

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Таганрогского института
имени А. П. Чехова (филиала)
РГЭУ (РИНХ)
_____ С. А. Петрушенко
«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Основы вожатской деятельности**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата
44.03.05.25 Начальное образование и Дошкольное образование

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА общей педагогики**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Курс Вид занятий	2		3		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4			4	4
Практические	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	6	6	2	2	8	8
Контактная работа	6	6	2	2	8	8
Сам. работа	30	30	30	30	60	60
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 03.03.2026, протокол № 9.

Программу составил(и): канд. пед. наук, Доц., Топилина Н.В.

Зав. кафедрой: Кочергина О. А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Овладение бакалавром общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных задач; формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками; отработка умений подготовки и проведения коллективно-творческих дел в условия детских оздоровительных центров; развитие умений самообразовательной деятельности, обеспечивающих саморазвитие профессиональной компетентности будущего педагога.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1:	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1:	Знает и понимает сущность нормативных и правовых актов в сфере образования, норм профессиональной этики
ОПК-1.2:	Применяет в своей деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
ПКО-4:	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности
ПКО-4.1:	Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся
ПКО-4.2:	Применяет меры профилактики детского травматизма
ПКО-4.3:	Применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе
УК-3:	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1:	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
УК-3.2:	Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
УК-3.3:	Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия
УК-6:	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1:	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития
УК-6.2:	Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста
УК-6.3:	Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
УК-6.4:	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач
УК-8:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1:	Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
УК-8.2:	Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
УК-8.3:	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и демонстрирует владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

особенности командной работы, способы и инструменты личностного роста, развития лидерских навыков (соответствует индикатору УК 3.1);
 способы саморазвития, технологию организации непрерывного образования (соответствует индикатору УК 6.1);
 особенности поведения в ситуации риска, повседневной жизни и в профессиональной деятельности (соответствует индикатору УК 8.1);
 базовые нормативно-правовые документы в сфере образования и базовые положения профессиональной этики и речевой культуры вожакого (соответствует индикатору ОПК 1.1);
 особенности оказания первой доврачебной помощи (соответствует индикатору ПКО 4.1)

Уметь:
<p>взаимодействовать с использованием возможностей эффективного речевого и социального взаимодействия (соответствует индикатору УК 3.2);</p> <p>оценивать личностные ресурсы, понимать способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста (соответствует индикатору УК 6.2);</p> <p>системно анализировать и выбирать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формировать культуру безопасного и ответственного поведения (соответствует индикатору УК 8.2);</p> <p>решать типовые задачи деятельности с опорой на современные нормативно-правовые акты в сфере образования, уметь вступать в диалог и сотрудничество в условиях лагеря (соответствует индикатору ОПК 1.2);</p> <p>применять меры профилактики детского травматизма (соответствует индикатору ПКО 4.2)</p>
Владеть:
<p>владеть способами совершенствования профессиональных знаний и умений работы в условиях детского оздоровительного центра в процессе осуществления социального взаимодействия (соответствует индикатору УК 3.3);</p> <p>совершенствовать профессиональные знания и умения через критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач, владеть приемами и техниками психической саморегуляции (соответствует индикатору УК 6.3, УК 6.4);</p> <p>владеть способами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций, демонстрировать владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях (соответствует индикатору УК 8.3);</p> <p>владеть основами профессионально-педагогической деятельности в рамках нормативных документов; практическими навыками использования основных принципов профессиональной этики вожакого (соответствует индикатору ОПК 1.2);</p> <p>иметь навыки использования возможностей применения здоровьесберегающих технологий в учебном процессе (соответствует индикатору ПКО 4.3)</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Раздел 1. "История вожатского дела. История и опыт вожатской деятельности в России."

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	<p>История вожатской деятельности в России.</p> <p>Нормативно-правовые основы вожатской деятельности</p> <p>Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка.</p> <p>Сфера профессиональной деятельности вожакого. Особенности трудового законодательства применительно к работе вожакого.</p>	Лекционные занятия	2	4	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
1.2	<p>История возникновения и развития загородных детских лагерей в России и за рубежом. Русский скаутизм. Пионерское движение. Пионерский лагерь как дача, коммуна, санаторий, военное поселение.</p> <p>Права и обязанности вожакого. Трудоустройство. Заключение договоров. Система оплаты труда вожатых. Охрана труда вожакого. Защита персональных данных. Система должностного подчинения в школе, организации дополнительного образования и детском оздоровительном лагере. Документация деятельности вожакого.</p>	Практические занятия	2	2	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
1.3	Сфера профессиональной деятельности вожакого.	Самостоятельная	2	10	УК-3

	Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого. Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому. Права и обязанности вожатого. Трудоустройство.	работа			УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
--	---	--------	--	--	---

Раздел 2. Раздел 2. "Психолого-педагогические основы вожатской деятельности"

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Психологические особенности современных детей в разные возрастные периоды. Педагогическое мастерство вожатого. Целеполагание в работе вожатого. Саморегуляция эмоционального поведения. Техника поведения вожатого, словесные и бессловесные действия вожатого. Личностная адаптация обучающихся к вожатской деятельности.	Самостоятельная работа	2	10	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
2.2	Психологические особенности современных детей в разные возрастные периоды. Техника поведения вожатого, словесные и бессловесные действия вожатого. Личностная адаптация обучающихся к вожатской деятельности. Рефлексия как основа социально-педагогической компетентности вожатого. Профилактика эмоционального выгорания. Взаимодействие вожатого с социально-психологическими службами образовательной организации и детского оздоровительного лагеря.	Самостоятельная работа	2	10	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3

Раздел 3. Раздел 3. "Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере"

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Коммуникативная и организаторская деятельность вожатого в условиях детского оздоровительного лагеря. Значение тренинговых программ в работе с детским коллективом. Виды тренинговых программ. Вечерние огоньки и методика их проведения.	Практические занятия	3	2	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4

					УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
3.2	Организация коллективного творческого дела. Воспитательно-образовательное содержание коллективного творческого дела, этапы, технологии. Особенности навыков общения в процессе коллективного творческого дела. Соотношение позиций «взрослый-ребенок».	Самостоятельная работа	3	10	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
Раздел 4. Раздел 4. "Профессиональная этика и культура вожакого"					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Основы вожатской этики. Вожатый – педагог, педагогическое сотрудничество и общение. Мировоззрение вожакого: ценностно-смысловые аспекты	Самостоятельная работа	3	10	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
4.2	Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива. Ответственность вожакого за физическое и психологическое благополучие ребенка. Алгоритмы поведения вожакого в экстремальных ситуациях. Алгоритм поведения вожакого в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.	Самостоятельная работа	3	10	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1

					ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3
4.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	3	4	УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1 ПКО-4 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-8.1 УК-8.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-8.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ПКО-4.1 ПКО-4.2 ПКО-4.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Зинченко В. П.	Психологические основы педагогики: (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова): учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226379
2	Засобина Г. А., Воронова Т. А., Корягина И. И.	Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272317
3	Богус М. Б.	Психолого-педагогические основы развития умственных способностей младших школьников: монография	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364895
4	Лесконог Н. Ю., Матюхина Е. Н.	Нормативно-правовые основы вожатской деятельности: методическое пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599033

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Коробко В. И.	Охрана труда: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766
2	Туган-Барановский М.	Законодательная охрана труда: Статьи из Handwörterbuch der Staatswissenschaften: публицистика	Санкт-Петербург: Тип. и лит. В. А. Тиханова, 1901	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209240
3	Артеменко О. Н., Звездина Н. А.	Психолого-педагогические основы индивидуальной помощи детям: учебное пособие (курс лекций): учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458665

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Министерство науки и высшего образования РФ minobrnauki.gov.ru
Минпросвещения России edu.gov.ru
Министерство общего и профессионального образования Ростовской области minobr.donland.ru
Официальный портал правовой информации России pravo.gov.ru
Российское движение школьников рдш.рф
Национальная педагогическая энциклопедия <https://didacts.ru/slovari>

5.3. Перечень программного обеспечения

Libreoffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
Знания особенностей командной работы, способов и инструментов личностного развития, развития лидерских навыков	Изучает материал лекций, учебный материал, готовится к практическим занятиям; осуществляет поиск и сбор литературы по вопросам саморазвития, коммуникации, личностного роста	Полнота и содержательность ответов, умение самостоятельно находить решение поставленных профессионально-педагогических задач, умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (2-6), Д-дискуссия (тема 5), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 2)</i>
Умения – способность и возможность эффективного речевого и социального взаимодействия	Выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации об актуальных способах речевого взаимодействия; применяет способы анализа информационного материала, характеризующего современные особенности социального взаимодействия в лагере	Полнота и содержательность выполненных заданий; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	<i>О – вопросы к зачету (1-18), ЭС – эссе (3), Д-дискуссия (темы 1), Р – реферат (темы 1-20)</i>
Навыки –совершенствования профессиональных	Выполняет задания, осуществляет решение	Умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться	<i>О – вопросы к зачету (1-18),</i>

знаний и умений работы в условиях детского оздоровительного центра в процессе осуществления социального взаимодействия	поставленных задач в соответствии с рассматриваемой проблемой; участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях	дополнительной литературой при подготовке к занятиям; объем выполненных работы (в полном, не полном объеме)	<i>ЭС – эссе (3), Д-дискуссия (темы 1), Р – реферат (темы 1-20)</i>
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
Знания – способов саморазвития, технологию организации непрерывного образования	Изучает материал лекций, учебный материал, готовится к практическим занятиям; осуществляет поиск и сбор литературы по вопросам реализации непрерывного образования и процесса саморазвития, использует различные базы данных	Полнота и содержательность ответов, умение самостоятельно находить решение поставленных профессионально-педагогических задач, умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (2-6), Д-дискуссия (темы 5), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19)</i>
Умения – самооценивания личностных ресурсов, объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста	Выявляет проблемы, анализирует и использует различные источники информации об актуальных вопросах непрерывного образования и педагогики; применяет способы анализа информационного материала, характеризующего современную систему образования	Полнота и содержательность выполненных заданий; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	<i>О – вопросы к зачету (1-18), ЭС – эссе (1-2), Д-дискуссия (темы 1), Р – реферат (темы 1-19) ТЗ - творческие задания (1-4)</i>
Навыки – совершенствования профессиональных знаний и умений через критическое оценивание эффективности	Выполняет задания, осуществляет решение поставленных задач в соответствии с рассматриваемой проблемой;	Умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; объем	<i>О – вопросы к зачету (1-18), ЭС – эссе (1-2), Д-дискуссия (темы 1-2),</i>

использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач, владения приемами и техниками психической саморегуляции	участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях	выполненных работы (в полном, не полном объеме)	<i>P – реферат (темы 1-19) ТЗ - творческие задания (1-4)</i>
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
Знание - способов поведения в ситуации риска, повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Использует различные базы данных для изучения основных требований и содержания безопасной жизнедеятельности; участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях	Полнота и содержательность ответов, умение находить решение задач профессионально-педагогической деятельности в условиях ЧС	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (6), Д-дискуссия (темы 1), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 8-9)</i>
Уметь системно анализировать и выбирать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формировать культуру безопасного и ответственного поведения	Осуществляет анализ и использование различных источников информации по актуальным вопросам поведения в чрезвычайной ситуации; выполняет в письменном виде задания; участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях	Целенаправленность поиска и отбора способов поведения в чрезвычайной ситуации, объем выполненных работ (в полном, не полном объеме)	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (6), Д-дискуссия (темы 5), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 8-9)</i>
Владеть способами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций,	Выполняет в письменном виде задания к практическим занятиям;	Полнота и содержательность выполненных заданий, умение	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (6), Д-дискуссия</i>

демонстрировать владение приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях	решает практико-ориентированные задания и педагогические ситуации по вопросам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций	самостоятельно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций	<i>(темы 1), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 8-9)</i>
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
Знать базовые нормативно-правовые документы в сфере образования и базовые положения профессиональной этики и речевой культуры вожатого	Осуществляет поиск и анализ документов и нормативных актов, регламентирующих деятельность в системе образования; участвует в дискуссиях и обсуждениях	Полнота и содержательность ответов, умение приводить примеры соблюдения профессиональной этики и речевой культуры в профессионально-педагогической деятельности вожатого	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (1-6), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19)</i>
Уметь решать типовые задачи деятельности с опорой на современные нормативно-правовые акты в сфере образования, уметь вступать в диалог и сотрудничество в условиях лагеря	Выявляет, анализирует положения нормативно-правовых актов, характеризующих организацию педагогической деятельности в лагере; выявляет возможные противоречия; выполняет задания; участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях, демонстрирует высокую культуру общения	Целенаправленность поиска и отбора способов решения задач при соблюдении нормативно-правовых актов в сфере образования; умение отстаивать свою позицию; объем выполненных работ (в полном, не полном объеме)	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (1-6), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19) ЭС – эссе (2)</i>
Владеть основами профессионально-педагогической деятельности в рамках нормативных	Осуществляет решение поставленных задач в соответствии с нормативно-правовой	Полнота и содержательность выполненных заданий, умение пользоваться	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (1-6),</i>

документов; практическими навыками использования основных принципов профессиональной этики вожатого	базой; требований профессиональной этики и педагогического общения в условиях лагеря; решает практико- ориентированные задания и педагогические ситуации по вопросам соблюдения нравственных и этических норм	нормативными актами при организации образовательного процесса, владение приемами организации педагогического общения в условиях лагеря	<i>Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19) ЭС – эссе (2)</i>
ПКО-4: Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности			
Знать особенности оказания первой доврачебной помощи	Осуществляет поиск и сбор литературы по вопросам оказания первой доврачебной помощи; участвует в ответах на практических занятиях	Полнота и содержательность ответов, умение анализировать решение задач, связанных с оказанием первой доврачебной помощи	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (1-7), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19)</i>
Уметь применять меры профилактики детского травматизма	Осуществляет анализ особенностей профилактики детского травматизма; выполняет в письменном виде задания; участвует в ответах на практических занятиях и дискуссиях	Целенаправленность поиска и отбора информации способов решения задач при ситуации детского травматизма, объем выполненных работы (в полном, не полном объеме)	<i>О – вопросы к зачету (1-18), О – опрос (1-7), Т – тест (1-20), Р – реферат (темы 1-19)</i>
Навыки использовать возможности применения здоровьесберегающих технологий в учебном процессе	Выполняет в письменном виде задания к практическим занятиям; решает практико-ориентированные задания и педагогические ситуации по вопросам применения здоровьесберегающих	Полнота и содержательность выполненных заданий, умение самостоятельно находить решение задач	<i>О – вопросы к зачету (1-18), Д-дискуссия (темы 2), ТЗ - творческие задания (1-2)</i>

	технологий в учебном процессе		
--	-------------------------------	--	--

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России.
2. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров.
3. Классификация детских лагерей.
4. Лагерная смена. Ценности лагерной жизни.
5. Логика дня в детском лагере. Режим дня и его организация.
6. Традиционные дни лагерной смены.
7. Вожатый – организатор деятельности в отряде.
8. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. Квалификация вожатого. Функциональные обязанности вожатого.
9. Профессиональные качества вожатого.
10. Самоуправление в детском коллективе.
11. Характеристика основных видов деятельности отрядного вожатого.
12. Этапы организации педагогической деятельности вожатого.
13. Педагогическое мастерство вожатого.
14. Конфликты в детском коллективе.
15. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
16. Профессиональная этика и культура вожатого.
17. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами.
18. Корпоративная культура. Имидж вожатого.

Критерии оценивания:

- ~ 50-100 баллов (зачет) – изложенный материал фактически верен; наличие знаний по разделам дисциплины; грамотное и логически стройное изложение материала; при ответе на вопросы приводит практико-ориентированные примеры; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; при неполном ответе на вопросы, может ответить на дополнительные вопросы;
- ~ 0-49 баллов (незачет) – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на

практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Темы рефератов:

Раздел 1.

1. Принципы организации работы первичного отделения Российского движения школьников.
2. Социально-психологические аспекты работы с детским коллективом в летнем лагере или детском общественном объединении.
3. Особенности межличностных отношений в условиях многонационального детского коллектива.
4. Психолого-педагогические основы планирования вожатым воспитательной работы.
5. Принципы распределения поручений в детском коллективе.
6. Лидерство во временном детском коллективе.
7. Мультимедийная редакция в детском лагере и/или школе.
8. Педагогические возможности игры на сплочение коллектива в период летнего отдыха в детском оздоровительном лагере.
9. Психолого-педагогические основы работы вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
10. Педагогические возможности игры в формировании активной гражданской позиции детей.

Раздел 2.

1. Специфика организации временного детского коллектива в условиях профильного лагеря.
2. Социализирующие ребенка виды деятельности в условиях профильных лагерей (культурно-досуговая, историко-краеведческая и др.).
3. Санитарно-гигиенические требования к условиям организации спортивных, культурномассовых мероприятий и игр.
4. Организация режимных моментов для малышей в профильных лагерях.
5. Конфликт. Структура и динамика конфликта. Способы разрешения конфликта.
6. Интерактивные технологии: назначение, цель, методы, приемы, прогнозируемые результаты, риски реализации технологий.
7. Технологии мотивации социально активной деятельности: назначение, цель, методы, приемы, прогнозируемы результаты, риски реализации технологий.
8. Особенности подготовки спортивных мероприятий в профильном лагере и требования к их организации.
9. Организация работы вожатого профильного лагеря с болельщиками в процессе проведения спортивных состязаний.

Максимум – 20 баллов, обязательное выполнение одного реферата в каждом разделе, которые оценивается максимум в 10 баллов.

10-8 – во введении четко сформулирован тезис; четкая композиция; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; в тексте просматривается стилистическое единство; студент демонстрирует знание норм литературного языка.

7-5 – во введении сформулирован тезис, соответствующий теме реферата, в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; в

тексте не всегда просматривается стилистическое единство; студент в целом демонстрирует знание норм литературного языка.

4-3 – во введении тезис сформулирован нечетко; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично и последовательно; заключение не полностью соответствует содержанию основной части; язык работы в целом можно охарактеризовать как упрощённо-примитивный.

2-1 – если не выполнены требования, предъявляемые к реферату, оцениваемому в пределах 4-3 баллов.

Темы эссе

«Педагогический отряд: вчера, сегодня, завтра».

«Я выбираю профессию водителя».

«Интервью, которого не было».

«Я - лидер».

Критерии оценки эссе: максимум 10 баллов.

10-8 баллов – во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе; четкая композиция текста; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; студент демонстрирует знание норм литературного языка.

7-5 балла – во введении сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы; в тексте не всегда просматривается стилистическое единство.

4-3 балла – во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично и последовательно; язык работы в целом можно охарактеризовать как упрощённо-примитивный.

2-1 балла ставится, если не выполнены требования, предъявляемые к ответу, оцениваемому на 3-2 балла.

Темы индивидуальных творческих заданий

Раздел 1.

Разработать внутриотрядную план-сетку

Составить формы работы в организационный период (пакет откровений, приветственные открытки).

Подготовить макет отрядного уголка.

Разработать коллективно-творческое дело для отряда.

Раздел 2.

Составить подборку продуктивных игр для основного периода смены.

Составить подборку тренинговых заданий командообразование, выявление лидера.

Разработать план-схему проведения огонька.

Составить подборку тренинговых заданий на снятие конфликта в коллективе.

Разработать сценарий внутриотрядного мероприятия.

Составить формы работы в итоговый период смены (веревочки, прощальные сюрпризы).

Критерии оценки:

Каждое задание оценивается максимум в 2 балла

Максимум – 20 баллов за все задания

2 балла – развернутые ответы на все поставленные задания, грамотно и логично изложен подготовленный материал;

1 – задание выполнено не в полном объеме, изложение ответов с отдельными ошибками, исправленных после замечаний;

Тесты

Тест выполняется по окончании изучения дисциплины. Тест содержит тестовые задания различного типа. Студент выполняя тестовые задания, следует инструкции: или отмечая один правильный ответ, или несколько, или устанавливает соответствие.

Раздел 1.

1. Укажите нормативные документы, регламентирующие деятельность вожатого и воспитателя ДОЛ:

- а) государственный образовательно-оздоровительный стандарт
- б) положение о детском оздоровительном лагере
- в) устав детского оздоровительного лагеря
- г) методические рекомендации по организации летнего отдыха детей и подростков
- д) правила внутреннего распорядка детского оздоровительного лагеря

2. Укажите, какой документ регламентирует деятельность детского оздоровительного лагеря:

- а) должностная инструкция вожатого
- б) типовое положение о детском оздоровительном лагере
- в) методические рекомендации по организации детского оздоровительного отдыха
- г) требования работодателя-руководителя детского оздоровительного лагеря

3. Укажите, что входит в функциональные обязанности директора ДОЛ:

- а) ответственность за организацию учета детей
- б) утверждение программы работы лагерной смены и контроль ее реализации
- в) составление штатного расписания, определение должностных обязанностей персонала
- г) оказание методической помощи воспитателям и вожатым
- д) организация административного контроля качества воспитательной работы
- е) составление аналитического отчета о деятельности лагерной смены

4. Укажите, что выходит функциональные обязанности воспитателя и вожатого ДОЛ:

- а) взаимодействие с родителями и лицами, их заменяющими
- б) контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил, разработанных для ДОЛ
- в) организация и проведение оздоровительных и физкультурно-массовых мероприятий
- г) контроль организации и качества питания воспитанников
- д) ответственность за безопасность жизни и здоровье воспитанников
- е) оказание первой медицинской помощи при травмах, заболеваниях

5. Какой документ не является нормативно-правовым документом, регламентирующим работу вожатого:

- а) Конституция РФ;
- б) Педагогический дневник вожатого;
- в) Трудовой договор.

6. Укажите, какие права из нижеперечисленных имеет вожатый:

- а) определять рацион питания и меню блюд в день
- б) знакомиться с проектами приказов руководства, касающихся своих должностных обязанностей
- в) вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с исполнением обязанностей
- г) определять режим дня воспитанников

7. Укажите, какие действия запрещаются вожатому:

- а) покидать территорию лагеря самому или с воспитанниками без разрешения руководителя лагеря
 - б) оставлять воспитанников без присмотра, в том числе в ночное время
 - в) запрашивать лично информацию или документы, касающиеся деятельности вожатого
 - г) допускать присутствие на территории ДОЛ посторонних лиц без разрешения руководителя учреждения
 - д) употреблять спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии на территории ДОЛ
 - е) проводить по собственной инициативе мероприятия с отрядами
8. Укажите, за что несет персональную ответственность вожатый:
- а) ответственность за качество питания и оздоровление воспитанников
 - б) ответственность за жизнь и здоровье подопечных воспитанников
 - в) ответственность за степень удовлетворения потребностей родителей в организации отдыха детей и подростков
 - г) ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения
 - д) ответственность за сохранность имущества лагеря, используемого воспитанниками отряда или переданного отряду
 - е) ответственность за санитарно-гигиеническое состояние территории и объектов лагеря
9. Укажите, какие из высказываний отражены в общих положениях должностных обязанностей вожатого:
- а) в своей работе вожатый подчиняется начальнику лагеря, старшему вожатому
 - б) к работе вожатого допускаются лица, начиная с 16-ти летнего возраста
 - в) рабочий день вожатого ненормированный, рабочая неделя составляет 6 дней
 - г) рабочий день вожатого составляет 6 часов при шестидневной рабочей неделе
 - д) вожатый осуществляет работу с отрядом в соответствии со своим планом работы
 - е) вожатый осуществляет работу с отрядом в соответствии с планом работы лагеря

Раздел 2.

10. Какие три периода выделяют в логике развития смены?
- а) Подготовительный, организационный, итоговый;
 - б) Организационный, основной, итоговый;
 - в) Подготовительный, основной, итоговый.
11. В должностные обязанности вожатого ДОЛ при возникновении угрозы жизни отдыхающего ребенка входит:
- а) оказание первой врачебной помощи;
 - б) оказание первой медицинской помощи;
 - в) оказание специализированной помощи;
 - г) оказание квалифицированной медицинской помощи.
12. Какая из педагогических задач не соответствует организационному периоду смены?
- а) Выбрать органы самоуправления в отряде;
 - б) Сформировать правила и законы жизни отряда на смену;
 - в) Подвести промежуточные итоги развития временного детского коллектива.
13. Что не относится к обязательным мероприятиям, которые должен проконтролировать вожатый в первый день смены?
- а) Составление отрядных списков;
 - б) Медицинский осмотр детей;
 - в) Предъявление ЕПТ;
 - г) Формирование органов детского самоуправления.
14. Какие рубрики обязательно должен содержать отрядный уголок к концу организационного периода смены?
- а) Название отряда, законы и традиции, экран настроения, отрядный план-сетка;
 - б) Название отряда, законы и традиции, экран настроения, стена гласности;

- в) Название отряда, законы и традиции, экран настроения, отрядная почта.
15. Какой отрядный сбор направлен на определение перспектив жизнедеятельности отряда на смену с учетом интересов, желаний и возможностей детей?
- а) Основной сбор;
б) Организационный сбор;
в) Сбор – планирование.
16. На какой "ноте" принято завершать вечерний огонек?
- а) Спокойной, способствующей дальнейшему отходу ко сну и рефлексии;
б) Веселой, способствующей дальнейшему общению и обсуждению итогов огонька;
в) Грустной, заставляющей детей сильно переживать затронутые вопросы.
17. Какова позиция вожатого по отношению к детям в основной период?
- а) Координационная;
б) Организаторская;
в) Наблюдательная.
18. Какой из вариантов не относится к методам стимулирования и мотивации?
- а) Поощрение;
б) Наказание;
в) Соревнование;
г) Все варианты относятся.
19. На что мы в первую очередь обращаем внимание при работе со слепыми детьми?
- а) На обеспечение безопасности перемещения ребенка;
б) На социализацию ребенка;
в) На адаптацию ребенка;
г) На питание ребенка.
20. К основным признакам аутизма можно отнести:
- а) Навязчивые слова и действия;
б) Уход "в себя"; в) Избегание контактов с людьми;
г) Все перечисленные варианты.

Ключ ответов теста по дисциплине «Основы вожатской деятельности» Вопрос 1 - Б Вопрос 2 - Б Вопрос 3 - В Вопрос 4 - А Вопрос 5 –Б Вопрос 6-В Вопрос 7 – А,Б Вопрос 8 –Б, Д Вопрос 9 – А, В, Е Вопрос 10 - Б вопрос 11-Б 22 Вопрос 12 - В Вопрос 13 - Г Вопрос 14 - Б Вопрос 15 - А Вопрос 16 - А Вопрос 17 - А Вопрос 18 -Г Вопрос 19 - А Вопрос 20 -Г

Критерии оценки:

Максимум 50 баллов, что соответствует 100% правильно выполненных заданий

Баллы рассчитывают в соответствии с алгоритмом:

100-95% – 50 б.;

94-90% – 49 б.

89-85% – 48 б.

84-80% – 47 б.

79-75% – 46 б.

74-70% – 45 б.

И т.д.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала промежуточной аттестации на основе совокупности результатов текущего контроля. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются: теоретические основы вожатской деятельности; разнообразие методов работы вожатого, актуальные вопросы в области работы детских оздоровительных центров, сущность и структура педагогического процесса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки: организации и проведения отрядных мероприятий; профессиональной коммуникации для решения задач в профессиональной деятельности; ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.), совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной образовательной среды.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- выполнить задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат по теме занятия, выполнить творческое задание. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению реферата

Реферат является одним из видов самостоятельной работы студентов, которая направлена на углублённое усвоение отдельных разделов дисциплины, формирование навыков исследовательской работы обучающихся: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

Работая над рефератом, студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Реферат должен быть выдержан в научном стиле, ведущими чертами которого являются точность, логичность, доказательность, беспристрастное изложение материала.

Реферат должен строиться в соответствии с планом, иметь органическое внутреннее единство, стройную логику изложения, смысловую завершённость раскрытия заданной темы.

Реферат включает 6 разделов: содержание (план), введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения (может и не быть).

В *плане* даётся краткая логическая организация текста реферата в виде параграфов (или разделов с параграфами).

Введение – обосновывается актуальность темы, формулируется цель и задачи, даётся краткий обзор и анализ различных литературных источников.

В *основной части* раскрывается содержание темы, при этом важным является не только отбор и структурирование содержания материала, но и его критический анализ, выявление собственной позиции обучающегося, которая сформировалась в процессе работы над темой. Основная часть подразделяется на параграфы.

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски.

Заключение должно содержать чёткие выводы, степень решения поставленных задач.

Список литературы (книги, монографии, статьи, справочные и иные материалы) должен содержать не менее 5 источников, оформленных в алфавитном порядке в соответствии с требованиями библиографического описания.

В реферате могут быть *приложения*: документы, иллюстрации, таблицы, схемы и др.

Примерный объём реферата - 10 машинописных листов. Введение и заключение составляют 20% от общего объёма реферата.

Реферат должен быть написан грамотным языком и не содержать языковых погрешностей.

Не допускается полное заимствование текста реферата из других источников.

Вышеназванные требования выступают теми критериями, по которым преподаватель оценивает реферат.

Студент сдаёт реферат на проверку преподавателю, либо защищает его на практическом занятии.

Методические указания по подготовке эссе

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. Введение с обоснованием важности темы.
3. Текстовое изложение материала (основная часть).
4. Заключение с выводами по всей работе.
5. Список использованной литературы.

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Обязательна нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестовых заданий будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько);

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим заданиям. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические указания по подготовке индивидуального творческого задания

Творческое задание – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных областей, творческий подход, умение аргументировать собственную точку зрения, взаимодействовать в коллективе.

К творческому заданию предъявляются следующие требования:

- высокая степень самостоятельности;
- умение логически обрабатывать материал;
- умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал;
- умение классифицировать материал по тем или иным признакам;
- умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям;
- умение давать собственную оценку какой-либо работы.

Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Требования к написанию и оформлению творческого домашнего задания: работа выполняется на компьютере (гарнитура TimesNewRoman, шрифт 14) через 1,0 интервала с полями: верхнее, нижнее –2; правое –3; левое –1,5. Отступ первой строки абзаца –1,25. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы.

Содержательная часть домашнего творческого задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано.