|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» | |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиала)  РГЭУ (РИНХ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голобородько А.Ю.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |
|  |  |
| **Рабочая программа**  **Производственная практика, педагогическая практика (летняя)** | |
|  |  |
| направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  направленность (профиль) 44.03.05.31 Физика и Технология | |
|  |  |
| Для набора 2020 года | |
|  |  |
| Квалификация  Бакалавр | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КАФЕДРА |  | **общей педагогики** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | | | |  | **Объем практики** | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **4 (2.2)** | | **6 (3.2)** | | Итого | | |  |  |  | Недель | 12 | | |  |
|  |  |  |  | Часов | 648 | | |  |
|  |  |  |  | ЗЕТ | 18 | | |  |
|  | Недель | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид занятий | | | УП | РП | УП | РП | УП | | РП |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лекции | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого ауд. | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кoнтактная рабoта | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сам. работа | | | 320 | 320 | 320 | 320 | 640 | | 640 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | 324 | 324 | 324 | 324 | 648 | | 648 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОСНОВАНИЕ** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.04.2022 протокол № 9/1.  Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Кирюшина О.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зав. кафедрой: Кочергина О. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | |  | стр. 3 |
| **1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | К.М.01 | | |
|  |  |  |  |
| **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | |
| **УК-3.1:Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения** | | | |
| **УК-3.2:Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия** | | | |
| **УК-3.3:Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия** | | | |
| **УК-6.1:Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития** | | | |
| **УК-6.2:Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста** | | | |
| **УК-6.3:Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами** | | | |
| **УК-6.4:Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач** | | | |
| **УК-8.1:Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих** | | | |
| **УК-8.2:Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения** | | | |
| **УК-8.3:Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях** | | | |
| **ОПК-1.1:Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики** | | | |
| **ОПК-1.2:Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности** | | | |
| **ПКО-4.1:Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся** | | | |
| **ПКО-4.2:Применяет меры профилактики детского травматизма** | | | |
| **ПКО-4.3:Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе** | | | |
|  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | |
| **Знать:** | | | |
| базовые положения профессиональной этики и речевой культуры педагога; сущность педагогического общения в коллективе; способы построения межличностных отношений; технологию организации процесса самообразования; технологии профессионального и личностного роста; приемы оказания медицинской помощи и порядок действия при чрезвычайных ситуациях; содержание основных документов и нормативных актов, регламентирующих деятельность в системе образования; базовые положения профессиональной этики; особенности реализации педагогических технологий, в том числе в условиях инклюзивного образования; традиционные формы и способы взаимодействия с участниками образовательного процесса; сущность и структуру образовательных процессов; теории и технологии обучения, воспитания и духовно-нравственного развития ребенка; технологии здоровьесберегающего обучения | | | |
| **Уметь:** | | | |
| вступать в диалог и сотрудничество; осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса; поддерживать активность и инициативу в процессе социального взаимодействия; участвовать в общественно- профессиональных дискуссиях, объясняет способы организации профессионального и личностного роста педагога; оказывать первую помощь и действовать в условиях чрезвычайных ситуаций; анализировать нормативные правовые акты в области образования; решать типовые задачи деятельности с опорой на современные нормативно- правовые акты в сфере образования; применять педагогические технологии и методы воспитания; системно анализировать и выбирать образовательные технологии с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся; эффективно организовать сотрудничество с участниками образовательных отношений; проектировать учебную и внеучебную деятельность обучающихся; работать с документацией, сопровождающей реализацию обучения и воспитания в общеобразовательной школе; применять меры профилактики детского травматизма | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **Владеть:** | | | | | | | |
| способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательных отношений; различными способами вербальной и невербальной коммуникации; совершенствования профессиональных знаний и умений; способами совершенствования профессиональных знаний и умений; проектирования и построения позитивного имиджа педагога; приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; технологией получения знания для оказания практической правовой помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения; практическими навыками использования основных принципов профессиональной этики; навыками организации воспитания обучающихся в рамках нормативных документов; способами осуществления обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их особенностей; способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения, а также проектировании индивидуальных образовательных маршрутов; навыками выбора методов, приёмов взаимодействия с участниками образовательных отношений; организации учебной и внеучебной деятельности; применения приемов здоровьесберегающих технологий в учебном процессе | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПРАКТИКА** | | | | | | | |
| **Вид практики:** | | | | | | | |
| Производственная | | | | | | | |
| **Способ практики:** | | | | | | | |
| нет | | | | | | | |
| **Форма практики:** | | | | | | | |
| нет | | | | | | | |
| **Тип практики:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Форма отчетности по практике:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | |
|  | **Раздел 1. Подготовительный этап (2.2)** | |  |  |  |  | |
| 1.1 | Вводная лекция  Цели и задачи практики. Знакомство с содержанием практики. Обсуждение вопросов оформления дневника практика и ведения отчета практиканта. Критерии и требования к работе практикантов и отчетной документации /Лек/ | | 4 | 2 | УК-3.2 ОПК -1.1 | Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.7 | |
| 1.2 | Подготовительная работа.  Беседа с начальником ДОЛ, врачом, инструктором физической культуры (инструктором летней спортивной площадки). Составление индивидуального плана работы практиканта  /Ср/ | | 4 | 20 | УК-3.3 ОПК -1.2 | Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8 | |
|  | **Раздел 2. Основной этап (2.2)** | |  |  |  |  | |
| 2.1 | Организационно-педагогическая работа: знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей; анализ мероприятий, проводимых воспитателем /Ср/ | | 4 | 40 | УК-3.2 УК- 6.2 ПКО-4.3 | Л1.1 Л1.4Л2.7 Л2.8 | |
| 2.2 | Подбор воспитательных мероприятий (подвижные игры, КВН, викторины, брейн-ринги и др.) на различную тематику для проведения досуга детей в ДОЛ. Составление плана работы отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно-просветительской работы с детьми /Ср/ | | 4 | 70 | УК-3.1 УК- 8.2 ПКО-4.2 | Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 2.3 | Разработка и утверждение сценария воспитательного мероприятия. Проведение мероприятия  Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.  Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ  /Ср/ | | 4 | 70 | УК-3.1 УК- 8.1 УК-8.3 ПКО-4.1 | Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.4 | |
| 2.4 | Изучение сведений об отряде: состав, структура, межличностные отношения. Анализ изучения деятельности воспитанников в игровой ситуации.  Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. Изучение структуры межличностных отношений коллектива /Ср/ | | 4 | 70 | УК-6.3 | Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 | |
|  | **Раздел 3. Заключительный этап (2.2)** | |  |  |  |  | |
| 3.1 | Сбор и оформление отчётных материалов и документации по практике /Ср/ | | 4 | 50 | УК-3.3 УК- 6.1 УК-6.4 | Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.6 | |
| 3.2 | Заключительная лекция  Подведение итогов результатов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Представление результатов практики (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности студентов /Лек/ | | 4 | 2 | УК-3.2 УК- 6.1 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.5 Л2.8 | |
| 3.3 | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | | 4 | 0 | УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК- 8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК -1.1 ОПК- 1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 | |
|  | **Раздел 4. Подготовительный этап (3.2)** | |  |  |  |  | |
| 4.1 | Вводная лекция  Цели и задачи практики. Знакомство с содержанием практики. Обсуждение вопросов оформления дневника практика и ведения отчета практиканта. Критерии и требования к работе практикантов и отчетной документации  /Лек/ | | 6 | 2 | УК-3.2 ОПК -1.1 | Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.7 | |
| 4.2 | Подготовительная работа.  Беседа с начальником ДЛОЛ, врачом, инструктором физической культуры (инструктором летней спортивной площадки). Составление индивидуального плана практики  /Ср/ | | 6 | 20 | УК-3.3 ОПК -1.2 | Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8 | |
|  | **Раздел 5. Основной этап (3.2)** | |  |  |  |  | |
| 5.1 | Организационно-педагогическая работа: знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей; анализ мероприятий, проводимых воспитателем /Ср/ | | 6 | 40 | УК-3.2 УК- 6.2 ПКО-4.3 | Л1.1 Л1.4Л2.7 Л2.8 | |
| 5.2 | Подбор воспитательных мероприятий (подвижные игры, КВН, викторин, брейн-рингови др.) на различную тематику для проведения досуга детей в ДОЛ. Составление плана работы отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно-просветительской работы с детьми /Ср/ | | 6 | 70 | УК-3.1 УК- 8.2 ПКО-4.2 | Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 5.3 | | Разработка и утверждение сценария воспитательного мероприятия. Проведение мероприятия  Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.  Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ  /Ср/ | | | | 6 | 70 | УК-3.1 УК- 8.1 УК-8.3 ПКО-4.1 | | Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.4 | |
| 5.4 | | Изучение сведений об отряде: состав, структура, межличностные отношения. Анализ изучения деятельности воспитанников в игровой ситуации.  Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. Изучение межличностной структуры коллектива, конфликтных ситуаций между детьми  /Ср/ | | | | 6 | 70 | УК-6.3 | | Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 | |
|  | | **Раздел 6. Заключительный этап (3.2)** | | | |  |  |  | |  | |
| 6.1 | | Сбор и оформление отчётных материалов и документации по практике /Ср/ | | | | 6 | 50 | УК-3.3 УК- 6.1 УК-6.4 | | Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.6 | |
| 6.2 | | Заключительная лекция  Подведение итогов результатов прохождения практики. Обсуждение основных направлений индивидуального задания. Представление результатов практики (с использованием программного обеспечения Microsoft Office), анализ и оценка профессиональной подготовленности студентов  /Лек/ | | | | 6 | 2 | УК-3.2 УК- 6.1 | | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.5 Л2.8 | |
| 6.3 | | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | | | | 6 | 0 | УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК- 6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК- 8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК -1.1 ОПК- 1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики. | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Учебная литература** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | | | | Колич-во | | |
| Л1.1 | Кузмин М. А. | | Вожатый: художественная литература | | Москва: Директ-Медиа, 2014 | | | | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=257956 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | | |  |  |  | стр. 7 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.2 | Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е. | Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие | | Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=272404 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.3 | Картошкин А. П. | Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие | | Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=495117 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л1.4 | Глинка Ф. Н. | Вожатый | | Санкт-Петербург: Лань, 2013 | http://e.lanbook.com/boo ks/element.php? pl1\_cid=25&pl1\_id=175 07 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Огнев А. С. | Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Серия "Педагогика и психология": журнал | | Москва: Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2011 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=79390 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.2 | Анохина Е. Ю. | Духовно-нравственное воспитание детей младшего школьного возраста: учебно- методическое пособие | | Москва: ФЛИНТА, 2020 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=461032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.3 | Гусакова В. О., Думчева А. Г., Жукова Н. А., Казачкова Т. Б., Шавринова Е. Н. | Воспитание и социализация учащихся (5–9 классы): практическое пособие | | Санкт-Петербург: КАРО, 2015 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=462872 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.4 | Дереча И. И., Воронина Е. В. | Патриотическое воспитание подростков во внеучебной деятельности: монография | | Москва: Библио-Глобус, 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=498903 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.5 | Неретина Т. Г. | Профессиональная этика педагога: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2020 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=571488 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.6 | Гамзаева М. В., Булуева Ш. И. | Межличностные конфликты: типология, причины возникновения, особенности проявлений в младшем школьном возрасте / Современные педагогические технологии профессионального образования : сборник статей: материалы конференций | | Москва: Директ-Медиа, 2019 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=571634 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx | | |  |  |  | стр. 8 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.7 | Болотова Н. П., Галой Н. Ю., Горбенко И. А. | Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого: методическое пособие | | Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017 | http://biblioclub.ru/index. php? page=book&id=599093 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| Л2.8 | Бакушинский А. В. | Художественное творчество и воспитание | | Санкт-Петербург: Лань, 2013 | http://e.lanbook.com/boo ks/element.php? pl1\_cid=25&pl1\_id=320 52 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей | |
| **6.3. Информационные технологии:** | | | | | | |
| **6.3.1. Перечень программного обеспечения** | | | | | | |
| Microsoft Office | | | | | | |
| **6.3.2. Перечень информационных справочных систем** | | | | | | |
| https://edu.gov.ru Министерство просвещения РФ | | | | | | |
| http://www.edu.ru - Федеральный портал "Российское образование" | | | | | | |
| http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" | | | | | | |
| http://school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов | | | | | | |
| http://fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов | | | | | | |
| http://www.obruch.ru - Иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей. | | | | | | |
| https://ug.ru Сайт «Учительская газета» | | | | | | |
| https://urok.1sept.ru "1 сентября. Открытый урок" | | | | | | |
| https://pedsovet.su PEDSOVET.SU Сообщество взаимопомощи учителей | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | | |
| Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения института, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | |
| В начале практики студенты под руководством воспитателя составляют индивидуальный тематический план прохождения практики. В плане определяются конкретные мероприятия, которые должны быть проведены по всем разделам программы практики в установленные сроки применительно к условиям лагеря. На все время практики студент прикрепляется к одному из отрядов в качестве вожатого.  Для успешного прохождения практики рекомендуем ознакомиться с основными требованиями по организации и проведению воспитательной работы в ДОЛ.  Результаты работы студентов должны быть отражены в отчетной документации практики, которая содержит дневник и отчет по практике студента. Отчет практики представляется собой макет, в котором студенты должны заполнить обозначенные пункты заданий.  В течение педагогической практики студент описывает задания практики: краткое содержание проведенной работы, результаты педагогических наблюдений.  Отчёт сдается студентом за неделю до окончания практики.  Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента содержится отзыв руководителя практики от организации.  На основании дневника и отчета руководитель практики принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.  Основой для определения баллов, служит объем и уровень выполненных заданий, предусмотренных рабочей программой практики.  При выставлении итоговой оценки по практике учитываются (критерии оценки):  1. Характеристика с места прохождения практики, подписанная руководителем практики.  2. Соответствие содержание выполненных заданий программе практики и индивидуальному заданию.  3. Полнота содержания и качество отчетной документации.  4. Отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход).  5. Уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности. | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 44.03.05.31-20-3-ФТ.plx |  | стр. 9 |
| Дополнительные баллы могут начисляться за:  – положительную характеристику с места прохождения практики;  – предоставление грамот (благодарственных писем и др.) с места прохождения практики.  Снижение баллов  Баллы снижаются за некачественное оформление отчетной документации (незаполненные разделы в отчете практики; неполное раскрытие пунктов заданий; некорректное использование профессионально-педагогической терминологии; орфографические, пунктуационные ошибки).  По результатам защиты отчета ставится дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.  Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики в зачетной книжке и экзаменационной ведомости. | | |