критерии оценки

(Максимальное количество баллов – 20)

18-20 баллов выставляется студенту за умение самостоятельно разработать методические материалы в соответствии с заданием;

17-15 – баллов выставляется студенту за умение творчески переработать имеющиеся методические материалы, грамотно выстроить программу;

14-11 балла - баллов выставляется студенту за умение подбирать методические материалы в различных источниках и определять их эффективность;

10-7 балла – выставляется студенту за умение находить информацию в различных источниках, но отсутствие умения оценить эффективность методических материалов;

6-2 балла - выставляется студенту, если он частично выполнил задание, показал частично сформированные навыки работы в определенной области

0 баллов - задание не выполнено

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета по 100-балльной системе. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются необходимый объем знаний, навыков, умений в сфере формирования у студентов систематизированных знаний в области организации внеурочной деятельности. Даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, систематизируются знания студентов в области организации деятельности по развитию функциональной грамотности у младших школьников.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

1. Правила-требования для студентов при проведении аудиторной работы:

- посещать лекционные и практические занятия;
- записываться на каждом занятии в список посещения занятий;
- не опаздывать на занятия;
- отключать сотовый телефон;
- исключить действия, не связанные с занятием
- поддерживать дисциплину;
- записывать в конспект занятий материал и другую информацию при упоминании об этом лектора;
- подготавливать по требованию преподавателя распечатки необходимых материалов из электронного «студенческого портфеля», выданного преподавателем;
- проявлять и поддерживать инициативу на занятиях;
- при необходимости выступить с кратким докладом.

2. Правила совместной деятельности студентов академической группы.

Подготовить дерево (последовательность) передачи и сбора информации между подгруппами (не более 4 студентов).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются необходимый объем знаний, навыков, умений в сфере формирования у студентов систематизированных знаний в области организации внеурочной деятельности. Даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, систематизируются знания студентов в области организации деятельности по развитию функциональной грамотности у младших школьников.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

1. Правила-требования для студентов при проведении аудиторной работы:

- посещать лекционные и практические занятия;
- записываться на каждом занятии в список посещения занятий;
- не опаздывать на занятия;
- отключать сотовый телефон;
- исключить действия, не связанные с занятием
- поддерживать дисциплину;
- записывать в конспект занятий материал и другую информацию при упоминании об этом лектора;
- подготавливать по требованию преподавателя распечатки необходимых материалов из электронного «студенческого портфеля», выданного преподавателем;
- проявлять и поддерживать инициативу на занятиях;
- при необходимости выступить с кратким докладом.

2. Правила совместной деятельности студентов академической группы.

Подготовить дерево (последовательность) передачи и сбора информации между подгруппами (не более 4 студентов).